**№107**

**03.12.2015**

**Администрация Каратузского района**

**Вести муниципального образования**

**«Каратузский район»**



АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 17.11.2015 | с. Каратузское | № 723-п |

О внесении изменений в муниципальную программу «Развитие системы образования Каратузского района»

В соответствии со ст. 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, ст. 26, 27.1 Устава муниципального образования «Каратузский район», постановлением администрации Каратузского района от 29.07.2013 № 738-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формирование и реализации» ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в муниципальную программу «Развитие системы образования Каратузского района», утвержденную постановлением администрации Каратузского района № 1162-п от 11.11.2013 года (в редакции от 19.10.2015 г. № 627-п) следующие изменения:
   1. В паспорте программы «Развитие системы образования Каратузского района», строку «Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации муниципальной программы» изложить в новой редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Информация по ресурсному обеспечению муниципальной программы, в том числе в разбивке по источникам финансирования по годам реализации муниципальной программы | Всего по программе:  2014 год – 418 050,58627 тыс.рублей,  в том числе:  федеральный бюджет – 12 008,09тыс.рублей;  краевой бюджет – 250 894,02227 тыс.рублей;  районный бюджет - 155 148,474 тыс.рублей.  2015 год – 415 895,94797 тыс.рублей,  в том числе:  федеральный бюджет – 2 108,20тыс.рублей;  краевой бюджет – 240 755,72966 тыс.рублей;  районный бюджет – 173 032,01831 тыс.рублей.  2016 год – 360 875,45 тыс.рублей,  в том числе:  федеральный бюджет – 508,8 тыс.рублей;  краевой бюджет – 210 382,7 тыс.рублей;  районный бюджет – 149 983,95 тыс.рублей.  2017 год – 364 006,68  в том числе:  федеральный бюджет – 1 011,00 тыс.рублей;  краевой бюджет – 211 011,40 тыс.рублей;  районный бюджет – 151 984,28 тыс.рублей. |

1.2. В программе «Развитие системы образования Каратузского района», раздел 9 Информация о ресурсном обеспечении и прогнозной оценке расходов на реализацию целей программы изложить в следующей редакции: «Общий объем финансирования на реализацию Программы за счет средств бюджетов всех уровней, по прогнозным данным, за период с 2014 по 2017 гг., составит 1 558 828,66424 тыс. рублей, в том числе:

в 2014 году – 418 050,58627 тыс. рублей;

в 2015 году – 415 895,94797 тыс. рублей;

в 2016 году – 360 875,45 тыс. рублей;

в 2017 году – 364 006,68 тыс. рублей.

Из них:

из средств федерального бюджета за период с 2014 по 2017 гг. – 15 636,09 тыс. рублей,

в том числе:

в 2014 году – 12 008,09 тыс. рублей;

в 2015 году – 2108,2 тыс. рублей;

в 2016 году – 508,8 тыс. рублей;

в 2017 году – 1 011,00 тыс. рублей,

из средств краевого бюджета за период с 2014 по 2017 гг. – 913 043,85193 тыс. рублей,

в том числе:

в 2014 году – 250 894,02227 тыс. рублей;

в 2015 году - 240 755,72966 тыс. рублей;

в 2016 году - 210 382,70 тыс. рублей;

в 2017 году – 211 011,40 тыс. рублей,

из средств муниципального бюджета за период с 2014 по 2017 гг. – 630 148,72231 тыс. рублей,

в том числе:

в 2014 году – 155 148,474 тыс. рублей;

в 2015 году - 173 032,01831 тыс. рублей;

в 2016 году - 149 983,95 тыс. рублей;

в 2017 году – 151 984,28 тыс. рублей.

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы «Развитие системы образования Каратузского района» приведены в приложении № 10 к муниципальной программе».

1.3. В приложении № 1 к муниципальной программе «Развитие системы образования Каратузского района», в пункте 1 Паспорт подпрограммы строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Всего средств на реализацию подпрограммы 1 308 912,01790 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 329 965,31179 тыс. рублей;  2015 год –351 377,67611 тыс. рублей;  2016 год –312 784,35 тыс. рублей;  2017 год – 314 784,68 тыс. рублей.  в том числе:  средств районного бюджета 449 227,25221 тыс. руб.  2014 год – 109 892,62308 тыс. рублей;  2015 год – 123 684,87913 тыс. рублей;  2016 год – 106 824,71 тыс. рублей;  2017 год – 108 825,04 тыс. рублей.  средств краевого бюджета 859491,27569 тыс. руб.  2014 год – 219 879,19871 тыс. рублей;  2015 год – 227 692,79698 тыс. рублей;  2016 год – 205 959,64 тыс. рублей;  2017 год – 205 959,64 тыс. рублей.  средств федерального бюджета 193,49 тыс. руб.  2014 год – 193,49 тыс. рублей;  2015 год – 0 тыс. рублей;  2016 год – 0 тыс. рублей;  2017 год – 0 тыс. рублей. |

Пункт 2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования, изложить в следующей редакции:

«Финансирование подпрограммы осуществляется всего 1 308 912,01790 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 329 965,31179 тыс. рублей; 2015 год – 351 377,67611 тыс. рублей; 2016 год – 312 784,35 тыс. рублей, 2017 год – 314 784,68 тыс.рублей

В том числе: средств районного бюджета 449 227,25221 тыс. рублей: 2014 год – 109 892,62308 тыс. рублей; 2015 год – 123 684,87913 тыс. рублей; 2016 год – 106 824,71 тыс. рублей; 2017 год – 108 825,04 тыс.рублей;

средств краевого бюджета 859 491,27569 тыс. рублей: 2014 год – 219 879,19871 тыс. рублей; 2015 год – 227 692,79698 тыс. рублей; 2016 год – 205 959,64 тыс. рублей; 2017 год – 205 959,64 тыс. рублей;

средств федерального бюджета 193,49 тыс.рублей: 2014 год – 193,49 тыс. рублей; 2015 год – 0 тыс. рублей; 2016 год – 0 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей».

1.4. В Приложение № 5 к муниципальной программе «Развитие системы образования Каратузского района», в пункте 1 Паспорт подпрограммы строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Всего средств на реализацию подпрограммы 31 852,78563 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 17 958,88241 тыс. рублей;  2015 год – 9 293,90322 тыс. рублей;  2016 год – 2 300,00 тыс. рублей  2017 год – 2 300,00 тыс.рублей.  В том числе:  средств районного бюджета 13 429,64814 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 3 808,27492 тыс. рублей;  2015 год – 5 021,37322 тыс. рублей;  2016 год – 2 300,00 тыс. рублей;  2017 год – 2 300,00 тыс.рублей  средств краевого бюджета 17 323,13749 тыс. рублей:  2014 год – 14 150,60749 тыс. рублей;  2015 год – 3172,53 тыс. рублей;  2016 год – 0 тыс. рублей;  2017 год – 0 тыс. рублей.  средств федерального бюджета 1100,00 тыс. рублей:  2014 год – 0 тыс. рублей;  2015 год – 1100,00 тыс. рублей;  2016 год – 0 тыс. рублей;  2017 год – 0 тыс. рублей. |

Пункт 2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования, изложить в следующей редакции:

«Финансовое обеспечение реализации подпрограммы составляет всего 31 852,78563 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 17 958,88241 тыс. рублей; 2015 год – 9 293,90322 тыс. рублей; 2016 год – 2 300,00 тыс. рублей, 2017 год – 2 300,00 тыс. рублей в том числе:

за счет средств районного бюджета 13 429,64814 тыс. рублей: 2014 год – 3 808,27492 тыс. рублей; 2015 год – 5 021,37322 тыс. рублей; 2016 год – 2 300,00 тыс. рублей; 2017 год – 2 300,00 тыс. рублей;

за счет средств краевого бюджета 17 323,13749 тыс. рублей: 2014 год –

14 150,60749 тыс. рублей; 2015 год – 3 172,53 тыс. рублей; 2016 год – 0 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 1100,00 тыс. рублей: 2014 год –

0 тыс. рублей; 2015 год – 1100,00 тыс. рублей; 2016 год – 0 тыс. рублей; 2017 год – 0 тыс. рублей».

1.5. В Приложение № 7 к муниципальной программе «Развитие системы образования Каратузского района», в пункте 1 Паспорт подпрограммы строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» изложить в следующей редакции:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 8 | Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Всего средств на реализацию подпрограммы  181 786,868 тыс. рублей, в том числе:  2014 год – 56 839,96457 тыс. рублей;  2015 год – 44 569,74343 тыс. рублей;  2016 год – 39 623,130 тыс. рублей;  2017 год – 40 754,030 тыс. рублей;  в том числе за счет средств районного бюджета 149 027,29319 тыс. рублей, в том числе:  2014 год - 36 215,91244 тыс. рублей;  2015 год - 39 301,64075 тыс. рублей;  2016 год - 36 754,87 тыс. рублей;  2017 год – 36 754,87 тыс. рублей;  за счет средств краевого бюджета 23 631,17481 тыс. рублей  2014 год - 14 023,65213 тыс. рублей,  2015 год - 4 259,90268 тыс. рублей,  2016 год - 2 359,46 тыс. рублей;  2017 год – 2 988,16 тыс. рублей;  за счет средств федерального бюджета  9 128,40 тыс.рублей  2014 год - 6 600,4 тыс. рублей;  2015 год - 1008,20тыс. рублей;  2016 год - 508,80 тыс. рублей;  2017 год – 1 011,00 тыс. рублей. |

Пункт 2.7 Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) изложить в новой редакции:

«Финансовое обеспечение реализации подпрограммы составляет всего 181 786,868 тыс. рублей, в том числе: 2014 год – 56 839,96457 тыс. рублей, 2015 год – 44 569,74343 тыс. рублей, 2016 год – 39 623,130 тыс. рублей, 2017 год – 40 754,030 тыс. рублей;

в том числе за счет средств районного бюджета 149 027,29319 тыс. руб. в т ч: 2014 год - 36 215,91244 тыс. рублей; 2015 год - 39 301,64075 тыс. рублей; 2016 год - 36 754,87тыс. рублей, 2017 год – 36 754,87 тыс. рублей

за счет средств краевого бюджета 23 631,17481 тыс. руб., в том числе 2014 год - 14 023,65213 тыс. рублей; 2015 год - 4 259,90268 тыс. рублей; 2016 год - 2 359,46 тыс. рублей, 2017 год – 2 988,16 тыс. рублей;

за счет средств федерального бюджета 9 128,4 тыс. рублей, в том числе 2014 год - 6 600,4 тыс. рублей; 2015 год - 1008,2 тыс. рублей; 2016 год - 508,8 тыс. рублей, 2017 год – 1 011,00 тыс. рублей».

