



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2017

с. Каратузское

№ 1103-п

О внесении изменений в постановление администрации Каратузского района от 30.10.2013 № 1113-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Каратузском районе»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановления Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2015-2020 годы, постановление Администрации Каратузского района от 26.10.2016 № 598-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации», руководствуясь ст.28 Устава Муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение к постановлению администрации Каратузского района от 30.10.2013 № 1113-п «Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в Каратузском районе»» изменить и изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Е.И. Тетюхина заместителя главы района по сельскому хозяйству и жизнеобеспечению района.

3. Постановление вступает в силу с 1 января 2018 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в печатном издании «Вести» Муниципального образования «Каратузский район».

Глава района

К.А. Тюнин

ПРОГРАММА
«Обеспечение жильем молодых семей
в Каратузском районе»

1. Паспорт программы

Наименование муниципальной программы		«Обеспечение жильем молодых семей в Каратузском районе» (далее – «программа»)
Основания разработки муниципальной программы	для	Статья 179 БК РФ Постановление Администрации Каратузского района от 26.10.2016 № 598-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы		Администрация Каратузского района Красноярского края
Соисполнитель муниципальной программы		Соисполнителя нет
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	и	Подпрограмма № 1 «Обеспечение жильем молодых семей» (приложение № 6 к муниципальной программе)
Цели муниципальной программы		Муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий
Задачи муниципальной программы		Предоставление поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий; предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение

	<p>жилья или строительство индивидуального жилого дома;</p> <p>создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома</p>
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2014 – 2030 годы
Перечень целевых показателей муниципальной программы с указанием планируемых к достижению значений в результате реализации муниципальной программы	Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы
Информацию по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе по годам реализации программы	<p>общий объем финансирования программы составляет 27108,64208 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования:</p> <p>Средства федерального бюджета 4754,85268 тыс. руб.:</p> <p>2014 – 2290,10952 тыс. рублей</p> <p>2015 – 1243,54142 тыс. рублей</p> <p>2016 – 652,34824 тыс. рублей</p> <p>2017 – 568,85350 тыс. рублей</p> <p>2018 – 0 тыс. рублей</p> <p>2019 – 0 тыс. рублей</p> <p>2020 – 0 тыс. рублей</p> <p>Средства краевого бюджета 11492,95071 тыс. руб.:</p> <p>2014 – 4782,96944 тыс. рублей</p> <p>2015 – 4106,27201 тыс. рублей</p> <p>2016 – 1301,12776 тыс. рублей</p> <p>2017 – 1302,58150 тыс. рублей</p> <p>2018 – 0 тыс. рублей</p> <p>2019 – 0 тыс. рублей</p> <p>2020 – 0 тыс. рублей</p>

	<p>Средства местного бюджета 7531,83869 тыс. руб.:</p> <p>2014 – 2334,925 тыс. рублей</p> <p>2015 – 1191,91144 тыс. рублей</p> <p>2016 – 1000 тыс. рублей</p> <p>2017 – 1000 тыс. рублей</p> <p>2018 – 1005,00225 тыс. рублей</p> <p>2019 – 1000 тыс. рублей</p> <p>2020 – 0 тыс. рублей</p> <p>Средства внебюджета 3329,0 тыс. руб.</p> <p>2014 – 3329,0 тыс. рублей</p> <p>2015 – 0 тыс. рублей</p> <p>2016 – 0 тыс. рублей</p> <p>2017 – 0 тыс. рублей</p> <p>2018 – 0 тыс. рублей</p> <p>2019 – 0 тыс. рублей</p> <p>2020 – 0 тыс. рублей</p>
--	---

2. Характеристика текущего состояния жилищной сферы с указанием основных показателей социально-экономического развития Каратузского района

Обеспечение жильем молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, является одной из первоочередных задач государственной жилищной политики, Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050 утверждена федеральная целевая программа «Жилище», которая одним из приоритетов государственной жилищной политики устанавливает государственную поддержку в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Администрацией Каратузского района создаются условия для обеспечения населения доступным, качественным и благоустроенным жильем в соответствии с [Указом](#) Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 600, федеральной целевой программой "Жилище", утвержденной [Постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 N 1050, и в рамках реализации региональных адресных программ, долгосрочных целевых программ и соответствующих законов Красноярского края.

Общая площадь жилищного фонда сельских поселений, находящихся на территории Каратузского района на 01.01.2015 года составляет 360 500 кв. метров, в том числе:

- многоквартирные жилые дома – 168 000 кв.м. (46,6 %)

- индивидуальные жилые дома – 192 500 кв.м. (53,4 %)

Обеспеченность жильем в 2014 году составила 23,6 кв.м. в расчете на одного сельского жителя.

На начало 2014 года в районе состоят на учете в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в соответствии с действующим законодательством 379 семьи, из них 35 молодых семей.

По состоянию на 01.01.2015 года нуждающимися в улучшении жилищных условий признаны 470 сельских семей из них 179 это молодые семьи и молодые специалисты.

Муниципальная поддержка в приобретении жилья молодыми семьями в районе осуществляется с 2008 года.

В рамках данной программы в период с 2009 по 2013 год 39 молодые семьи получили свидетельства о праве на получение социальной выплаты на приобретение жилья либо строительство индивидуальных жилых домов, в период с 2014 – 2017 год государственную поддержку получила 17 семей.

Практика реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей в Каратузском районе» показывает, что муниципальная поддержка в форме предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома востребована молодыми семьями. В подтверждение того является ежегодный рост числа молодых семей, желающих стать участниками программы так в 2014 году желающих получить социальную выплату в районе было 21 молодая семей в 2017 году желающих улучшить свои жилищные условия при поддержке государства 32 семьи. Число желающих улучшить свои жилищные условия при помощи государственной поддержки с каждым годом растет.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в Каратузском районе. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе, с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых людей позволит сформировать экономически активный слой населения.

Стратегический подход к развитию среды обитания диктует необходимость планомерного комплексного градостроительного развития территорий и разносторонних подходов к проблеме обеспечения населения жильем, включая строительство нового и капитальный ремонт старого жилья, снос ветхого и аварийного жилья.

Жилищное и связанное с ним социальное строительство будет опираться на перспективы социально-экономического развития конкретных населенных пунктов, перспективный спрос на жилье и социальные услуги.

