АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.10.2017 | с. Каратузское |  № 1106-п  |

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 26, 27.1 Устава муниципального образования «Каратузский район», постановлением администрации Каратузского района от 26.10.2016 № 598-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формирование и реализации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить программу «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А. Савина, заместителя главы района по социальным вопросам.

3.Постановление вступает в силу с 01.01.2018 г., но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

Приложение 1 к постановлению администрации Каратузского района

от .30.10.2017 № 1106-п

**1. ПАСПОРТ**

**муниципальной программы**

**«Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» (далее Программа) |
| Основание для разработки муниципальной программы  | Бюджетный Кодекс Российской Федерации;Федеральный Закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете»;Федеральный Закон № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;Постановление администрации Каратузского района об утверждении перечня муниципальных программ Каратузского района от 21.08.2013 № 822-п;Постановление администрации Каратузского района 598-п от 26.10.2016 года «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации». |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Администрация Каратузского района |
| Соисполнители муниципальной программы | муниципальное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия» |
| Перечень подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной программы | Мероприятия программы:1. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.2. Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ». |
| Цели муниципальной программы | Цель программы – Создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях. |
| Задачи муниципальной программы | Задачи программы: 1) Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.2) Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ» |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2018- 2030 годы  |
| Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам её реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период  | Приведен в приложении 1 к паспорту муниципальной программы. |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации муниципальной программы | Всего по программе:2018 год – 17 185,6 тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 17 185,6 тыс.рублей.2019 год – 16 885,6 тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 16 185,6 тыс.рублей.2020 год – 16 885,6 тыс.рублей в том числе: районный бюджет – 16 185,6 тыс.рублей. |

**2 Характеристика проблемы.**

Разработка муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» обусловлена потребностью в формировании полной и достоверной информации о финансово-хозяйственной деятельности муниципальных бюджетных учреждений и их имущественном положении. Основным исполнителем Программы является муниципальное специализированное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета "Районная централизованная бухгалтерия" (далее МСБУ «РЦБ»).

МСБУ «РЦБ» бюджетной учреждение, обеспечивающее ведение бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности в муниципальных учреждениях Каратузского района на основании соглашений, заключенных с руководителями указанных учреждений.

В ходе выполнения муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» будут реализованы проекты и мероприятия в области повышения качества выполняемых функций, повышение эффективности и результативности деятельности МСБУ «РЦБ». Реализация Программы будет способствовать решению вопросов, отнесенных к компетенции МСБУ «РЦБ» и позволит обеспечить ее функционирование.

МСБУ «РЦБ» предоставляет бухгалтерские услуги 47 учреждениям: 29 образовательным учреждениям, 4 учреждениям культуры, 1 спортивное учреждение, 1 учреждение по работе с молодежью, 2 бюджетных учреждения подведомственных управлению образования, 1 муниципальное казенное учреждение, 3 сельских совета, 3 сельских центра культуры, управление образования администрации Каратузского района, Каратузский районный Совет депутатов, Администрация Каратузского района.

**3. Приоритеты и цели социально-экономического развития**

Целью Программы является создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района.

 Для достижения данной цели предусматривается выполнение следующих задач:

1) Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.

2) Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ».

**4. Прогноз конечных результатов муниципальной программы**

Реализация предусмотренных Программой мероприятий повысит:

 - качество бухгалтерского обслуживания в 47 муниципальных учреждений, передавших функций по ведению бухгалтерского, бюджетного и налогового учета МСБУ «РЦБ»;

- качество формирования полной, сопоставимой, достоверной, объективной информации о финансовой деятельности обслуживаемых учреждений, их имущественном положении, доходах и расходах, так же обеспечение информацией, необходимой внутренним и внешним пользователям;

- обеспечение контроля за соблюдением финансовой дисциплины муниципальных учреждений.

**5. Информация по отдельным мероприятиям программы**

Централизованная бухгалтерия наделена полномочиями по осуществлению экономических расчетов расходов на оплату труда, содержание учреждения для составления планов финансово- хозяйственной деятельности обслуживаемых учреждений и смет расходов.