1.6. Приложение № 2 к подпрограмме 1 «Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования Каратузского района» изложить в следующей редакции согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

1.7. Приложение № 2 к подпрограмме 3 «Одаренные дети», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования Каратузского района» изложить в следующей редакции согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

1.8. Приложение № 2 к подпрограмме 5 «Обеспечение жизнедеятельности учреждений подведомственных управлению образования администрации Каратузского района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие системы образования Каратузского района» изложить в следующей редакции согласно приложению № 3 к настоящему постановлению.

1.9. Приложение № 2 к подпрограмме 7 «Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия», реализуемой в рамках программы «Развитие системы образования Каратузского района» изложить в новой редакции согласно приложению № 4 к настоящему постановлению.

1.10. Приложение № 8 «Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы» к муниципальной программе «Развитие системы образования Каратузского района» изложить в следующей редакции согласно приложению № 5 к настоящему постановлению.

1.11. Приложение № 10 «Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы «Развитие системы образования Каратузского района» с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы» к муниципальной программе «Развитие системы образования Каратузского района» изложить в следующей редакции согласно приложению № 6 к настоящему постановлению.

2.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А. Савина, заместителя главы района по социальным вопросам – руководителя управления образования.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район».

И.о. главы района Е.С. Мигла

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 17.11.2015 г. №723-п | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к подпрограмме 1 "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей", реализуемой в рамках муниципальной программы "Развитие системы образования Каратузского района" | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень мероприятий подпрограммы 1 "Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей" муниципальной программы "Развитие системы образования Каратузского района" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | |
| Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия  (в натуральном выражении) |
| (тыс. руб.), годы | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | Итого на период |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| Цель: создание в системе дошкольного, общего и дополнительного образования равных возможностей для современного качественного образования. | | | | | | | | | | | |
| Развитие системы образования Каратузского района | всего расходные обязательства по программе | \* | \* | \* | \* | 329 965,31179 | 351 377,67611 | 312 784,35000 | 314 784,68000 | 1 308 912,01790 |  |
| в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | \* | \* | \* | 315 940,52226 | 336 351,98146 | 298 345,05000 | 300 345,38000 | 1 250 982,93372 |  |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | \* | \* | \* | 14 024,78953 | 14 680,69966 | 14 439,30 | 14 439,30 | 57 584,08919 |  |
| Задача №1 Обеспечить доступность дошкольного образования, соответствующего единому стандарту качества дошкольного образования. | | | | | | | | | | | |
|  | всего расходные обязательства | 075 | 0701 | \* | \* | 63790,18387 | 77995,55158 | 61641,60000 | 61641,60000 | 265068,93545 |  |
| 1.1. Расходы за счет субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных дошкольных образовательных организациях, общедоступного и бесплатного дошкольного образования в муниципальных общеобразовательных организациях | в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района |  | 0217588 | 611 | 24586,11650 | 33678,73608 | 27268,42000 | 27268,42000 | 112801,69258 | Обеспеченность услугами дошкольных организаций 718 детей в 2014г.; 723 - в 2015г.; 730 - в 2016-17гг. |
|  | 0217588 | 612 | 190,20 | 206,5500 | 0,00 | 0,00 | 396,75000 |
|  | 0217588 | 621 | 2709,68350 | 3064,11392 | 3266,58000 | 3266,58000 | 12306,95742 |
|  | 0217588 | 622 | 38,00 | 30,00 | 0,00 | 0,00 | 68,00000 |
| 1.2. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных дошкольных учреждений |  | 0214209 | 611 | 26225,34668 | 29408,28067 | 26148,72000 | 26148,72000 | 107931,06735 |
|  | 0214209 | 621 | 1951,46516 | 3046,79352 | 2855,58000 | 2855,58000 | 10709,41868 |
|  | 0214209 | 612 | 96,72500 | 12,48557 | 0,00000 | 0,00000 | 109,21057 | Приобретение основных средств для обеспечения основного вида деятельности в 2014 году в 2 учреждениях (в том числе 2 учреждения - кредиторская задолженность 2013 года) |
| 1.3. Расходы за счет субвенции на выплату и доставку компенсации части родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях края, реализующих образовательную программу дошкольного образования | 1004 | 0217556 | 313 | 1735,00 | 1840,900 | 1840,90 | 1840,90 | 7257,70000 | Поддержка семей с первым ребенком, посещающим дошкольное учреждение - 369 детей в 2014-2017гг.; со вторым ребенком, посещающим дошкольное учреждение - 208 детей в 2014г., 188 детей в 2015-17гг., с третьим и последующим ребенком, посещающим дошкольное учреждение - 31 ребенок в 2014г., 21 ребенок в 2015-17гг. |
| 244 | 34,70 | 36,80 | 36,80 | 36,80 | 145,10000 |
| 1.4. Расходы за счет субвенции на обеспечение выделения денежных средств на осуществление присмотра и ухода за детьми-инвалидами, детьми-сиротами и детьми, оставшимися без попечения родителей, а также детьми с туберкулезной интоксикацией, обучающимися в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования, без взимания родительской платы | 1003 | 0217554 | 611 | 168,86061 | 210,10 | 210,10 | 210,10 | 799,16061 | Социальная поддержка семей, имеющих ребенка -инвалида, опекаемого ребенка. В 2014 - 17 детей; в 2015-17гг. - 22 ребенка. |
| 1003 | 0217554 | 621 | 9,43939 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 39,43939 |
| 1.5. Выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей за счет средств местного бюджета | 0701 | 0212558 | 612 | 4,50 | 4,50 | 4,50 | 4,50 | 18,00000 | Повышение оплаты труда 46 младших воспитателей |
| 1.6. Выплаты младшим воспитателям и помощникам воспитателей в муниципальных образовательных учреждениях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования детей за счет средств краевого бюджета | 0217558 | 612 | 2190,73 | 2202,76788 | 0,00 | 0,00 | 4393,49788 |
| 622 | 252,57 | 240,53212 | 0,00 | 0,00 | 493,10212 |
| 1.7. Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | 0211021 | 611 | 3065,304 | 3606,66124 | 0,00 | 0,00 | 6671,96524 | Доведение уровня заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в сумме 6 068,00 руб. в период с 01.10.2013г. по 01.10.2014г. и 6 371,40 в период с 01.10.2014г. по 01.06.2015г. |
| 0211021 | 621 | 346,169 | 396,33058 | 0,00 | 0,00 | 742,49958 |
| 1.8. Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работникам бюджетной сфера края, которым предоставляется региональная выплата, с 1 октября 2014 года на 10 процентов | 0211022 | 611 | 168,43817 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 168,43817 |  |
| 0211022 | 621 | 16,93586 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16,93586 |  |
| Задача №2 Обеспечить условия и качество обучения, соответствующие федеральным государственным стандартам начального общего, основного общего, среднего общего образования | | | | | | | | | | | |
|  | всего расходные обязательства | 075 | 0702 | \* | \* | 240578,55326 | 247360,77239 | 226033,51 | 228033,84 | 942006,67565 |  |
| 2.1. Расходы за счет субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 0217564 | 611 | 167435,22480 | 160837,32800 | 160656,34 | 160656,34 | 649585,23280 | Обеспечение прав детей на получение общего образования независимо от места проживания 1844 детей в 2014г., 1887 детей в 2015г., 1943 детей в 2016-17гг. |
| 612 | 1969,87520 | 1689,71200 | 0,00 | 0,00 | 3659,58720 |
| 2.2. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений общего образования | 0214219 | 611 | 58368,82601 | 66147,38937 | 52706,67 | 54707,00 | 231929,88538 |
| 0214219 | 612 | 125,04545 | 16,19000 | 0,00 | 0,00 | 141,23545 | Приобретение основных средств для обеспечения основного вида деятельности в 2014 году в 3 учреждениях (в том числе 2 учреждения - кредиторская задолженность 2013 года) |
| 2.3. Расходы за счет субвенции на обеспечение питанием детей, обучающихся в муниципальных и частных образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы, без взимания платы | 1003 | 0217566 | 612 | 9043,50 | 12670,50 | 12670,50 | 12670,50 | 47055,00000 | Предоставление возможности детям из малообеспеченных семей питания без взимания платы 1437 чел. в 2014г., 1751 чел. в 2015-17гг. |
| 2.4. Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | 0702 | 0211021 | 611 | 3282,192 | 5921,53051 | 0,00 | 0,00 | 9203,72251 | Доведение уровня заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в сумме 6 068,00 руб. в период с 01.10.2013г. по 01.10.2014г. и 6 371,40 в период с 01.10.2014г. по 01.06.2015г. |
| 2.5. Расходы за счет субсидии на персональные выплаты установленные в целях повышения оплаты труда молодым специалистам | 0211031 | 611 | 33,11932 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 | 33,11932 | Повышение оплаты труда 2 молодым специалистам в 2014г. |
| 2.6.Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работникам бюджетной сфера края, которым предоставляется региональная выплата, с 1 октября 2014 года на 10 процентов |  |  | 0211022 | 611 | 320,77048 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 320,77048 |  |
| 2.7. Расходы за счет субсидии на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка) |  |  |  | 0211031 | 611 | 0,00000 | 78,12251 | 0,00 | 0,00 | 78,12251 |  |
| Задача №3 Обеспечить поступательное развитие системы дополнительного образования, в том числе за счет разработки и реализации современных образовательных программ, дистанционных и сетевых форм их реализации | | | | | | | | | | | |
|  | всего расходные обязательства | \* | 0702 | 0214239 | \* | 25596,57466 | 26021,35214 | 25109,24000 | 25109,24000 | 101752,21303 |  |
| 3.1.Обеспечение стабильного функционирования и развития учреждений дополнительного образования детей | в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0702 | 0214239 | 611 | 10238,28609 | 10969,94 | 10669,94 | 10669,94 | 42548,10609 | Обеспеченность услугами дополнительного образования 736 детей в 2014г., 805 детей в 2015г., 1430 детей в 2016г., 2237 детей в 2017г. |
| 612 | 100,362 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,36200 | Приобретение основных средств для обеспечения основного вида деятельности в 2014 году в 2 учреждениях (в том числе 1 учреждение - кредиторская задолженность 2013 года) |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0702 | 0214239 | 611 | 12546,39069 | 13613,93 | 14439,30 | 14439,30 | 55038,92069 | Обеспеченность услугами дополнительного образования 510 детей в 2014г., 510 детей в 2015-17гг. |
