



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.10.2017

с. Каратузское

№ 1106-п

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 26, 27.1 Устава муниципального образования «Каратузский район», постановлением администрации Каратузского района от 26.10.2016 № 598-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формирование и реализации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А. Савина, заместителя главы района по социальным вопросам.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2018 г., но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района

К.А. Тюнин

1. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННОГО БУХГАЛТЕРСКОГО, БЮДЖЕТНОГО И
НАЛОГОВОГО УЧЕТА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КАРАТУЗСКОГО
РАЙОНА»

Наименование муниципальной программы	«Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» (далее Программа)
Основание для разработки муниципальной программы	Бюджетный Кодекс Российской Федерации; Федеральный Закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный Закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановление администрации Каратузского района об утверждении перечня муниципальных программ Каратузского района от 21.08.2013 № 822-п; Постановление администрации Каратузского района 598-п от 26.10.2016 года «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Каратузского района
Соисполнители муниципальной программы	муниципальное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия»
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	Мероприятия программы: 1. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах. 2. Укрепление материально-технической базы

	МСБУ «РЦБ».
Цели муниципальной программы	Цель программы – Создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях.
Задачи муниципальной программы	Задачи программы: 1) Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах. 2) Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ»
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2018- 2030 годы
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период	Приведен в приложении 1 к паспорту муниципальной программы.
Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации муниципальной программы	Всего по программе: 2018 год – 17 185,6 тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 17 185,6 тыс.рублей. 2019 год – 16 885,6 тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 16 185,6 тыс.рублей. 2020 год – 16 885,6 тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 16 185,6 тыс.рублей.

2 Характеристика проблемы.

Разработка муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных

учреждениях Каратузского района» обусловлена потребностью в формировании полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений и их имущественном положении. Основным исполнителем Программы является муниципальное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета "Районная централизованная бухгалтерия" (далее МСБУ «РЦБ»).

МСБУ «РЦБ» бюджетное учреждение, обеспечивающее ведение бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности в муниципальных учреждениях Каратузского района на основании соглашений, заключенных с руководителями указанных учреждений.

В ходе выполнения муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МСБУ «РЦБ». Реализация Программы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МСБУ «РЦБ» и позволит обеспечить ее функционирование.

МСБУ «РЦБ» предоставляет бухгалтерские услуги 47 учреждениям: 29 образовательным учреждениям, 4 учреждениям культуры, 1 спортивное учреждение, 1 учреждение по работе с молодежью, 2 бюджетных учреждения подведомственных управлению образования, 1 муниципальное казенное учреждение, 3 сельских совета, 3 сельских центра культуры, управление образования администрации Каратузского района, Каратузский районный Совет депутатов, Администрация Каратузского района.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития

Целью Программы является создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района.

Для достижения данной цели предусматривается выполнение следующих задач:

- 1) Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.
- 2) Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ».

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы

Реализация предусмотренных Программой мероприятий повысит:

- качество бухгалтерского обслуживания в 47 муниципальных учреждениях, передавших функций по ведению бухгалтерского, бюджетного и налогового учета МСБУ «РЦБ»;

- качество формирования полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям;

- обеспечение контроля за соблюдением финансовой дисциплины муниципальных учреждений.

5. Информация по отдельным мероприятиям программы

Централизованная бухгалтерия наделена полномочиями по осуществлению экономических расчетов расходов на оплату труда, содержание учреждения для составления планов финансово- хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений и смет расходов.

Учетная политика является одним из основных документов, устанавливающих правила ведения бухгалтерского и налогового учета в учреждении. Поэтому ее составление является важным моментом финансово-хозяйственной деятельности. В целях организации бухгалтерского учета централизованная бухгалтерия формирует свою учетную политику исходя из особенностей структуры, отраслевых и иных особенностей своей деятельности и выполняемых полномочий. Принятая учетная политика применяется последовательно из года в год. В нее вносятся поправки в случаях внесения изменений в законодательство РФ или нормативные акты области и органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, разработки новых способов ведения бухгалтерского учета или существенного изменения условий ее деятельности. В целях обеспечения сопоставимости данных бухгалтерского учета изменения в учетную политику вносятся с начала финансового года. В учетной политике утверждены рабочий план счетов бухгалтерского учета муниципальных учреждений, содержащий применяемые счета бухгалтерского учета для ведения синтетического и аналитического учета, методы оценки отдельных видов имущества и обязательств, порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств, правила документооборота и технология обработки учетной информации, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов в соответствии с утвержденным графиком документооборота для отражения в бухгалтерском учете, формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, порядок организации и обеспечения (осуществления) учета внутреннего финансового контроля, иные решения, необходимые для организации и ведения бухгалтерского учета.

