

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.04.2020 с. Каратузское № 381-п

Об утверждении порядка выдачи, ведения учета, замены и сдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в Каратузском районе гражданам, проживающим в сельской местности, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в Каратузский район и работать в районе, перечень, форм и сроков представления документов, необходимых для выдачи, замены и сдачи свидетельств

В соответствии со статьёй 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, подпрограммой «Устойчивое развитие сельских территорий МО «Каратузский район»» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Каратузском районе», утвержденной постановлением администрации Каратузского района от 31.10.2013 № 1126-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Каратузском районе», руководствуясь ст. 26-28 Устава муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить порядок выдачи, ведения учета, замены и сдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в Каратузском районе гражданам, проживающим в сельской местности, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в Каратузский район и работать в районе, перечень, форм и сроков представления документов, необходимых для выдачи, замены и сдачи свидетельств.

2. Постановление администрации Каратузского района от 08.09.2017 № 909-п «Об утверждении порядка выдачи, ведения учета, замены и сдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности гражданам, проживающим в сельской местности, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в сельскую местность и работать там, перечень, форм и сроков представления документов, необходимых для выдачи, замены и сдачи свидетельств» считать утратившим силу.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника отдела сельского хозяйства администрации Каратузского района В.В. Дмитриева.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение к постановлению администрации Каратузского района от 00.00.2020 № 000-п |

Порядок выдачи, ведения учета, замены и сдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в Каратузском районе гражданам, проживающим в сельской местности, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в Каратузский район и работать в районе, перечень, форм и сроков представления документов, необходимых для выдачи, замены и сдачи свидетельств.

1. Порядок выдачи, ведения учета, замены и сдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в Каратузском районе гражданам, проживающим в сельской местности, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание переехать на постоянное место жительства в Каратузский район и работать в районе, перечень, форм и сроков представления документов, необходимых для выдачи, замены и сдачи свидетельств (далее - Порядок), определяет процедуру выдачи, ведения учета, замены и сдачи свидетельства о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности гражданам, постоянно проживающим и осуществляющим трудовую деятельность по основному месту работы в сельской местности, молодым семьям и молодым специалистам, проживающим и работающим на селе либо изъявившим желание постоянно проживать в сельской местности и работать там (далее - Свидетельство, социальная выплата), являющихся участниками мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий МО «Каратузский район»» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Каратузском районе» утвержденной постановлением администрации района от 31.10.2013 № 1126-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Каратузском районе»» (далее – Подпрограмма, участник мероприятия).

2. Понятия "организации агропромышленного комплекса", "организации агропромышленного комплекса", "организации социальной сферы", "работодатель", "молодая семья", "молодой специалист", "нуждаемость в улучшении жилищных условий", используемые в Порядке, применяются в значении, определенном Подпрограммой.

3. Свидетельство - это именной документ, который не является ценной бумагой и не подлежит передаче другому лицу. Свидетельство удостоверяет право участника мероприятия на получение социальной выплаты, а также удостоверяет размер социальной выплаты.

4. Для получения Свидетельства участник мероприятия, включенный в сводный список получателей социальных выплат, подает в администрацию Каратузского района (далее - администрация) [заявление](#Par95) о выдаче Свидетельства по форме согласно приложению № 1 к Порядку (далее - заявление).

Администрация, молодая семья (молодой специалист) и работодатель заключают трехсторонний договор об обеспечении жильем молодой семьи (молодого специалиста) с использованием на эти цели социальной выплаты (далее - трехсторонний договор). Существенными условиями трехстороннего договора являются:

а) обязательство молодой семьи (молодого специалиста) работать у работодателя по трудовому договору не менее 5 лет со дня получения социальной выплаты;

б) право администрации истребовать в судебном порядке от молодой семьи (молодого специалиста) предоставленную социальную выплату в случае неисполнения обязательства, указанного в [подпункте "а"](#Par29) настоящего пункта.

В случае досрочного расторжения трудового договора (прекращения индивидуальной предпринимательской деятельности) право члена молодой семьи (молодого специалиста) на социальную выплату сохраняется, если член молодой семьи (молодой специалист) в срок, не превышающий 6 месяцев, заключил трудовой договор с другим работодателем или организовал иную индивидуальную предпринимательскую деятельность в агропромышленном комплексе или социальной сфере (основное место работы) в сельской местности.

При этом период трудовой деятельности у прежнего работодателя (период ведения прежней индивидуальной предпринимательской деятельности) учитывается при исполнении членом молодой семьи (молодым специалистом) обязательства, предусмотренного [подпунктом "а"](#Par29) настоящего пункта.

Участник мероприятия, ранее представивший письменное обязательство о готовности в течение 10 рабочих дней с момента получения письменного уведомления о включении в сводный список получателей социальных выплат представить копию документа, подтверждающего наличие собственных и (или) заемных средств в размере части расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной социальными выплатами, вместе с заявлением о выдаче свидетельства представляет копию документа, подтверждающего наличие у участника мероприятия собственных и (или) заемных средств.