| 612 | 224,516 | 465,37 | 0,00 | 0,00 | 689,88600 |
| 3.2.Расходы за счет субсидии на оснащение муниципальных учреждений физкультурно-спортивной направленности спортивным инвентарем, оборудованием, спортивной одеждой и обувью | в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0702 | 0215380 | 612 | 192,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 192,20000 | Приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной одежды и обуви по МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ" |
| 3.3. Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0702 | 0211021 | 611 | 176,235 | 344,99499 | 0,00 | 0,00 | 521,22999 | Доведение уровня заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в сумме 6 068,00 руб. в период с 01.10.2013г. по 01.10.2014г. и 6 371,40 в период с 01.10.2014г. по 01.06.2015г. |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0702 | 0211021 | 611 | 346,37 | 542,92338 | 0,00 | 0,00 | 889,29338 |
| 3.4.Расходы за счет субсидии на персональные выплаты установленные в целях повышения оплаты труда молодым специалистам | в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0702 | 0211031 | 611 | 46,31868 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 | 46,31868 | Повышения оплаты труда 2 молодым специалистам в 2014г. |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0702 | 0211031 | 611 | 26,96540 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 | 26,96540 |
| 3.5.Расходы за счет субсидии на модернизацию образовательного процесса муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в области культуры и искусства | в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0702 | 0217482 | 612 | 460,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 460,00000 | Приобретение рояля для МБОУ ДОД Каратузская детская школа искусств в 2014г. |
| 3.6. Софинансирование расходов за счет субсидии на модернизацию образовательного процесса муниципальных образовательных учреждений дополнительного образования детей в области культуры и искусства за счет средств местного бюджета | в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0702 | 0210216 | 612 | 4,65 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,65000 | Приобретение рояля для МБОУ ДОД Каратузская детская школа искусств в 2014г. |
| 3.7 Расходы за счет субсидии на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений | в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0702 | 0217746 | 612 | 1000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1000,00000 | Проведение ремонта конструктивных элементов здания в 1 учреждении дополнительного образования. |
| 3.8. Расходы за счет субсидии на частичное финансировние (возмещение) расходов на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работником бюджетной сферы края, которым предоставляется региональная выплата, с 1 октября 2014 года на 10 процентов | 0211022 | 611 | 10,58336 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,58336 |  |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0702 | 0211022 | 611 | 23,69744 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 23,69744 |  |
| 3.9. Расходы за счет субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Культура России (2012-2018 годы)" |  | 001 | 0702 | 0215014 | 612 | 193,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 193,49000 |  |
| 3.10. Софинансирование расходов за счет субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Культура России (2012-2018 годы)" за счет средств местного бюджета |  | 001 | 0702 | 0210217 | 612 | 6,51 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,51000 |  |
| 3.11. Расходы за счет субсидии на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка) | в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0702 | 0211031 | 611 | 0,00 | 25,71749 | 0,00 | 0,00 | 25,71749 |  |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0702 | 0211031 | 611 | 0,00 | 58,47628 | 0,00 | 0,00 | 58,47628 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к постановлению администрации Каратузского района от 17.11.2015 г. №723-п | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме 3 "Одаренные дети", реализуемой в рамках муниципальной программы "Развитие системы образования Каратузского района" | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Перечень мероприятий подпрограммы 3 "Одаренные дети" муниципальной программы Каратузского района "Развитие системы образования Каратузского района" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | |
| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | итого на период |
|  | Одаренные дети | всего расходные обязательства по программе | \* | \* | \* | \* | 825,30400 | 853,50000 | 853,50000 | 853,50000 | 3385,80400 |  |
| в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | \* | \* | \* | 513,30400 | 541,50000 | 541,50000 | 541,50000 | 2137,80400 |  |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | \* | \* | \* | 312,00000 | 312,00000 | 312,00000 | 312,00000 | 1248,00000 |  |
| **Цель подпрограммы: создание условий для продолжения и повышения качества работы с одаренными детьми Каратузского района** | | | | | | | | | | | | |
| **Задача № 1. проведение конкурсов, фестивалей, конференций, форумов, интенсивных школ, олимпиад для одаренных и талантливых детей Каратузского района** | | | | | | | | | | | | |
| **1** | Проведение конкурсов, фестивалей, конференций, форумов, интенсивных школ, олимпиад для одаренных и талантливых детей Каратузского района | всего расходные обязательства по мероприятию | \* | 0709 | 0230203 | 612 | 559,01620 | 549,60800 | 564,79000 | 564,79000 | ######### |  |
| в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0230203 | 612 | 469,75100 | 477,82300 | 484,99000 | 484,99000 | ######### |  |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0709 | 0230203 | 612 | 89,26520 | 71,78500 | 79,80000 | 79,80000 | 320,65020 |  |
| 1.1 | Районный финал военно-спортивной игры "Победа" | Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0230203 | 612 | 67,074 | 67,32 | 67,32 | 67,32 | 269,034 | Развитие системы спортивно-массовых мероприятий, участие 10 команд от ОУ района, выявление 1 команды для краевого этапа |
| 1.2 | Соревнования по пулевой стрельбе, посвященные памяти И.Кропочева | 0230203 | 612 | 15,70 | 15,70 | 15,70 | 15,70 | 62,800 | Развитие системы районных спортивно-массовых мероприятий. Количество участников: 33 |
| 1.3 | Районное мероприятие "Амыльские богатыри" | 0230203 | 612 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,000 | Развитие системы районных спортивно-массовых мероприятий. Воспитание патриотизма. Количество участников: 53 |
| 1.4 | Районный конкурс среди детей дошкольного возраста "Звездная страна" | 0230203 | 612 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 20,00 | 80,000 | Участие в конкурсе примут 16 детей. Выявление талантливых детей дошкольного возраста |
| 1.5 | Научно-практическая конференция | 0230203 | 612 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 8,000 | Будет стимулирована познавательная и научная деятельность 50 учащихся; раскрыты исследовательские способности старшеклассников |
| 1.6 | Районный конкурс "Ученик года" для 7-8 классов | 0230203 | 612 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 40,000 | Будет стимулирована познавательная деятельность и творческая активность 110-ти учащихся в урочное и в неурочное время; раскрыты способности старшеклассников и реализован творческий потенциал педагогического коллектива. |
| 1.7 | Районный конкурс "Ученик года" для 9-11 классов | 0230203 | 612 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 160,000 | Будет стимулирована познавательная деятельность и творческая активность 120-ти учащихся в урочное и в неурочное время; раскрыты способности старшеклассников и реализован творческий потенциал педагогического коллектива. |
| 1.8 | Итоговый отчетный концерт детских творческих коллективов | 0230203 | 612 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 8,000 | Будут выявлены и поддержаны 10 детских творческих коллективов; расширены и укреплены творческие связи между детскими творческими коллективами |
| 1.9 | "Последний звонок" | 0230203 | 612 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 40,000 | Будет поддержана активная жизненная позиция 160 старшеклассников района, создано настроение счастливых перспектив, ситуаций успеха; |
| 1.10 | 1 июня- День защиты детей | 0230203 | 612 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,000 | Будет организован содержательный досуг 250-ти детей в первый день летних каникул, через вовлечение их в творческую деятельность. |
| 1.11 | "Рождественский бал" | 0230203 | 612 | 7,912 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 | 7,91200 | Будет поддержана активная жизненная позиция 80 - ти старшеклассников района. |
| 1.12 | Гранты самым одаренным школьникам | 0230203 | 612 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 40,000 | В пяти номинациях будут награждены 10 одаренных старшеклассников |
| 1.13 | Фестиваль школьных газет "Детская пресса" | 0230203 | 612 | 3,87 | 3,87 | 3,87 | 3,87 | 15,480 | расширены и укреплены творческие связи между детскими коллективами, участие не менее 7 школьных команд |
| 1.14 | Районный фестиваль музеев | 0230203 | 612 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,000 | расширены и укреплены творческие связи между детскими коллективами, участие не менее 7 школьных команд |
| 1.15 | Гранты перспективным школьникам | 0230203 | 612 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 200,000 | В пяти номинациях будут награждены 5 одаренных старшеклассников |
| 1.16 | Районная выставка детского творчества | 0230203 | 612 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 20,000 | Будут выявлены и поддержаны дети всех ОУ и ДОУ, 15 команд по 6 человек |
| 1.17 | Районный этап конкурса "Безопасное колесо" | 0230203 | 612 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 6,000 | Развитие системы районных спортивно-массовых мероприятий. Актуализация среди учащихся безопасного дорожного движения. Количество участников: 63 |
| 1.18 | Военно- полевые сборы допризывной молодежи Каратузского района | 0230203 | 612 | 141,195 | 168,13450 | 177,100 | 177,100 | 663,530 | Развитие системы районных спортивно-массовых мероприятий. Воспитание патриотизма. Количество участников: 103 |
| 1.19 | Проведение конкурсов и фестивалей (МБОУ ДОД Каратузская детская школа искусств) | в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0709 | 0230203 | 612 | 34,489 | 40,00 | 40,00 | 40,00 | 154,489 | Повышение качества творческого потенциала талантливых и одаренных детей и преподавателей МБОУ ДОД Каратузская детская школа искусств в Каратузском районе. Профориентации и качественная подготовка кадров культуры для Каратузского района, принимают 2 творческих коллектива |
| 1.20 | Районные соревнования по лыжным гонкам "Школьная спортивная лига" (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 0,00 | 5,00 | 4,51 | 4,51 | 14,020 | Развитие индивидуальных видов спорта; выявление, поддержка талантливых детей; увеличение числа участников зональных соревнований, выход на финал краевых соревнований, принимают участие 14 образовательных учреждений |