В развивающихся населенных пунктах с растущей численностью населения освоение новых земельных участков будет сочетаться с реконструкцией застроенных.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере жилищного строительства Каратузского района, основные цели и задачи программы, прогноз развития сферы жилищного строительства

Важнейшими целями в сфере жилищного строительства являются формирование рынка доступного жилья, отвечающего требованиям энергоэффективности и экологичности, и обеспечение комфортных условий проживания населения на территории района. Достижение цели возможно при содействии обеспечению населения доступным и качественным жильем;

реализации жилищных программ на территории района;

улучшение жилищных условий семей, имеющих троих и более детей;

предоставление молодым семьям социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилья;

улучшение жилищных условий молодых семей и молодых специалистов в сельской местности;

В целях обеспечения населения Каратузского района доступным и комфортным жильем определены плановые показатели по вводу объектов жилищного строительства, которые являются основой построения прогнозов жилищного строительства.

Объем ввода жилых домов:

2014 год - 294 кв. м;

2015 год – 323,4 кв. м;

2016 год – 355,7 кв. м;

2017 год – 391,3 кв. м;

2018 год – 430,4 кв. м;

2019 год – 473,44 кв. м;

2020 год – 520,7 кв. м.

Ввод жилья по Каратузскому району

(кв. метров)

Показатели	Факт		Прогноз						
	2012 год	2013 год	2014 год	2015 год	2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Жилье	528	348	294	323,4	355,7	391,3	430,4	473,44	520,7

(умеренный вариант)									
Жилье (оптимистический вариант)			294	352,8	423,3	507,9	609,4	731,2	877,4

Целью программы является предоставление муниципальной поддержки (при решении жилищной проблемы) молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий.

Задачи программы:

предоставление поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий;

предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома;

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

Реализация программы рассчитана на период 2014-2030 годов.

Эффективность реализации программы и целевое использование выделенных на данные цели средств будут обеспечены за счет:

государственного регулирования порядка расчета размера и предоставления социальной выплаты;

адресного предоставления средств социальной выплаты;

привлечения молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.

5. Оценка эффективности реализации мер по обеспечению жильем молодых семей будет осуществляться на основе показателей реализации программы по формуле прописанной в разделе 5.

6. Целевыми индикаторами программы являются:

количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат;

доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года.

4. Прогноз конечных результатов реализации муниципальной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в жилищной сфере на территории Каратузского района

Создание жилищных условий для постоянного проживания молодых семей в нашем районе будет нести положительное влияние на преодоление негативных демографических процессов, происходящих на территории района, на укрепление сельской семьи, на повышение ценности рождения и воспитания детей. От результатов работы муниципальных программ в районе во многом будет зависеть успех по укреплению кадрового потенциала на нашей территории.

Ввод жилья в Каратузском районе демонстрирует устойчивые тенденции к росту.

В 2015 году ввод жилья составил 323,4 кв. метров, или 110% по отношению к 2014 году.

В соответствии с прогнозами стратегии администрации района, с учетом тенденций к увеличению объемов ввода итоговый показатель ввода жилья к 2020 году должен составить 520,7 кв. метров.

Реализация программы должна обеспечить достижение следующих социально-экономических результатов:

обеспечение жильем 38 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам: 2014-8 молодых семей, 2015-6 , 2016-3, 2017-4, 2018-7, 2019-10 молодых семей.

Косвенный социальный эффект реализации программы заключается в привлечении в целях развития строительной отрасли дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих кредиты и займы на приобретение или строительство жилья, собственных средств граждан, в развитии и закреплении положительных демографических тенденций в обществе и в создании условия для формирования активной жизненной позиции молодежи.

При этом в процессе реализации программы возможны отклонения в достижении результатов из-за финансово-экономических изменений на жилищном рынке.

Негативное влияние на реализацию программы может оказать недостаточное финансирование программы из различных источников, а также нестабильная ситуация на рынке жилья.

В целях минимизации негативного влияния данного фактора в

программе предусмотрена возможность не только приобретения, но и строительства жилья, в том числе экономкласса.

5. Перечень подпрограмм с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Программа включает 1 подпрограмму, реализация мероприятий которой обеспечит достижение цели и решения программных задач:

Подпрограмма 1 «Обеспечение жильем молодых семей».

Цель подпрограммы предоставление муниципальной поддержки (при решении жилищной проблемы) молодым семьям, признанным в установленном порядке, нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задачи подпрограммы предоставление молодым семьям – участникам программы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома в 2014-8 семей, 2015-6 семей, 2016-3 семьи, 2017-4 семей, 2018-7 семей, 2019 – 10 семей:

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома в 2014-95%, 2015-95%, 2016-95%, 2017-100%, 2018- 100%, 2019-100%.

В целом своевременная и в полном объеме реализация Программы позволит:

увеличить количество молодых семей улучшивших свои жилищные условия за счет полученных социальных выплат, к общему количеству молодых семей, состоящих на учете нуждающихся в улучшении жилищных условий на 38 семьи;

увеличится количество молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года

Оценка социально-экономической эффективности программы осуществляется ответственным исполнителем программы по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и за весь период рассчитывается по формуле:

$ОЭ=ПО-КВС$,

где:

ОЭ – оценка эффективности программы;

ПО – план обеспечения жильем молодых семей в текущем году;

КВС – количество выданных свидетельств в текущем году;

и по балльной системе:

при выполнении целевого показателя на 100 % и выше - 1 балл;

при выполнении целевого показателя на 50 % - 99% - 0,5 балла;

при выполнении целевого показателя на 0% - 49% - 0 баллов.

Степень эффективности реализации программы по сравнению с предыдущим годом определяется следующим образом:

эффективность снижена по сравнению с прошлым годом – результат «отрицательный»;

эффективность на уровне предыдущего года - равна «0»;

эффективность выше уровня предыдущего года – результат «положительный».

Эффективность программ первого года реализации определяется путем достижения ожидаемых конечных результатов реализации программы за первый год ее реализации.

По результатам указанной оценки подготавливаются предложения о целесообразности дальнейшего финансирования Программы.

6. Основные меры правового регулирования

В рамках муниципальной программы меры правового регулирования не предусмотрены.

7. Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Каратузского района, подлежащих строительству реконструкции, техническому перевооружению или приобретению

Строительство, реконструкция, техническое перевооружение или приобретение объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Каратузского района в рамках муниципальной программы не предусмотрено.

8. Информация о ресурсном обеспечении по муниципальной программе за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, в разрезе подпрограмм, отдельных мероприятий программы)

Информация по данному разделу представлена в приложении N 1 к муниципальной программе.

9. Информацию об источниках финансирования подпрограмм, отдельных мероприятий программы (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов)

Информация по данному разделу представлена в приложении N 2 к муниципальной программе.

