



## АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2018

с. Каратузское

№ 1008-п

О внесении изменений в постановление от 31.10.2013 №1127-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением администрации Каратузского района от 26.10.2016 №598-п, руководствуясь ст. 26-28 Устава муниципального образования «Каратузский район» в целях перспективного развития малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе, создания новых рабочих мест, увеличения налоговых поступлений, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению от 31.10.2013 №1127-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе» изменить и изложить в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по сельскому хозяйству и жизнеобеспечению района Е.И. Тетюхина.

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2019 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

И.о. главы района

Е.И. Тетюхин

## 1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ

Наименование программы	«Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе»
Основание для разработки муниципальной программы	Федеральный закон от 24.07.2007 г. № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации». Статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации. Закон Красноярского края от 04.12.2008 № 7-2528 «О развитии малого и среднего предпринимательства в Красноярском крае». Постановление администрации Каратузского района от 26.10.2016 № 598-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Каратузского района (далее - администрация)
Соисполнители муниципальной программы	нет
Перечень подпрограмм, отдельных мероприятий муниципальной программы	1. Подпрограмма – «Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности»; 2. Подпрограмма – «Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства».
Цель муниципальной программы	Создание благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства
Задачи муниципальной программы	Задачи: 1. Создание мотивов у экономически активного населения по организации своего дела, побуждение к инициативному использованию своего потенциала; 2. Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных для района областях.

<p>Этапы и сроки реализации муниципальной программы</p>	<p>Срок реализации: 2014 - 2030 годы.  Реализация муниципальной программы осуществляется в 3 этапа:  I этап: 2014 - 2016 годы;  II этап: 2017 - 2020 годы;  III этап: 2021 - 2030 годы</p>
<p>Перечень целевых показателей муниципальной программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы (приложение к паспорту муниципальной программы)</p>	<p>Приложение 1 к Паспорту муниципальной программы.</p>
<p>Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы</p>	<p>11342,8 тыс. руб.:  за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  2014 год -315,0 тыс. рублей;  2015 год -314,0 тыс. рублей;  2016 год -310,0 тыс. рублей;  2017 год -305,0 тыс. рублей;  2018 год -325,0 тыс. рублей;  2019 год -325,0 тыс. рублей  2020 год -325,0 тыс. рублей  2021 год -325,0 тыс. рублей  за счет федерального бюджета  2014 год- 818,0 тыс. рублей;  2015 год- 1580,8 тыс. рублей;  за счет краевого бюджета  2015 год-680,0 тыс. рублей;  2016 год -1878,5 тыс. рублей  2017 год -1400,0 тыс. рублей  2018 год -2441,50 тыс. рублей</p>

## 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

Каратузский район является муниципальным образованием в составе территорий юга Красноярского края с административным центром в селе Каратузское. Площадь района 10236 кв. км. Образован район 26 марта 1924 года. В районе 28 населенных пунктов, 14 сельских администраций.

### Численность жителей по поселениям Каратузского района

Таблица 1

Сельские поселения	Численность на 01.01.2018 г. (человек)	Структура в % к общей численности
Каратузское	7184	48,0
Моторское	1086	7,3
Черемушинское	1028	6,9
Верхне-Кужебарское	918	6,1
Нижне-Курятское	563	3,8
Амыльское	449	3,0
Качульское	602	4,0
Таскинское	670	4,5
Сагайское	492	3,3
Нижне-Кужебарское	423	2,8
Таятское	689	4,6
Уджейское	340	2,3
Старокопское	295	2,0
Лебедевское	211	1,4
Итого численность населения района	14950	100,00

Район размещается в юго–восточной части края в Западных Саянах. Основные реки района Амыл и Казыр - притоки реки Тубы, впадающей в Енисей. Связь с краевым центром осуществляется автодорогой через г. Минусинск, воздушным сообщением с аэропортом в г. Абакан (150 км), ближайшие железнодорожные станции: с. Курагино (трасса Абакан - Тайшет) находятся на расстоянии 61 км от райцентра, станция Минусинск на расстоянии –135 км, расстояние до краевого центра – 550 км.

Численность постоянного населения района на 01.01.2018г.- 14,95 тыс. человек, в том числе с. Каратузское – 7,18 тыс. человек. Плотность населения - 1,4 человек на квадратный километр. Район многонациональный, этнический состав населения: русские, эстонцы, украинцы, белорусы, немцы, татары, мордва и др.

Малые формы хозяйствования играют важную роль в социально-экономическом развитии района. Развитие малого и среднего предпринимательства способствуют повышению качества жизни населения.

В 2018 году число малых предприятий к уровню 2017 года уменьшилось на 12,12% и составило 29 предприятия. Количество индивидуальных предпринимателей - 280. Число малых предприятий на 1000 жителей в районе составляет 1,9 единицы.

Оборот предприятий среднего и малого бизнеса (с учетом микропредприятий) на 01.01.2018 составил 274441,3 тыс. руб. Объем инвестиций предприятий среднего и малого бизнеса – 27413,0 тыс. руб.

Приоритетные отрасли реального сектора экономики и малая инновационная деятельность развиваются пока не в достаточной мере. Численность занятых на малых предприятиях в 2018 году к уровню 2017 года уменьшилось на 3,8% и составила 1144 человек.

Наибольший удельный вес по численности работников малого предпринимательства занимает сфера розничной торговли (52,7%), на втором месте – производство сельскохозяйственной продукции (18,4%). Среднемесячная заработная плата работников списочного состава организаций малого предпринимательства, включая микропредприятия (юридических лиц), без внешних совместителей в 2018 году к уровню 2017 года увеличилась на 26,9 % и составила 15275 рублей.

Социально-экономическая ситуация в районе не однозначна. Низкое качество жизни основной массы населения, сокращение производственного потенциала, отсутствие инвестиционной привлекательности, снижение налоговой базы отрицательно влияют на экономику района в целом. За два последних года достигнуты положительные результаты в экономике района, однако, уровень и качество жизни большей части населения остаются не высокими.

#### Показатели развития малого и среднего предпринимательства.

Таблица 2

Наименование показателя	Един. измерения	2017 год	2018 год	Динамика	
				Откл. (+, -)	В %
Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, в том числе:		<b>327</b>	309	-18	94,5
-количество малых и средних предприятий	Единиц	<b>33</b>	29	-4	87,9
Оборот организаций малого предпринимательства, включая микропредприятия (юридических лиц)	Тыс. рублей	<b>302988,2</b>	274441,3	-28546,9	96,9
Численность работников занятых в малом и среднем бизнесе	Человек	<b>1154</b>	1144	- 10	99,13

Среднемесячная заработная плата работников списочного состава организаций малого предпринимательства, включая микропредприятия (юридических лиц), без внешних совместителей	Рублей	<b>12037</b>	15275	3238	126,9
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------	--------------	-------	------	-------

Основные показатели развития малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе демонстрируют отрицательную динамику, хотя и превышают показатели развития малого бизнеса на территории соседнего района кроме показателя количество малых и средних предпринимателей, что представлено в таблице 3.

Таблица 3

Наименование показателя	2018 год			2016 год (из расчета на 1000 жителей)		
	Красноуранский район	Идринский район	Каратузский район	Красноуранский район	Идринский район	Каратузский район
1	2	3	4	5	6	7
Количество малых и средних предприятий, ед.	42	30	29	2,5	2,6	1,9
Количество индивидуальных предпринимателей, ед.	224	214	280	15,7	18,6	18,7
Среднесписочная численность работников, занятых на малых и средних предприятиях, чел.	865	988	1144	61,0	86,1	76,5
Население, чел.	14178	11465	14950	-	-	-

К настоящему времени создан ряд условий для дальнейшего формирования малого и среднего предпринимательства как значимого элемента экономики района. Большинство субъектов малого и среднего предпринимательства в своем становлении и развитии сталкивается зачастую с однотипными внутренними и внешними проблемами, сформировавшимися под влиянием складывающейся конъюнктуры внешней среды и изменяющихся рыночных условий. Их группировка приведена в таблице 4.

Таблица 4

Группа проблем	Негативный эффект
Слабая заинтересованность населения в создании и развитии бизнеса	Низкие темпы роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства
Низкий уровень знаний, умений и навыков предпринимателей и их сотрудников	Низкие темпы роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства
	Недостаточная производительность труда
	Низкая занятость
Недоступность кредитно-финансового ресурса	Низкий оборот субъектов малого и среднего предпринимательства
Отсутствие необходимой информации о рынке, потребителях и др. (информация о новых нишах)	Низкие темпы роста количества субъектов малого и среднего предпринимательства
	Низкий оборот субъектов малого и среднего предпринимательства
	Низкая занятость
Неблагоприятный предпринимательский климат (высокие административные барьеры)	Снижение мотивации у населения в создании бизнеса

Эффективное решение существующих проблем возможно: при концентрации ресурсов на наиболее перспективных направлениях, через объединение усилий, при согласованности действий, как самих субъектов предпринимательства, их общественных объединений, так и органов государственной власти, органов местного самоуправления муниципальных образований района, а также организаций, образующих инфраструктуру поддержки малого и среднего предпринимательства.

Для преодоления этих негативных факторов необходимо максимально эффективное использование имеющегося производственного и сырьевого потенциала. Достижение этой цели возможно при решении ряда проблем в приоритетных отраслях экономики и социальной сфере.

Основными проблемами, обусловившими низкий уровень развития малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе, являются:

- неразвитость инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства;

- высокая стоимость кредитных ресурсов;
- недостаточная образовательная и профессиональная подготовка кадрового персонала малого и среднего предпринимательства.