| 1.21 | Районные соревнования по лыжным гонкам "Открытие зимнего сезона" (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 48,3762 | 18,885 | 3,49 | 3,49 | 74,2412 |
| 1.22 | Районные соревнования по легкой атлетике "Школьная спортивная лига" (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 0,00 | 3,50 | 3,50 | 3,50 | 10,500 |
| 1.23 | Районные соревнования "Школьная спортивная лига" по волейболу среди юношей и девушек (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 4,00 | 0,00 | 4,00 | 4,00 | 12,000 |
| 1.24 | Районные соревнования "Школьная спортивная лига" по конькам среди юношей и девушек (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 2,40 | 0,00 | 3,70 | 3,70 | 9,800 |
| 1.25 | Районные соревнования "Школьная спортивная лига" по шахматам среди юношей и девушек (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 4,000 |
| 1.26 | Районные соревнования "Школьная спортивная лига" по по легкой атлетике среди юношей и девушек (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 0,00 | 0,000 | 4,00 | 4,00 | 8,000 |
| 1.27 | Районные соревнования "Школьная спортивная лига" по футболу (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 0,00 | 4,40 | 4,40 | 4,40 | 13,200 |
| 1.28 | Районные соревнования "Школьная спортивная лига" по баскетболу (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 0,00 | 0,00 | 6,70 | 6,70 | 13,400 |
| 1.29 | Районные соревнования "Школьная спортивная лига" по теннису (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230203 | 612 | 0,00 | 0,00 | 3,50 | 3,50 | 7,000 |
| 1.30 | "Посвящение в первоклассники" | Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0230203 | 612 | 70,00 | 50,00 | 50,00 | 50,00 | 220,000 | Будет стимулирована познавательная деятельность и творческая активность учащихся: раскрыть способности первоклассников и реализовать творческие потенциалы. 200 участников |
| 1.31 | Рождественские встречи | 612 | 0,00 | 6,79850 | 5,00 | 5,00 | 16,79850 | Будет поддержана активная жизненная позиция 80 - ти старшеклассников района. |
|  | **Задача № 2. Индивидуальное сопровождение победителей и призеров олимпиады школьников, участие в круглогодичных школах интеллектуально одаренных детей, спортивно одаренных детей и детей, одаренных в области культуры и искусства, организация участия детей и сопровождающих их лиц в конкурсных мероприятиях за пределами Каратузского района** | | | | | |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Индивидуальное сопровождение победителей и призеров олимпиады школьников, участие в круглогодичных школах интеллектуально одаренных детей, спортивно одаренных детей и детей, одаренных в области культуры и искусства, организация участия детей и сопровождающих их лиц в конкурсных мероприятиях за пределами Каратузского района | всего расходные обязательства по мероприятию | \* | 0709 | 0230204 | \* | 266,28780 | 303,89200 | 288,71000 | 288,71000 | ######### |  |
| в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0230204 | 612 | 43,55300 | 63,67700 | 56,51000 | 56,51000 | 220,25000 |  |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0709 | 0230204 | 612 | 222,73480 | 240,21500 | 232,20000 | 232,20000 | 927,34980 |  |
| 2.1 | Краевой слет юных инспекторов дорожного движения - финал краевого конкурса "Безопасное колесо" и краевого дистанционного конкурса "Знатоки дорожных правил" в г.Красноярске | в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0230204 | 612 | 9,80 | 6,75500 | 8,00 | 8,00 | 32,55500 | Участие 1 команды ( 8 человек) победительницы районного этапа |
| 2.2 | Межрегиональные и всероссийские соревнования по пулевой стрельбе | 0230204 | 612 | 24,375 | 35,46550 | 26,500 | 26,500 | 112,841 | Выявление и поддержка талантливых детей, занимающихся пулевой стрельбой. Участие в краевом мероприятии 1 команда (5 участников) |
| 2.3 | Спартакиада учителей общеобразовательных учреждений Красноярского края | 0230204 | 612 | 0,00 | 7,04 | 7,04 | 7,04 | 21,120 | Участие 1 команды победительницы районного этапа в краевом этапе |
| 2.4 | Краевой конкурс детского технического творчества зональный уровень в г.Минусинске | 0230204 | 612 | 0,00 | 2,86650 | 2,88 | 2,88 | 8,6265 | развитие технического творчества в районе, участие 1 команды в мероприятии |
| 2.5 | Финал краевого конкурса детского технического творчества (краевой уровень) в г. Красноярске | 0230204 | 612 | 9,378 | 0,00 | 12,09 | 12,09 | 33,558 | участие 1 команды ( 3 участника) в мероприятии среди юных техников, краевой уровень |
| 2.6 | Участие в конкурсах, выставках, олимпиадах, фестивалях, районного, регионального, межрегионального, краевого, зонального и международного уровней (МБОУ ДОД Каратузская детская школа искусств) | в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0709 | 0230204 | 612 | 104,911 | 99,40 | 99,40 | 99,40 | 403,111 | Повышение качества творческого потенциала талантливых и одаренных детей и преподавателей в Каратузском районе. Профориентация и качественная подготовка кадров культуры для Каратузского района. 120 участников |
| 2.7 | Первенство Красноярского края по лыжным гонкам среди учащихся на приз газеты "Пионерская правда" г. Назарово (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,00 | 0,00 | 24,30 | 24,30 | 48,600 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 8 учащихся ДЮСШ (за три года 24 учащихся) |
| 2.8 | Первенство Красноярского края среди учащихся г.Железногорск (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,00 | 0,00 | 25,40 | 25,40 | 50,800 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 6 учащихся ДЮСШ (за три года 18 учащихся) |
| 2.9 | Лыжный марафон среди ОУ п.Краснокаменка (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,00 | 0,00 | 5,68 | 5,68 | 11,360 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 30 учащихся ДЮСШ (за три года 90 учащихся) |
| 2.10 | "Открытое первенство города Дивногорска по лыжным гонкам на приз заслуженного мастера спорта России, призера Олимпийских игр А.Сидько" г.Дивногорск (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 19,515 | 19,74 | 10,87 | 10,87 | 60,995 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 8 учащихся ДЮСШ (за три года 24 учащихся) |
| 2.11 | Первенство Красноярского края среди учащихся, г.Ачинск (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,00 | 0,00 | 23,95 | 23,95 | 47,900 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 8 учащихся ДЮСШ (за три года 24 учащихся) |
| 2.12 | Открытое первенство Курагинского района ( п. Б. - Ирба ) по лыжным гонкам (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,00 | 9,568 | 3,90 | 3,90 | 17,368 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 20 учащихся ДЮСШ (за три года 60 учащихся) |
| 2.13 | Первенство Юга Красноярского края по лыжероллерам (п.Курагино) (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,00 | 0,00 | 1,75 | 1,75 | 3,500 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 12 учащихся ДЮСШ (за три года 36 учащихся) |
| 2.14 | Первенство Красноярского края по биатлону (пневматическое оружие) г.Красноярск (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 56,5808 | 26,926 | 16,95 | 16,95 | 117,4068 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 6 учащихся ДЮСШ (за три года 18 учащихся) |
| 2.15 | Краевая летняя и зимняя Спартакиады спортивных клубов по месту жительства "Мой спортивный двор"(МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,0000 | 0,00 | 20,00 | 20,00 | 40,000 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 6 учащихся ДЮСШ (за три года 18 учащихся) |
| 2.16 | Открытое первенство города Ачинска по биатлону памяти Алексея Коробейникова (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 41,728 | 27,63700 | 0,00 | 0,00 | 69,365 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 6 учащихся ДЮСШ (за три года 18 учащихся) |
| 2.17 | Краевые соревнования среди девушек и юношей посвященные памяти мастера спорта СССР А.А. Потоцкого (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,000 | 23,74 | 0,00 | 0,00 | 23,740 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 5 учащихся ДЮСШ (за три года 15 учащихся) |
| 2.18 | Участие в фестивале Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса "Готов к труду и обороне" (ГТО) среди обучающихся образовательных организаций Красноярского края, посвященный 70-й годовщине Победы в Великой Отечественной войне 1941-1945 годов г.Красноярск (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,000 | 8,015 | 0,00 | 0,00 | 8,015 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 5 учащихся ДЮСШ (за три года 15 учащихся) |
| 2.19 | 5 открытое краевое первенство и чемпионат Красноярского института водного транспорта по армейскому рукопашному бою памяти В.П. Корниенко (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,000 | 5,72940 | 0,00 | 0,00 | 5,729 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 7 учащихся ДЮСШ (за три года 21 учащихся) |
| 2.20 | Открытый чемпионат и первенство г.Черногорска по рукопашному бою (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,000 | 9,730 | 0,00 | 0,00 | 9,730 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 14 учащихся ДЮСШ (за три года 42 учащихся) |
| 2.21 | Открытое первенство и чемпионат республики Хакасии по рукопашному бою (МБОУ ДОД "Каратузская ДЮСШ") | 0230204 | 612 | 0,000 | 9,730 | 0,00 | 0,00 | 9,730 | Ежегодное участие в соревнованиях порядка 14 учащихся ДЮСШ (за три года 42 учащихся) |
| 2.22 | Участие в краевом фестивале технического творчества "Туранский Техностарт" с. Краснотуранск | в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0230204 | 612 | 0,00000 | 11,55000 | 0,00000 | 0,00000 | 11,550 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 3 к постановлению администрации Каратузского района от 17.11.2015 г. №723-п | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к подпрограмме 5 "Обеспечение жизнедеятельности учреждений подведомственных управлению образования администрации Каратузского района", реализуемой в рамках муниципальной программы "Развитие системы образования Каратузского района" | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Перечень мероприятий подпрограммы 5 "Обеспечение жизнедеятельности учреждений подведомственных управлению образования администрации Каратузского района" муниципальной программы Каратузского района "Развитие системы образования Каратузского района" c указанием объемов средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № | Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы (тыс. руб.), годы | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | итого на период |
| Цель подпрограммы: создание современных, безопасных, комфортных и безаварийных условий жизнедеятельности учреждений, подведомственных управлению образования администрации Каратузского района | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение жизнедеятельности учреждений подведомственных управлению образования администрации Каратузского района | | всего расходные обязательства по подпрограмме | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | 17958,88241 | 9293,90322 | 2300,00 | 2300,00 | 31852,78563 |  |