10. О мероприятиях, направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности

Реализация научной, научно-технической и инновационной деятельности в рамках муниципальной программы не предусмотрена.

11. Информация о мероприятиях, реализуемых в рамках государственно-частного партнерства, направленных на достижение целей и задач программы, - информацию о соответствующих мероприятиях

Реализация мероприятий, реализуемых в рамках государственно-частного партнерства, направленных на достижение целей и задач программы не предусмотрена

12. Информация о мероприятиях, реализуемых за счет средств внебюджетных фондов

Мероприятия реализуемые за счет средств внебюджетных фондов не предусмотрены.

13. Информация о реализации в жилищной сфере (области) муниципального управления инвестиционных проектов, исполнение которых полностью или частично осуществляется за счет средств районного бюджета

В рамках муниципальной программы реализация инвестиционных проектов не предусмотрена.

14. Информация о мероприятиях, направленных на развитие сельских

территорий

В рамках муниципальной программы мероприятия, направленные на развитие сельских территорий не предусмотрены.

15. Информация о предусматриваются бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Каратузского района, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, за исключением муниципальных контрактов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Каратузского района, а также муниципальных контрактов на поставки товаров для обеспечения нужд Каратузского района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметами их исполнения

Мероприятия предусматривающие бюджетные ассигнования на оплату муниципальных контрактов на выполнение работ, оказание услуг для обеспечения нужд Каратузского района, длительность производственного цикла выполнения, оказания которых превышает срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, за исключением муниципальных контрактов, финансируемых за счет бюджетных ассигнований на осуществление бюджетных инвестиций в объекты муниципальной собственности Каратузского района, а также муниципальных контрактов на поставки товаров для обеспечения нужд Каратузского района на срок, превышающий срок действия утвержденных лимитов бюджетных обязательств, предусматривающих встречные обязательства, не связанные с предметами их исполнения муниципальной программой не предусмотрены.

**ПЕРЕЧЕНЬ
ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА С УКАЗАНИЕМ ПЛАНИРУЕМЫХ К
ДОСТИЖЕНИЮ ЗНАЧЕНИЙ
В РЕЗУЛЬТАТЕ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА**

N п / п	Цели, целевые показатели муниципальной программы	Единица измерения	Год, предшествующий реализации и муниципальной программы - 2013	Годы реализации муниципальной программы									
				1-й год 2014	2-й год 2015	3-й год 2016	текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	первый год планового периода 2019	второй год планового периода 2020	годы до конца реализации муниципальной программы в пятилетнем интервале		
												2025	2030
	Цель муниципальной программы муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий												
1.1	Целевой показатель	ед											
1	количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат	ед	7	6	6	3	4	7	10	10	10	10	

1.п	доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение	%	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100
	предоставить социальную выплату не менее 38 молодым семьям в том числе по годам: 2014 - 8, 2015 - 6, 2016 – 3 2017 – 4 2018 – 7 2019 - 10	ед	7	6	6	3	4	7	10	10	10	10
	привлечение молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты		7	6	4	3	4	7	10	10	10	10

**ИНФОРМАЦИЯ
О РЕСУРСНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА ЗА СЧЕТ СРЕДСТВ
РАЙОННОГО БЮДЖЕТА,
В ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВ, ПОСТУПИВШИХ ИЗ БЮДЖЕТОВ
ДРУГИХ УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ И БЮДЖЕТОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ**

(тыс. рублей)

N п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Очередной финансовый год 2018 план	Первый год планового периода 2019 план	Второй год планового периода 2020 план	Итого на очередной финансовый год и плановый период 2018-2020
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
	Муниципальная программа	«Обеспечение жильем молодых семей в Каратузском районе»	всего расходные обязательства по муниципальной программе	X	X	X	X	1005,00225	1000,0	1000,0	3005,00225
			в том числе по ГРБС:					1005,00225	1000,0	1000,0	3005,00225
						X	X	X			

	Подпрограмма 1	«Обеспечение жильем молодых семей»	всего расходные обязательства по подпрограмме		X	X	X	1005,00225	1000,0	1000,0	3005,00225
			муниципальной программы					1005,00225	1000,0	1000,0	3005,00225
			в том числе по ГРБС:		X	X	X	1005,00225	1000,0	1000,0	3005,00225
					X	X	X				
	...										

Глава района

К.А. Тюнин

**ИНФОРМАЦИЯ
ОБ ИСТОЧНИКАХ ФИНАНСИРОВАНИЯ ПОДПРОГРАММ,
ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА (СРЕДСТВА РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, В
ТОМ ЧИСЛЕ СРЕДСТВА, ПОСТУПИВШИЕ ИЗ БЮДЖЕТОВ ДРУГИХ
УРОВНЕЙ БЮДЖЕТНОЙ СИСТЕМЫ, БЮДЖЕТОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ВНЕБЮДЖЕТНЫХ ФОНДОВ)**

(тыс. рублей)

N п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	Очередной финансовый год 2018	Первый год планового периода 2019	Второй год планового периода 2020	Итого на очередной финансовый год и плановый период 2018-2020
				план	план	план	
1	2	3	4	5	6	7	8
	Муниципальная программа	«Обеспечение жильем молодых семей в Каратузском районе»	всего	1005,00225	1000,0	1000,0	3005,00225
			в том числе:				
			федеральный бюджет				
			краевой бюджет				
			внебюджетные				
			районный бюджет	1005,00225	1000,0	1000,0	3005,00225

Глава района

К.А. Тюнин

Приложение № 6
 К муниципальной программе
 «Обеспечение жильем молодых семей
 в Каратузском районе»

ПОДПРОГРАММА

«Обеспечение жильем молодых семей»

1. Паспорт подпрограммы

Наименование подпрограммы	«Обеспечение жильем молодых семей» (далее – «подпрограмма»)
Наименование муниципальной программы	«Обеспечение жильем молодых семей в Каратузском районе»
Муниципальный заказчик	Администрация Каратузского района Красноярского края
Исполнители мероприятий подпрограммы	Администрация Каратузского района Красноярского края
Цели и задачи подпрограммы	Муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий . Предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома; создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома.
Целевые индикаторы подпрограммы	Количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат; Доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья, претендентов на получение

	социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года.
Сроки реализации подпрограммы	2014 – 2030 годы
Объемы и источники финансирования подпрограммы	<p>общий объем финансирования подпрограммы составляет 3005,00225 тыс. руб., в том числе по источникам финансирования:</p> <p>Средства федерального бюджета 0 тыс. руб.:</p> <p>2018 – 0 тыс. рублей 2019 – 0 тыс. рублей 2020 – 0 тыс. рублей</p> <p>Средства краевого бюджета 0 тыс. руб.:</p> <p>2018 – 0 тыс. рублей 2019 – 0 тыс. рублей 2020 - 0 тыс. рублей</p> <p>Средства местного бюджета 3005,00225 тыс. руб.:</p> <p>2018 – 1005,00225 тыс. рублей 2019 – 1000 тыс. рублей 202 - 1000 тыс. рублей</p> <p>Средства внебюджета 0 тыс. руб.</p> <p>2018 – 0 тыс. рублей 2019 – 0 тыс. рублей 2020 - 0 тыс. рублей</p>
Система организации контроля за исполнением подпрограммы	Администрация Каратузского района, финансовое управление администрации Каратузского района, ревизионная комиссия Каратузского района.