На реализацию муниципальной программы влияет множество экономических и социальных факторов, в связи, с чем имеются следующие риски, способные негативно повлиять на ход её реализации:

- изменение федерального законодательства;
- замедление темпов экономического развития.

Вопросы становления и развития предпринимательства администрацией района рассматриваются как один из важнейших факторов социально-экономического развития района. Реализация государственной политики поддержки малого и среднего предпринимательства на муниципальном уровне создаст предпосылки для дальнейшего, более динамичного развития этого сектора экономики.

### 3. ПРИОРИТЕТЫ И ЦЕЛИ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ В СФЕРЕ РАЗВИТИЯ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА ОПИСАНИЕ ОСНОВНЫХ ЦЕЛЕЙ И ЗАДАЧ ПРОГРАММЫ

Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе, стимулирование граждан к осуществлению предпринимательской деятельности является важнейшей предпосылкой формирования устойчивого среднего класса - основы стабильного современного общества. Улучшение инвестиционного климата, обуславливает приток инвестиций в экономику района.

Реализация мероприятий Программы позволит сформировать благоприятную экономическую среду для развития предпринимательства в районе, что в свою очередь приведет к повышению благосостояния селян, росту занятости населения, повышению конкурентоспособности продукции, работ, услуг, производимых в районе, что позволит достичь следующих результатов:

- сократить численность безработных;
- обновить основные фонды и увеличить имущественный комплекс субъектов малого и среднего предпринимательства, занимающихся обрабатывающим производством;
- повысить рыночную устойчивость ряда основных отраслей экономики в условиях жесткой конкуренции с товаропроизводителями из других регионов, в первую очередь обрабатывающих производств;
- повысить производительность труда;
- поднять размер налоговых доходов района.

Целью программы является создание благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства.



Достижение установленной цели будет осуществляться с учетом выполнения следующих задач:

- создание мотивов у экономически активного населения по организации своего дела, побуждение к инициативному использованию своего потенциала;
- финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных для района областях.

Приоритетные направления в области развития малого и среднего предпринимательства:

- переработка древесины, заготовка и первичная переработка лесных недревесных продуктов,
- производство и переработка сельскохозяйственной продукции,
- оказание социально-бытовых услуг населению,
- строительство объектов жилищного назначения.

#### 4. ПРОГНОЗ КОНЕЧНЫХ РЕЗУЛЬТАТОВ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ, ХАРАКТЕРИЗУЮЩИХ ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ (ИЗМЕНЕНИЕ СОСТОЯНИЯ) УРОВНЯ И КАЧЕСТВА ЖИЗНИ НАСЕЛЕНИЯ, СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОЕ РАЗВИТИЕ ИНВЕСТИЦИОННОЙ СФЕРЫ, СФЕРЫ МАЛОГО И СРЕДНЕГО ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА, ЭКОНОМИКИ, СТЕПЕНИ РЕАЛИЗАЦИИ ДРУГИХ ОБЩЕСТВЕННО ЗНАЧИМЫХ ИНТЕРЕСОВ

Основные ожидаемые результаты реализации программных мероприятий:

Количество действующих субъектов малого и среднего предпринимательства 297 единиц.

Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в конкурсе 6 человек (ежегодно).

Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку 7 единиц (ежегодно).

Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы 3 единицы (ежегодно).

Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы 14 единиц (ежегодно).

#### 5. ИНФОРМАЦИЯ ПО ПОДПРОГРАММАМ, ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ ПРОГРАММЫ

Предпринимательство играет в экономике района наиболее значимые роли: оно формирует конкуренцию, а следовательно, способствует повышению качества товаров и снижению цен. Благодаря малому бизнесу

создается значительное количество рабочих мест и появляются новинки производства, формируются основы спроса и предложения. Несмотря на столь высокую значимость, именно на эту часть рынка оказывается наибольшее давление.

Наиболее значимыми проблемами для большинства индивидуальных предпринимателей являются:

- Дефекты системы налогообложения;
- Дефицит оборотного капитала;
- Дороговизна сырья;
- Недоступность кредитования и привлечения инвестиций;
- Экономическая политика страны;
- Высокие цены на аренду, банковское обслуживание счетов и грузоперевозки;
- Недостаток производственных площадей.

Сталкиваясь с трудностями в малом бизнесе приходится едва ли не ежедневно, решение же находится далеко не всегда. Деятельность требует умелого сочетания интересов власти, целевой аудитории и самого предпринимателя.

Решение данных проблем осуществляется путем создания инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории района:

- проводятся семинары по вопросам налогообложения, об оказании информационных услуг, об организации общественных работ, о предоставлении государственной и муниципальной поддержки, об открытии предпринимательской деятельности и выборе подходящей системы налогообложения, а также оказывается практическая помощь по написанию бизнес-планов безработным гражданам для получения субсидии и открытия своего дела;

- на базе центра занятости проводятся информационные семинары по содействию самозанятости населения и информированию предпринимателей, организовавших собственное дело о программах поддержки малого бизнеса и приоритетных направлениях развития;

- с целью стимулирования развития малого предпринимательства, посредством совершенствования форм и методов работы с гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, сокращения сроков подготовки разрешительных и правоустанавливающих документов постановлением администрации Каратузского района от 30.04.2009 года № 312-п создан Центр содействия малому и среднему предпринимательству, работающему по принципу «одного окна». Услуги центра предоставляются на бесплатной основе;

- в целях привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к реализации государственной политике в области развития малого и среднего предпринимательства на территории района постановлением администрации Каратузского района от 21.03.2008 г № 228-

п создан координационный совет в области развития малого и среднего бизнеса.

Таким образом, комплекс мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства позволит обеспечить положительную динамику по ряду показателей, характеризующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства.

В составе программы в период реализации входят следующие подпрограммы:

Подпрограмма – «Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности» (приложение 3 к муниципальной программе).

Срок реализации с 2014 по 2021годы.

Ожидаемые результаты – увеличение количества субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, принявших участие в конкурсе на 40%.

Достижение поставленных целей и задач для формирования положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в Каратузском районе выбраны подпрограммные мероприятия:

- организация и проведение районного конкурса «Лучший предприниматель года». Положение о проведении конкурса разрабатывается ежегодно;

- проведение праздника «День российского предпринимателя»;

- награждение субъектов малого и среднего предпринимательства Почетными грамотами, Благодарственными письмами и памятными сувенирами за личный вклад в развитие малого бизнеса, инициативу, активное участие в решении задач социально-экономического развития Каратузского района в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками. Юбилейными датами являются каждые 5 лет профессиональной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства.

Источниками финансирования мероприятий подпрограммы являются средства районного бюджета.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Каратузского района.

Срок исполнения мероприятий: 2019-2021 годы.

Объем и источники финансирования мероприятий подпрограммы на период 2019-2021 годы составит 120 тыс. рублей, в том числе:

Средства местного бюджета 120 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019 год –40,0 тыс. рублей;

2020 год –40,0 тыс. рублей;

2021 год –40,0 тыс. рублей.

Перечень программных мероприятий представлен в приложении №2 к подпрограмме.

Подпрограмма – «Финансовая поддержка малого и (или) среднего предпринимательства». Срок реализации с 2014 по 2021 годы.

Ожидаемые результаты - количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку 7 единиц (ежегодно).

Малое и среднее предпринимательство играет важную роль в экономике муниципалитета. Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), развиваясь, порождают здоровую конкуренцию, способствующую росту экономики, включая свободное развитие и многообразие форм собственности, создают рабочие места.

Реализация субъектами малого и среднего предпринимательства проектов по расширению и модернизации своего производства, включая замену морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным, внедрение передовых технологий, в том числе энергосберегающих, механизация и автоматизация производства и т.п. требуют значительных инвестиций и имеют длительную окупаемость.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит создать благоприятный предпринимательский климат на территории Каратузского района:

1 Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народных художественных промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма.

2 Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Источниками финансирования мероприятий подпрограммы являются средства федерального, краевого и районного бюджета.

Объем расходов на реализацию мероприятий подпрограммы на 2019 - 2021 годы составляет 855,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

местный бюджет

2019 год – 285,0 тыс. рублей;

2020 год – 285,0 тыс. рублей;

2021 год – 285,0 тыс. рублей

Перечень подпрограммных мероприятий представлен в приложении 2 к подпрограмме.

**6. ОСНОВНЫЕ МЕРЫ ПРАВОВОГО РЕГУЛИРОВАНИЯ В  
ИНВЕСТИЦИОННОЙ  
СФЕРЕ, СФЕРЕ МАЛОГО И СРЕДНЕГО  
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСТВА,  
НАПРАВЛЕННЫЕ НА ДОСТИЖЕНИЕ ЦЕЛИ И (ИЛИ) ЗАДАЧ  
ПРОГРАММЫ**

**Основные меры правового регулирования в сфере малого и среднего предпринимательства, направленных на достижение цели и (или) задач муниципальной программы Каратузского района**

таблица 5

№ пп	Форма нормативного правового акта	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель	Ожидаемый срок принятия нормативного правового акта
1	2	3	4	5
Цель муниципальной программы - Создание благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства				
Задача 1 Создание мотивов у экономически активного населения по организации своего дела, побуждение к инициативному использованию своего потенциала;				
Подпрограмма: «Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности»;				
1.1	Постановление администрации Каратузского района	Внесение изменений в постановления администрации Каратузского района «Об утверждении Положения о порядке проведения районного конкурса среди субъектов малого и среднего предпринимательства «Лучший предприниматель года»	Отдел сельского хозяйства	1 квартал 2019
Задача 2 Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных для района областях.				
Подпрограмма: «Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства».				
2.1	Постановление администрации Каратузского района	Положение о проведении конкурса технико-экономических обоснований субъектов малого и (или) среднего предпринимательства для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением	Отдел сельского хозяйства	2019

		оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)		
--	--	------------------------------------------------------------------------------------------------------	--	--

## 7. ПЕРЕЧЕНЬ ОБЪЕКТОВ НЕДВИЖИМОГО ИМУЩЕСТВА МУНИЦИПАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА, ПОДЛЕЖАЩИХ СТРОИТЕЛЬСТВУ, РЕКОНСТРУКЦИИ, ТЕХНИЧЕСКОМУ ПЕРЕВООРУЖЕНИЮ ИЛИ ПРИОБРЕТЕНИЮ.

