

**Администрация Каратузского района**

**Вести муниципального образования**

**«Каратузский район»**

**№ 19 28.04.2023**

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2023 с. Каратузское № 412-п

О внесении изменений в постановление от 30.03.2023 года № 308-п «О проведении месячника по благоустройству территории муниципального образования «Каратузский район»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного управления в Российской Федерации», в целях повышения уровня благоустройства и санитарного порядка на территории муниципального образования «Каратузский район», в связи с неблагоприятными погодными условиями, руководствуясь ст.26-28 Устава муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Внести изменения в постановление от 30.03.2023 года № 308-п «О проведении месячника по благоустройству территории муниципального образования «Каратузский район» следующего содержания: п.2 постановления изменить и изложить в следующей редакции:

«2. Организовать в период с 04.05.2023 по 05.05.2023 года (исходя из погодных условий) общерайонный субботник по уборке улиц, парков, скверов и газонов, внутридомовых территорий, территорий учреждений образования, здравоохранения, культуры и спорта, территорий строительных, транспортных и других предприятий, организаций и учреждений всех форм собственности.».

3. Опубликовать настоящее постановление на официальном сайте

администрации Каратузского района (www.karatuzraion.ru).

4.Контроль по исполнению настоящего постановления возложить на О.А. Дэка, начальника отдела по взаимодействию с территориями, организационной работе и кадрами администрации района.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

И.о. главы района Е.С. Мигла

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

19.04.2023 с. Каратузское № 371-п

О проведении межрайонного турнира по волейболу, среди мужских команд на кубок главы Каратузского района.

На основании распоряжения администрации Каратузского района от 16.12.2022 года № 1042-п «Об утверждении календарного плана проведения спортивных мероприятий Каратузского района на 2023 год» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. И.о. директора МБУ «ЦФКС Каратузского района» (Головкову И.И.), провести межрайонный турнир по волейболу, среди мужских команд на кубок главы Каратузского района 30 апреля 2023 года.

2. Утвердить положение межрайонного турнира по волейболу, среди мужских команд на кубок главы Каратузского района, согласно приложению №1.

3. Финансовому управлению администрации района (заместителю главы района по финансам, экономике – руководителю финансового управления (Мигла Е.С.) обеспечить финансирование данного мероприятия в пределах средств подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие спорта Каратузского района» (Задача 1. Мероприятие 1.1. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий).

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на Яшнева П.В. - заместителя главы района по общественно-политической работе.

5. Постановление опубликовать на официальном сайте администрации Каратузского района.

6.Постановление вступает в силу со дня подписания.

И.о. главы района Е.С. Мигла

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение №1 к постановлению администрации Каратузского района  от 19.04.2023 № 371-п |

**Положение**

о проведении межрайонного турнира по волейболу, среди мужских команд на кубок главы Каратузского района

1. **Общее положение**

Межрайонный турнир по волейболу, среди мужских команд на кубок главы Каратузского района, проводится в соответствии с календарным планом проведения официальных физкультурно-спортивных мероприятий Каратузского района на 2023 год.

Целью проведения турнира является вовлечение взрослого населения в систематические занятия физической культурой и спортом, направленных на укрепление здоровья.

Задачами являются:

- популяризация и дальнейшее развитие волейбола;

- повышение спортивного мастерства спортсменов;

- пропаганда здорового образа жизни;

-укрепление спортивных связей со спортсменами соседних территорий, обмен опытом.

1. **Сроки и место проведения соревнований:**

Турнир проводиться **30 апреля 2023 года.**

Место проведения: Каратузский район, с. Каратузское, ул. Советская, 57, спортивный зал «Сибирь».

Приезд и регистрация команд **с 09.10 ч. до 09.45 ч.**

Начало и открытие в **10.00 ч.** вспортивном зале «Сибирь»

1. **Руководство проведением соревнований:**

Общее руководство по подготовке и проведению турнира осуществляет администрация Каратузкого района.

Непосредственное проведение соревнований, подготовка мест соревнований, судейство, соблюдение техники безопасности возлагается на МБУ «ЦФКС Каратузского района» и главную судейскую коллегию.