Учетная политика является одним из основных документов, устанавливающих правила ведения бухгалтерского и налогового учета в учреждении. Поэтому ее составление является важным моментом финансово- хозяйственной деятельности. В целях организации бухгалтерского учета централизованная бухгалтерия формирует свою учетную политику исходя из особенностей структуры, отраслевых и иных особенностей своей деятельности и выполняемых полномочий. Принятая учетная политика применяется последовательно из года в год. В нее вносятся поправки в случаях внесения изменений в законодательство РФ или нормативные акты области и органов, осуществляющих регулирование бухгалтерского учета, разработки новых способов ведения бухгалтерского учета или существенного изменения условий ее деятельности. В целях обеспечения сопоставимости данных бухгалтерского учета изменения в учетную политику вносятся с начала финансового года. В учетной политике утверждены рабочий план счетов бухгалтерского учета муниципальных учреждений, содержащий применяемые счета бухгалтерского учета для ведения синтетического и аналитического учета, методы оценки отдельных видов имущества и обязательств, порядок проведения инвентаризации имущества и обязательств, правила документооборота и технология обработки учетной информации, в том числе порядок и сроки передачи первичных (сводных) учетных документов в соответствии с утвержденным графиком документооборота для отражения в бухгалтерском учете, формы первичных (сводных) учетных документов, применяемых для оформления хозяйственных операций, порядок организации и обеспечения (осуществления) учета внутреннего финансового контроля, иные решения, необходимые для организации и ведения бухгалтерского учета.

Сотрудники централизованной бухгалтерии оказывают помощь учреждениям в разработке мер, направленных на обеспечение экономии средств, выявление резервов и рациональное использование всех видов ресурсов.

Для выполнения своих полномочий необходимо организационное, материально-техническое, информационное, финансовое обеспечение лиц, входящих в состав централизованной бухгалтерии.

Муниципальная программа состоит из следующих мероприятий:

1. Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.

2. Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ».

Реализация Программы в 2016-2020 годах позволит осуществить квалифицированное ведение бюджетного и налогового учета и отчетности в соответствии с действующими нормативными документами и заключенными соглашениями, предоставление бюджетной, налоговой, статистической отчетности в установленном порядке, обеспечить муниципальным бюджетным учреждениям предоставление экономической и аналитической информации о состоянии финансово-хозяйственной деятельности учреждений, осуществить контроль за своевременным и правильным оформлением первичных учетных документов и законностью совершаемых операций, за правильным расходованием целевых бюджетных и внебюджетных средств, за наличием и движением имущества, использованием товарно-материальных ценностей, трудовых и финансовых ресурсов.

В ходе реализации Программы должна быть решены задачи по повышению качества выполняемых функций, эффективности и результативности ведения бухгалтерского учета и отчетности.

**6. Информация об основных мерах правового регулирования.**

Основные меры правового регулирования направленные на достижение цели и конечных результатов Программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов приведены в приложении №1 к Программе.

**7.Перечень объектов недвижимого имущества.**

Перечень объектов недвижимого имущества муниципальной собственности Каратузского района, подлежащих строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, Программой не предусмотрен.

**8. Информация о ресурсном обеспечении**

**и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы**

Общий объем финансирования на реализацию Программы за счет средств бюджетов всех уровней, по прогнозным данным, за период с 2018 по 2020 годы, составит 50 956,8 тыс. рублей, в том числе:

в 2018 году – 17 185,6 тыс. рублей;

в 2019 году – 16 885,6 тыс. рублей;

в 2020 году – 16 885,6 тыс. рублей;

Из них:

из средств муниципального бюджета за период с 2018 по 2020 гг. – 50 956,8 тыс. рублей,

в том числе:

в 2018 году – 17 185,6 тыс. рублей;

в 2019 году – 16 885,6 тыс. рублей;

в 2020 году – 16 885,6 тыс. рублей;

Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетный фондов в приложении № 2 к муниципальной Программе.

Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) приведены в приложении № 3 к муниципальной Программе.

**9. Информация о мероприятиях направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности**.

 Информация о мероприятиях направленных на реализацию научной,

научно-технической и инновационной деятельности Программой не предусмотрены.

**10. Целевые показатели и показатели результативности.**

Целевые показатели и показатели результативности Программы характеризуют ход ее реализации, решение основных задач и достижение целей муниципальной программы.