| в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | **\*** | **\*** | **\*** | 17958,88241 | 9293,90322 | 2300,00 | 2300,00 | 31852,78563 |  |
| Задача № 1. Выполнение требований надзорных органов | | | | | | | | | | | | |
| 1 |  | всего расходные обязательства по подпрограмме | 075 | \* | \* | 612 | 12244,69249 | 5662,04361 | 800,00000 | 800,00000 | 17895,73610 |  |
| 1.1 | Выполнение требований надзорных органов. | всего расходные обязательства по подпрограмме | 075 |  | 0250208 | 612 | 2412,98500 | 2250,68831 | 800,00000 | 800,00000 | 6263,67331 |  |
| 1.1.1 | Монтаж систем охраны и видеонаблюдения в учреждениях образования. | в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0250208 | 612 | 99,00 | 350,00 | 0,00 | 0,00 | 449,00000 | в 2014 г. в 1 ОУ; в 2015 г. в 7 ОУ; |
| 1.1.2 | Огнезащитная обработка деревянных конструкций кровли зданий учреждений образования. | 0250208 | 612 | 546,059 | 70,00 | 300,00 | 300,00 | 1216,05900 | в 2014 г. в 6 ОУ; 2015 г. в 1 ОУ; в 2016 г. в 4 ОУ; в 2017 г. в 4 ОУ |
| 1.1.3 | Установка оборудования для обеспечения вывода сигнала "тревога" на централизованный пульт. | 0250208 | 612 | 0,00 | 476,47692 | 0,00 | 0,00 | 476,47692 | в 2015 г. в 16 ОУ |
| 1.1.4 | Замена и ремонт полового покрытия в учреждениях образования. | 0250208 | 612 | 548,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 548,00000 | в 2014 г. в 3 ОУ; |
| 1.1.5 | Ремонт системы водоснабжения, канализации и отопления в учреждениях образования. | 0250208 | 612 | 99,00 | 150,00 | 100,00 | 100,00 | 449,00000 | в 2014 г. в 1 ОУ; в 2015 г. в 1; в 2016 г. в 6 ОУ; в 2017 г. в 7 ОУ |
| 1.1.6 | Ремонт локально-вытяжной системы вентиляции в учреждениях образования. | 0250208 | 612 | 0,00 | 0,00 | 400,00 | 400,00 | 800,00000 | в 2016 г. 8 ОУ; в 2017 г. в 8 ОУ |
| 1.1.7 | Приобретение материалов и оборудования для ремонта пищеблоков, оснащение технологическим оборудованием учреждений образования. | 0250208 | 612 | 95,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 95,00000 | в 2014 г. в 2 ОУ; |
| 1.1.8 | Разработка проектно-сметной документации на проведение капитального ремонта. | 0250208 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 | в 2016 г.1 ОУ |
| 1.1.9 | Благоустройство территорий учреждений образования. | 0250208 | 612 | 99,00 | 360,00 | 0,00 | 0,00 | 459,00000 | в 2014 г. в 1 ОУ; в 2015 в 2 ОУ; |
| 1.1.10 | Ремонт электропроводки и наружного освещения. | 0250208 | 612 | 297,00 | 0,00 |  |  | 297,00000 | в 2014 г . в 3 ОУ |
| 1.1.11 | Приобретение материалов и оборудования для монтажа системы охраны и видеонаблюдения в учреждениях образования. | 0250208 | 612 | 50,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 50,00000 | в 2014 г. в 1 ОУ |
| 1.1.12 | Приобретение материалов и оборудования для ремонта системы водоснабжения, канализации и отопления в учреждениях образования. | 0250208 | 612 | 215,40 | 275,72139 | 0,00 | 0,00 | 491,12139 | в 2014 г. в 7 ОУ; в 2015 в 6 ОУ |
| 1.1.13 | Приобретение материалов и оборудования для ремонта электропроводки и наружного освещения. | 0250208 | 612 | 9,826 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9,82600 | в 2014 г. в 2 ОУ; |
| 1.1.14 | Ремонт дымовой трубы. | 0250208 | 612 | 54,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 54,70000 | в 2014 г. в 1 ОУ; |
| 1.1.15 | Ремонт туалетной комнаты в ОУ | 0250208 | 612 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00000 | в 2014 г. в 1 ОУ; |
| 1.1.16 | Ремонт полов и стен 2-го этажа в МБОУ ДОД РДЮЦ "Радуга" | 0250208 | 612 | 150,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 150,00000 | в 2014 г. в 1 ОУ; |
| 1.1.17 | Приобретение посуды | 0250208 | 612 | 0,00 | 297,543 | 0,00 | 0,00 | 297,54300 | в 2015 г. в 15 ОУ |
| 1.1.18 | Приобретение и заправка огнетушителей | 0250208 | 612 | 0,00 | 11,068 | 0,00 | 0,00 | 11,06800 |  |
| 0250208 | 622 | 0,00 | 1,460 | 0,00 | 0,00 | 1,46000 | в 2015 г. в 11 ОУ |
| 1.1.19 | Устройство перегородок и облицовка стен в образовательных учреждениях | 0250208 | 612 | 0,00 | 58,419 | 0,00 | 0,00 | 58,41900 | в 2015 году в 1 ОУ |
| 1.1.20 | Приобретение материалов для замены и ремонта полового покрытия в учреждениях образования. | 0250208 | 612 | 0,00 | 200,000 | 0,00 | 0,00 | 200,00000 | в 2015 году в 1 ОУ |
| 1.2 | Расходы за счет субсидии на приобретение и монтаж модульных санитарных узлов и септиков в общеобразовательных учреждениях края с количеством учащихся более 30 человек | 0257439 | 612 | 3543,407 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3543,40700 | в 2014 г. в 3 ОУ; |
| 1.3 | Расходы за счет субсидии на проведение реконструкции или капитального ремонта зданий общеобразовательных учреждений Красноярского края, находящихся в аварийном состоянии | 0702 | 0257562 | 612 | 6288,30049 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6288,30049 | в 2014 г. в 1 ОУ; |
| 1.4. | Расходы за счет субсидии на проведение капитального ремонта спортивных залов школ, расположенных в сельской местности, для создания условий для занятий физической культурой и спортом | 0702 | 0257470 | 612 | 0,00000 | 1782,53 | 0,00 | 0,00 | 1782,53000 | Ремонт спортзала в МБОУ Каратузская СОШ в 2015 году |
| 1.5. | Софинансирование расходов за счет субсидии на проведение капитального ремонта спортивных залов школ, расположенных в сельской местности, для создания условий для занятий физической культурой и спортом за счет средств местного бюджета | 0702 | 0250219 | 612 | 0,00000 | 17,82530 | 0,00 | 0,00 | 17,82530 | Ремонт спортзала в МБОУ Каратузская СОШ в 2015 году |
| 1.6. | Расходы за счет средств субсидии за содействие развитию налогового потенциала на 2015 год | 0709 | 0257745 | 612 | 0,00000 | 500,00000 | 0,00 | 0,00 | 500,00000 | Ремонт помещений в Центр "Патриот" |
| 1.7. | Расходы за счет средств субсидии на проведение мероприятий по формированию сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов за счет средств федерального бюджета в 2015 году |  | 0702 | 0255027 | 612 | 0,00000 | 1100,00000 | 0,00 | 0,00 | 1100,00000 | Создание условий для обучения детей- инвалидов в МБОУ Каратузская СОШ |
| 1.8. | Софинансирование расходы за счет средств субсидии на проведение мероприятий по формированию сети общеобразовательных организаций, в которых созданы условия для инклюзивного образования детей-инвалидов за счет средств местного бюджета |  | 0702 | 0250220 | 612 | 0,00000 | 11,00000 | 0,00 | 0,00 | 11,00000 | Создание условий для обучения детей- инвалидов в МБОУ Каратузская СОШ |
| Задача № 2. Выполнение мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности | | | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  | \* | 612 | 5714,18992 | 3631,85961 | 1500,00000 | 1500,00000 | 12346,04953 |  |
| 2.1 | Выполнение мероприятий по энергосбережению и энергоэффективности | всего расходные обязательства по подпрограмме | 075 | \* | 0250209 | 612 | 1342,10092 | 2741,85961 | 1500,00 | 1500,00 | 7083,96053 |  |
| 2.1.1 | Ремонт конструктивных элементов здания учреждений образования | всего расходные обязательства по подпрограмме | 075 | 0702 | 0250209 | 612 | 832,10092 | 2411,94294 | 1500,000 | 1500,000 | 6244,04386 | в 2014 г. в 1 ОУ; в 2015 г. в 1 ОУ; в 2016 г. 1 ОУ; В 2017 в 2 ОУ |
| 2.1.2 | Приобретение материалов и оборудования для ремонта конструктивных элементов здания учреждений образования | в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0702 | 0250209 | 612 | 50,00 | 329,91667 | 0,00 | 0,00 | 379,91667 | в 2014 в 1 ОУ; в 2015 г. в 1 ОУ |
| 2.1.3 | Монтаж электрических сетей для подключения аварийных источников питания | 0250209 | 612 | 210,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 210,00000 | в 2014 г. в 7 ОУ; в 2015 в 3 ОУ |
| 2.1.4 | Ремонт кровли ОУ | 0250209 | 612 | 250,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 250,00000 | в 2014 г. в 1 ОУ |
| 2.2 | Расходы за счет субсидии на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений |  |  |  | 0257746 | 612 | 4318,90 | 890,00 | 0,00 | 0,00 | 5208,90000 | в 2014 г. в 1 ОУ |
| 2.3 | Софинансирование расходов за счет субсидии на осуществление (возмещение) расходов, направленных на создание безопасных и комфортных условий функционирования объектов муниципальной собственности, развитие муниципальных учреждений за счет средств местного бюджета | в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0702 | 0250215 | 612 | 53,189 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 53,18900 | в 2014 г. в 1 ОУ |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 4 к постановлению администрации Каратузского района от 17.11.2015 г. №723-п | | | | | |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2 к муниципальной подпрограмме 7 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" реализуемой в рамках программы "Развитие системы образования Каратузского района" | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень мероприятий подпрограммы 7 "Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия" муниципальной программы "Развитие системы образования Каратузского района" с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы, в том числе ВЦП | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия  (в натуральном выражении), количество получателей |
| (тыс. руб.), годы | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | очередной финансовый год | текущий финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | Итого на период |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия | всего расходные обязательства по программе | \* | \* | \* | \* | 56 839,96457 | 44569,74343 | 39623,13 | 40754,03 | 181 786,86800 |  |
| в том числе по ГРБС: Управление образования администрации Каратузского района | 075 | \* | \* | \* | 37 977,61457 | 41177,04343 | 38492,23 | 38492,23 | 156 139,11800 |  |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | \* | \* | \* | 18 862,35 | 3392,70 | 1130,90 | 2261,80 | 25 647,75 |  |
| Цель: создание условий для эффективного управления отраслью. | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 Организация деятельности аппарата управления и учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных учреждений, направленной на эффективное управление отраслью | | | | | | | | | | | |
| 1 Организация деятельности аппарата управления и учреждений, обеспечивающих деятельность образовательных учреждений, направленной на эффективное управление отраслью | всего расходные обязательства | \* | \* | \* | \* | 36 935,71457 | 40 111,84343 | 37 410,43 | 37 410,43 | 151 868,41800 |  |
| в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | \* | \* | 36 935,71457 | 40 111,84343 | 37 410,43 | 37 410,43 | 151 868,41800 |  |
| 1.1. Расходы за счет субвенции на обеспечение государственных гарантий реализации прав на получение общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования в муниципальных общеобразовательных организациях, обеспечение дополнительного образования детей в муниципальных общеобразовательных организациях | в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0277564 | 621 | 624,30 | 655,56 | 655,56 | 655,56 | 2 590,98000 | Оказание услуги "Предоставление среднего (полного) общего образования в части изучения дисциплин «Технология» и «Информатика и ИКТ», а также реализация образовательных программ, имеющих профессиональную ориентацию" в 2014 году - 200 человек; в 2015 году - 200 человек; в 2016 году - 200 человек; в 2017 году - 200 человек. |