Главный судья турнира – Головков Илья Игорьевич, 8-923-342-45-77

1. **Требования к участникам соревнований и условия их допуска**

К участию в турнире допускаются сборные мужских команды юга Красноярского края, республика Хакасия. Состав команды: 8 человек, 1 представитель. Возраст участников: старше 16 лет.

1. **Условие и определение победителей**

Турнир проводится в соответствии с официальными правилами игры в волейбол. Система проведения соревнований решается на заседании судейской коллегии.

Победитель турнира определяется по наибольшему количеству набранных побед.

Во всех встречах команды получают:

- за победу со счетом 2:0 команда получает 3 очка;

- за победу со счетом 2:1 команда получает 2 очка;

- за поражение со счетом 0:2 команда получает 0 очков;

- за поражение со счетом 1:2 команда получает 1 очко,

- за неявку на игру – минус одно очко.

При равенстве количества побед у двух и более команд места определяются последовательно по следующим показателям:

а) количеству очков всех встреч;

б) соотношению партий во всех встречах;

в) соотношению мячей во всех встречах;

г) соотношению побед во всех встречах между ними;

д) соотношению очков во всех встречах между ними;

е) соотношению партий во всех встречах между ними;

ж) соотношению мячей во всех встречах между ними;

1. **Награждение**

Команда – победительница награждается кубком, грамотой и медалями, призеры турнира награждаются грамотами, медалями. Лучшие игроки награждаются грамотами и памятными призами.

1. **Заявка**

Именные заявки на участие в турнире, заполняются по установленной форме подаются главному судье в день турнира.

Предварительные заявки (приложение №1) подаются в МБУ «ЦФКС Каратузского района» с. Каратузское ул. Советская, 57 или по почте: [sportvkarat@mail.ru](mailto:sportvkarat@mail.ru), тел: 8(39137)21-0-70 (Головков Илья Игорьевич) до 27 апреля 2023 г. (приложение №1)

1. **Финансирование**

Расходы, связанные с командированием команд (проезд, питание, проживание) несут командирующие организации. Расходы по подготовке, проведению турнира и награждение победителей и призеров за счет МБУ «ЦФКС Каратузского района».

Приложение №1

Заявка

На участие в межрайонном турнире по волейболу, среди мужских команд на кубок главы Каратузского района

от команды\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

30 апреля 2023 года с. Каратузское

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Ф.И.О.  (полностью) | Число, месяц, год рождения | Паспортные данные(серия, номер, кем и когда выдан) | Домашний адрес (согласно прописки) | Виза врача |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7. |  |  |  |  |  |
| 8. |  |  |  |  |  |

В турнире допущено \_\_\_\_\_чел.

Представитель команды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

сот. телефон

Капитан команды \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

подпись Ф.И.О.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Утверждаю в сумме: | | 7600,00 | рублей | |
|  |  |  |  |  | |
|  | И.о. директора МБУ "ЦФКС Каратузского района" | | | | |
|  |
|  |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Головков И.И. | |
|  | МП |  | | (расшифровка подписи) | |
|  |  |  |  |  | |
|  |  | " 19 " апреля 2023г. | |  | |
|  |  |  |  |  | |
| **Расчет к плану финансово-хозяйственной деятельности** | | | | | | |
| **расходов для проведения межрайонного турнира по волейболу, среди мужских команд на кубок главы Каратузского района. За счет средств подпрограммы «Развитие массовой физической культуры и спорта» реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие спорта Каратузского района» (Задача 1. Мероприятие 1.1. Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий).** | | | | | |
|  | | | | | |
| **Наименование** | **ед.изм** | **кол-во** | **цена** | | **сумма** |
| **Награждение** |  |  |  | |  |
| Медаль | компл. | 8 | 500,00 | | 4 000,00 |
| Грамота | шт | 10 | 30,00 | | 300,00 |
| Статуэтка | шт | 3 | 600,00 | | 1 800,00 |
| Кубок | шт | 1 | 1500,00 | | 1 500,00 |
| Итого | | | | |  |
|  |  |  |  | |  |
| ВСЕГО |  |  |  | | **7 600,00** |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  |  | |  |
| Расчет составил |  |  | И.И. Головков | |  |
|  |  |  |  | |  |
| Проверил экономист: |  |  | О.И. Садыкова | |  |
|  |  |  |  | |  |
| Руководитель МСБУ "РЦБ" |  |  | П.В. Меркулова | |  |
|  |  |  |  | |  |
|  |  |  | . | |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