Ожидаемыми результатами реализации муниципальной программы являются следующие показатели:

Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений (оценивается показателями при сдаче годового отчета);

Соблюдение установленных сроков формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности (оценивается финансовым управлением, налоговым органом, пенсионным фондом, ФСС);

Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности (количество форм сданных отчетов / количество форм отчетности в соответствии с инструкцией №191н и № 33н \* 100%);

Исполнение плана проверок внутреннего финансового контроля (количество запланированных проверок / количество проведенных проверок \* 100%);

Доля муниципальных учреждений, прошедших инвентаризацию (количество муниципальных учреждений / количество муниципальных учреждений прошедших инвентаризацию \* 100%);

Доля специалистов с высшим профессиональным образованием (количество специалистов имеющих высшее образование / общее количество специалистов \* 100%);

Доля специалистов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет (количество специалистов прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет/ общее количество специалистов \* 100%);

Уровень оснащенности компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующим современным требованиям бухгалтерского учета (количество компьютерной техники и программ, соответствующих современным требованиям бухгалтерского учета / общее количество компьютерной техники и программ \* 100%).

**11. Реализация и контроль за ходом выполнения Программы.**

Текущее управление реализацией Программы осуществляется Администрацией района.

МСБУ «РЦБ» несет ответственность за реализацию Программы, достижение конечного результата, целевое и эффективное использование финансовых средств, выделенных на выполнение Программы.

МСБУ «РЦБ» для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации программы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации программы представляются МСБУ «РЦБ» одновременно в отдел экономического развития администрации Каратузского района, финансовое управление администрации Каратузского района.

Отчет о реализации Программы ежеквартально представляется в срок не позднее 10- го числа второго месяца, следующего за отчетным года по формам согласно приложениям N 4 - 7 к Программе.

Годовой отчет представляется в срок не позднее 1 марта года, следующего за отчетным.

Годовой отчет должен содержать:

информацию об основных результатах, достигнутых в отчетном году, включающую качественные и количественные характеристики состояния социально-экономического развития соответствующей сферы (области) муниципального управления, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутое состояние;

сведения о достижении значений целевых показателей программы и показателей результативности в разрезе подпрограмм и отдельных мероприятий программы с обоснованием отклонений по показателям, плановые значения по которым не достигнуты; информацию о целевых показателях и показателях результативности, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации программы, и фактически достигнутые значения показателей по форме согласно приложению N 6 к Программе;

описание результатов реализации мероприятий программы в отчетном году с указанием запланированных, но не достигнутых ожидаемых результатах с указанием нереализованных или реализованных не в полной мере мероприятий (с указанием причин);

анализ последствий не реализации мероприятий программы для реализации программы и анализ факторов, повлиявших на их реализацию (не реализацию);

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию отдельных мероприятий программы и подпрограмм с указанием плановых и фактических значений (с расшифровкой по главным распорядителям средств районного бюджета, подпрограммам, отдельным мероприятиям программы, а также по годам реализации программы) по форме согласно приложению N 7 к Программе;

информацию об использовании бюджетных ассигнований районного бюджета и иных средств на реализацию программы с указанием плановых и фактических значений по форме согласно приложению N 8 к Программе;

информацию по объектам недвижимого имущества муниципальной собственности Каратузского района, подлежащим строительству, реконструкции, техническому перевооружению или приобретению, включенным в программу, по форме согласно приложению N 9 к Программе;

информацию о фактическом исполнении мероприятий, направленных на реализацию научной, научно-технической и инновационной деятельности, по форме согласно приложению N 10 к Программе;

информацию о планируемых значениях и фактически достигнутых значениях сводных показателей муниципальных заданий по форме согласно приложению N 11 к Программе;

конкретные результаты реализации программы, достигнутые за отчетный год, в том числе анализ результативности бюджетных расходов и обоснование мер по ее повышению.

При подготовке информации о целевых показателях программы, о значениях данных показателей, которые планировалось достигнуть в ходе реализации Программы, и фактически достигнутых значениях показателей, по каждому показателю результативности, имеющему цифровое значение, приводится весовой критерий, характеризующий приоритетность данного показателя в соответствии с приоритетами государственной политики, суммарное значение весовых критериев должно равняться единице.