| 1.2. Обеспечение деятельности (оказание услуг) прочих подведомственных учреждений | 0270213 | 621 | 3 035,05215 | 3 241,99 | 3 226,99 | 3 226,99 | 12 731,02215 | Обеспечение деятельности (оказание услуг) 4 подведомственных учреждений |
| 0270213 | 611 | 28 915,05978 | 31 741,29075 | 30 101,08 | 30 101,08 | 120 858,51053 |
| 0270213 | 622 | 0,00000 | 276,34 | 0,00 | 0,00 | 276,34000 | Приобретение основных средств для обеспечения основного вида деятельности в 2014 году в 3 учреждениях (в том числе 3 учреждение - кредиторская задолженность 2013 года), в 2015 году в 3 учреждениях. |
| 0270213 | 612 | 311,939 | 572,40 | 0,00 | 0,00 | 884,33900 |
| 1.3. Финансирование расходов на содержание органов местного самоуправления муниципальных районов. | 0270021 | 121 | 3 541,89299 | 3 082,64473 | 3 145,44 | 3 145,44 | 12 915,41772 | Оплата труда и материальное обеспечение 7 муниципальных служащих, осуществляющих выполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» на территории муниципалитета на 2014-17гг. |
| 0270021 | 122 | 36,708 | 39,95 | 44,85 | 44,85 | 166,35800 |
| 0270021 | 244 | 375,21052 | 347,02527 | 236,51 | 236,51 | 1 195,25579 |
| 1.4.Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) |  | 0271021 | 611 | 12,62 | 37,07937 | 0,00 | 0,00 | 49,69937 | Доведение уровня заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) в сумме 6 068,00 руб. в период с 01.10.2013г. по 01.10.2014г. и 6 371,40 в период с 01.10.2014г. по 01.06.2015г. |
|  | 0271021 | 621 | 75,69 | 117,56331 | 0,00 | 0,00 | 193,25331 |
| 1.5. Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работникам бюджетной сферы края, которым предоставляется региональная выплата, с 1 октября 2014 года на 10 процентов |  |  |  | 0271022 | 611 | 1,20636 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,20636 |  |
|  |  |  | 0271022 | 621 | 6,03577 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 6,04 |  |
| Задача 2 Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории муниципального образования Каратузского района (за исключением случаев, установленных федеральным законодательством) и защиты прав несовершеннолетних. | | | | | | | | | | | |
| 2 Обеспечение соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере образования организациями, осуществляющими образовательную деятельность на территории муниципального образования Каратузского района (за исключением случаев, установленных федеральным законодательством) и защиты прав несовершеннолетних. | всего расходные обязательства | \* | \* | \* | \* | 19 904,25 | 4 457,900 | 2 212,70 | 3 343,60 | 29 918,45 |  |
| в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | \* | \* | 1 041,90 | 1 065,200 | 1 081,80 | 1 081,80 | 4 270,70 |  |
| в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 0709 | \* | \* | 18 862,35 | 3 392,70 | 1 130,90 | 2 261,80 | 25 647,75 |  |
| 2.1.Расходы за счет субвенции на осуществление государственных полномочий по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних | в том числе по ГРБС:Управление образования администрации Каратузского района | 075 | 0709 | 0277552 | 121 | 794,00 | 817,30 | 833,90 | 833,90 | 3 279,10 | Оплата труда и материальное обеспечение 2 муниципальных служащих, осуществляющих государственные полномочия по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних на 2014-17гг. |
| 0277552 | 122 | 13,8835 | 10,177 | 40,90 | 40,90 | 105,861 |
| 0277552 | 244 | 234,0165 | 237,723 | 207,00 | 207,00 | 885,740 |
| 2.2. Расходы за счет субвенции на обеспечение предоставления жилых помещений детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, лицам из их числа по договорам найма специализированных жилых помещений за счет средств федерального бюджета | в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 1004 | 0275082 | 412 | 6 600,40 | 1008,20 | 508,80 | 1011,00 | 9 128,40 | Обеспечение жильем детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей 2014 год - 16 жилых помещений; 2015 год - 1 жилое помещение; 2016 год - 1 жилое помещение; 2017 год 2 - жилых помещения. |
| 2.3.Расходы за счет субвенции на обеспечение жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет средств краевого бюджета |  | 0277587 | 412 | 12 261,90 | 2384,50 | 622,10 | 1250,80 | 16 519,30 |
| 2.4. Расходы на приобретение земельного участка под жилыми помещениями детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей за счет средств местного бюджета | в том числе по ГРБС: администрация Каратузского района | 001 | 1004 | 0270214 | 412 | 0,05 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,05 |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | Приложение № 5 к постановлению администрации Каратузского района от 17.11.2015 г. №723-п | | | | |
|  |  | Приложение № 8  к муниципальной программе "Развитие системы образования Каратузского района" | | | | |
| Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы | | | | | | |
| Статус (муниципальная программа, подпрограмма, в том числе ВЦП) | Наименование программы, подпрограммы, в том числе ВЦП | Расходы | | | | |
| (тыс. руб.), годы | | | | |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год планового периода | второй год планового периода | Итого на период |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| Муниципальная программа | "Развитие системы образования Каратузского района" | 155148,47400 | 173032,01831 | 149983,95000 | 151984,28000 | 630148,72231 |
| Подпрограмма 1 | Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей | 109892,62308 | 123684,87913 | 106824,71000 | 108825,04000 | 449227,25221 |
| Подпрограмма 2 | Организация летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков | 1274,94302 | 1439,06800 | 1295,05000 | 1295,05000 | 5304,11102 |
| Подпрограмма 3 | Одаренные дети | 825,30400 | 853,50000 | 853,50000 | 853,50000 | 3385,80400 |
| Подпрограмма 4 | Развитие сети дошкольных образовательных учреждений | 3049,47816 | 2595,73721 | 1800,00000 | 1800,00000 | 9245,21537 |
| Подпрограмма 5 | Обеспечение жизнедеятельности учреждений подведомственных управлению образования администрации Каратузского района | 3808,27492 | 5021,37322 | 2300,00000 | 2300,00000 | 13429,64814 |
| Подпрограмма 6 | Кадровый потенциал в системе образования Каратузского района | 81,93838 | 135,82000 | 155,82000 | 155,82000 | 529,39838 |
| Подпрограмма 7 | Обеспечение реализации мероприятий муниципальной программы и прочие мероприятия | 36215,91244 | 39301,64075 | 36754,87000 | 36754,87000 | 149027,29319 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 6 к постановлению администрации Каратузского района от 17.11.2015 г. №723-п | | | | |
|  |  |  | Приложение № 10 к муниципальной программе "Развитие системы образования Каратузского района" | | | | |
| Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы "Развитие системы образования Каратузского района" с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы | | | | | | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, задачи  муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | |
| текущий финансовый год | очередной финансовый год | первый год  планового периода | второй год  планового периода | Итого на период |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год |
| Муниципальная программа | Развитие системы образования Каратузского района | Всего | 418050,58627 | 415895,94797 | 360875,45 | 364006,68 | 1558828,66424 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) | 12008,09 | 2108,20 | 508,80 | 1011,00 | 15636,09 |
| краевой бюджет | 250894,02227 | 240755,72966 | 210382,70 | 211011,40 | 913043,85193 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 155148,47400 | 173032,01831 | 149983,95 | 151984,28 | 630148,72231 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 1 | Развитие дошкольного, общего и дополнительного образования детей | Всего | 329965,31179 | 351377,67611 | 312784,35 | 314784,68 | 1308912,01790 |
| в том числе: |  |  |  |  | 0,00 |
| федеральный бюджет (\*) | 193,49 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 193,49 |
| краевой бюджет | 219879,19871 | 227692,79698 | 205959,64 | 205959,64 | 859491,27569 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 109892,62308 | 123684,87913 | 106824,71 | 108825,04 | 449227,25221 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 2 | Организация летнего отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков | Всего | 3325,04302 | 3539,868 | 3358,650 | 3358,650 | 13582,21102 |
| в том числе: |  |  |  |  | 0,00 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 2050,10 | 2100,80 | 2063,60 | 2063,60 | 8278,10 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 1274,94302 | 1439,068 | 1295,050 | 1295,050 | 5304,11102 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00 |
| Подпрограмма 3 | Одаренные дети | Всего | 825,304 | 853,50 | 853,50 | 853,50 | 3385,804 |
| в том числе: |  |  |  |  | 0,00 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 825,304 | 853,50 | 853,50 | 853,50 | 3385,804 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 4 | Развитие сети дошкольных образовательных учреждений | Всего | 9054,14210 | 6125,43721 | 1800,00 | 1800,00 | 18779,57931 |
| в том числе: |  |  |  |  | 0,00 |
| федеральный бюджет (\*) | 5214,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5214,20 |
| краевой бюджет | 790,46394 | 3529,70 | 0,00 | 0,00 | 4320,16394 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 3049,47816 | 2595,73721 | 1800,00 | 1800,00 | 9245,21537 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 5 | Обеспечение жизнедеятельности учреждений подведомственных управлению образования администрации Каратузского района | Всего | 17958,88241 | 9293,90322 | 2300,00 | 2300,00 | 31852,78563 |
| в том числе: |  |  |  |  | 0,00 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 1100,00 | 0,00 | 0,00 | 1100,00 |
| краевой бюджет | 14150,60749 | 3172,53 | 0,00 | 0,00 | 17323,13749 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 3808,27492 | 5021,37322 | 2300,00 | 2300,00 | 13429,64814 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 6 | Кадровый потенциал в системе образования Каратузского района | Всего | 81,93838 | 135,82 | 155,82 | 155,82 | 529,39838 |
| в том числе: |  |  |  |  | 0,00 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 81,93838 | 135,82 | 155,82 | 155,82 | 529,39838 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Подпрограмма 7 | Обеспечение реализации муниципальной программы и прочие мероприятия | Всего | 56839,96457 | 44569,74343 | 39623,130 | 40754,030 | 181786,86800 |
| в том числе: |  |  |  |  | 0,00 |
| федеральный бюджет (\*) | 6600,40 | 1008,20 | 508,80 | 1011,00 | 9128,40 |
| краевой бюджет | 14023,65213 | 4259,90268 | 2359,460 | 2988,160 | 23631,17481 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 36215,91244 | 39301,64075 | 36754,87 | 36754,87 | 149027,29319 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00 |