2. Мероприятия подпрограммы

Перечень подпрограммных мероприятий предоставлен в приложении 2 к подпрограмме «Обеспечение жильем молодых семей».

3. Механизм реализации подпрограммы.

3.1 Общие положения

1 Механизм реализации подпрограммы предполагает оказание муниципальной поддержки молодым семьям - участникам подпрограммы, нуждающимся в жилых помещениях, путем предоставления им социальных выплат.

2 Участие в подпрограмме является добровольным.

3 Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов предоставляется молодой семье только один раз.

4 Социальная выплата может быть использована:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее - договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее - кооператив));

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

5. утратил силу.

6. Участником подпрограммы может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного и более детей, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного и более детей, соответствующая следующим условиям:

возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на дату утверждения министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края списка молодых семей – претендентов на получение социальных выплат в текущем году не превышает 35 лет (включительно);

признание семьи нуждающейся в жилых помещениях согласно п. 7. настоящего подраздела;

наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

Условием участия в подпрограмме и предоставления социальной выплаты производится при согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи.

Согласие должно быть оформлено в соответствии со статьей 9 Федерального закона «О персональных данных».

7. Применительно к настоящей подпрограмме под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи:

- поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 г., а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 г. по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Порядок и условия признания молодой семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит либо иные денежные средства, для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, устанавливается законом Красноярского края от 06.10.2011 № 13 -6224 «О порядке и условиях признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома» (далее – Закон края).

Определение наличия у молодой семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, осуществляется по формуле:

$$Д = СтЖ - С,$$

где:

Д - доходы, позволяющие взять кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья;

СтЖ - размер расчетной (средней) стоимости жилья;

С - размер социальной выплаты.

3.2 Порядок признания молодой семьи участником подпрограммы и формирования списков молодых семей - участников подпрограммы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году

1. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацами “а” - “д” пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы молодая семья до 1 июля года, предшествующего планируемому, подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 3 к подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется).

Заявитель вправе по собственной инициативе предоставить в орган местного самоуправления по месту жительства:

выписка из решения органа местного самоуправления о постановке молодой семьи на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года или документ о признании молодой семьи органом местного самоуправления по месту ее постоянного жительства нуждающейся в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации, для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма;

документ органа местного самоуправления, подтверждающий признание молодой семьи как семьи, имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в соответствии с Законом края N 13-6224. .

При непредставлении заявителем по собственной инициативе документов, указанных в абзацах седьмом, восьмом настоящего подпункта, орган местного самоуправления запрашивает их по истечении 2 рабочих дней после представления документов, указанных в абзацах «а» - «в» подпункта 1 настоящего пункта, у органов местного самоуправления признавших

молодую семью нуждающейся в жилых помещениях и имеющей достаточные доходы.

2. Для участия в подпрограмме в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацем 'е' пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы молодая семья до 1 июля года, предшествующего планируемому, подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 3 к подпрограмме в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) документы, удостоверяющие личность каждого члена семьи;

в) свидетельство о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

г) копия кредитного договора (договора займа);

д) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

Молодая семья вправе по собственной инициативе представить в орган местного самоуправления по месту жительства:

свидетельство о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа);

документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 подраздела 3.1 настоящей подпрограммы на момент заключения соответствующего кредитного договора (договора займа), указанного в абзаце "г" настоящего подпункта.

При непредставлении молодой семьей по собственной инициативе документов, указанных в абзацах восьмом, девятом настоящего подпункта, орган местного самоуправления запрашивает по истечении 2 рабочих дней после представления документов, указанных в абзацах «а» - «д» подпункта 2 настоящего пункта, выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним, содержащую информацию о зарегистрированном праве лица на жилое помещение (индивидуальный жилой дом) в Управлении Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Красноярскому краю, документ, предусмотренный в абзаце девятом настоящего пункта в органе местного самоуправления, признавшем молодую семью нуждающейся в жилом помещении, если такие документы находятся в их распоряжении.

3. Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего подраздела, заверяются нотариально или уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные подпунктами 1, 2 настоящего пункта, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних

членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий,

4. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пунктах 1, 2 настоящего подраздела, и в течение 10 рабочих дней с даты представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участником подпрограммы.

Для получения информации о ранее реализованном (нереализованном) праве молодой семьи на улучшение жилищных условий с использованием средств федерального, краевого и местного бюджетов орган местного самоуправления направляет соответствующие запросы в муниципальные образования по месту предыдущего жительства членов молодой семьи.

О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с момента принятия соответствующего решения.

4.1 Орган местного самоуправления регистрирует молодые семьи, подавшие заявление на участие в подпрограмме, в соответствии с пунктами 1, 2 настоящего подраздела в книге регистрации и учета (далее – книга регистрации и учета).

Книга регистрации и учета является документом строгой отчетности, прошивается, пронумеровывается, удостоверяется подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью органа местного самоуправления. В ней не допускаются подчистки, поправки. Изменения, вносимые на основании документов, заверяются подписью должностного лица, уполномоченного органом местного самоуправления, и печатью.

5. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участником подпрограммы являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, указанным в пункте 6, подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы;

б) непредставление или неполное представление документов устанавливаемых соответственно в абзацах «а» - «в» пункта 1, в абзацах «а» - «д» пункта 2 настоящего подраздела;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты за счет средств федерального и краевого бюджетов;

6. Повторное обращение с заявлением об участии в подпрограмме допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных в подпункте 5 настоящего пункта.

7. Органы местного самоуправления до 1 сентября года, предшествующего планируемому, формируют из молодых семей, признанных участниками программы, списки молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее – списки молодых семей – участников), с учетом

средств, которые планируется выделить на софинансирование программы из местного бюджета на соответствующий год, по форме согласно приложению № 4.