Программой не предусмотрены мероприятия, направленные на строительство, реконструкцию, техническое перевооружение или приобретение объектов недвижимого имущества.

## 8. ИНФОРМАЦИЯ О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ ПРОГРАММЫ

Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы (с расшифровкой по главным распорядителям средств бюджета, в разрезе подпрограмм муниципальной программы района, отдельных мероприятий муниципальной программы района), представлена в приложении № 1 к муниципальной программе.

Информация об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы) представлена в приложении № 2 к муниципальной программе.

## 9. ИНФОРМАЦИЯ О МЕРОПРИЯТИЯХ, НАПРАВЛЕННЫХ НА РЕАЛИЗАЦИЮ НАУЧНОЙ, НАУЧНО-ТЕХНИЧЕСКОЙ И ИННОВАЦИОННОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Программой не предусмотрены мероприятия, направленные на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Приложение 1  
к Паспорту  
муниципальной программы  
«Развитие малого и среднего  
предпринимательства в Каратузском  
районе»

**ПЕРЕЧЕНЬ ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПЛАНИРУЕМЫХ К ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ  
В РЕЗУЛЬТАТЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

№ п/п	Цели, целевые показатели	Единица измерения	Год предшествующий реализации муниципальной программы 2013 год	Годы реализации муниципальной программы										
				2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год	2021 год	Годы до конца реализации государственной программы Красноярского края		
												2025	2030	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	
1	Цель: Создание благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства													
	Целевой показатель													
1.1	Количество действующих субъектов малого и среднего предпринимательства	Ед.	341	331	338	337	327	280	292	295	297	332	332	
1.2	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в конкурсе	Чел.	8	11	12	13	0	0	6	6	6	6	6	
1.3	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех субъектов малого и среднего предпринимательства.	%	31,7	32,9	35,7	35,6	35,3	35,4	35,6	35,6	35,6	35,6	35,6	

1.4	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (ежегодно).	Ед.	0	7	5	21	9	6	7	7	7	7	7
1.5	Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы (ежегодно).	Ед.	6	8	6	6	4	2	3	3	3	3	3
1.6	Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы (ежегодно).	Ед.	0	6	10	51	27	12	14	14	14	14	14

И.о. главы района

Е.И. Тетюхин





	Подпрограмма	«Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа	всего расходные обязательства по подпрограмме	901	X	X	X	40,0	40,0	40,0	120,0
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация Каратузского	901	X	X	X	40,0	40,0	40,0	120,0
	Подпрограмма	«Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства»	всего расходные обязательства по муниципальной программе	901	X	X	X	285,0	285,0	285,0	855,0
			в том числе по ГРБС:								
			Администрация Каратузского района	901	X	X	X	285,0	285,0	285,0	855,0

## ИНФОРМАЦИЯ ОБ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПРОГРАММ, ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

№ п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Уровень бюджетной системы\источники финансирования	2019 год	2020 год	2021 год	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Муниципальная программа	«Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе»		325,0	325,0	325,0	975,0
			в том числе:				
			федеральный бюджет (*)				
			краевой бюджет				
			внебюджетные источники				
			районный бюджет (**)	325,0	325,0	325,0	975,0
2	Подпрограмма	«Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих	Всего	40,0	40,0	40,0	120,0
			в том числе:				
			федеральный бюджет (*)				
			краевой бюджет				
			внебюджетные источники				
			районный бюджет (**)	40,0	40,0	40,0	120,0
			юридические лица				

		повышению престижа предпринимательской деятельности»					
3	Подпрограмма	«Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства»	Всего	285,0	285,0	285,0	855,0
			в том числе:				
			федеральный бюджет (*)				
			краевой бюджет				
			внебюджетные источники				
			районный бюджет (**)	<b>285,0</b>	<b>285,0</b>	<b>285,0</b>	855,0
			юридические лица				

### Подпрограмма

«Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности»

### 1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности» (далее – подпрограмма).
Наименование государственной программы Красноярского края, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе»
Орган местного самоуправления и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим подпрограмму (далее - исполнитель)	Администрация Каратузского района (далее - администрация)
Главный распорядитель бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Администрация Каратузского района
Цели и задачи подпрограммы	Цель – создание мотивов у экономически активного населения по организации своего дела, побуждение к инициативному использованию своего потенциала. Задача - организация и проведение публичных и иных мероприятий в целях повышения престижа предпринимательской деятельности.
Ожидаемые результаты от реализации подпрограммы	Перечень и динамика изменения показателей результативности представлены в приложении № 1 к подпрограмме
Срок реализации	2019-2021 годы

подпрограммы	
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам на очередной финансовый год и плановый период	Объем и источники финансирования мероприятий подпрограммы на период 2019-2021 годы составит 120 тыс. рублей, в том числе: Средства местного бюджета 120 тыс. рублей, в том числе по годам: 2019 год –40,0 тыс. рублей; 2020 год –40,0 тыс. рублей; 2021 год –40,0 тыс. рублей.

## 2. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Достижение поставленных целей и задач для формирования положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в Каратузском районе выбраны подпрограммные мероприятия:

- организация и проведение районного конкурса «Лучший предприниматель года». Положение о проведении конкурса разрабатывается ежегодно;

- проведение праздника «День российского предпринимателя»;

- награждение субъектов малого и среднего предпринимательства Почетными грамотами, Благодарственными письмами и памятными сувенирами за личный вклад в развитие малого бизнеса, инициативу, активное участие в решении задач социально-экономического развития Каратузского района в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками. Юбилейными датами являются каждые 5 лет профессиональной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства.

Источниками финансирования мероприятий подпрограммы являются средства районного бюджета.

Финансирование программных мероприятий за счет средств районного бюджета осуществляется путем создания инфраструктуры поддержки малого и среднего предпринимательства на территории района:

- проводятся семинары по вопросам налогообложения, об оказании информационных услуг, об организации общественных работ, о предоставлении государственной и муниципальной поддержки, об открытии предпринимательской деятельности и выборе подходящей системы налогообложения, а также оказывается практическая помощь по написанию бизнес-планов безработным гражданам для получения субсидии и открытия своего дела;

- на базе центра занятости проводятся информационные семинары по содействию самозанятости населения и информированию предпринимателей, организовавших собственное дело о программах поддержки малого бизнеса и приоритетных направлениях развития;

- с целью стимулирования развития малого предпринимательства, посредством совершенствования форм и методов работы с гражданами, индивидуальными предпринимателями и юридическими лицами, сокращения сроков подготовки разрешительных и правоустанавливающих документов

постановлением администрации Каратузского района от 30.04.2009 года № 312-п создан Центр содействия малому и среднему предпринимательству, работающему по принципу «одного окна». Услуги центра предоставляются на бесплатной основе;

- в целях привлечения субъектов малого и среднего предпринимательства к реализации государственной политике в области развития малого и среднего предпринимательства на территории района постановлением администрации Каратузского района от 21.03.2008 г № 228-п создан координационный совет в области развития малого и среднего бизнеса.

Таким образом, комплекс мер по поддержке субъектов малого и среднего предпринимательства позволит обеспечить положительную динамику по ряду показателей, характеризующих деятельность субъектов малого и среднего предпринимательства.

Главным распорядителем бюджетных средств является администрация Каратузского района.

Срок исполнения мероприятий: 2019-2021 годы.

Объем и источники финансирования мероприятий подпрограммы на период 2019-2021 годы составит 120 тыс. рублей, в том числе:

Средства местного бюджета 120 тыс. рублей, в том числе по годам:

2019 год –40,0 тыс. рублей;

2020 год –40,0 тыс. рублей;

2021 год –40,0 тыс. рублей.

Перечень программных мероприятий представлен в приложении №2 к подпрограмме.

### 3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Малое и среднее предпринимательство играет важную роль в экономике муниципалитета. Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), развиваясь, порождают здоровую конкуренцию, способствующую росту экономики, включая свободное развитие и многообразие форм собственности, создают рабочие места.

Средства на финансирование мероприятий подпрограммы направляются из местного бюджета.

Подпрограмма реализуется через:

- организацию и проведение районного конкурса «Лучший предприниматель года». Положение о проведении конкурса разрабатывается ежегодно;

- проведение праздника «День российского предпринимателя»;

Средства бюджета на финансирование мероприятий подпрограммы выделяются на оплату товаров, работ и услуг, в том числе по обязательствам которые возникли в текущем финансовом году.

Закупка товаров, выполнение работ, оказание услуг в рамках реализации подпрограммных мероприятий осуществляется путем заключения договоров, контрактов, оплаты счетов, счетов-фактур, актов выполненных работ, смет на ремонтные работы, смет на финансирование мероприятий, при необходимости в соответствии с Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПОДПРОГРАММЫ

Организацию управления настоящей подпрограммой и контроль за ее исполнением осуществляет администрация Каратузского района.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной (за первый, второй и третий кварталы) и годовой отчетности.

Отчет о реализации подпрограммы представляется отделом сельского хозяйства администрации района в финансовое управление администрации района и отдел экономического развития администрации района за полугодие не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным. По отдельным запросам финансового управления и отдела экономического развития администрации района отделом сельского хозяйства администрации района представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации подпрограммы.

Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет администрация Каратузского района.

Контроль за использованием средств бюджета, контроль в части соблюдения получателями бюджетных средств условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета и контроля в сфере закупок осуществляет Главный распорядитель бюджетных средств.

Внешний финансовый контроль за использованием средств бюджета на реализацию подпрограммы осуществляет контрольно-счетный орган Каратузского района.



Приложение № 1  
к подпрограмме «Формирование положительного  
образа предпринимателя, популяризация роли  
предпринимательства в обществе, проведение  
публичных и иных мероприятий, способствующих  
повышению престижа предпринимательской деятельности»

## ПЕРЕЧЕНЬ И ЗНАЧЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				Текущий финансовый год 2018	Очередной финансовы й год 2019	1-й год планового периода 2020	2-й год планового периода 2021
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель подпрограммы: создание мотивов у экономически активного населения по организации своего дела, побуждение к инициативному использованию своего потенциала						
	Задача - организация и проведение публичных и иных мероприятий в целях повышения престижа предпринимательской деятельности.						
1.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, принявших участие в конкурсе	Чел.	Годовая отчетность	0	6	6	6

И.о. главы района

Е.И. Тетюхин

Приложение 2  
к подпрограмме «Формирование положительного  
образа предпринимателя, популяризация роли  
предпринимательства в обществе, проведение  
публичных и иных мероприятий, способствующих  
повышению престижа предпринимательской деятельности»

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п\п	Цели задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы (тыс. рублей.)				Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе в натуральном выражении)
			ГРБС	Рз Пр	ЦСР	ВР	Очеред ной финанс овый год 2019	1-й год план овог о пери ода 2020	2-й год план овог о пери ода 2021	Итого за период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Цель подпрограммы: создание мотивов у экономически активного населения по организации своего дела, побуждение к инициативному использованию своего потенциала										
1	Задача подпрограммы: организация и проведение публичных и иных мероприятий в целях повышения престижа предпринимательской деятельности										
1.1	Приобретение сувениров, рамок, благодарственных писем, почетных грамот для награждения юбиляров в малом бизнесе	Администрация Каратузского района	901	0412	1810018020	244	20,0	20,0	20,0	60,0	Награждение субъектов малого и среднего предпринимательства Почетными грамотами, Благодарственными письмами и памятными сувенирами за личный вклад в развитие малого бизнеса, инициативу, активное участие в решении задач

											социально-экономического развития Каратузского района в связи с юбилейными датами и профессиональными праздниками. Юбилейными датами являются каждые 5 лет профессиональной деятельности субъекта малого и среднего предпринимательства (количество юбилеев уточняется ежегодно, по мере формирования реестра субъектов малого и среднего предпринимательства)
1.2	Приобретение призов за участие в конкурсе	Администрация Каратузского района	901	0412	1810018030	244	20,0	20,0	20,0	60,0	Призы победителям конкурса. Утешительные призы (количество награждаемых определяется конкурсной документацией утверждаемой нормативным актом администрации района ежегодно)
Итого по подпрограмме:							<b>40,0</b>	<b>40,0</b>	<b>40,0</b>	<b>120,0</b>	
в том числе местный бюджет							40,0	40,0	40,0	120,0	

И.о. главы района

Е.И. Тетюхин

Подпрограмма  
«Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства»

1. ПАСПОРТ ПОДПРОГРАММЫ

Наименование подпрограммы	«Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства» (далее – подпрограмма).
Наименование государственной программы Красноярского края, в рамках которой реализуется подпрограмма	«Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе»
Орган местного самоуправления и (или) иной главный распорядитель бюджетных средств, определенный в муниципальной программе соисполнителем программы, реализующим программу (далее-исполнитель)	Администрация Каратузского района (далее - администрация)
Главные распорядители бюджетных средств, ответственные за реализацию мероприятий подпрограммы	Администрация Каратузского района
Цели и задачи подпрограммы	Цель – создание благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства для повышения эффективности экономики района Задача - поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных для района областях
Ожидаемые результаты от	Перечень и динамика изменения показателей результативности представлены в приложении № 1 к

реализации подпрограммы	подпрограмме
Сроки реализации подпрограммы	2019-2021 годы
Информация по ресурсному обеспечению подпрограммы, в том числе в разбивке по всем источникам финансирования на очередной финансовый год и плановый период	855,0 тыс. рублей, в том числе по годам: местный бюджет 2019 год – 285,0 тыс. рублей; 2020 год – 285,0 тыс. рублей 2021 год – 285,0 тыс. рублей

## 2. МЕРОПРИЯТИЯ ПОДПРОГРАММЫ

Малое и среднее предпринимательство играет важную роль в экономике муниципалитета. Субъекты малого и среднего предпринимательства (далее – СМСП), развиваясь, порождают здоровую конкуренцию, способствующую росту экономики, включая свободное развитие и многообразие форм собственности, создают рабочие места.

Реализация субъектами малого и среднего предпринимательства проектов по расширению и модернизации своего производства, включая замену морально устаревшего и физически изношенного оборудования новым, более производительным, внедрение передовых технологий, в том числе энергосберегающих, механизация и автоматизация производства и т.п. требуют значительных инвестиций и имеют длительную окупаемость.

Реализация мероприятий подпрограммы позволит создать благоприятный предпринимательский климат на территории Каратузского района:

1 Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народных художественных промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма.

2 Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Источниками финансирования мероприятий подпрограммы являются средства федерального, краевого и районного бюджета.

Объем расходов на реализацию мероприятий подпрограммы на 2019 - 2021 годы составляет 855,0 тыс. рублей, в том числе по годам:

местный бюджет  
2019 год – 285,0 тыс. рублей;  
2020 год – 285,0 тыс. рублей;  
2021 год – 285,0 тыс. рублей

Перечень подпрограммных мероприятий представлен в приложении 2 к подпрограмме.

## 3. МЕХАНИЗМ РЕАЛИЗАЦИИ ПОДПРОГРАММЫ

Финансирование поддержки малого и среднего предпринимательства, направляется на:

3.1 Субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народных художественных промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма осуществляется в порядке и на условиях согласно приложению 3 к настоящей подпрограмме.

3.2 Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Порядок предоставления субсидий на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) осуществляется в порядке и на условиях согласно приложению 4 к настоящей Подпрограмме.

Средства на финансирование мероприятий подпрограммы направляются из районного, краевого и федерального бюджетов (в случае поступления в бюджет района средств краевого или федерального бюджетов по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях со финансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства и со дня их зачисления на лицевой счет администрации района).

Средства районного, краевого, федерального бюджета, направляемые на финансирование мероприятий подпрограммы, распределяются и расходуются в порядках и на условиях, установленных настоящей подпрограммой, в том числе по обязательствам, возникшим в текущем финансовом году.

Финансовая поддержка предоставляется в пределах средств, предусмотренных на эти цели в решении о районном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

#### 4. УПРАВЛЕНИЕ ПОДПРОГРАММОЙ И КОНТРОЛЬ ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ПОДПРОГРАММЫ

Организацию управления подпрограммой и контроль за ее исполнением осуществляет администрация Каратузского района.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление полугодовой и годовой отчетности.

Отчет о реализации подпрограммы представляется отделом сельского хозяйства администрации района в финансовое управление администрации района и отдел экономического развития администрации района за полугодие не позднее 10 числа месяца следующего за отчетным. По отдельным запросам финансового управления и отдела экономического развития администрации района отделом сельского хозяйства администрации района представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации подпрограммы.

Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет администрация Каратузского района.

Контроль за использованием средств бюджета, контроль в части соблюдения получателями бюджетных средств условий договоров (соглашений) о предоставлении средств из бюджета и контроля в сфере закупок осуществляет Главный распорядитель бюджетных средств.

Внешний финансовый контроль за использованием средств бюджета на реализацию подпрограммы осуществляет контрольно-счетный орган Каратузского района.

## ПЕРЕЧЕНЬ И ЗНАЧЕНИЕ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Годы реализации подпрограммы				
			Источник информации	Текущий финансовый год 2018	Очередной финансовый год 2019	1-й год планового периода 2020	2-й год планового периода 2021
Цель подпрограммы: создание благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства для повышения эффективности экономики района.							
Задача подпрограммы поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных для района областях.							
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Количество действующих субъектов малого и среднего предпринимательства	Чел.	Данные мониторинга	309	292	295	297
2.	Доля среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) малых и средних предприятий в среднесписочной численности работников (без внешних совместителей) всех субъектов малого и среднего предпринимательства.	%	Расчетные данные	35,3	35,4	35,6	35,6
3.	Количество субъектов малого и среднего предпринимательства, получивших муниципальную поддержку (ежегодно).	Ед.	Данные мониторинга	3	7	7	7
4.	Количество созданных рабочих мест (включая вновь зарегистрированных индивидуальных предпринимателей) в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы	Ед.	Отдел сельского хозяйства	1	3	3	3



5.	Количество сохраненных рабочих мест в секторе малого и среднего предпринимательства за период реализации программы	Ед.	Отдел сельского хозяйства	5	14	14	14
----	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----	---------------------------	---	----	----	----

И.о. главы района

Е.И. Тетюхин

Приложение 2  
к подпрограмме «Финансовая поддержка малого  
и среднего предпринимательства»

### ПЕРЕЧЕНЬ МЕРОПРИЯТИЙ ПОДПРОГРАММЫ

№ п/п	Цели, задачи, мероприятия подпрограммы	ГРБС	Код бюджетной классификации				Расходы по годам реализации подпрограммы (тыс. руб.)				Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении)
			ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	2019 год	2020 год	2021 год	Итого на период	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Цель подпрограммы: создание благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства											
Задача подпрограммы: поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных для района областях											
1.1	Субсидирование затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в области ремесел и народных художественных промыслов на сырье, расходные материалы и инструменты, необходимые для изготовления продукции и изделий	Администрация Каратузского района	901	0412	1820018060	811	70,0	70,0	70,0	210,0	Финансовая поддержка 2 предпринимателей ежегодно
1.2	Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), за счет местного бюджета	Администрация Каратузского района	901	0412	1820018080	811	215,0	215,0	215,00	645,0	Финансовая поддержка 2 предпринимателей ежегодно
	Итого по подпрограмме						285,0	285,0	285,0	855,0	

И.о. главы района

Е.И. Тетюхин

## ПОРЯДОК

Субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народных художественных промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма.