Копии документов представляются вместе с оригиналами для удостоверения их идентичности (о чем делается отметка лицом, осуществляющим прием документов).

5. Администрация в течение 5 рабочих дней со дня получения от участника мероприятия заявления и документов, указанных в [пункте 4](#Par26) Порядка, производит расчет размера социальной выплаты, оформляет Свидетельство по форме, предусмотренной приложением № 2 к настоящему постановлению, либо принимает решение об отказе в выдаче Свидетельства. В случае принятия решения об отказе в выдаче Свидетельства, администрация в течение 5 рабочих дней со дня его принятия направляет участнику письменное уведомление об отказе в выдаче Свидетельства с указанием причины отказа.

Размер социальной выплаты определяется на дату выдачи Свидетельства.

6. Основаниями для отказа в выдаче Свидетельства участнику мероприятия является:

исключение участника мероприятия из сводного списка получателей социальных выплат;

непредставление документа, подтверждающего наличие у участника мероприятия собственных и (или) заемных средств в размере части расчетной стоимости строительства (приобретения) жилья, не обеспеченной социальными выплатами;

не заключение молодой семьей (молодым специалистом) трехстороннего договора.

7. Срок действия Свидетельства составляет 1 год с даты его выдачи, указанной в Свидетельстве.

8. Администрация ведет учет выдачи Свидетельств путем ведения [реестра](#Par139) Свидетельств по форме согласно приложению № 3 к Порядку.

9. Участник мероприятия в течение 5 рабочих дней с момента выдачи Свидетельства, но не позднее 1 декабря текущего года, представляет его в кредитную организацию (далее - банк) для заключения договора банковского счета и открытия банковского счета по обслуживанию социальных выплат (далее - счет).

10. Банк в течение 5 рабочих дней после перечисления социальной выплаты и закрытия счета направляет в Администрацию Каратузского района подлинник Свидетельства с отметкой о произведенной оплате.

11. При возникновении у участника мероприятия обстоятельств, требующих замены Свидетельства (утрата, порча Свидетельства) или сдачи Свидетельства в случаях, не позволивших участнику мероприятия представить Свидетельство в банк в установленный срок, участник мероприятия в течение 10 рабочих дней со дня наступления указанных обстоятельств подает в администрацию заявление в произвольной письменной форме с указанием причин, требующих замены или сдачи Свидетельства, и оригинал Свидетельства (при его наличии).

12. Администрация в течение 3 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в [пункте 1](#Par52)1 Порядка, принимает решения по существу заявления.

13. Администрация в течение 10 рабочих дней со дня получения заявления и документов, указанных в [пункте 1](#Par52)1 Порядка, выпускает Свидетельство для вручения участнику мероприятия.

В случае утраты, хищения, порчи Свидетельства в правом верхнем углу лицевой стороны повторно выданного Свидетельства администрация делается отметка "ДУБЛИКАТ" и вручает его участнику мероприятия.

14. Свидетельства, не предъявленные в банк в течение срока их действия, подлежат сдаче в администрацию участниками мероприятия в течение 30 календарных дней с момента истечения срока их действия и являются недействительными.

15. Свидетельства, сданные участниками мероприятия в администрацию, в том числе при их замене, а также Свидетельства с отметкой банка о произведенной оплате подлежат хранению администрацией в течение 5 лет.

Приложение № 1

к порядку выдачи, ведения учета, замены

 и сдачи свидетельства о предоставлении

 социальной выплаты на строительство (приобретение)

 жилья в Каратузском районе гражданам, проживающим

 в сельской местности, молодым семьям и молодым

 специалистам, проживающим и работающим на селе

 либо изъявившим желание переехать на постоянное

 место жительства в Каратузский район и работать

 в районе, перечень, форм и сроков представления

 документов, необходимых для выдачи,

замены и сдачи свидетельств.

 Главе района

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (инициалы, фамилия)

 от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество,

 дата рождения)

 проживающего по адресу:

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заявление

о выдаче свидетельства

Прошу выдать мне, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

 (фамилия, имя, отчество)

паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, выданный \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (серия, номер) (кем, когда)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

как участнику мероприятий подпрограммы «Устойчивое развитие сельских территорий МО «Каратузский район»» муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Каратузском районе» утвержденной постановлением администрации района от 31.10.2013 № 1126-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие сельского хозяйства в Каратузском районе»» свидетельство о предоставлении социальной выплаты на строительство (приобретение) жилья в сельской местности.