По отдельным запросам отдел экономического развития администрации Каратузского и финансовое управление администрации Каратузского района МСБУ «РЦБ» представляется дополнительная и (или) уточненная информация о ходе реализации программы.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется управлением образования администрации Каратузского района по итогам её реализации за отчетный финансовый год и за весь период реализации по балльной системе:

при выполнении целевого показателя на 100% и выше – 1 балл;

при выполнении целевого показателя на 50% - 99% -0,5 балла;

при выполнении целевого показателя на 0%-49% - 0 баллов.

Степень эффективности реализации программы по сравнению с предыдущим годом определяются следующим образом:

эффективность снижена по сравнению прошлым годом – результат «отрицательный»;

эффективность на уровне предыдущего года – равна «0»;

эффективность увеличилась по сравнению с предыдущим годом – результат «положительный».

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Приложение № 1 к паспорту муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района"  |
| **Перечень целевых показателей муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" с указанием планируемых к достижению значений в результате ее реализации** |
| № п/п | Цели, целевые показатели муниципальной программы | Единица измерения | 2017 | Годы реализациимуниципальной программы |
| 2018 | 2019 | 2020 | годы до конца реализации муниципальной программы в пятилетнем интервале |
| 2021-2025 | 2026-2030 |
| **Цель: Создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях.** |
| **Задача1.Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах.** |
| 1.1 | Отсутствие просроченной кредиторской задолженности муниципальных учреждений | да/нет | нет | нет | нет | нет | нет | нет |
| 1.2 | Соблюдение установленных сроков формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности | да/нет | да | да | да | да | да | да |
| 1.3 | Соблюдение требований о составе бухгалтерской, налоговой и финансовой отчетности | да/нет | да | да | да | да | да | да |
| 1.4 | Доля муниципальных учреждений, прошедших инвентаризацию | % | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| 1.5 | Исполнение плана проверок внутреннего финансового контроля | % | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |
| 1.6 | Доля специалистов с высшим профессиональным образованием  | % | 70,00% | 75,00% | 77,00% | 80,00% | 80,00% | 80,00% |
| 1.7 | Доля специалистов, прошедших курсовую переподготовку не менее одного раза в 5 лет  | % | 80,00% | 80,00% | 80,00% | 80,00% | 80,00% | 80,00% |
| **Задача 2. Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ»** |   |   |
| 2.1 | Уровень оснащенности компьютерной техникой и программным обеспечением, соответствующим современным требованиям бухгалтерского учета | % | 95,00% | 97,00% | 98,00% | 100,00% | 100,00% | 100,00% |

 Приложение №1

 к муниципальной программе

 «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного

 и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»

Информация об основных мерах правового регулирования в сфере бухгалтерского учета, направленных на достижение цели и задачи муниципальной программы «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района»