8. Органы местного самоуправления включают в списки молодых семей – участников подпрограммы молодые семьи в следующем порядке::

в первую очередь молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005г., - по дате такой постановки, а также молодые семьи, имеющие 3 и более детей, - по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

во вторую очередь молодые семьи, признанные после 1 марта 2005 года нуждающимися в жилых помещениях, по дате принятия решения о признании молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях.

Молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий и признанные нуждающимися в жилых помещениях в один и тот же день, включаются в данные списки по старшинству одного из супругов (одного родителя в неполной семье).

9. Для включения в список молодых семей - участников программы на 2015 - 2018 годы молодые семьи, состоявшие в списке молодых семей - участников подпрограммы "Обеспечение жильем молодых семей в Красноярском крае" государственной программы "Молодежь Красноярского края в XXI веке" на 2014, 2015 годы, но не получившие социальные выплаты, представляют в орган местного самоуправления в срок до 1 июля года, предшествующего планируемому, [заявление](#) по форме согласно приложению N 5 к настоящей подпрограмме.

Если в месте жительства или составе молодой семьи произошли изменения, молодая семья в течение 10 дней со дня произошедших изменений представляет в орган местного самоуправления документы, подтверждающие произошедшие изменения (паспорт, свидетельство о браке, свидетельство о расторжении брака, свидетельство о рождении, свидетельство о смерти). Утрата молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях, за исключением случая приобретения (строительства) жилого помещения с использованием средств, предоставленных по ипотечному кредитному договору (договору займа), является основанием для снятия органом местного самоуправления молодой семьи с учета (исключения из списка молодых семей - участников) в соответствии абзацем "ж" пункта 16 настоящего подраздела.

10. Министерство на основании представленных органами местного самоуправления списков молодых семей - участников программы в срок до 1 декабря года, предшествующего планируемому, в соответствии с очередностью, установленной пунктом 8 настоящего подраздела, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников программы, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году (далее - сводный список молодых семей - участников).

После утверждения сводного списка молодых семей - участников программы на планируемый год внесение в него изменений в части увеличения состава молодой семьи не производится.

11. Сводный список молодых семей - участников, изъявивших желание получить социальную выплату в текущем году формируется и утверждается министерством на основании сводного списка молодых семей – участников муниципальных программ, изъявивших желание получить социальную выплату в текущем году.

12. На основании сводного списка молодых семей - участников и с учетом средств, которые планируется выделить на предоставление социальных выплат из бюджета края и местных бюджетов на соответствующий год, а при наличии средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия 13, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы с учетом указанных средств, министерство формирует заявку на выделение из федерального бюджета средств для участия в федеральной подпрограмме для софинансирования мероприятия 13. Заявка и сводный список представляются министерством в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации в установленные последним сроки.

13. В случае если на день утверждения министерством списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году одному из супругов (обоим супругам) молодой семьи исполняется 36 лет, данная семья не подлежит включению в указанный список как не соответствующая требованиям, установленным абзацем вторым пункта 6 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы.

14. Министерство публикует в срок не позднее 31 декабря до начала планируемого года на едином краевом портале «Красноярский край» с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет: www.krskstate.ru сведения из сводных списков молодых семей - участников подпрограммы:

о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи;

о дате принятия гражданина с членами семьи на учет в качестве нуждающегося в улучшении жилищных условий в муниципальном образовании Красноярского края, в котором молодая семья поставлена на учет для участия в подпрограмме.

15. При изменении фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году, она подает в орган местного самоуправления заявление с приложением подтверждающих документов. На основании представленных документов орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней принимает решение о внесении изменений в список молодых семей - участников подпрограммы, копию которого в течение 7 рабочих дней направляет в министерство. Министерство учитывает произошедшие изменения при формировании списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в текущем году, установленного пунктом 1 подраздела 3.3 раздела 3 подпрограммы, внесении

в него изменений, предусмотренных абзацем «а» пункта 3 подраздела 3.3 раздела 3 подпрограммы.

16. Решение о снятии молодой семьи с учета (исключении молодой семьи из списка молодых семей - участников подпрограммы), принимается органом местного самоуправления в случаях:

а) получения социальной выплаты на приобретение или строительство жилья кем-либо из членов молодой семьи;

б) переезда в другое муниципальное образование на постоянное место жительства;

в) выявления недостоверных сведений в представленных документах;

г) письменного отказа молодой семьи от участия в подпрограмме;

д) расторжение брака молодой семьей, не имеющей детей;

е) достижения возраста 36 лет одним из супругов;

ж) утраты молодой семьей нуждаемости в жилых помещениях;

з) выявления факта несоответствия условиям подпрограммы либо невыполнения условий подпрограммы, в соответствии с которыми молодая семья была признана участником подпрограммы.

17. Орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней с момента установления обстоятельств, указанных в пункте 16 настоящего подраздела, принимает решение о снятии молодой семьи с учета (исключении из списка молодых семей - участников) и уведомляет об этом министерство с предоставлением соответствующих документов в течение 10 рабочих дней с момента принятия решения.

Если у молодой семьи после снятия с учета вновь возникло право на получение социальных выплат, то ее повторная постановка на учет производится на общих основаниях.

3.3 Формирование списка молодых семей – претендентов на получение социальной выплаты в текущем году

1. После утверждения Правительством Российской Федерации размера субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, и доведения государственным заказчиком подпрограммы этих сведений до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации министерство на основании сводного списка молодых семей - участников [мероприятия 8](#) и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в краевом бюджете и местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятия 8, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия 8, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Список молодых семей – претендентов формируется в порядке очередности, установленной в сводном списке молодых семей - участников подпрограммы.

2. Министерство в течение 10 рабочих дней с даты утверждения списка молодых семей - претендентов направляет органам местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов и доводит до органов местного самоуправления лимиты бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Красноярского края местным бюджетам.

3. Внесение изменений в список молодых семей – претендентов производится в следующих случаях:

а) изменения состава молодой семьи, за исключением изменений влияющих на увеличение размера социальной выплаты, жилищных условий, изменения фамилии, имени, отчества, паспортных данных членов молодой семьи, иных обстоятельств, влияющих на получение социальной выплаты в текущем году;

б) утратил силу;

в) письменного отказа молодой семьи от получения выделенной социальной выплаты;

г) непредставления молодой семьей необходимых документов для получения свидетельства в установленный срок;

е) изменения объемов финансирования подпрограммы в текущем году.

4. В случаях, указанных в пункте 3 настоящего подраздела, орган местного самоуправления в течение 7 рабочих дней с момента их возникновения направляет в министерство уведомление в письменной форме.