Настоящий Порядок устанавливает условия и порядок предоставления муниципальной поддержки в форме субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народных художественных промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел (далее – Порядок).

### Раздел 1 Общие положения

#### 1.1 Цели предоставления субсидии:

1.1.1 создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства

1.1.2 финансовое обеспечение субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народных художественных промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел.

1.2 Получателем субсидии является субъект малого или среднего предпринимательства, в отношении которого принято положительное решение о предоставлении субсидии осуществляющие деятельность на территории Каратузского района.

1.3 Для целей настоящего Порядка понятия "субъект малого предпринимательства" и "субъект среднего предпринимательства" понимаются в том значении, в котором они используются в Федеральном законе от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Федеральный закон).

В настоящем Порядке используются следующие понятия:

заявитель - субъект малого или среднего предпринимательства, подавший заявление о предоставлении субсидии;

получатель - субъект малого или среднего предпринимательства, в отношении которого принято положительное решение о предоставлении субсидии;

главный распорядитель - распорядитель бюджетных средств, направляемых на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов.

1.4 Субсидии предоставляются главным распорядителем бюджетных средств - администрацией Каратузского района субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (далее - Субъекты), на возмещение затрат при осуществлении следующих мероприятий:

1.4.1 на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел;

1.4.2 на развитие товаропроводящей сети по реализации ремесленных товаров (фирменных магазинов ремесленной продукции, магазинов-мастерских по производству и сбыту продукции и изделий народных художественных промыслов, и ремесленной деятельности, торговых объектов, реализующих продукцию ремесленников, расположенных в туристических зонах и на туристических маршрутах).

1.5 Финансовая поддержка субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, не может оказываться субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим производство (или) и реализацию подакцизных товаров, а также добычу (или) и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.6 Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, не имеющим задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации.

У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

Получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.

1.7 Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов

2.1 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства в размере не более 85 процентов произведенных затрат, но не более 3 млн. рублей за период с 1 января текущего года до 20 ноября текущего года, в пределах средств, предусмотренных в районном бюджете на текущий финансовый год.

Максимальный размер субсидии составляет 35 тысяч рублей одному субъекту за счет средств местного бюджета.

В случае поступления в бюджет района средств краевого или федерального бюджетов (по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства и со дня их зачисления на лицевой счет администрации района) максимальный размер субсидии составляет 100,0 тыс. рублей одному субъекту.

2.2 Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства, претендующие на получение субсидии, представляют в администрацию района следующие документы (не ранее чем по состоянию на первое число месяца предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения):

- заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем 1 января текущего года (предоставляется по инициативе заявителя);

- справку Инспекции ФНС России по месту учета субъекта малого и (или) среднего предпринимательства о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов (предоставляется по инициативе заявителя);

- пояснительную записку, включающую описание предприятия, его деятельности;

- копии платежных документов, подтверждающих оплату приобретенного сырья и материалов, счета-фактуры (за исключением случаев, предусмотренных законодательством, когда счет-фактура может не составляться поставщиком (исполнителем, подрядчиком), счета, платежные поручения в случае безналичного расчета, в случае наличного расчета - кассовые (или товарные) чеки и (или) квитанции к приходным кассовым ордерам, копии документов, подтверждающих получение товаров (работ, услуг): товарные (или товарно-транспортные) накладные, акты передачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг), копии всех документов должны быть заверены заявителем;

- копии бухгалтерского баланса (форма № 1), отчета о прибылях и убытках (форма № 2) за предшествующий календарный год, заверенные заявителем (субъектами, ведущими бухгалтерский учет);

- для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения

справку об имущественном и финансовом состоянии по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку;

-справку, заверенную заявителем, о начисленных и уплаченных им налогах и сборах за период, предшествующий подаче заявки и равный году.

Документы, указанные в абзацах 3,4 самостоятельно запрашиваются отделом в соответствующих органах, в случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

2.3 Основания для принятия решения о несоответствии заявки условиям предоставления субсидии:

2.3.1 не представлены документы, указанные в пункте 2.2 или представлены недостоверные сведения и документы, а также представление копий документов, не поддающихся прочтению;

2.3.2 ранее в отношении субъекта малого и (или) среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки, условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания и сроки ее оказания не истекли (аналогичная поддержка - это государственная или муниципальная финансовая поддержка, оказанная в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства на возмещение части одних и тех же затрат, заявленных на субсидирование);

2.3.3 ранее в отношении субъекта малого и (или) среднего предпринимательства было принято решение о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели указанные в подпункте 1.1.2 пункта 1.1 раздела 1.

2.4 Заявитель несет ответственность за достоверность документов, представляемых для получения субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2.5 Субъекты малого и (или) среднего предпринимательства - получатели субсидии представляют в администрацию района отчет о результатах использования полученной поддержки. Порядок, сроки и формы представления отчетности о результатах использования полученной субсидии устанавливаются соглашением на предоставление субсидии субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

### Раздел 3 Порядок предоставления субсидии

3.1 Заявители предоставляют в отдел сельского хозяйства администрации Каратузского района (далее – Отдел) документы согласно п. 2.2 настоящего Порядка.

3.2 Заявка заявителя в течение трех рабочих дней регистрируется Отделом. По требованию заявителя Отдел выдает расписку в получении документов.

3.3 Отдел в течение 25 рабочих дней со дня регистрации заявки, рассматривает поступившие документы и совместно с финансовым управлением администрации Каратузского района принимает решение о предоставлении субсидии либо в случаях, предусмотренных частью 5 статьи 14 Федерального закона, об отказе в предоставлении субсидии (далее – решение) и направляет заявителю уведомление о принятом решении лично, либо нарочным

или заказным письмом в течение 5 рабочих дней со дня его принятия. Решение о предоставлении субсидии оформляется протоколом совместного заседания финансового управления и отдела сельского хозяйства. Протокол подписывается главным специалистом отдела сельского хозяйства.

3.4 Не позднее 5 рабочих дней со дня принятия решения отдел сельского хозяйства района готовит проект распоряжения администрации Каратузского района о начислении субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства (далее – распоряжения).

3.5 Администрация Каратузского района в течение трех рабочих дней после издания распоряжения заключает с заявителем соглашение о выполнении обязательств получателем субсидии (далее – соглашение).

3.6 Отдел в течение трех рабочих дней после заключения соглашения предоставляет в Муниципальное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия» соглашение и реестр получателей субсидии по форме согласно приложению 3 к настоящему Порядку;

3.7 Муниципальное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия» на основании представленных документов производит перечисление бюджетных средств на расчетный счет получателя.

3.8 Субсидия считается предоставленной получателю в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации Каратузского района на расчетный счет получателя.

#### Раздел 4 Порядок возврата субсидии в бюджет района

4.1 В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка установленных при предоставлении субсидии, Отдел принимает решение о возврате субсидии (далее решение о возврате субсидии) в бюджет района с указанием оснований его принятия.

4.2 Отдел в течение 3 рабочих дней направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении, копию распоряжения о возврате субсидии.

4.3 Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в районный бюджет ранее полученных сумм субсидии, указанных в решении о возврате субсидии, в полном объеме.

4.4 В случае если получатель субсидии не возвратил средства в сумме, указанной в решении о возврате субсидии в установленный срок или возвратил их не в полном объеме, администрация Каратузского района обращается в суд о взыскании указанных средств в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение 1  
к Порядку Субсидирования части затрат субъектов  
малого и среднего предпринимательства, осуществляющих  
деятельность в области народных художественных  
промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма

Заявление

На субсидирование затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народных художественных промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма

---

(полное наименование заявителя)

Прошу предоставить субсидию на приобретение сырья, расходных материалов и инструментов, необходимых для производства продукции и изделий народных художественных промыслов и ремесел \_\_\_\_\_

---

в сумме \_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

1. Информация о заявителе: \_\_\_\_\_

Юридический адрес:

---

(телефон, факс, e-mail)

---

(ИНН/КПП)

---

(банковские реквизиты)

---

2. Средняя численность работников заявителя за предшествующий календарный год с учетом всех его работников, в том числе работников,



работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений \_\_\_\_\_

3. Размер средней заработной платы, рублей \_\_\_\_\_

(на последнюю отчетную дату)

4. Является участником соглашений о разделе продукции: \_\_\_\_\_

(да/нет)

5. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг: \_\_\_\_\_

(да/нет)

6. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров: \_\_\_\_\_

(да/нет)

7. Осуществляет добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых \_\_\_\_\_

(да/нет)

8. Получал государственную и (или) муниципальную поддержку

---

(да/нет, указать номер и дату решения о предоставлении государственной и (или) муниципальной поддержки, наименование органа, предоставившего поддержку)

9. Применяемая заявителем система налогообложения

(отметить любым знаком):

общеустановленная;

упрощенная (УСН);

в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);

ЕСХН

Размер субсидии прошу установить в соответствии с Порядком Субсидирования части затрат субъектов малого и среднего

предпринимательства, осуществляющих деятельность в области народных художественных промыслов, ремесел, сельского и экологического туризма.