 С условиями получения, замены и сдачи свидетельства ознакомлен и

обязуюсь их выполнять.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись участника мероприятия) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Контактный телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

к порядку выдачи, ведения учета, замены

 и сдачи свидетельства о предоставлении

 социальной выплаты на строительство (приобретение)

 жилья в Каратузском районе гражданам, проживающим

 в сельской местности, молодым семьям и молодым

 специалистам, проживающим и работающим на селе

 либо изъявившим желание переехать на постоянное

 место жительства в Каратузский район и работать

 в районе, перечень, форм и сроков представления

 документов, необходимых для выдачи,

замены и сдачи свидетельств.

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА**

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации)

**СВИДЕТЕЛЬСТВО**

**о предоставлении социальной выплаты на строительство**

**(приобретение) жилья в сельской местности**

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках направления (подпрограммы)

 " Устойчивое развитие сельских территорий МО «Каратузский район»" муниципальной программы

«Развитие сельского хозяйства в Каратузском районе» (далее - подпрограмма).

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей

(цифрами и прописью)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(приобретение жилого помещения, строительство жилого

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Каратузский район\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование муниципального образования)

Глава района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.А. Тюнин

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

М.П.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

линия отреза

КОРЕШОК СВИДЕТЕЛЬСТВА

о предоставлении социальной выплаты на строительство

(приобретение) жилья в сельской местности <\*>

N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим свидетельством удостоверяется, что \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (фамилия, имя, отчество

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

гражданина - владельца свидетельства, наименование, серия и номер

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

документа, удостоверяющего личность, кем и когда выдан)

является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках направления (подпрограммы) " является участником мероприятий по улучшению жилищных условий в рамках направления (подпрограммы)

 " Устойчивое развитие сельских территорий МО «Каратузский район»" муниципальной программы

«Развитие сельского хозяйства в Каратузском районе» (далее - подпрограмма).

В соответствии с условиями подпрограммы ему (ей) предоставляется социальная выплата в размере

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей,

(цифрами и прописью)

 в том числе за счет:

средств федерального бюджета в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

средств бюджета субъекта Российской Федерации в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей;

(цифрами и прописью)

средств местного бюджета в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(цифрами и прописью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

Свидетельство выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавшего свидетельство)

Глава района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.А. Тюнин

(должность) (подпись) (ф.и.о.)

М.П.

Оборотная сторона свидетельства

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Свидетельство дает право гражданину на открытие банковского счета в кредитной организации на территории субъекта Российской Федерации по месту выдачи свидетельства и действует не более 1 года с даты выдачи.Численный состав семьи гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человекЧлены семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(ф.и.о., степень родства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;(ф.и.о., степень родства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.(ф.и.о., степень родства)Расчетная стоимость строительства(приобретения) жилья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублейДата выдачи свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Глава района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.А. Тюнин(должность) (подпись) (ф.и.о.) М.П.(при наличии) |  | ОТМЕТКА ОБ ОПЛАТЕ(заполняется кредитной организацией) Дата оплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Реквизиты договора, на основании которого произведена оплата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Сумма по договору \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Получатель социальной выплаты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (ф.и.о.) Сумма перечислений \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись ответственного работника кредитной организации) М.П. (при наличии) |

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

линия отреза

Предоставленная социальная выплата направляется на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (приобретение жилого

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

помещения, строительство жилого дома, участие в долевом строительстве жилых домов (квартир) - нужное указать)

Численный состав семьи гражданина \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ человек.

Члены семьи: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., степень родства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ф.и.о., степень родства)

Дата выдачи свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись владельца свидетельства \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Свидетельство выдано \_Администрацией Каратузского района\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, выдавшего свидетельство)

Глава района \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ К.А. Тюнин

 (должность) (подпись) (ф.и.о.)

М.П.

(при наличии)

Отметка о построенном (приобретенном) жилье: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

размер построенного (приобретенного) жилья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

адрес построенного (приобретенного) жилья \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение №3

к порядку выдачи, ведения учета, замены

 и сдачи свидетельства о предоставлении

 социальной выплаты на строительство (приобретение)

 жилья в Каратузском районе гражданам, проживающим

 в сельской местности, молодым семьям и молодым

 специалистам, проживающим и работающим на селе

 либо изъявившим желание переехать на постоянное

 место жительства в Каратузский район и работать

 в районе, перечень, форм и сроков представления

 документов, необходимых для выдачи,

замены и сдачи свидетельств.

Реестр

свидетельств о предоставлении социальной выплаты

на строительство (приобретение) жилья в сельской

местности по Красноярскому краю

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Номер и дата выдачи свидетельства | Фамилия, имя, отчество | Размер средств по свидетельству, тыс. руб. | Стоимость выполненных строительных работ (стоимость приобретенного жилья), тыс. руб. | Перечислено средств по свидетельству | Дата окончательной оплаты по свидетельству |
| всего | в том числе за счет средств федерального бюджета | всего | в том числе за счет средств федерального бюджета |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| I. Граждане, проживающие в сельской местности |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| II. Молодые семьи и молодые специалисты |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (должность уполномоченного лица, (подпись) (расшифровка подписи)

 ведущего реестр)