5. Основанием для внесения изменений в список молодых семей – претендентов является приказ министерства. О произведенных изменениях в списке молодых семей – претендентов министерство уведомляет органы местного самоуправления в течение 10 рабочих дней со дня внесения изменений.

3.4 Определение размера социальной выплаты

1. Социальная выплата, предоставляемая участнику программы, формируется на условиях софинансирования за счет средств федерального, краевого и местного бюджетов.

Размер социальной выплаты составляет не менее:

35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями программы, для молодых семей, не имеющих детей;

40 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с требованиями программы, для молодых семей, имеющих 1 ребенка и более, а также для неполных молодых семей, состоящих из 1

молодого родителя и 1 ребенка и более (далее - неполные молодые семьи).

2. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из нормы общей площади жилого помещения, установленной для семей разной численности, количества членов молодой семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по соответствующему муниципальному образованию, в котором молодая семья состоит на учете в качестве участника подпрограммы. Норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но этот норматив не должен превышать среднюю рыночную стоимость 1 кв. м общей площади жилья по Красноярскому краю, определяемую Министерством регионального развития Российской Федерации.

Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

3. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которой определяется размер социальной выплаты, составляет:

для семьи численностью 2 человека (молодые супруги или 1 молодой родитель и ребенок) - 42 кв. м;

для семьи численностью 3 и более человек, включающей помимо молодых супругов одного и более детей (либо семьи, состоящей из 1 молодого родителя и 2 и более детей), - по 18 кв. м на каждого члена семьи.

4. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ}, \quad (1)$$

где:

СтЖ - расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты;

Н - норматив стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список молодых семей - участников подпрограммы;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый исходя из численного состава семьи.

5. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату выдачи свидетельства, указывается в свидетельстве и остается неизменным в течение всего срока его действия.

Размер средств местного бюджета в предоставляемой молодой семье социальной выплате составляет не менее 7 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, используемой при расчете размера социальной выплаты в предоставляемых молодым семьям социальных выплат.

3.5 Правила выдачи и реализации свидетельств на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома

1. Право молодой семьи удостоверяется именованным документом - свидетельством на получение социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома (далее - свидетельство), которое не является ценной бумагой.

Срок действия свидетельства составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в свидетельстве.

2. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета Красноярского края, предназначенных для предоставления социальных выплат и выписки из списка молодых семей - претендентов оповещает (способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения) молодые семьи - претенденты, входящие в данный список, о включении их в список молодых семей - претендентов и о необходимости представления документов для получения свидетельства, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

3. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацами вторым - шестым пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы направляет в орган местного самоуправления по месту жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и следующие документы:

а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

б) копия свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);

в) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

г) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в соответствии с [Законом](#) края N 13-6224.

4. Для получения свидетельства молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в текущем году в течение 15 дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства в целях использования социальной выплаты в соответствии с абзацем седьмым пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы направляет в орган местного самоуправления по месту жительства заявление о выдаче свидетельства (в произвольной форме) и

следующие документы:

- а) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;
- б) копию свидетельства о заключении брака (на неполную семью не распространяется);
- в) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;
- г) копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома - при незавершенном строительстве жилого дома;
- д) копию кредитного договора (договора займа);
- е) справку кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по уплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

5. В заявлении молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые указаны в уведомлении.

Копии документов, предъявляемые заявителями в соответствии с пунктами 3, 4 настоящего подраздела, заверяются нотариально или уполномоченным должностным лицом органа местного самоуправления при предъявлении оригиналов документов.

От имени молодой семьи документы, предусмотренные пунктами 3, 4 настоящего подраздела, могут быть поданы одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

6. Орган местного самоуправления организует работу по проверке содержащихся в этих документах сведений.

7. Основаниями для отказа в выдаче свидетельства являются:

непредставление необходимых документов для получения свидетельства в срок, установленный абзацем первым пункта 3 настоящего подраздела или абзацем первым пункта 4 настоящего подраздела;

непредставление или представление не в полном объеме документов, установленных пунктом 3 или пунктом 4 настоящего подраздела;

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах.

несоответствие жилого помещения, приобретенного (построенного) с помощью кредитных (заемных) средств, требованиям пунктов 16, 17 настоящего подраздела.

8 Орган местного самоуправления производит оформление свидетельств и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальной выплаты в текущем году в соответствии с выпиской из списка молодых семей - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году, утвержденного министерством, не позднее 1 месяца с момента получения уведомления о лимитах бюджетных средств, предусмотренных для

выделения из краевого бюджета муниципальному образованию для предоставления социальных выплат.

Орган местного самоуправления при выдаче свидетельства разъясняет молодой семье нормы пункта 4 подраздела 3.1, пункта 1 подраздела 3.4 раздела 3 подпрограммы и настоящего подраздела.

9. При возникновении у молодой семьи - претендента на получение социальной выплаты обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства.

К указанным обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча свидетельства, уважительные причины, не позволившие молодой семье представить свидетельство в банк в установленный срок, а также изменение состава семьи, влияющие на уменьшение размера социальной выплаты (развод, смерть членов семьи).

В течение 30 дней с даты получения заявления орган, выдававший свидетельство, выдает новое свидетельство, в котором указывается размер социальной выплаты, срок действия свидетельства, предусмотренные в замененном свидетельстве.

В случае замены свидетельства в связи с изменением состава семьи производится перерасчет размера социальной выплаты исходя из нового состава семьи и норматива стоимости 1 кв. м общей площади жилья по муниципальному образованию Красноярского края, установленному на момент выдачи замененного свидетельства. Замена свидетельства в этом случае производится в рамках лимитов средств федерального, краевого и местного бюджетов, утвержденных на плановый (текущий) период. При этом срок действия свидетельства, выданного при данной замене, остается неизменным.

10. Полученное свидетельство получатель социальной выплаты сдает в течение 1 месяца с даты его выдачи в банк, отобранный для обслуживания средств, предусмотренных на предоставление социальных выплат (далее - банк), где на его имя открывается банковский счет, предназначенный для зачисления социальной выплаты. Отбор банков для участия в реализации подпрограммы осуществляется комиссией, созданной в министерстве.

Критерии отбора банков определяются Министерством регионального развития Российской Федерации совместно с Центральным банком Российской Федерации.

По результатам отбора банков с учетом рекомендации комиссии министерство заключает с ними соглашения.

Рекомендации комиссии по отбору банков, претендующих на участие в реализации подпрограммы, оформляются соответствующим протоколом, подписываемым всеми членами комиссии.