Заявляю о том, что:

- на день подачи заявления о предоставлении субсидии в отношении меня как субъекта хозяйственных правоотношений не проводятся процедуры ликвидации юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица (индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также отсутствует задолженность по заработной плате сотрудникам.
- в случае получения субсидии обязуюсь сохранить среднюю численность работающих в течение одного года со дня получения субсидии.

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных мной в заявлении.

С условиями и порядком предоставления субсидии ознакомлен, достоверность представленной информации гарантирую.

В соответствии с установленным порядком к заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_ листах.

Прошу указанную информацию не представлять без моего согласия третьим лицам.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

Справка  
об имущественном и финансовом состоянии

---

(полное наименование заявителя)  
1. Сведения об имуществе: тыс. рублей

Наименование имущества:

---

---

Остаточная стоимость за предшествующий календарный год <\*>  
Всего

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на  
добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за  
предшествующий  
календарный год <\*>, тыс. рублей: \_\_\_\_\_.

<\*> Для вновь созданной организации или вновь зарегистрированного  
индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства  
сведения предоставляются за период, прошедший со дня их государственной  
регистрации.

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(должность)(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /

(подпись)

(расшифровка подписи)

Приложение 3  
к Порядку Субсидирования части затрат субъектов  
малого и среднего предпринимательства, осуществляющих  
деятельность в области народных художественных промыслов,  
ремесел, сельского и экологического туризма

**Реестр получателей субсидий**  
(наименование формы муниципальной поддержки)

№ п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	ИНН	Наименование банка субъекта малого или среднего предпринимательства	Размер субсидии (в рублях)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

Приложение 4  
к Порядку Субсидирования части затрат субъектов  
малого и среднего предпринимательства, осуществляющих  
деятельность в области народных художественных промыслов,  
ремесел, сельского и экологического туризма

## ПЕРЕЧЕНЬ

### Видов ремесленной деятельности подлежащих субсидированию

№ пп.	Коды по ОКВЭД	Класс экономической деятельности по ОКВЭД	Вид ремесленной деятельности
1	14.0	Производство одежды	все швейные изделия (готовые или сделанные по индивидуальному заказу) из всех материалов (например, из кожи, текстильных тканей, вязаных и трикотажных тканей и т.д.), все виды одежды (например, верхняя одежда, нижнее белье для мужчин, женщин или детей; рабочая, офисная или повседневная одежда и т.д.) и аксессуары Не существует каких-либо разграничений между одеждой для взрослых и для детей или между современной и традиционной одеждой Эта группировка также включает: - производство кожаной одежды (меховых изделий)
2	16.0	Обработка древесины и производство изделий из дерева и пробки, кроме мебели, производство изделий из соломки и материалов для плетения	производство изделий из дерева, таких как пиломатериалы, фанера, шпон, деревянные контейнеры, настилы, деревянные связки и сборные деревянные строения
3	25.62, 25.7,	Производство ножевых изделий и столовых приборов, инструментов и универсальных скобяных изделий Производство ножевых изделий и столовых приборов, инструментов и универсальных скобяных изделий	сверление, точение, фрезерование, электроэрозионную обработку, строгание, притирку, доводку, протягивание, рихтовку, резку, шлифование, затачивание, сварку и т.п. обработку металлических изделий; Производство ножевых изделий и столовых приборов, инструментов и универсальных

			скобяных изделий
4	25.1-25.3	Производство строительных металлических конструкций и изделий	<p>производство строительных металлических конструкций и изделий (таких как металлические каркасы или детали для строительства)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производство металлических дверей, окон и их составных частей, ставен, ворот;</li> <li>- производство металлических межкомнатных перегородок и металлических конструкций</li> <li>- производство радиаторов и котлов центрального отопления</li> <li>- производство радиаторов;</li> <li>- производство котлов центрального отопления</li> <li>- производство прочих металлических цистерн, резервуаров и емкостей</li> <li>- производство паровых котлов, кроме котлов центрального отопления</li> </ul>
5	31.0, 31.01.,31.02.,31.03, 31.09	Производство мебели	<p>Производство мебели для офисов и предприятий торговли</p> <p>Эта группировка включает:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- производство мебели различного назначения из широкого круга материалов (кроме камня, бетона или керамики)</li> <li>Эта группировка включает: <ul style="list-style-type: none"> <li>- производство стульев и сидений для офисов, рабочих помещений, гостиниц, ресторанов и общественных помещений;</li> <li>- производство стульев и сидений для театров, кинотеатров и прочих зрелищных заведений;</li> <li>- производство специальной мебели для магазинов: касс, витрин, полок и т.д.;</li> <li>- производство офисной мебели;</li> <li>- производство скамей, табуретов, шкафов и столов для лабораторий и прочей лабораторной мебели;</li> <li>- производство мебели для</li> </ul> </li> </ul>

			<p>церквей, школ, ресторанов Эта группировка также включает: - производство декоративных тележек для ресторанов, таких как тележки под десерт, пищевые фургоны</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Производство кухонной мебели;</li> <li>-Производство матрасов;</li> <li>- Производство прочей мебели</li> </ul>
6	96.0, 96.02	Деятельность по предоставлению прочих персональных услуг	Предоставление услуг парикмахерскими и салонами красоты

## Порядок субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Настоящий Порядок устанавливает порядок и условия предоставления муниципальной поддержки в форме субсидий субъектам малого и среднего предпринимательства на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

### Раздел 1 Общие положения

#### 1.1 Цели предоставления субсидии:

1.1.1 создание благоприятных условий для развития малого и среднего предпринимательства;

1.1.2 финансовое обеспечение субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

1.2 Субсидия на «субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» предоставляется главным распорядителем бюджетных средств - администрацией Каратузского района.

1.3 Получателями субсидии являются субъекты малого и (или) среднего предпринимательства в отношении которых принято положительное решение о предоставлении субсидии.

Право на получение субсидии имеют субъекты малого и среднего предпринимательства, осуществляющие свою деятельность на территории Каратузского района, у которых отсутствует задолженность по налоговым и иным обязательным платежам в бюджетную систему Российской Федерации.

У получателей субсидий должна отсутствовать просроченная задолженность по возврату в соответствующий бюджет бюджетной системы Российской Федерации субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами (в случае, если такое требование предусмотрено правовым актом), и иная просроченная задолженность перед соответствующим бюджетом бюджетной системы Российской Федерации.

Получатели субсидий не должны находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и не должны иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности.



Субсидия предоставляется субъектам малого и среднего предпринимательства, включенным в Единый реестр субъектов малого и среднего предпринимательства.

Один субъект малого и среднего предпринимательства вправе подать только одну заявку.

1.4 Получатели субсидий не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

1.5 В настоящем Порядке используются следующие понятия:

- субъекты малого и среднего предпринимательства - внесенные в Единый государственный реестр юридических лиц потребительские кооперативы и коммерческие организации (за исключением государственных и муниципальных унитарных предприятий), а также физические лица, внесенные в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей и осуществляющие предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, крестьянские (фермерские) хозяйства, соответствующие условиям ст. 4 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ "О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации" (далее - Закон);

заявитель - субъект малого и среднего предпринимательства, подавший заявление о предоставлении субсидии;

получатель - субъект малого и среднего предпринимательства (далее МСП), в отношении заявки которого принято положительное решение о предоставлении субсидии;

главный распорядитель - распорядитель бюджетных средств, направляемых на возмещение части затрат, связанных с реализацией проектов.

1.6 Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе за счёт бюджетных средств, предусмотренных на реализацию данного мероприятия.

1.7 Организатором конкурса является администрация Каратузского района (далее – Администрация).

1.8 Решение о предоставлении субсидии принимается конкурсной комиссией по конкурсному отбору технико-экономических обоснований приобретения оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Конкурсная комиссия).

1.9 Сроки проведения конкурса и состав Конкурсной комиссии утверждаются постановлением администрации Каратузского района. В состав Конкурсной комиссии входит не менее двух представителей Координационного совета по развитию малого и среднего предпринимательства в Каратузском

районе и представитель некоммерческих организаций, выражающих интересы субъектов малого и среднего предпринимательства (по согласованию).

1.10 Субсидия предоставляется на возмещение субъекту МСП части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Под развитием производства в настоящем Порядке понимаются процессы, направленные на увеличение сложности, улучшение качества, появление новых элементов и объектов производства.

Под модернизацией производства в настоящем Порядке понимается усовершенствование, обновление производства, в том числе машин, оборудования, технологических процессов, приведение их в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества.

поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы В, D, E, G, K, L, M (за исключением кода 75), N, O, S (за исключением кодов 95 и 96), T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2));

Субсидия предоставляется на компенсацию затрат, связанных с приобретением нового, не бывшего в эксплуатации оборудования, устройств, механизмов, транспортных средств (за исключением легковых автомобилей и воздушных судов), станков, приборов, аппаратов, агрегатов, установок, машин, относящихся ко второй - десятой амортизационным группам Классификатора основных средств, включаемых в амортизационные группы, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 01.01.2002 № 1, (далее – оборудование), за исключением оборудования, предназначенного для осуществления оптовой и розничной торговой деятельности.

1.11 Право на участие в конкурсе имеют все субъекты МСП, осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Каратузского района.