28.04.2023 с. Каратузское № 408-п

Об организации и проведении палаточного лагеря

(нестационарного типа) «Молодые лидеры»

В целях организации активного отдыха и творческого досуга детей и молодежи Каратузского района, пропаганды здорового образа жизни в молодежной среде, формирования, воспитания и развития лидерских качеств, создания условий для гражданско-патриотического становления подрастающего поколения, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение о палаточном лагере (нестационарного типа) «Молодые лидеры» (далее – Палаточном лагере) согласно приложению № 1.
2. Утвердить состав организационного комитета согласно приложению №2.
3. И.о. руководителя Управления образования администрации Каратузского района Дермер А.В. организовать работу Палаточного лагеря для учащихся района.
4. И.о. директора МБОУ ДО «Центр «Радуга» Пооль А.В. разработать необходимые документы для организации работы Палаточного лагеря и обеспечить безопасные условия отдыха его участников.
5. Начальнику отдела культуры, молодёжной политики и туризма администрации Каратузского района Козину А.А., и.о. директора МБУ «Молодежный центр Лидер» Посохиной О.С., и.о. директора МБУ «ЦФКС Каратузского района» Головкову И.И. принять участие в организации и проведении Палаточного лагеря.
6. Главному врачу КГБУЗ «Каратузская районная больница» Пинчук Т.А. решить вопрос о направлении фельдшера для медицинского сопровождения участников Палаточного лагеря и обеспечения медикаментами.
7. Заместителю главы района по финансам, экономике – руководителю финансового управления администрации района Мигла Е.С. обеспечить финансирование Палаточного лагеря согласно пункту 1.2 подпрограммы 2 «Организация летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков» муниципальной программы «Развитие системы образования Каратузского района».
8. Рекомендовать начальнику отделения полиции № 2 МО МВД России «Курагинский» Мейнготу Ю.А. решить вопрос о сопровождении участников Палаточного лагеря до места проведения и обратно.
9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Савина А.А.
10. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

И.о. главы района Е.С. Мигла

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 1к постановлению администрации Каратузского района от 28.04.2023 № 408-п |

**Положение**

**о палаточном лагере (нестационарного типа) «Молодые лидеры»**

1. **Общие положения**

Настоящее Положение определяет общий порядок организации и проведения палаточного лагеря (нестационарного типа) «Молодые лидеры» (далее – Палаточного лагеря).

* 1. Работа Палаточного лагеря - один из механизмов реализации молодёжной политики в области организации летнего отдыха, оздоровления и занятости старшеклассников на муниципальном уровне.
  2. Учредителем Палаточного лагеря является администрация Каратузского района.
  3. Организаторы Палаточного лагеря: Управление образования администрации Каратузского района, отдел культуры, молодежной политики и туризма администрации Каратузского района.
  4. Сроки и место проведения Палаточного лагеря определяются руководителем Управления образования администрации Каратузского района.
  5. Палаточный лагерь проводится в 2 смены: 1 смена - с 04 по 10 июля 2023г., 2 смена - с 18 по 24 июля 2023г.

1. **Цели и задачи**
   1. Организация активного отдыха и содержательного творческого досуга подростков и молодежи; пропаганда здорового образа жизни в молодёжной среде.
   2. Создание условий для гражданско-патриотического становления подрастающего поколения; формирование, развитие и воспитание лидерских качеств.
2. **Организационные основы деятельности Палаточного лагеря**
   1. Непосредственное руководство деятельностью Палаточного лагеря осуществляет начальник лагеря.
   2. Начальник Палаточного лагеря:

- осуществляет общее руководство;

- осуществляет подбор персонала Палаточного лагеря, руководителей образовательных модулей, команду вожатых по согласованию с руководителем УО;

- организует проведение профилактического медицинского осмотра персонала Палаточного лагеря;

- направляет работников Палаточного лагеря на санитарно-гигиеническую подготовку;