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.10.2015 с. Каратузское № 667-п

О внесении изменений в постановление администрации Каратузского района №1163-п от 11.11.2013 года «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, с постановлением администрации Каратузского района от 29.07.2013 №738-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации», руководствуясь статьей 28 Устава Муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение к постановлению администрации Каратузского района №1163-п от 11.11.2013 года «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»:

Муниципальную программу «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» изменить и изложить в новой редакции, согласно приложения к настоящему постановлению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на А.А. Савина, заместителя главы района по социальным вопросам, руководителя управления образования.

3.Постановление вступает в силу с 1 января 2016 года, но не ранее дня, следующего за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

Приложение к постановлению

администрации Каратузского района

от\_29.10.2015 г. №667-п

Муниципальная программа Каратузского района «Развитие культуры,

молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

1. Паспорт муниципальной программы Каратузского района

«Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы | Муниципальная программа «Развитие культуры,  молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» |
| Основания для разработки муниципальной программы | статья 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации от 07.05.2013 № 104-ФЗ;  постановление администрации Каратузского района от 29.07.2013 г. № 738-п «Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации»;  постановление администрации Каратузского района от 30.10.2013 г. № 1123-п «Об утверждении перечня муниципальных программ Каратузского района» |
| Ответственный  исполнитель муниципальной  программы | Администрация Каратузского района |
| Соисполнители муниципальной программы | МБУК «Каратузский районный краеведческий музей»  МБУ «Молодёжный центр Лидер»  МБУК «Межпоселенческая библиотека Каратузского района»  МБУК «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района» |
| Перечень  подпрограмм и отдельных мероприятий муниципальной  программы | Подпрограмма 1. **«Новое проектирование музейного пространства»**  Подпрограмма 2. **«Каратуз молодой»**  Подпрограмма 3. **«Развитие и пропаганда физической культуры и спорта»**  Подпрограмма 4. **«Поддержка и развитие культурного потенциала»**  Подпрограмма 5. **«Сохранение и развитие библиотечного дела района»**  Подпрограмма 6. **«Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района»**  Подпрограмма 7.**«Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти»** |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для реализации и развития культурного, духовно-нравственного и физического потенциала населения Каратузского района |
| Задачи муниципальной программы | **Задача 1.**Сохранение и популяризация культурного наследия Каратузского района.  **Задача 2.** Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Каратузского района.  **Задача 3**. Реализация государственной и муниципальной политики в области физической культуры и спорта на территории района, пропаганда здорового образа жизни среди жителей района.  **Задача 4.** Сохранение единого культурного  пространства района, обеспечение  преемственности культурных традиций,  поддержка инноваций, способствующих росту  культурного потенциала и дальнейшее развитие  народного творчества и культурно - досуговой  деятельности.  **Задача 5.** Совершенствование деятельности библиотек Каратузского района.  **Задача 6.** Сохранение единого культурного и информационного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшему развитию народного творчества и культурно - досуговой деятельности; пропаганда здорового образа жизни среди жителей района.  **Задача 7.** Создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения, развития социально ориентированных некоммерческих организаций. |
| Этапы и сроки реализации муниципальной программы | 2014-2018 годы |
| Перечень целевых показателей и показателей результативности программы  с расшифровкой плановых значений по годам её реализации, значения целевых показателей на долгосрочный период | - количество экспонатов основного фонда;  - количество массовых мероприятий в музее;  - количество посещений музея;  - количество предметов;  - количество выставок в стационарных условиях;  - количество выставок вне стационара;  - оказание информационно-консультационной  помощи молодежи;  - предоставление консультационных и методических услуг;  - количество проектов, реализуемых молодежью  района;  - организация молодежных мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые и др.);  - организация мероприятий по отдыху молодежи;  - организация мероприятий по трудовому воспитанию;  - организация мероприятий;  - обеспеченность населения спортсооружениями и  спортинвентарем;  - охват жителей района спортивно-массовыми  мероприятиями;  - количество жителей, регулярно занимающихся  физкультурой и спортом  **-** число участников платных культурно-досуговыхмероприятий;  - количество клубных формирований;  - число участников клубных формирований  учреждений культурно-досугового типа ;  - динамика количества зарегистрированных пользователей в библиотеках;  - динамика количества посещений библиотек;  - количество экземпляров новых изданий, поступивших в фонды общедоступных библиотек, в расчете на 1000 жителей района;  - среднее число книговыдач в расчете на 1000 жителей;  - количество специалистов в библиотеках, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку;  - доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек;  - увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге;  - количество выданных справок и консультаций удаленным пользователям библиотек;  - выбытие документов;  - количество киноустановок;  - количество мест в зрительных залах киноустановок;  - количество посещений киносеансов;  - количество киносеансов;  - количество валового сбора;  - количество созданного видеофонда;  -количество социально ориентированных некоммерческих организаций, активно осуществляющих свою деятельность;  - количество некоммерческих организаций – получателей поддержки на реализацию социально значимых проектов, активно осуществляющих свою деятельность;  - количество обучающих мероприятий, проводимых для участников и членов социально ориентированных некоммерческих организаций. |
| Ресурсное обеспечение  муниципальной программы, в том числе,  в разбивке по источникам финансирования по годам реализации программы | Общий объем финансирования программы –  **86989,41192 тыс. руб.**  в том числе:  средства федерального бюджета – 371,4 тыс. руб.  средства краевого бюджета – 3126,6150 тыс.руб.  средства районного бюджета – 83491,39542 тыс. руб.  **2014 год – 16827,20164 тыс.руб.** в том числе:  средства федерального бюджета – 7,8 тыс. руб.  средства краевого бюджета – 1782,51416 тыс.руб.  средства районного бюджета – 15036,88748 тыс. руб.  **2015 год** – **17779,06567 тыс.руб.**  в том числе:  средства федерального бюджета – 325,00 тыс. руб.  средства краевого бюджета – 696,00034 тыс.руб.  средства районного бюджета – 16758,06533 тыс. руб.  **2016 год – 17443,05715 тыс.руб.**  в том числе:  средства федерального бюджета – 19,3 тыс. руб.  средства краевого бюджета – 216,034 тыс. руб.  средства районного бюджета – 17207,72315 тыс. руб.  **2017 год – 17479,69373 тыс.руб.**  в том числе:  средства федерального бюджета – 19,3 тыс. руб.  средства краевого бюджета – 216,034тыс. руб.  средства районного бюджета – 17244,35973 тыс. руб.  **2018 год – 17460,39373 тыс.руб.**  в том числе:  средства федерального бюджета – 0,0 тыс.руб.  средства краевого бюджета –. 216,034 тыс. руб. средства районного бюджета – 17244,35973 тыс. руб. |
| Перечень объектов капитального строительства | Не предусматривается |

2. Характеристика текущего состояния сферы культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Каратузского района с указанием основных показателей социально-экономического развития Каратузского района и анализ социальных, финансово-экономических и прочих рисков реализации программы

Каратузский район обладает богатым культурным потенциалом, обеспечивающим населению широкий доступ к культурным ценностям, информации и знаниям. Услуги населению оказывают сельские библиотеки, учреждения культурно-досугового типа, центр культурных инициатив и

кинематографии, районный краеведческий музей, сельские физкультурно-спортивные клубы, молодёжный центр «Лидер».

**Культура**

На территории района действует 61 муниципальное бюджетное учреждение культуры, из них 3 сельские библиотеки, централизованная

библиотечная система, включающая 19 сельских филиалов-библиотек, 25 культурно-досуговых учреждений, центр культурных инициатив и кинематографии с 10 киноустановками, 1 кинопередвижкой, отделом аудиовизуальных произведений, 1 районный краеведческий музей с

филиалом – сельской картинной галереей, 1 учреждение дополнительного образования в области культуры и искусства – Каратузская детская школа искусств. Численность работников отрасли составляет 144 человека. Специалистов культурно-досуговой деятельности – 65 человек, с профильным образованием - 38, что на уровне прошлого года. Сеть учреждений культуры сохранена полностью. В рамках краевой программы «Развитие и модернизация материально-технической базы муниципальных учреждений культуры сельских поселений Красноярского края» на 2012-2014 годы по созданию безопасных и комфортных условий в учреждениях культуры проведён капитальный ремонт в трех зданиях учреждения культуры – МБУК «Уджейский сельский Центр культуры», МБУК «Нижнекужебарский сельский Центр культуры» и МБУК «Центр культуры Моторского сельсовета» за счёт средств краевого бюджета.