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного правового акта Каратузского района | Основные положения нормативного правового акта | Ответственный исполнитель | Ожидаемый срок принятия нормативного правового акта |
|  | Цель муниципальной программы: Создание эффективной организации бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях |
|  | Задача 1: Обеспечение эффективной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах. |
| 1 | Утверждение муниципального задания на 2018 год | Принятие муниципального задания на 2018 год | МСБУ «РЦБ» | 4 квартал 2017 года |
| 2 | Утверждение нормативных затрат на оказание (выполнение) муниципальных услуг (выполнение работ)  | Нормативные затраты по видам услуг на 2018 год | МСБУ «РЦБ» | 4 квартал 2017 года |
| 3 | Внесение изменений в положение по оплате труда работников МСБУ «РЦБ» | Оплата труда работников МСБУ «РЦБ» | МСБУ «РЦБ» | 4 квартал 2017 года |
|  | Задача 2:Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ» |
| 4 | Утверждение объемов субсидий на цели не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнения работ) | Определение объема средств и получателей субсидий на иные цели на 2018 год | МСБУ «РЦБ» | 4 квартал 2017 года |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|   |   |   |   |   |   |   |   | Приложение №2 к муниципальной программе «Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района» |
|   | Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского,бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" за счет средств районного бюджета, в том числе средств, поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы и бюджетов государственных внебюджетный фондов |
|   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   | (тыс.рублей) |
| № п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Наименование главного распорядителя бюджетные средств (далее - ГРБС) | Код бюджетной классификации | Очередной финансовый год | Первый год планового периода | Второй год планового периода | Итого на очередной финансовый год и плановый период |
| план | план |   |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2018 год | 2019 год | 2020 год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| 1 | Муниципальная программа  | "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" | всего расходные обязательства по муниципальной программе | Х | Х | Х | Х | 17185,60000 | 16885,60000 | 16885,60000 | 50956,80000 |
| в том числе по ГРБС: администрация района | 901 | Х | Х | Х | 17185,60000 | 16885,60000 | 16885,60000 | 50956,80000 |
|   | Мероприятие 1 | Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах. | всего расходные обязательства по муниципальной программе | 901 | 0113 | 2400024010 | 611 | 17085,60000 | 16785,60000 | 16785,60000 | 50656,80000 |
| в том числе по ГРБС: администрация района | 901 | 0113 | 2400024010 | 611 | 17085,60000 | 16785,60000 | 16785,60000 | 50656,80000 |
|   | Мероприятие 2 | Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ» | всего расходные обязательства по муниципальной программе | 901 | 0113 | 2400024010 | 612 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 300,00000 |
| в том числе по ГРБС: администрация района | 901 | 0113 | 2400024010 | 612 | 100,00 | 100,00 | 100,00 | 300,00000 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 3 к муниципальной программе "Обеспечение качественного бухгалтерского,бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района"  |
|  | Информация об источниках финансирования отдельных мероприятий муниципальной программы "Обеспечение качественного бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в муниципальных учреждениях Каратузского района" (средства районного бюджета, в том числе средства, поступившие из бюджетов других уровней бюджетной системы, бюджетов государственных внебюджетных фондов) |
|  |  |  |  |  |  |  | (тыс.рублей) |
| № п/п | Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Уровень бюджетной системы/источники финансирования | очереднойфинансовыйгод (2018) | первый год планового периода (2019) | второй год планового периода (2020) | Итогона период |
| план | план | план |
|   | Муниципальная программа | Развитие системы образования Каратузского района  | Всего  | 17185,60000 | 16885,60000 | 16885,60000 | 50956,80000 |
| в том числе: |   |   |   | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| районный бюджет | 17185,60000 | 16885,60000 | 16885,60000 | 50956,80000 |
|   | Мероприятие 1 | Обеспечение качественной организации и ведения бухгалтерского, бюджетного и налогового учета и отчетности, документального и взаимосвязанного их отражения в бухгалтерских регистрах. | Всего  | 17085,60000 | 16785,60000 | 16785,60000 | 50656,80000 |
| в том числе: |   |   |   | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| районный бюджет | 17085,60000 | 16785,60000 | 16785,60000 | 50656,80000 |
|   | Мероприятие 2 | Укрепление материально-технической базы МСБУ «РЦБ» | Всего  | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 300,00000 |
| в том числе: |   |   |   | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| краевой бюджет | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| внебюджетные источники | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 |
| районный бюджет | 100,00000 | 100,00000 | 100,00000 | 300,00000 |

Приложение №4

 к муниципальной программе «Обеспечение качественного

 бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в

 муниципальных учреждениях Каратузского района»

ИНФОРМАЦИЯ

О ЦЕЛЕВЫХ ПОКАЗАТЕЛЯХ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА И ПОКАЗАТЕЛЯХ РЕЗУЛЬТАТИВНОСТИ ПОДПРОГРАММ И ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Цель, целевые показатели, задачи, показатели результативности | Ед. измерения | Весовой критерий | Год, предшествующий отчетному году | Отчетный год реализации муниципальной программы | Плановый период | Примечание (причины невыполнения показателей по муниципальной программе, выбор действий по преодолению) |
| январь - июнь | значение на конец года |
| план | факт | план | факт | план | факт | 1-й год | 2-й год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Цель |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Целевые показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Задача 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1.1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1.n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Показатели |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ответственного исполнителя

муниципальной программы Подпись ФИО

Приложение №5

 к муниципальной программе «Обеспечение качественного

 бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в

 муниципальных учреждениях Каратузского района»

