



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2019

с. Каратузское

№ 909-п

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 26, 27.1 Устава муниципального образования «Каратузский район», постановлением администрации Каратузского района от 26.10.2016 № 598-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формирование и реализации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А. Савина, заместителя главы района по социальным вопросам.

3. Постановление вступает в силу с 01.01.2020 г., но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района

К.А. Тюнин

1. ПАСПОРТ
МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ
«ОБЕСПЕЧЕНИЕ КАЧЕСТВЕННОГО БУХГАЛТЕРСКОГО, БЮДЖЕТНОГО И
НАЛОГОВОГО УЧЕТА В МУНИЦИПАЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЯХ КАРАТУЗСКОГО
РАЙОНА»

Наименование муниципальной программы	«Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» (далее Программа)
Основание для разработки муниципальной программы	Бюджетный Кодекс Российской Федерации; Федеральный Закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»; Федеральный Закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»; Постановление администрации Каратузского района об утверждении перечня муниципальных программ Каратузского района от 21.08.2013 № 822-п; Постановление администрации Каратузского района 598-п от 26.10.2016 года «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации».
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Каратузского района
Соисполнители муниципальной программы	Администрация Каратузского района
Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы	Мероприятия программы: 1. Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах. 2. Укрепление материально-технической базы

	МСБУ «РЦБ».
Цели муниципальной программы	Цель программы – Создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях.
Задачи муниципальной программы	Задачи программы: 1) Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах. 2) Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ»
Этапы и сроки реализации муниципальной программы	2016- 2030 годы
Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период	Приведен в приложении 1 к паспорту муниципальной программы.
Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации муниципальной программы	<p>Всего по программе:</p> <p>2016 год – 15 768,55541 тыс.рублей, в том числе: районный бюджет – 15 768,55541 тыс.рублей.</p> <p>2017 год – 16 779,96529 тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 16 779,96529 тыс.рублей</p> <p>2018 год – 17 906,07 тыс.рублей в том числе: краевой бюджет – 632,67 тыс.рублей; районный бюджет – 17 273,4 тыс.рублей.</p> <p>2019 год – 17 900,05 тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 17 633,5 тыс.рублей. краевой бюджет – 266,55 тыс.рублей</p>

	<p>2020 год – 18 933,2 тыс.рублей в том числе: краевой бюджет -31,9 тыс.рублей районный бюджет – 18 901,3 тыс.рублей.</p> <p>2021 год – 18 901,3тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 18 901,3 тыс.рублей.</p> <p>2022 год – 18 901,3тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 18 901,3тыс.рублей.</p>
--	---

2 Характеристика проблемы.

Разработка муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» обусловлена потребностью в формировании полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений и их имущественном положении. Основным исполнителем Программы является муниципальное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета "Районная централизованная бухгалтерия" (далее МСБУ «РЦБ»).

МСБУ «РЦБ» бюджетной учреждение, обеспечивающее ведение бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности в муниципальных учреждениях Каратузского района на основании соглашений, заключенных с руководителями указанных учреждений.

В ходе выполнения муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МСБУ «РЦБ». Реализация Программы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МСБУ «РЦБ» и позволит обеспечить ее функционирование.

МСБУ «РЦБ» предоставляет бухгалтерские услуги 41 учреждениям: 26 образовательным учреждениям, 5 учреждениям культуры, 1 спортивное учреждение, 1 учреждение по работе с молодежью, 1 муниципальное казенное учреждение, 3 сельских совета, управление образования администрации Каратузского района, Каратузский районный Совет депутатов, Администрация Каратузского района.

3. Приоритеты и цели социально-экономического развития

Целью Программы является создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района.

Для достижения данной цели предусматривается выполнение следующих задач:

- 1) Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.
- 2) Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ».

4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы

Реализация предусмотренных Программой мероприятий повысит:

- качество бухгалтерского обслуживания в 41 муниципальных учреждениях, передавших функций по ведению бухгалтерского, бюджетного и налогового учета МСБУ «РЦБ»;
- качество формирования полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям;
- обеспечение контроля за соблюдением финансовой дисциплины муниципальных учреждений.