- в соответствии с действующим законодательством несёт персональную ответственность за качество и эффективность работы лагеря, охрану жизни и здоровья - участников Палаточного лагеря;

- обеспечивает соответствующие условия работы для сотрудников Палаточного лагеря, организацию питания и соблюдение установленных санитарных норм, правил и гигиенических нормативов;

- утверждает должностные инструкции персонала Палаточного лагеря, проводит инструктаж по технике безопасности, профилактике травматизма и предупреждению несчастных случаев;

- создаёт условия для реализации основных задач лагеря, работы образовательных модулей, культурно-досуговых, спортивно-оздоровительных мероприятий, отдыха, оздоровления и занятости участников Лагеря;

- осуществляет контроль над организацией воспитательного процесса, питания участников, соблюдением санитарных норм, правил и гигиенических нормативов;

- утверждает правила внутреннего распорядка Палаточного лагеря и режим дня.

* 1. Непосредственную организацию воспитательного процесса и работу образовательных модулей осуществляют 2 заместителя начальника Палаточного лагеря.

Заместители начальника Палаточного лагеря:

- организуют работу образовательных модулей и воспитательную работу с участниками Палаточного лагеря в соответствии с целями, задачами и программой Палаточного лагеря;

- выстраивают взаимоотношения с участниками и персоналом Палаточного лагеря на принципах сотрудничества, взаимоуважения и взаимопомощи;

- взаимодействуют с руководителями образовательных модулей, вожатыми и другими работниками Палаточного лагеря по вопросам своей деятельности.

1. **Участники Палаточного лагеря**
   1. Участниками Палаточного лагеря могут быть:

- учащаяся молодежь Каратузского района в возрасте 10-18 лет, представляющая активы школ, студенты Каратузского филиала КГПОУ «Минусинский сельскохозяйственный колледж» до 18 лет;

**-** подростки, состоящие на учете в комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав по рекомендации образовательных учреждений района.

* 1. Все участники Палаточного лагеря не должны иметь медицинских противопоказаний.
  2. Количество отрядов в Палаточном лагере комплектуется с учётом специфики организации образовательного и воспитательного процессов.
  3. Организация питания в Палаточном лагере осуществляется в соответствии с нормативами.
  4. Приём ребят в Палаточный лагерь осуществляется при наличии следующих документов:
* копии паспорта гражданина РФ или свидетельство о рождении;
* медицинская справка от педиатра;
* копии полиса обязательного медицинского страхования;
* справки об отсутствии контактов с инфекционными больными за последние три дня перед отъездом в Палаточный лагерь;
* справки об иммунизации от клещевого энцефалита;
* страховка от несчастного случая;
* страховой полис от заболевания клещевым энцефалитом;
* анкета для родителей;
* справки о перенесённых заболеваниях и прививках.

1. **Подготовка Палаточного лагеря к открытию летней смены**

5.1. Для подготовки и открытия Палаточного лагеря разрабатывается и утверждается план организационных мероприятий.

5.2. Открытие Палаточного лагеря допускается при наличии:

- санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии Палаточного лагеря установленным санитарным нормам;

* медицинских документов о состоянии здоровья персонала;
* соответствующего разрешения органа государственного пожарного надзора федеральной противопожарной службы.

5.3. Работы по подготовке Палаточного лагеря к приёму участников, оснащению необходимым инвентарём и оборудованием осуществляют организаторы лагеря.

5.4. К благоустройству территории Палаточного лагеря могут привлекаться участники трудового отряда старшеклассников, волонтёры.

1. **Организация образовательного процесса и воспитательной работы**

**в Палаточном лагере**

В соответствии с поставленными целями и задачами, содержание программы Палаточного лагеря предполагает работу социально-образовательных модулей. Содержание модулей определяется на заседаниях организационного комитета. Все модули взаимосвязаны, взаимообусловлены и регулируются в течение всего периода работы Палаточного лагеря.