ИНФОРМАЦИЯ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА И ИНЫХ СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ОТДЕЛЬНЫХ МЕРОПРИЯТИЙ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА И ПОДПРОГРАММ С УКАЗАНИЕМ ПЛАНОВЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ ЗНАЧЕНИЙ (С РАСШИФРОВКОЙ ПО ГЛАВНЫМ РАСПОРЯДИТЕЛЯМ СРЕДСТВ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА, ПОДПРОГРАММАМ, ОТДЕЛЬНЫМ МЕРОПРИЯТИЯМ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА, А ТАКЖЕ ПО ГОДАМ РЕАЛИЗАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Статус (муниципальна я программа, подпрограмма) | Наименование муниципально й программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | Расходы по годам | Примечание |
| год, предшествующи й отчетному году реализации программы | отчетный год реализации муниципальной программы | плановый период |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | январь - июнь | значение на конец года |
| план | факт | план | факт | план | фак т | 1-й год | 2-й год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 |
|  | Муниципальная программа |  | всего расходные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 |  | всего расходные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма n |  | всего расходные обязательства |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ответственного исполнителя

муниципальной программы Подпись ФИО

Приложение №6

 к муниципальной программе «Обеспечение качественного

 бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в

 муниципальных учреждениях Каратузского района»

ИНФОРМАЦИЯ

ОБ ИСПОЛЬЗОВАНИИ БЮДЖЕТНЫХ АССИГНОВАНИЙ РАЙОННОГО БЮДЖЕТА И ИНЫХ СРЕДСТВ НА РЕАЛИЗАЦИЮ ПРОГРАММЫ С УКАЗАНИЕМ ПЛАНОВЫХ И ФАКТИЧЕСКИХ ЗНАЧЕНИЙ

(тыс. рублей)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы | Источники финансирования | Год, предшествующий отчетному году | Отчетный год реализации государственной программы Красноярского края | Плановый период | Примечание |
| январь - июнь | значение на конец года |
| план | факт | план | факт | план | факт | 1-й год | 2-й год |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
|  | Муниципальная программа |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма 1 |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Подпрограмма n |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдельное мероприятие муниципальной программы 1 |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдельное мероприятие муниципальной программы n |  | всего |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель ответственного исполнителя

муниципальной программы Подпись ФИО

Приложение №7

 к муниципальной программе «Обеспечение качественного

 бухгалтерского, бюджетного и налогового учета в

 муниципальных учреждениях Каратузского района»

ИНФОРМАЦИЯ

О ПЛАНИРУЕМЫХ ЗНАЧЕНИЯХ И ФАКТИЧЕСКИ ДОСТИГНУТЫХ ЗНАЧЕНИЯХ СВОДНЫХ ПОКАЗАТЕЛЕЙ МУНИЦИПАЛЬНЫХ ЗАДАНИЙ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Наименование муниципальной услуги (работы) | Содержание муниципальной услуги (работы)[<1>](#_bookmark40) | Наименование и значение показателя объема муниципальной услуги (работы) | Отчетный год реализации муниципальной программы Каратузского района |
| план | факт |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  | Муниципальная услуга (работа) 1 | содержание муниципальной услуги (работы) | наименование и значение показателя 1 |  |  |
| ... |  |  |
| наименование и значение показателя n |  |  |
| содержание муниципальной услуги (работы) | наименование и значение показателя 1 |  |  |
| ... |  |  |
| наименование и значение показателя n |  |  |
|  | Расходы районногобюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  |  |  |
|  | Муниципальная услуга (работа) 2 | содержание муниципальной услуги (работы) | наименование и значение показателя 1 |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | ... |  |  |
| наименование и значение показателя n |  |  |
| содержание муниципальной услуги (работы) | наименование и значение показателя 1 |  |  |
| ... |  |  |
| наименование и значение показателя n |  |  |
|  | Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  |  |  |
|  | И т.д. по муниципальным услугам (работам) |  |  |  |  |
|  | Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. |  |  |  |  |

--------------------------------

<1> Содержание муниципальной услуги (работы) указывается по каждой реестровой записи.

Руководитель ответственного исполнителя

муниципальной программы Подпись ФИО