5. Информация по отдельным мероприятиям программы

Централизованная бухгалтерия наделена полномочиями по осуществлению экономических расчетов расходов на оплату труда, содержание учреждения для составления планов финансово- хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений и смет расходов.

Учетная политика является одним из основных документов, устанавливающих правила ведения бухгалтерского и налогового учета в учреждении. Поэтому ее составление является важным моментом финансово-хозяйственной деятельности. В целях организации бухгалтерского учета централизованная бухгалтерия формирует свою учетную политику исходя из особенностей структуры, отраслевых и иных особенностей своей деятельности и выполняемых полномочий. Принятая учетная политика применяется последовательно из года в год. В нее вносятся поправки в случаях внесения изменений в законодательство РФ или нормативные акты области и органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, разработки новых способов ведения бухгалтерского учета или существенного изменения условий ее деятельности. В целях обеспечения сопоставимости данных бухгалтерского учета изменения в учетную политику вносятся с начала финансового года. В учетной политике утверждены рабочий план счетов бухгалтерского учета муниципальных учреждений, содержащий применяемые счета бухгалтерского учета для ведения синтетического и аналитического учета, методы оценки отдельных видов имущества и обязательств, порядок проведения инвентаризации имущества и

обязательств, правила документооборота и технология обработки учетной информации, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов в соответствии с утвержденным графиком документооборота для отражения в бухгалтерском учете, формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, порядок организации и обеспечения (осуществления) учета внутреннего финансового контроля, иные решения, необходимые для организации и ведения бухгалтерского учета.

Сотрудники централизованной бухгалтерии оказывают помощь учреждениям в разработке мер, направленных на обеспечение экономии средств, выявление резервов и рациональное использование всех видов ресурсов.

Для выполнения своих полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение лиц, входящих в состав централизованной бухгалтерии.

Муниципальная программа состоит из следующих мероприятий:

1. Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.

2. Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ».

Реализация Программы в 2016-2022 годах позволит осуществить квалифицированное ведение бюджетного и налогового учета и отчетности в соответствии с действующими нормативными документами и заключенными соглашениями, предоставление бюджетной, налоговой, статистической отчетности в установленном порядке, обеспечить муниципальным бюджетным учреждениям предоставление экономической и аналитической информации о состоянии финансово-хозяйственной деятельности учреждений, осуществить контроль за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций, за правильным расходованием целевых бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов.

В ходе реализации Программы должна быть решены задачи по повышению качества выполняемых функций, эффективности и результативности ведения бухгалтерского учета и отчетности.

Перечень показателей результативности по отдельным мероприятиям представлен в приложении 1 к программе.

6. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Общее руководство и контроль за ходом реализации Программы осуществляет руководитель МСБУ «РЦБ».

Реализация мероприятий Программы осуществляется работниками муниципального специализированного бюджетного учреждения по ведению

бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия» в соответствии с полномочиями, определенными должностными инструкциями.

Финансирование расходов на предоставление муниципальных услуг (работ) осуществляется в соответствии с утвержденными нормативами затрат в рамках муниципальных заданий, определяющих требования к составу, качеству, объему, условиям, порядку и результатам оказываемых муниципальных услуг.

7. Информация об основных мерах правового регулирования.

Основные меры правового регулирования направленные на достижение цели и конечных результатов Программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов приведены в приложении №2 к Программе.

8. Перечень объектов недвижимого имущества.

Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Каратузского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, Программой не предусмотрен.

9. Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетных фондов в приложении № 3 к муниципальной Программе.

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) приведены в приложении № 4 к муниципальной Программе.

10. Информация о мероприятиях направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности.

Информация о мероприятиях направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности Программой не предусмотрены.

11. Целевые показатели и показатели результативности.

Целевые показатели и показатели результативности Программы характеризуют ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы.

Ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы являются следующие показатели:

Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений (оценивается показателями при сдаче годового отчета);

Соблюдение установленных сроков формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности (оценивается финансовым управлением, налоговым органом, пенсионным фондом, ФСС);

Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности (количество форм сданных отчетов / количество форм отчетности в соответствии с инструкцией №191н и № 33н * 100%);

Исполнение плана проверок внутреннего финансового контроля (количество проведенных проверок / количество запланированных проверок * 100%);

Доля муниципальных учреждений, прошедших инвентаризацию (количество муниципальных учреждений прошедших инвентаризацию / количество муниципальных учреждений * 100%);

Доля специалистов с высшим профессиональным образованием (количество специалистов имеющих высшее образование / общее количество специалистов * 100%);

Доля специалистов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет (количество специалистов прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет / общее количество специалистов * 100%);

Уровень оснащенности компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующим современным требованиям бухгалтерского учета (количество компьютерной техники и программ, соответствующих современным требованиям бухгалтерского учета / общее количество компьютерной техники и программ * 100%).

12. Реализация и контроль за ходом выполнения Программы.

Текущее управление реализацией Программы осуществляется Администрацией района.

Администрация района осуществляет контроль за реализацией программных мероприятий, в соответствии со статьями 158, 268,1 269,1 Бюджетного Кодекса РФ.

МСБУ «РЦБ» несет ответственность за реализацию Программы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделенных на выполнение Программы.

МСБУ «РЦБ» для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации программы представляются МСБУ «РЦБ» одновременно в отдел экономического развития администрации Каратузского района, финансовое управление администрации Каратузского района.

Отчет о реализации Программы ежеквартально представляется в срок не позднее 10-го числа второго месяца, следующего за отчетным годом по формам согласно приложениям N 5 - 8 к Программе.

Годовой отчет представляется в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет должен содержать:

информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;

сведения о достижении значений целевых показателей программы и показателей результативности в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты; информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению N 5 к Программе;

описание результатов реализации мероприятий программы в отчетном году с указанием запланированных, но не достигнутых ожидаемых результатов с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);

анализ последствий не реализации мероприятий программы для реализации программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению N 6 к Программе;

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению N 7 к Программе;

информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий по форме согласно приложению N 8 к Программе;

конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению.

При подготовке информации о целевых показателях программы, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации Программы, и фактически достигнутых значениях показателей, по каждому показателю результативности, имеющему цифровое значение, приводится весовой критерий, характеризующий приоритетность данного показателя в соответствии с приоритетами государственной политики, суммарное значение весовых критериев должно равняться единице.

По отдельным запросам отдел экономического развития администрации Каратузского и финансовое управление администрации Каратузского района МСБУ «РЦБ» представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется на основании постановления администрации Каратузского района от 26.02.2016 года №99-п.

Перечень целевых показателей муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" с указанием планируемых к достижению значений в результате ее реализации

№ п/п	Цели, целевые показатели муниципальной программы	Единица измерения	2019					
				2020	2021	2022	годы до конца реализации муниципальной программы в пятилетнем интервале	
							2023-2026	2027-2030
Цель: Создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях.								
Задача 1. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.								
1.1	Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений	да/нет	нет	нет	нет	нет	нет	нет
1.2	Соблюдение установленных сроков формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности	да/нет	да	да	да	да	да	да
1.3	Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности	да/нет	да	да	да	да	да	да
1.4	Доля муниципальных учреждений, прошедших инвентаризацию	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
1.5	Исполнение плана проверок внутреннего финансового контроля	%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
1.6	Доля специалистов с высшим профессиональным образованием	%	77,00%	77,00%	77,00%	77,00%	77,00%	77,00%
1.7	Доля специалистов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет	%	80,00%	81,00%	82,00%	83,00%	84,00%	85,00%
Задача 2. Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ»								

2. 1	Уровень оснащенности компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующим современным требованиям бухгалтерского учета	%	98,00%	98,00%	100,00%	100,00%	100,00%	100,00%
---------	---	---	--------	--------	---------	---------	---------	---------