* 1. Программа работы Палаточного лагеря направлена на формирование, развитие и воспитание молодого лидера в условиях временного подростково-молодежного коллектива через его знакомство и совместное участие в социальных практиках и тренингах, в отрядных и общих делах, лекционном курсе, военно-патриотических, духовно-нравственных, оздоровительных мероприятиях и молодёжных акциях, в досугово-развлекательных, физкультурно-спортивных, туристских и творческих мероприятиях.
  2. В работе Палаточного лагеря принимают участие, как профессиональные педагоги, так и представители других профессий, студенты, которые строят свои взаимоотношения с подростками на основе педагогической интуиции и собственного жизненного опыта.
  3. Воспитательная работа организуется с учётом выполнения режима и распорядка дня, направлена на обязательное выполнение санитарно-гигиенических требований.
  4. В основе воспитательной работы лежит культурологический подход (включает в себя культуру поведения, культуру общения, культуру труда, культуру спорта, культуру здоровья, культуру досуга) и творческий подход.

Поэтому основными принципами воспитательной работы в Палаточном лагере являются:

- принцип учёта возрастных особенностей, потребностей и интересов детей;

- принцип совместной творческой деятельности подростков и взрослых;

- принцип организации максимального количества мест образовательного пространства для активизации деятельности ребят;

- принцип внедрения соревновательного процесса в коллективные дела и использование систем мотивации и поощрения, метод «рейтинговости» отрядов по различным показателям в конце каждого дня;

- принцип самоуправления (совместное планирование, подготовка, проведение, анализ всех мероприятий, организация самообслуживания).

**7. Финансирование Палаточного лагеря**

Финансирование лагеря осуществляется за счет средств:

- районного бюджета;

- благотворительных взносов.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 2 к постановлению администрации Каратузского района  от 28.04.2023 № 408-п |

**Состав организационного комитета по подготовке и проведению Палаточного лагеря**

А.А. Савин, заместитель главы района по социальным вопросам, председатель оргкомитета;

А.В. Дермер, и.о. руководителя Управления образования администрации Каратузского района, заместитель председателя оргкомитета;

О.А. Дудорова – ведущий специалист Управления образования администрации Каратузского района, секретарь оргкомитета.

Члены оргкомитета:

А.А. Козин – начальник отдела культуры, молодежной политики и туризма администрации Каратузского района;

Т.А. Тимшина – ведущий специалист Управления образования администрации Каратузского района,

А.В. Пооль – и.о. директора МБОУ ДО «Центр «Радуга» (по согласованию);

Ю.Ю. Бушкин – и.о. руководителя МКУ по обеспечению жизнедеятельности (по согласованию);

П.В. Меркулова - руководитель МСБУ «РЦБ» (по согласованию);

О.С. Посохина – и.о. директора МБУ «Молодежный центр Лидер» (по согласованию);

И.И. Головков - и.о. директора МБУ «ЦФКС Каратузского района» (по согласованию).

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 27.04.2023 | с. Каратузское | № 404-п |

О признании утратившим силу постановление администрации Каратузского района № 269-п от 21.03.2023г. «Об организации и проведении летнего стационарного палаточного лагеря «Молодые лидеры»

В соответствии с [Постановлением Правительства РФ от 14.05.2021г. №732 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления, и формы паспорта безопасности объектов (территорий) стационарного типа, предназначенных для организации отдыха детей и их оздоровления» (с изменениями и дополнениями от 05.03.2022г., 15.06.2022г.)](http://ivo.garant.ru/document/redirect/400767347/0),

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Постановление администрации Каратузского района от 21.03.2023г. № 269-п «Об организации и проведении летнего стационарного палаточного лагеря «Молодые лидеры»» признать утратившими силу.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам Савина А.А.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район».

И.о. главы района Е.С. Мигла

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2023 с. Каратузское № 393-п

О внесении изменений в постановление администрации Каратузского района от 11.11.2013 года № 1163-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики и туризма в Каратузском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, со статьей 28 Устава Муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению администрации Каратузского района от 11.11.2013 года № 1163-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики и туризма в Каратузском районе» следующие изменения:

1.1. Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района» изменить и изложить в новой редакции, согласно приложению, к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Савина А.А., заместителя главы района по социальным вопросам.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район».