Сотрудники централизованной бухгалтерии оказывают помощь учреждениям в разработке мер, направленных на обеспечение экономии средств, выявление резервов и рациональное использование всех видов ресурсов.

Для выполнения своих полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение лиц, входящих в состав централизованной бухгалтерии.

Муниципальная программа состоит из следующих мероприятий:

1. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.

2. Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ».

Реализация Программы в 2016-2020 годах позволит осуществить квалифицированное ведение бюджетного и налогового учета и отчетности в соответствии с действующими нормативными документами и заключенными соглашениями, предоставление бюджетной, налоговой, статистической отчетности в установленном порядке, обеспечить муниципальным бюджетным учреждениям предоставление экономической и аналитической информации о состоянии финансово-хозяйственной деятельности учреждений, осуществить контроль за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций, за правильным расходованием целевых бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов.

В ходе реализации Программы должна быть решены задачи по повышению качества выполняемых функций, эффективности и результативности ведения бухгалтерского учета и отчетности.

6. Информация об основных мерах правового регулирования.

Основные меры правового регулирования направленные на достижение цели и конечных результатов Программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов приведены в приложении №1 к Программе.

7. Перечень объектов недвижимого имущества.

Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Каратузского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, Программой не предусмотрен.

8. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы

Общий объем финансирования на реализацию Программы за счет средств бюджетов всех уровней, по прогнозным данным, за период с 2018 по 2020 годы, составит 50 956,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 17 185,6 тыс. рублей;

в 2019 году – 16 885,6 тыс. рублей;

в 2020 году – 16 885,6 тыс. рублей;

Из них:

из средств муниципального бюджета за период с 2018 по 2020 гг. – 50 956,8 тыс. рублей,

в том числе:

в 2018 году – 17 185,6 тыс. рублей;

в 2019 году – 16 885,6 тыс. рублей;

в 2020 году – 16 885,6 тыс. рублей;

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов в приложении № 2 к муниципальной Программе.

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) приведены в приложении № 3 к муниципальной Программе.

9. Информация о мероприятиях направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Информация о мероприятиях направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности Программой не предусмотрены.

10. Целевые показатели и показатели результативности.

Целевые показатели и показатели результативности Программы характеризуют ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы.

Ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы являются следующие показатели:

Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений (оценивается показателями при сдаче годового отчета);

Соблюдение установленных сроков формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности (оценивается финансовым управлением, налоговым органом, пенсионным фондом, ФСС);

Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности (количество форм сданных отчетов / количество форм отчетности в соответствии с инструкцией №191н и № 33н * 100%);

Исполнение плана проверок внутреннего финансового контроля (количество запланированных проверок / количество проведенных проверок * 100%);

Доля муниципальных учреждений, прошедших инвентаризацию (количество муниципальных учреждений / количество муниципальных учреждений прошедших инвентаризацию * 100%);

Доля специалистов с высшим профессиональным образованием (количество специалистов имеющих высшее образование / общее количество специалистов * 100%);

Доля специалистов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет (количество специалистов прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет / общее количество специалистов * 100%);

Уровень оснащенности компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующим современным требованиям бухгалтерского учета (количество компьютерной техники и программ, соответствующих современным требованиям бухгалтерского учета / общее количество компьютерной техники и программ * 100%).

11. Реализация и контроль за ходом выполнения Программы.

Текущее управление реализацией Программы осуществляется Администрацией района.

МСБУ «РЦБ» несет ответственность за реализацию Программы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделенных на выполнение Программы.

МСБУ «РЦБ» для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации программы представляются МСБУ «РЦБ» одновременно в отдел экономического развития администрации Каратузского района, финансовое управление администрации Каратузского района.

Отчет о реализации Программы ежеквартально представляется в срок не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным годом по формам согласно приложениям N 4 - 7 к Программе.

Годовой отчет представляется в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет должен содержать:

информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;

сведения о достижении значений целевых показателей программы и показателей результативности в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты; информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению N 6 к Программе;

описание результатов реализации мероприятий программы в отчетном году с указанием запланированных, но не достигнутых ожидаемых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);

анализ последствий не реализации мероприятий программы для реализации программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению N 7 к Программе;

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению N 8 к Программе;

информацию по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Каратузского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в программу, по форме согласно приложению N 9 к Программе;

информацию о фактическом исполнении мероприятий, направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности, по форме согласно приложению N 10 к Программе;

информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий по форме согласно приложению N 11 к Программе;

конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению.