Порядок отбора банков, состав комиссии по отбору банков, участвующих в реализации подпрограммы, положение о ней устанавливаются министерством.

Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств на его банковский счет.

Свидетельство, сданное в банк, после заключения договора банковского счета его владельцу не возвращается.

11. Свидетельство, представленное в банк по истечении 1 месяца срока с даты его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства вправе обратиться в порядке, предусмотренном подпунктом 9 настоящего пункта, в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, с заявлением о замене свидетельства.

12. Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в документе, удостоверяющем личность владельца свидетельства, а также своевременность представления свидетельства в банк.

В случае выявления несоответствия данных, указанных в свидетельстве, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключении договора банковского счета и возвращает свидетельство его владельцу, а в остальных случаях заключает с владельцем свидетельства договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты.

13. В договоре банковского счета устанавливаются основные условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношения банка и владельца свидетельства, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета может быть указано лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, а также условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

14. Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты.

15. Банк ежемесячно до 10-го числа представляет в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств, об отказе в заключении договоров, об их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (создаваемого объекта индивидуального жилищного строительства).

16. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения на территории Красноярского края у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих

требованиям, установленным [статьями 15 и 16](#) Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, выбранного для постоянного проживания, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания."

17. В случае использования социальной выплаты в соответствии с абзацами "а"- "д" пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий в месте приобретения (строительства) жилья.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с абзацем "е" пункта 4 подраздела 3.1 раздела 3 подпрограммы общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

18. Приобретаемое жилое помещение (создаваемый объект индивидуального жилищного строительства) оформляется в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве.

19. В случае использования средств социальной выплаты на уплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) допускается оформление приобретенного жилого помещения в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом член молодой семьи, на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения.

20. Молодые семьи - участники подпрограммы могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (создания объекта индивидуального жилищного строительства) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала, а также заемные средства, в том числе средства ипотечных жилищных кредитов (займов).

21. Для оплаты приобретаемого жилого помещения распорядитель счета представляет в банк и администрацию района:

а) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита (займа) на строительство индивидуального жилого дома:

- кредитный договор (договор займа);
- договор банковского счета;

договор строительного подряда;

б) при использовании социальной выплаты в качестве оплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа на приобретение жилья:

кредитный договор (договор займа);

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, прошедший государственную регистрацию;

в) при использовании социальной выплаты на погашение основной суммы долга и уплату процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома:

договор банковского счета;

кредитный договор (договор займа);

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или выписку из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним (по собственной инициативе), или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;

справка кредитора (заимодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

При этом размер предоставляемой социальной выплаты ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом;

г) при использовании социальной выплаты на приобретение жилого помещения (в том числе жилого дома) на вторичном рынке жилья:

договор банковского счета;

договор купли-продажи жилого помещения, в котором указываются реквизиты свидетельства (номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения, приобретаемого на основании этого договора, а также порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

свидетельство о государственной регистрации права собственности на приобретаемое жилое помещение;

документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, либо документ о передаче денежных средств продавцу жилья в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, если в договоре купли-продажи жилья отсутствует положение о передаче покупателем собственных (заемных) средств в сумме, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, продавцу до подписания договора купли-продажи жилья.

д) при использовании социальной выплаты на строительство индивидуального жилого дома:

договор банковского счета;

документы, подтверждающие стоимость строительных работ (договор строительного подряда, акт приемки выполненных работ);

свидетельство о государственной регистрации права собственности на построенное жилое помещение;

е) при использовании социальной выплаты на приобретение жилого помещения на первичном рынке жилья уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы:

договор банковского счета;

договор с уполномоченной организацией.

Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством регионального развития Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников подпрограммы, указываются реквизиты свидетельства (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство), наименование уполномоченной организации и реквизиты ее банковского счета, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья;

ж) при использовании социальной выплаты в качестве последнего платежа в счет оплаты паевого взноса в полном размере, после чего это жилое помещение переходит в собственность молодой семьи - члена кооператива (или одного из членов молодой семьи - члена кооператива):

справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

копию устава кооператива;

выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

копию свидетельства о государственной регистрации права собственности кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы подпрограммы;

копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

22. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего подраздела, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства.

23. В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и

документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего подраздела, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

24. Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего подраздела, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

25. Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктом 21 настоящего подраздела, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов.

26. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней с даты получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах и при их соответствии перечисляет средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, банку. При несоответствии данных перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

27. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

28. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктом 21 настоящего подраздела, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или

жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 25 настоящего подраздела.

29. Социальная выплата считается предоставленной участнику подпрограммы с даты исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на его банковский счет средств в счет оплаты приобретаемого жилого помещения, оплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или займа на приобретение жилого помещения или строительство индивидуального жилого дома, договора с уполномоченной организацией, погашения основной суммы долга и уплаты процентов по ипотечным жилищным кредитам или займам на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома, полученным до 1 января 2011 года, либо уплаты оставшейся части паевого взноса члена кооператива.

30. Свидетельства, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства, не предъявленные в банк в сроки, установленные пунктом 10 настоящего подраздела, считаются недействительными.

31. В случае если владелец свидетельства по какой-либо причине не смог в установленный срок действия свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

1. Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется Администрацией Каратузского района (далее Администрация).

2. Администрация с учетом средств, выделенных из местного бюджета на реализацию подпрограммы на соответствующий год, на основании заявлений, формирует сводный список молодых семей - участников подпрограммы, утверждает его и предоставляет в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края.

3. Контроль за целевым и эффективным расходованием средств районного бюджета предусмотренных на реализацию мероприятий программы осуществляется финансовым управлением администрации Каратузского района.

Контроль за законностью, результативностью, (эффективностью и экономностью), использованием средств районного бюджета осуществляет ревизионная комиссия Каратузского района.

4. Отчет о выполнении мероприятий подпрограммы представляется Администрацией в Министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края согласно формам и срокам, определенным в соглашении о реализации подпрограммы на территории края.

5. Администрация несет ответственность за реализацию подпрограммы на территории Каратузского района, достижение конечного результата и эффективное использование финансовых средств, выделяемых на выполнение подпрограммы.

6. Администрация для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности.

Отчет о реализации подпрограммы представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

7. Администрация ежемесячно до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, и по итогам года до 15 января очередного финансового года направляет в министерство строительства и жилищно-коммунального хозяйства Красноярского края отчеты по утвержденным формам.

8. Администрация ежегодно уточняет целевые показатели и затраты по подпрограммным мероприятиям, механизм реализации подпрограммы, состав исполнителей с учетом выделяемых на ее реализацию финансовых средств.