1.12 Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и среднего предпринимательства:

а) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации;

д) финансовая поддержка, не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство (или) и реализацию подакцизных товаров, а также добычу (или) и реализацию

полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

## Раздел 2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства на конкурсной основе, осуществившим приобретение оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), из расчета не более 30 % произведенных затрат, но не более:

1,0 млн рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих от 1 до 15 человек (включительно);

3,0 млн рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих 16 и более человек;

5,0 млн рублей на одного получателя поддержки с численностью работающих 16 и более человек при условии приобретения оборудования общей стоимостью более 10,0 млн рублей.

2.2. Финансовая поддержка субъектам малого и (или) среднего предпринимательства оказывается администрацией района на основании заявок, поданных субъектами малого и (или) среднего предпринимательства. Субсидии предоставляются в пределах средств, предусмотренных на эти цели в бюджете района на соответствующий финансовый год.

2.3. Субъект малого или среднего предпринимательства, претендующий на получение субсидии для участия в конкурсе, предоставляет в администрацию района следующие документы:

-заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

-выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (предоставляется по инициативе заявителя);

-справку инспекции ФНС России по месту учета субъекта малого и (или) среднего предпринимательства о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов (предоставляется по инициативе заявителя);

- заверенные субъектом МСП копии действующих договоров на приобретение в собственность оборудования не ранее 20 декабря года, предшествующего году подачи заявления;

- документы, подтверждающие осуществление расходов субъектом малого и среднего предпринимательства на приобретение оборудования, в том числе платежные поручения, инкассовые поручения, платежные требования, платежные ордера в размере не менее 100 % произведенных затрат и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования;

- сведения о фактическом уровне заработной платы работников субъекта МСП;

- для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению 4 к настоящему Порядку;

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг), приложение 5 к настоящему порядку.

Документы, указанные в абзацах 3,4 самостоятельно запрашиваются Отделом в соответствующих органах, в случае если заявитель не представил указанные документы по собственной инициативе.

#### 2.4. Критерии оценки технико-экономического обоснования:

- назначение приобретения оборудования;
- количество созданных рабочих мест;
- количество сохраненных рабочих мест;
- объем производства;
- заработная плата работников субъектов МСП.

Каждый критерий, указанный в пункте 2.4. настоящего Порядка оценивается по баллам в соответствии с максимальным/минимальным значением, по одному из пунктов установленных в приложении 2 к настоящему Порядку.

2.5. Основания для принятия решения о несоответствии заявки условиям предоставления субсидии:

1) не представлены документы, указанные в пункте 2.3. или представлены недостоверные сведения и документы, а также представление копий документов, не поддающихся прочтению;

2) не выполнены условия оказания поддержки;

3) ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение об оказании аналогичной поддержки, условия, оказания которой совпадают, включая форму, вид поддержки и цели ее оказания и сроки ее оказания не истекли (аналогичная поддержка - это государственная или муниципальная финансовая поддержка, оказанная в отношении субъекта малого или среднего предпринимательства на возмещение части одних и тех же затрат, заявленных на субсидирование);

4) с момента признания субъекта малого и среднего предпринимательства допустившим нарушение порядка и условий оказания поддержки, в том числе не обеспечившим целевого использования средств поддержки, прошло менее чем три года;

5) ранее в отношении субъекта малого и среднего предпринимательства было принято решение о предоставлении средств из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели указанные в подпункте 1.1.2 пункта 1.1 раздела 1.

2.6. Заявитель несет ответственность за достоверность документов, представляемых для получения субсидий, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### Раздел 3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Отдел сельского хозяйства администрации района:

3.1.1 направляет на опубликование в районной газете «Знамя труда» и размещает на официальном сайте администрации Каратузского района объявление о проведении конкурса не менее чем за один день до начала срока подачи заявок на участие в конкурсе (далее – объявление). В объявлении содержится информация о месте, времени и процедуре приёма документов, указанных в пунктах 2.2. - 2.3. настоящего Порядка. Срок приёма документов не может составлять менее 10 календарных дней;

3.1.2 поступившие заявки регистрируются отделом в журнале регистрации заявок для участия в конкурсе по отбору субъектов МСП для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), с указанием даты и времени поступления. Принятые заявки и документы возврату субъекту МСП не подлежат;

3.1.3 заявка на участие в конкурсе, поступившая после установленного срока проведения конкурса, не регистрируется, не рассматривается и возвращается субъекту МСП;

3.1.4 приём заявок на участие в конкурсе осуществляется отделом сельского хозяйства администрации района по адресу: 662850, Красноярский край, с. Каратузское, ул. Советская, д. 21, кабинет 301 в период проведения конкурса;

3.1.5 в течение 3 рабочих дней, с момента регистрации заявки, направляет для ознакомления в адрес членов Конкурсной комиссии документы, поступившие с заявкой;

3.1.6 оценочные листы, заявки и документы представляет для рассмотрения на ближайшем заседании Конкурсной комиссии в порядке очередности регистрации заявок.

3.1.7 информацию о результатах рассмотрения заявки предоставляет субъекту МСП в течение 5 рабочих дней со дня подписания протокола членами Конкурсной комиссии.

### Раздел 4. Конкурсная комиссия

4.1. Заседание конкурсной комиссии (далее – заседание) проводится не позднее 10 рабочих дней с момента окончания приема документов от субъекта МСП. Заседание проводится в течение 1 рабочего дня при наличии не менее одной заявки. Заседание является правомочным, если на нём присутствуют не менее половины её членов.

4.2. Рассматривает заявки и документы на предмет соответствия условиям допуска, указанных в разделе 2 настоящего Порядка.

4.3. Рассматривает оценку технико-экономических обоснований, представленных в составе заявок, на основании чего принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии. Результаты, представленные членами конкурсной комиссии в оценочных листах по каждому проекту, суммируются в сводную оценочную ведомость.

4.4. Решения, указанные в пункте 4.3. настоящего Порядка, принимаются конкурсной комиссией на заседании и оформляются протоколом в срок, не превышающий 3 рабочих дней после соответствующего заседания конкурсной комиссии (далее – протокол), который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

4.5. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

4.6. Ведение протокола осуществляет секретарь конкурсной комиссии. В случае отсутствия секретаря конкурсной комиссии, его обязанности исполняет член конкурсной комиссии, назначенный председателем комиссии.

4.7. При принятии решения о предоставлении субсидии, в первую очередь предоставляется субсидия субъекту МСП, чья заявка набрала наибольший суммарный балл, далее по мере убывания, но в пределах средств предусмотренных на реализацию данного мероприятия в текущем году.

В случае равенства набранных победителями суммарных баллов преимущество отдается победителю, чья заявка зарегистрирована ранее.

4.8. Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается конкурсной комиссией в случае:

- если заявка набрала менее 15 баллов;
- отсутствуют бюджетные средства, предусмотренные на реализацию данного мероприятия.

4.9. Решения Конкурсной комиссии принимаются на заседании большинством голосов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.10. Решения, принятые конкурсной комиссией, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.11. Отдел в течение пяти рабочих дней, с даты принятия решения Конкурсной комиссией о предоставлении субсидии субъекту МСП направляет уведомление субъекту МСП лично, либо нарочным или заказным письмом.

4.12. В соответствии с решением Конкурсной комиссии отдел готовит проект распоряжения администрации Каратузского района «О субсидировании части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» (далее – распоряжение о предоставлении субсидии).

4.13. На основании решения Конкурсной комиссии и распоряжения о предоставлении субсидии, отдел в течение 3 рабочих дней готовит проект

соглашения о предоставлении субсидии, и направляет его для подписания обеими сторонами.

4.14. Муниципальное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия» на основании распоряжения, соглашения на предоставление субсидии и реестра получателей субсидии (приложении 3), представленного отделом перечисляет денежные средства на расчётный счёт субъекта МСП.

4.15. Субсидия считается предоставленной получателю в день списания средств субсидии с лицевого счета администрации Каратузского района на расчетный счет получателя.

4.16. Субъекты малого и среднего предпринимательства - получатели субсидии представляют в администрацию района отчет о результатах использования полученной поддержки. Порядок, сроки и формы представления отчетности о результатах использования полученной субсидии устанавливаются соглашением на предоставление субсидии субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

## Раздел 5 Порядок возврата субсидии

5.1. В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий, целей и порядка установленных при предоставлении субсидии, Отдел принимает решение о возврате субсидии (далее решение о возврате субсидии) в бюджет района с указанием оснований его принятия.

5.2. Отдел в течение 5 рабочих дней направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении копию распоряжения о возврате субсидии.

5.3. Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в бюджет района ранее полученных сумм субсидии, указанных в распоряжении о возврате субсидии, в полном объеме.

5.4. В случае если получатель субсидии не возвратил средства в сумме, указанной в распоряжении о возврате субсидии в установленный срок или возвратил их не в полном объеме, администрация Каратузского района обращается в суд о взыскании указанных средств в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

к Порядку субсидирования части затрат субъектов  
малого и среднего предпринимательства,  
связанных с приобретением оборудования в целях  
создания и (или) развития либо модернизации  
производства товаров (работ, услуг)

Заявление

о предоставлении субсидии на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Прошу предоставить финансовую поддержку в форме субсидии: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(полное наименование заявителя)

1. Информация о заявителе:

Юридический \_\_\_\_\_ адрес:  
\_\_\_\_\_

Фактический \_\_\_\_\_ адрес:  
\_\_\_\_\_

Телефон, \_\_\_\_\_ факс, \_\_\_\_\_ e-mail:  
\_\_\_\_\_

ИНН/КПП:  
\_\_\_\_\_

ОГРН:

Банковские \_\_\_\_\_ реквизиты:  
\_\_\_\_\_

2. Основной вид экономической деятельности заявителя:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

3. Средняя численность работников заявителя за период государственной регистрации, с учетом всех его работников, в том числе работников, работающих по гражданско-правовым договорам или по совместительству с учетом реально отработанного времени, работников представительств, филиалов и других обособленных подразделений \_\_\_\_\_ чел.