При подготовке информации о целевых показателях программы, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации Программы, и фактически достигнутых значениях показателей, по каждому показателю результативности, имеющему цифровое значение, приводится весовой критерий, характеризующий приоритетность данного показателя в соответствии с приоритетами государственной политики, суммарное значение весовых критериев должно равняться единице.

По отдельным запросам отдел экономического развития администрации Каратузского и финансовое управление администрации Каратузского района МСБУ «РЦБ» представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется управлением образования администрации Каратузского района по итогам её реализации за отчетный финансовый год и за весь период реализации по балльной системе:

при выполнении целевого показателя на 100% и выше – 1 балл;

при выполнении целевого показателя на 50% - 99% -0,5 балла;

при выполнении целевого показателя на 0%-49% - 0 баллов.

Степень эффективности реализации программы по сравнению с предыдущим годом определяются следующим образом:

эффективность снижена по сравнению прошлым годом – результат «отрицательный»;

эффективность на уровне предыдущего года – равна «0»;

эффективность увеличилась по сравнению с предыдущим годом – результат «положительный».

Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района"

Перечень целевых показателей муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" с указанием планируемых к достижению значений в результате ее реализации

№ п/п	Цели, целевые показатели муниципальной программы	Единица измерения	2017	Годы реализации муниципальной программы				
				2018	2019	2020	годы до конца реализации муниципальной программы в пятилетнем интервале	
							2021-2025	2026-2030
Цель: Создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях.								
Задача 1. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.								
1.1	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений	да/нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет
1.2	Соблюдение установленных сроков формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности	да/нет	да	да	да	да	да	да
1.3	Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности	да/нет	да	да	да	да	да	да
1.4	Доля муниципальных учреждений, прошедших инвентаризацию	%	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %
1.5	Исполнение плана проверок внутреннего финансового контроля	%	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %
1.6	Доля специалистов с высшим профессиональным образованием	%	70,00 %	75,00 %	77,00 %	80,00 %	80,00 %	80,00 %
1.7	Доля специалистов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет	%	80,00 %	80,00 %	80,00 %	80,00 %	80,00 %	80,00 %
Задача 2. Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ»								
2.1	Уровень оснащенности компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующим современным требованиям бухгалтерского учета	%	95,00 %	97,00 %	98,00 %	100,00 %	100,00 %	100,00 %

Приложение №1
к муниципальной программе
«Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного
и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского
района»

Информация об основных мерах правового регулирования в сфере бухгалтерского учета, направленных на достижение цели и задачи муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»

№ п/п	Наименование нормативного правового акта Каратузского района	Основные положения нормативного правового акта	Ответственный исполнитель	Ожидаемый срок принятия нормативного правового акта
	Цель муниципальной программы: Создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях			
	Задача 1: Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.			
1	Утверждение муниципального задания на 2018 год	Принятие муниципального задания на 2018 год	МСБУ «РЦБ»	4 квартал 2017 года
2	Утверждение нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ)	Нормативные затраты по видам услуг на 2018 год	МСБУ «РЦБ»	4 квартал 2017 года
3	Внесение изменений в положение по оплате труда работников МСБУ «РЦБ»	Оплата труда работников МСБУ «РЦБ»	МСБУ «РЦБ»	4 квартал 2017 года
	Задача 2: Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ»			
4	Утверждение объемов субсидий на цели не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ)	Определение объема средств и получателей субсидий на иные цели на 2018 год	МСБУ «РЦБ»	4 квартал 2017 года

Приложение №2 к муниципальной программе
«Обеспечение качественного бухгалтерского,
бюджетного и налогового учета в
муниципальных учреждениях Каратузского
района»

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетный фондов

(тыс.рублей)

№ п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Наименование главного распорядителя бюджетных средств (далее - ГРБС)	Код бюджетной классификации				Очередной финансовый год	Первый год планового периода	Второй год планового периода	Итого на очередной финансовый год и плановый период
				ГРБС	РзПр	ЦСР	ВР	план	план		
								2018 год	2019 год	2020 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Муниципальная программа	"Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района"	всего расходные обязательства по муниципальной программе	X	X	X	X	17185,60000	16885,60000	16885,60000	50956,80000
			в том числе по ГРБС: администрация района	901	X	X	X	17185,60000	16885,60000	16885,60000	50956,80000
	Мероприятие 1	Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их	всего расходные обязательства по муниципальной программе	901	0113	2400024010	611	17085,60000	16785,60000	16785,60000	50656,80000