И.о главы района Е.С. Мигла

Приложение к постановлению администрации

Каратузского района от 26.04.2023 № 393-п

Приложение № 2 к подпрограмме «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района"

Перечень мероприятий подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | | Код бюджетной классификации | | | | | | | | | Расходы | | | | | | | | Ожидаемый непосредственный результат (краткое описание) от реализации подпрограммного мероприятия (в том числе натуральном выражении) | |
| (тыс. руб.), годы | | | | | | | |
| ГРБС | | РзПр | | ЦСР | | ВР | | очередной финансовый  2023год | | | первый год планового периода  2024 год | | второй год планового периода  2025год | | Итого на очередной финансовый год и плановый период  2023-2025 год |  | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | | 8 | | | 9 | | 10 | | 11 | 12 | |
| Цель: Сохранение единого культурного и информационного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшему развитию народного творчества и культурно - досуговой деятельности. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача: Сохранение единого культурного и информационного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшему развитию народного творчества и культурно - досуговой деятельности; пропаганда здорового образа жизни среди жителей района. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1. | Создание видеоэнциклопедии "Каратузский район в кинолетописи Красноярского края" | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840008490 | | 612 | | 0,00 | | | 10,54 | | 10,54 | | 21,08 | Для приобретения архиваторов | |
| 1.2. | Техническое переоснащение видеостудии | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840008500 | | 612 | | 26,35 | | | 15,81 | | 15,81 | | 57,97 | Для предоставления видеоматериала для населения | |
| 1.3 | Реализация на территории района проектов и акции | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840008600 | | 612 | | 31,62 | | | 31,62 | | 31,62 | | 94,86 | Для предоставления качественных услуг населения | |
| 1.4 | Укрепление межрайонных и внутренних коммуникаций | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840008420 | | 612 | | 158,10 | | | 158,10 | | 158,10 | | 474,30 | Для печатной продукции | |
| Задача: Обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры "Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района" | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840000610 | | 611 | | 7704,16 | | | 7543,16 | | 7543,16 | | 22790,48 | Обеспечение услугами население Каратузского района | |
| 612 | | 50,0 | | | 0,0 | | 0,0 | | 50,0 |  | |
| Задача: Обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры «Клубная система Каратузского района» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 3.1. | Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840000610 | | 611 | | 51876,51 | | | 0,00 | | 0,00 | | 51876,51 | Обеспечение услугами население Каратузского района | |
| Задачи: Повышение качества предоставления услуг, укрепление материально- технической базы учреждений культуры | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1. | Участие в краевых и зональных культурных акциях | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840008540 | | 612 | | 48,07 | | | 0,00 | | 0,00 | | 48,07 | Для предоставления качественных услуг населению | |
| 4.2. | Государственные и традиционно-праздничные мероприятия | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840008550 | | 612 | | 322,44 | | | 0,00 | | 0,00 | | 322,44 | Для предоставления качественных услуг населению | |
| 4.3. | Проведение районных фестивалей, сельских творческих олимпиад. | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840008560 | | 612 | | 31,62 | | | 0,00 | | 0,00 | | 31,62 | Для предоставления качественных услуг населению | |
| 4.4. | Обеспечение деятельность (оказание услуг) подведомственные учреждения | администрация | | 901 | | 0801 | | 0840000610 | | 612 | | 101,32 | | | 0,00 | | 0,00 | | 101,32 |  | |
| 4.5. | Государственная поддержка отрасли культуры (обеспечение учреждений культуры специализированным автотранспортом для обслуживания населения, в том числе сельского населения), в том числе: | администрация | | 901 | | 0801 | | 084А155194 | | 612 | | 8530,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | 8530,00 | Приобретение автоклуба | |
| за счет средств краевого бюджета | | администрация | 901 | | 0801 | | 084А155194 | | 612 | | 3957,38 | | | 0,00 | | 0,00 | | 3957,38 | |  | |
| за счет средств федерального бюджета | | администрация | 901 | | 0801 | | 084А155194 | | 612 | | 4487,16 | | | 0,00 | | 0,00 | | 4487,16 | |  | |
| за счет средств местного бюджета | | администрация | 901 | | 0801 | | 084А155194 | | 612 | | 85,46 | | | 0,00 | | 0,00 | | 85,46 | |  | |
| 4.6. | Государственная поддержка лучших работников сельских учреждений культуры | администрация | | 901 | | 0801 | | 084А255195 | | 612 | | 100,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | 100,00 |  | |
| за счет средств краевого бюджета | |  | 901 | | 0801 | | 084А255195 | | 612 | | 29,55 | | | 0,00 | | 0,00 | | 29,55 | |  | |
| за счет средств федерального бюджета | | 901 | | 0801 | | 084А255195 | | 612 | | 70,45 | | | 0,00 | | 0,00 | | 70,45 | |  | |
| 4.7. | Государственная поддержка лучших сельских учреждений культуры | администрация | | 901 | | 0801 | | 084А155196 | | 612 | | 100,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | 100,00 |  | |
| за счет средств краевого бюджета | |  | 901 | | 0801 | | 084А155196 | | 612 | | 29,27 | | | 0,00 | | 0,00 | | 29,27 | |  | |
| за счет средств федерального бюджета | | 901 | | 0801 | | 084А155196 | | 612 | | 70,73 | | | 0,00 | | 0,00 | | 70,73 | |  | |
| 4.8 | Расходы для постоянно действующих коллективов самодеятельного художественного творчества Красноярского края ( любительских творческих коллективов) на поддержку творческих фестивалей и конкурсов, в том числе для детей и молодежи. | администрация | | 901 | | 0801 | | 084А274820 | | 612 | | 4,10 | | | 0,00 | | 0,00 | | 4,10 |  | |
| за счет средств краевого бюджета | | администрация | 901 | | 0801 | | 084А274820 | | 612 | | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | |  | |
| за счет средств федерального бюджета | | администрация | 901 | | 0801 | | 084А274820 | | 612 | | 0,00 | | | 0,00 | | 0,00 | | 0,00 | |  | |
| за счет средств местного бюджета | | администрация | 901 | | 0801 | | 084А274820 | | 612 | | 4,10 | | | 0,00 | | 0,00 | | 4,10 | |  | |
| 4.9 | На приобретение специального оборудования, сырья и расходных материалов для муниципальных домов ремесел и муниципальных клубных формирований по ремеслам, а также на обеспечение их участия в региональных, федеральных, международных фестивалях (мероприятиях), выставках, ярмарках, смотрах, конкурсах по художественным народным ремеслам | администрация | | 901 | | 0801 | | 08400S4760 | | 612 | | 1,10 | | | 0,00 | | 0,00 | | 1,10 |  | |
|  | Итого по подпрограмме ГРБС | в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | | 901 | | \* | | \* | | \* | | 69085,39 | | | 7759,23 | | 7759,23 | | 84603,85 |  | |