4. Является профессиональным участником рынка ценных бумаг:

\_\_\_\_\_

(да/нет)

5. Осуществляет производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых: \_\_\_\_\_

(да/нет)

6. Заявитель использует систему налогообложения (отметить любым знаком):

- общая;
- упрощенная (УСН);
- в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности (ЕНВД);
- в виде единого сельскохозяйственного налога;
- патентная.

7. Получал муниципальную поддержку:

\_\_\_\_\_

да/нет, указать номер и дату решения о предоставлении муниципальной поддержки, наименование органа, выдавшего поддержку)

8. Настоящим заявлением подтверждаю:

- вся информация, содержащаяся в заявлении и прилагаемых к нему документах, является достоверной;
- заявитель не находится в стадии реорганизации, ликвидации или банкротства, а также не ограничен иным образом в правовом отношении действующим законодательством;
- заявитель не возражает против доступа к настоящему заявлению всех лиц, участвующих в рассмотрении заявлений, круг которых определен администрацией (*наименование муниципального образования*);
- заявитель согласен соблюдать все условия и требования муниципальных нормативных и правовых актов, а также действующего краевого и федерального законодательства;
- заявителю ранее не предоставлялась аналогичная поддержка по заявленным расходам из бюджета (*наименование муниципального образования*), а также бюджетов других уровней.

9. Размер субсидии прошу установить в соответствии с порядком предоставления субсидии субъектам малого и (или) среднего предпринимательства на возмещение части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

10. Перечень прилагаемых к заявлению документов с указанием количества страниц:

№ п/п	Наименование документа	Количество экземпляров	Кол- во листов
1			
2			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Руководитель предприятия \_\_\_\_\_ И. О. Фамилия  
(МП) (подпись)

(при наличии)

Дата

**КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**  
балльной оценки проектов конкурса по отбору субъектов МСП,  
претендующих на предоставление субсидий, связанных с приобретением  
оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации  
производства товаров (работ, услуг)

№ п/п	Наименование критерия оценки	Минимальное/максимальное значение	Количество баллов	Итоговый результат *
1	2	3	4	5
1.	Назначение приобретения оборудования	организация нового производства продукции	10	
		повышение качества выпускаемой продукции (сертификация, приведение в соответствие с ГОСТами, ТУ и т.п.)	8	
		энергосбережение и повышение энергоэффективности производства продукции	6	
		снижение отпускной стоимости единицы продукции)	4	
		технологические изменения процесса производства продукции (автоматизация, оптимизация и т.п.)	2	
2.	Количество созданных рабочих мест (ед.)	от 1 до 3	5	
		от 4 до 6	7	
		от 7 и выше	10	
3.	Количество сохраненных рабочих мест (ед.)	от 1 до 3	3	
		от 4 до 6	5	
		от 7 и выше	7	
4.	Объем производства	увеличение объемов производства продукции	10	
		объем производства не изменился при расширении ассортимента выпускаемой продукции	7	
		объем производства не изменился при повышении качества выпускаемой продукции	5	
		объемы производства продукции не изменились	1	
5.	Заработная плата работников субъектов МСП (%)	увеличилась более чем на 2%	10	
		увеличилась до 2%	5	
		сохраняется на прежнем уровне	3	
6	<b>ИТОГО:</b>			

\* бал ставится по одному из критериев оценки

к Порядку субсидирования части затрат субъектов  
малого и среднего предпринимательства,  
связанных с приобретением оборудования в целях  
создания и (или) развития либо модернизации  
производства товаров (работ, услуг)

### Реестр получателей субсидий

---

(наименование формы муниципальной поддержки)

№ п/п	Наименование субъекта малого или среднего предпринимательства	ИНН	Наименование банка субъекта малого или среднего предпринимательства	Размер субсидии (в рублях)

\_\_\_\_\_ Ф.И.О.

к Порядку субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

**СПРАВКА**  
об имущественном и финансовом состоянии  
\_\_\_\_\_ (наименование заявителя)  
за \_\_\_\_\_  
(период)

1. Сведения об имуществе, тыс. рублей

Наименование	Остаточная стоимость на последнюю отчетную дату
Всего	

2. Сведения о финансовом, хозяйственном состоянии, тыс. рублей

Наименование показателя	На последнюю отчетную дату
Собственные средства	
Заемные средства, всего	
В том числе:	
- долгосрочные кредиты и займы	
- краткосрочные кредиты и займы	
Кредиторская задолженность	
Дебиторская задолженность	
Доходы, всего	
В том числе:	
- выручка от продажи товаров, продукции, работ, услуг	
- прочие доходы (по видам доходов)	
Чистая прибыль (убыток) отчетного периода	
Рентабельность продаж (отношение чистой прибыли (убытка) отчетного периода к выручке от продажи товаров, продукции, работ, услуг)	

Руководитель \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

(при наличии)

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ /  
(подпись) (расшифровка подписи)

Дата

к Порядку субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

## Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

### 1. Информация о деятельности заявителя

Наименование юридического лица, ФИО индивидуального предпринимателя	
Юридический адрес регистрации	
Фактический адрес нахождения	
Контактные данные (телефон/факс, e-mail)	
Применяемая система налогообложения	
ФИО руководителя	
Краткое описание деятельности (период осуществления деятельности; направления деятельности; основные виды производимых товаров (работ, услуг); наличие лицензий, разрешений, допусков, товарных знаков; используемые производственные/торговые площади (собственные/ арендованные); наличие филиалов/обособленных подразделений)	
Фактически осуществляемые виды деятельности по ОКВЭД (в соответствии с выпиской из ЕГРИП/ЕГРЮЛ)	

### 2. Технико-экономическое обоснование приобретения оборудования

	Всего	Оборудование №1	...	Оборудование № n
Наименование приобретаемого оборудования, агрегатов и комплексов	х			

Код приобретаемого оборудования по ОКОФ	х			
Вид деятельности, для осуществления которого приобретается оборудование (указывается наименование и код ОКВЭД из ЕГРЮЛ, ЕГРИП)				
Основные цели и задачи реализации проекта, обоснование приобретения оборудования				
Продавец (поставщик) оборудования (наименование, адрес фактического нахождения, контактные данные)	х			
Стоимость приобретаемого оборудования (указывается с учетом НДС), рублей				
Реквизиты договора (дата, №)	х			
Общая сумма платежей по договорам, рублей (указывается с учетом НДС),				
в том числе первый (авансовый) платеж				
Цель приобретения оборудования краткое описание ожидаемых результатов				
Количество созданных рабочих мест,				
в том числе, относящихся к приоритетной целевой группе*				
Дополнительная номенклатура производимых товаров (работ, услуг), в том числе:	х			
инновационных товаров (работ, услуг)	х			
товаров (работ, услуг), направляемых на экспорт	х			

\* военнотружашие, уволенные в запас, уволенные с градообразующих предприятий, инвалиды, молодые люди в возрасте до 25 лет, родители-одиночки, безработные граждане, граждане Российской Федерации – участники Государственной программы по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом.

## 2. Финансово-экономические показатели деятельности заявителя

Наименование показателя	Единица измерения	Год, предшествующий	Текущий год (план)	Очередной год (план)
-------------------------	-------------------	---------------------	--------------------	----------------------

		текущему году (факт)		
1	2	3	4	5
Выручка от реализации товаров (работ, услуг),	тыс. рублей			
в том числе НДС	тыс. рублей			
Затраты на производство и сбыт товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
в том числе НДС	тыс. рублей			
Прибыль (убыток) от продаж товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
Налоговые платежи в бюджеты всех уровней и внебюджетные фонды, всего,	тыс. рублей			
в том числе по видам налогов:	х	х	х	х
налог на прибыль организаций (общий режим налогообложения, УСН, ЕНВД, патент, ЕСХН)	тыс. рублей			
НДФЛ	тыс. рублей			
страховые взносы во внебюджетные фонды (ПФР, ФОМС, ФСС)	тыс. рублей			
налог на имущество организаций	тыс. рублей			
транспортный налог	тыс. рублей			
налог на землю	тыс. рублей			
другие налоги (расшифровать)	тыс. рублей			
Чистая прибыль (убыток)	тыс. рублей			
Фонд оплаты труда	тыс. рублей			
Среднесписочная численность персонала	чел.			
Среднемесячная заработная плата на 1 работающего	рублей			
Объем отгруженных товаров (работ, услуг), в том числе:	тыс. рублей			



объем отгруженных товаров (работ, услуг)	тыс. рублей			
объем товаров (работ, услуг), отгруженных за пределы Российской Федерации (экспорт)	тыс. рублей			

\*Заполняется только по уплачиваемым видам налогов.

Руководитель \_\_\_\_\_  
(должность)      (подпись)      (расшифровка подписи)

М.П.







		мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности»	Администрация Каратузского района	901					-	-								
					X	X	X		-	-								
				901	X	X	X		-	-								
3	Подпрограмма	«Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства»	Всего расходные обязательства	X	X	1820000000	X		-	-								
			В том числе по ГРБС:						-	-								
			Администрация Каратузского района	901	X	X	X			-	-							
						X	X	X			-	-						

И.о. главы района

Е.И. Тетюхин



		образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности»	Федеральный бюджет										
			Краевой бюджет										
			Внебюджетные источники										
			Районный бюджет										
3	Подпрограмма	«Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства»	Всего:										
			В том числе:										
			Федеральный бюджет										
			Краевой бюджет										
			Внебюджетные источники										
			Районный бюджет										

И.о. главы района

Е.И. Тетюхин