		отражения в бухгалтерских регистрах.	в том числе по ГРБС: администрация района	901	0113	2400024010	611	17085,60000	16785,60000	16785,60000	50656,80000
	Мероприятие 2	Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ»	всего расходные обязательства по муниципальной программе	901	0113	2400024010	612	100,00	100,00	100,00	300,00000
			в том числе по ГРБС: администрация района	901	0113	2400024010	612	100,00	100,00	100,00	300,00000

Приложение № 3 к муниципальной программе "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района"

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов)

(тыс.руб
лей)

№ п/п	Статус (муниципальная программа, подпрограмма)	Наименование муниципальной программы, подпрограммы	Уровень бюджетной системы/источники финансирования	очередной финансовый год (2018)	первый год планового периода (2019)	второй год планового периода (2020)	Итого на период
				план	план	план	
	Муниципальная программа	Развитие системы образования Каратузского района	Всего	17185,60000	16885,60000	16885,60000	50956,80000
в том числе:						0,00000	
федеральный бюджет (*)			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
краевой бюджет			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
внебюджетные источники			0,00000	0,00000	0,00000	0,00000	
			районный бюджет	17185,60000	16885,60000	16885,60000	50956,80000

Мероприятие 1	Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.	Всего	17085,6000 0	16785,6000 0	16785,6000 0	50656,80 000
		в том числе:				0,00000
		федеральный бюджет (*)	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		районный бюджет	17085,6000 0	16785,6000 0	16785,6000 0	50656,80 000
Мероприятие 2	Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ»	Всего	100,00000	100,00000	100,00000	300,0000 0
		в том числе:				0,00000
		федеральный бюджет (*)	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		краевой бюджет	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		внебюджетные источники	0,00000	0,00000	0,00000	0,00000
		районный бюджет	100,00000	100,00000	100,00000	300,0000 0

Приложение №4

к муниципальной программе «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»

ИНФОРМАЦИЯ
О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ
ПРОГРАММЫ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА И ПОКАЗАТЕЛЯХ
РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММ И ОТДЕЛЬНЫХ
МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

№ п/п	Цель, целевые показатели,	Ед. измерения	Весовой критерий	Год, предшествующий	Отчетный год реализации муниципальной программы	Плановый период	Примечание (причины)
-------	---------------------------	---------------	------------------	---------------------	---	-----------------	----------------------

	задачи, показатели результативности			отчетному году		январь - июнь		значение на конец года		1-й год	2-й год	невыполнения показателей по муниципальной программе, выбор действий по преодолению)
				план	факт	план	факт	план	факт			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
	Цель											
	Целевые показатели											
	...											
	Задача 1											
	Подпрограмма 1.1											

	Показатели											
	...											
	Подпрограмма 1.n											
	Показатели											
	...											

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы

Подпись ФИО

			в том числе по ГРБС:														
	Подпрограмма 1		всего расходные обязательства														
			в том числе по ГРБС:														
	...																
	Подпрограмма n		всего расходные обязательства														
			в том числе по ГРБС:														

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы

Подпись ФИО

			бюджет										
			краевой бюджет										
			внебюджетные источники										
			районный бюджет										
	Отдельное мероприятие муниципальной программы п		всего										
			в том числе:										
			федеральный бюджет										
			краевой бюджет										
			внебюджетные источники										
			районный бюджет										

Руководитель ответственного исполнителя
муниципальной программы

Подпись ФИО

к муниципальной программе «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»

**ИНФОРМАЦИЯ
О ПЛАНИРУЕМЫХ ЗНАЧЕНИЯХ И ФАКТИЧЕСКИ ДОСТИГНУТЫХ ЗНАЧЕНИЯХ
СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ**

N п/п	Наименование муниципальной услуги (работы)	Содержание муниципальной услуги (работы) <1>	Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы)	Отчетный год реализации муниципальной программы Каратузского района	
				план	факт
1	2	3	4	5	6
	Муниципальная услуга (работа) 1	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
			наименование и значение показателя n		
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
			наименование и значение показателя n		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.				
	Муниципальная услуга (работа) 2	содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		

			...		
			наименование и значение показателя n		
		содержание муниципальной услуги (работы)	наименование и значение показателя 1		
			...		
			наименование и значение показателя n		
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.				
	И т.д. по муниципальным услугам (работам)				
	Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб.				

 <1> Содержание муниципальной услуги (работы) указывается по каждой реестровой записи.

Руководитель ответственного исполнителя
 муниципальной программы

Подпись ФИО