Приложение № 1
к подпрограмме
«Обеспечение жильем
молодых семей»

ПЕРЕЧЕНЬ
И ЗНАЧЕНИЯ ПОКАЗАТЕЛЕЙ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММЫ

N п/п	Цель, показатели результативности	Единица измерения	Источник информации	Годы реализации подпрограммы			
				текущий финансовый год 2017	очередной финансовый год 2018	1-й год планового периода 2019	2-й год планового периода 2020
1	2	3	4	5	6	7	8
	Цель подпрограммы муниципальная поддержка в решении жилищной проблемы молодых семей, признанных в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий						
	Задача 1 предоставление молодым семьям – участникам подпрограммы социальных выплат на приобретение жилья или строительство индивидуального жилого дома:						
	Показатель результативности 1 количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат;	ед.	Администрация района	4	7	10	10

<p>Показатель результативности 2 доля молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальных выплат на приобретение или строительство жилья и реализовавших свое право на улучшение жилищных условий за счет средств социальной выплаты в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья - претендентов на получение социальной выплаты в текущем году на конец планируемого года.</p>	%	Администрация района	100%	100%	100%	100%
<p>Задача 2 создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома</p>						
<p>количество молодых семей привлечших собственные средства, заемные средства у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты</p>	ед.	Администрация района	100%	100%	100%	100%

Глава района

К.А. Тюнин

	Предоставление социальных выплат молодым семьям	Администрация района	901	1003	2310 0102 00	322	1005,00225	1000,0	1000,0	3005,00225	обеспечение жильем 27 молодых семей, нуждающихся в улучшении жилищных условий, в том числе по годам в 2018 - 7 2019 – 10 2020 - 10 количество молодых семей, улучшивших жилищные условия за счет полученных социальных выплат, - не менее 100% процентов за весь период действия программы в 2018 – 100% 2019 – 100% 2020 – 100%
Задача 2 создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилого дома											
	Мероприятие 1 Привлечение молодыми семьями собственных средств, заемных средств у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты	Администрация района									доля молодых семей, привлечших собственные средства, заемные средства у кредитных организаций, в том числе ипотечные жилищные кредиты, в общем количестве молодых семей, получивших свидетельства о выделении социальной выплаты на приобретение или строительство жилья не менее 100 процентов

Муниципальное образование «Каратузский район»
(орган местного самоуправления)

Заявление

Прошу признать нашу молодую семью участником мероприятия "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" в составе:

супруг

_____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный
_____ " __ " _____ Г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____;
_____;

супруга

_____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный
_____ " __ " _____ Г.,
проживает по адресу _____;
_____;

дети:

_____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____
_____ " __ " _____ Г.,
проживает по адресу _____;
_____;

_____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____
_____ " __ " _____ Г.,
проживает по адресу _____;

Молодая семья состоит на учете по улучшению жилищных условий в органе

местного самоуправления _____
(указать муниципальное образование)

с " __ " _____ года.

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны: _____
(подпись) (фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на едином краевом портале "Красноярский край" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- 1) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____

(ФИО совершеннолетнего члена семьи)

(подпись)

(дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

1)

_____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

2)

_____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3)

_____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4)

_____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

5)

_____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

6)

_____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

7)

_____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

8)

_____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний _____, сотовый _____, служебный _____

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты " __ " _____ 20__ г.

_____ ;
(должность лица, принявшего заявление)

_____ ;
(подпись, дата)

_____ ;
(ФИО)

М.П.

Приложение № 4
к подпрограмме
«Обеспечение жильем молодых семей»

Список
молодых семей - участников мероприятия "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья", изъявивших желание получить социальную выплату в 20__ году, по _____
(наименование муниципального образования)

N п/ п	Данные о членах молодой семьи						Дата признания молодой семьи участником мероприятия	Дата принятия молодой семьи на учет в качестве нуждающейся в улучшении жилищных условий	Орган местного самоуправления, на основании решения которого молодая семья включена в список участников мероприятия	Расчетная стоимость жилья				
	количество членов семьи (человек)	ФИО	родственные отношения	паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении		число, месяц, год рождения				свидетельство о браке	стоимость 1 кв. м (тыс. рублей)	размер общей площади жилого помещения на семью (кв. м)	всего (графа 13 x графа 14)	
серия, номер				кем, когда выдан	серия, номер		кем, когда выдан							
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Итого														

Глава района _____ К.А. Тюнин
(подпись) (ФИО)

М.П.
Дата
Исполнитель
Должность Телефон

М.п.

Заявление

Прошу включить в список молодых семей - участников мероприятия "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья" на 2015, 2016 и т.д. (нужное подчеркнуть) год нашу молодую семью в составе:

супруг

_____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " ____ " _____ Г.,
проживает по адресу (с указанием индекса) _____
_____;

супруга

_____,
(ФИО, дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " ____ " _____ Г.,
проживает по адресу _____
_____;

дети:

_____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____
_____ " ____ " _____ Г.,
проживает по адресу _____
_____;

_____,
(ФИО, дата рождения, свидетельство о рождении (паспорт для ребенка,
достигшего 14 лет) (нужное подчеркнуть)
серия _____ N _____, выданное (ый) _____
_____ " ____ " _____ Г.,
проживает по адресу _____
_____;

Подтверждаю, что не имею (ем) жилья, принадлежащего на праве собственности, ранее не получал (и) безвозмездную помощь за счет средств федерального, краевого или местного бюджетов:

1) _____;

- (ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Я подтверждаю, что сведения, сообщенные мной в настоящем заявлении, достоверны:

(подпись, фамилия, инициалы)

С условиями участия в мероприятии "Субсидии бюджетам муниципальных образований на предоставление социальных выплат молодым семьям на приобретение (строительство) жилья", в том числе о необходимости ежегодной подачи заявления на включение в список молодых семей - участников мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, ознакомлен (ы) и обязуюсь (емся) их выполнять:

- 1) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

Даю (ем) согласие на обработку органами местного самоуправления, органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации, федеральными органами исполнительной власти персональных данных о членах молодой семьи, размещение данных о фамилии, имени, отчестве членов молодой семьи и ее составе на едином краевом портале "Красноярский край" в информационно-телекоммуникационной сети Интернет:

- 1) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____ ;
(ФИО совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____ ;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

3)

_____;

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

4)

(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Телефоны: домашний _____, сотовый _____, служебный _____

Заявление и прилагаемые к нему документы приняты " __ " _____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (ФИО)

М.П.