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.04.2023 с. Каратузское № 399-п

О внесении изменений в постановление администрации Каратузского района от 15.02.2022 года № 131-п «Об утверждении положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных учреждений Каратузского района»

В соответствии со [статьей 9](consultantplus://offline/ref=C1F9B3DB5877ACF6257F4DCBC0249CEB9459B4E99428D7435BD56FE42CBD27E66ACC2631DAFF2CD166B4A7876D8279653B6BB6799BC2A50FS1r5I) Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», [статьей 16](consultantplus://offline/ref=9AFC07E0B5D1BA7919B5F03440A1489FDE9070DC2C13AD55BC79144D3355BE72D6DC656BB5FFA8843B152BA614D75D81E870068173T4r4I) Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь ст. 26-28 Устава муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Каратузского района от 15.02.2022 года № 131-п «Об утверждении положения о порядке комплектования муниципальных дошкольных образовательных учреждений и дошкольных групп муниципальных образовательных учреждений Каратузского района» следующие изменения:

1.1. подпункт 2.2.1 пункта 2 Положения слова «Ребенок имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам дошкольного образования и начального общего образования в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра.» заменить словами «Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А. Савина, заместителя главы района по социальным вопросам.

3. Постановление вступает в силу со дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести Муниципального образования «Каратузский район» и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 02.12.2022.

И.о. главы района Е.С. Мигла

**Администрация Каратузского района ул. Советская, 21, с. Каратузское, Каратузского района Красноярского края.**

**тел/факс (39137) 21-5-68, E-mail:** [**info@karatuzraion.ru**](mailto:info@karatuzraion.ru)

**Тираж: 35 экз.**

**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор— Морозов Павел Юрьевич.**