Благодаря выигранному конкурсу на миллионный грант Губернатора края, в 2011 году в районе был реализован социокультурный проект «Искусство – в глубинку!», что позволило приобрести необходимое оборудование, заменить багетные рамы на картинах, отремонтировать помещение «Центр культуры Таскинского сельсовета» и открыть сельскую картинную галерею – филиал Каратузского районного краеведческого музея. С 1 марта 2012 года галерея открыла свои двери для посетителей. В 2014 году за счет краевого гранта в районе открыта модельная сельская библиотека в с. Моторское. В 2014 году укреплена материально-техническая база муниципальных учреждений культуры за счёт средств федерального, краевого и местного бюджетов. По федеральной программе «Культура России» и государственной целевой программе «Культура Красноярья» на условиях софинансирования:

- для библиотек района организовано комплектование книжных фондов на сумму 831,5 тыс. руб. Приобретено 5057 экземпляров новой литературы. Для решения задачи информатизации учреждений культуры 3 сельские библиотеки подключены к сети Интернет.

В 2016-2018 годах деятельность в области культуры будет осуществляться в соответствии с Основными направлениями государственной культурной политики в Красноярском крае до 2020 года, законом Красноярского края «О культуре», а так же федеральными и краевыми государственными программами.

Будет продолжено оснащение муниципальных учреждений культуры современным высокотехнологичным (свето-, звукотехническим, кино-, видеопроекционным) оборудованием, музыкальными инструментами, оргтехникой. Что позволит увеличить удельный вес населения, посещающего

культурно-досуговые мероприятия на платной основе, проводимые муниципальными учреждениями культуры от 115% в 2014 году, до 120% в 2018 году. Удельный вес населения участвующего в культурно-досуговых мероприятиях и в работе любительских объединений планируется повысить с 94,8% в 2015 году до 94,9% к 2018 году.

В 2016-2018 годах планируется продолжить ремонтно-реставрационные работы на объектах культурного наследия, обеспечить расширение спектра услуг предоставляемых населению учреждениями культуры, провести капитальные ремонты зданий учреждений культуры,

укрепить материально-техническую базу, продолжить комплектование фондов сельских библиотек техническое и технологическое переоснащение учреждений культуры музейного и библиотечного типов через участие в краевых целевых программах и грантовых конкурсах. В 2016-2018 годах продолжится реализация программы информатизации учреждений культуры через приобретение компьютерной техники и подключение к Интернету.

**Библиотеки**

Население Каратузского района обслуживают 19 сельских библиотек, объединенных в 2014 году в централизованную библиотечную систему, и поселенческая библиотека им. Г.Г.Каратаева со структурными подразделениями: детская библиотека и Среднекужебарская сельская библиотека. Число пользователей стабильно, по итогам 2014 года составило – 13 900 человек, что соответствует запланированным показателям. Число посещений составило 137 700.

Продолжается дальнейшее развитие новых форм библиотечной услуги населению на основе новых информационных технологий. Количество экземпляров библиотечного фонда общедоступных библиотек в 2014 году составило - 261 210 экземпляров, это составляет 7,5 единиц на 1 жителя.

Численность библиотечных работников в районе составляет – 38 человек.

Количество зданий, в которых располагаются учреждения культуры, - 36. В 13 сельских Центрах культуры в одном здании находятся библиотека и клуб; 6 библиотек имеют отдельные здания: Ширыштыкская, Сагайская,

Нижнебуланская, Нижнекурятская, Таятская, Лебедевская сельские библиотеки. Каратузская поселенческая библиотека им. Г.Г.Каратаева и Межпоселенческая библиотека Каратузского района находятся в одном здании. В настоящее время две библиотеки нуждаются в капитальном ремонте – это Сагайская и Нижнекурятская сельские библиотеки.

**Учреждения культурно-досугового типа**

В районе – 14 сельских Центров культуры, в состав которых входят 25 учреждений культурно-досугового типа, из них – 24 стационарных и 1 автоклуб. Численность работников – 138 человек, из них 65 - специалисты и руководители.

Количество мест в зрительных залах учреждений культурно-досугового типа – 3 725, без изменения. Число культурно-досуговых мероприятий в 2014 году составило 4 268. Увеличение числа посетителей связано с реализацией масштабного проекта «Каратузский каравай». Для детей проведено 922

мероприятий, это больше показателей 2013 года. Число посетителей культурно-досуговых мероприятий – 247 135. Из них посетителей мероприятий на платной основе – 52 746 человека, это на 4 503 посетителя больше, чем в 2013 году. На прежнем уровне остается число клубных формирований, их стало 178, которые посещают 1867 участников, что на 50 человек больше прошлого года.

Прогнозируется дальнейшее увеличение показателя оказания платных услуг в связи с получением учреждениями статуса «бюджетных» и выполнением муниципального задания.

Улучшилось качество мероприятий, используются новые технологии и формы работы с населением.

Задача органов местного самоуправления - максимально использовать инициативу граждан, богатейший ресурс творческих возможностей, активизировать народное самоуправление. Анализ деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций (далее СО НКО) показывает, что их результативность в значительной степени зависит от отношения к ним органов местного самоуправления. Там, где выстраиваются взаимовыгодные партнерские отношения, улучшается социальный климат, снижается количество жалоб и обращений граждан.

В то же время присутствуют факторы, влияющие на результативность деятельности общественных организаций:

- недостаточно высокая гражданская активность населения;

- отсутствие знаний и навыков в решении новых социальных и экономических проблем;

- недостаточный профессионализм кадров, участвующих в процессах развития общественных организаций;

- слабая информированность населения о работе СО НКО.

**Музей**

В районе действует 1 муниципальное бюджетное учреждение музейного типа: «Каратузский районный краеведческий музей». Персонал музея составляет 5 человек. Экспозиционно-выставочная площадь – 91,8 кв. метра. Площадь под хранение фондов – 10,85 кв. метров. Всего экспонатов в музее – 3 891. Благодаря открытию сельской картинной галереи - филиала Каратузского районного краеведческого музея, увеличилось количество экскурсий, используются новые формы работы. Работники музея ведут активную просветительскую деятельность среди населения.

Показатели работы музея из года в год остаются стабильными. В 2014 году число экспонатов основного фонда составило 3650 единиц, музей посетило 12675 человек, проведено 70 мероприятий и 276 экскурсий, действовало 25 постоянных выставок и экспозиций, подготовлено 34 текущие выставки.

**Киносеть**

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Каратузская районная киносеть» включает в себя 10 киноустановок и отдел аудиовизуальных произведений. Численность штатных работников – 17 человек. МБУК «Каратузская районная киносеть» активно используются новые формы работы с населением, выездные акции, кинопоказы в режиме «Нон-стоп»,

медиа-лектории и другие. С 2012 года Каратузская районная киносеть выпускает телерепортажи и транслирует информационную программу районных новостей по договору с телеканалом «Енисей» два раза в неделю и использует записанные на диски новости района как тележурналы перед киносеансами. Это повысило интерес жителей и способствовало увеличению числа посетителей киносеансов. Благодаря выигранному конкурсу на грант Губернатора края, в 2013 годуМБУК «Каратузская районная киносеть» реализован проект «Волшебный мир кино - в каждое село». На деньги гранта

приобретен микроавтобус «Соболь», что позволяет в настоящее время расширить работу кинопередвижки и предоставлять киноуслуги жителям отдалённых сёл.

В 2015 году МБУК «Каратузская районная киносеть» переименована в МБУК «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района», усилен кадровый состав на 2 методиста, увеличено количество предоставляемых муниципальных услуг.

**«Молодёжная политика, физическая культура и спорт»**

В соответствие с государственной программой «Молодёжь Красноярского края в XXI веке» определён вектор развития муниципальной молодежной политики, которая должна выстраивать межведомственную работу с молодежью с учетом личных запросов каждого молодого человека и стратегических задач экономики района. В этой связи выделяются направления программных действий:

- создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Каратузского района;

- усиление патриотического воспитания молодежи района;

- развитие мер разносторонней поддержки молодежи.

С целью реализации государственной молодёжной политики на муниципальном уровне в 2012 году открыто муниципальное бюджетное учреждение «Молодёжный центр Лидер» со штатом – 3 специалиста. За 2014 год достигнуты определенные результаты в деятельности данного учреждения: 1500 человек получили информационно-консультационную помощь по различным вопросам, проведено 45 молодежных мероприятий. Реализовано четыре проекта, такие как возрождение фольклорного обряда «Топление русалки» в селе Моторское, благоустройство площадок отдыха жителей в селе Таяты и Каратузское. В 2014 году молодёжный центр Лидер принял участие в реализации 5 краевых флагманских программ, получив на эти цели субсидии из краевого бюджета. Штатное расписание центра увеличено на 1 методиста, что позволило улучшить качество предоставления муниципальных услуг молодёжи района.

Реализация государственной политики в области физической культуры и спорта на муниципальном уровне в рамках полномочий муниципального района, определённых ФЗ-131 «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» направлена на:

- предоставление услуг по дополнительному образованию детей в сфере физкультуры и спорта;

- организацию физкультурно-оздоровительной и спортивно-массовой работы с населением;

- пропаганду здорового образа жизни среди всех социальных и возрастных категорий жителей района.

Целью развития физической культуры и спорта в Каратузском районе является повышение роли физической культуры и спорта в формировании здорового образа жизни сельского населения.

В 2014 году увеличилось количество населения, занимающегося физической культурой и спортом - 3388 человека, в связи с повышением активности населения и пропагандой здорового образа жизни в коллективах и учреждениях района. В районе активно действуют 14 физкультурно-

спортивных клубов по месту жительства. Финансирование всех спортивных мероприятий обеспечивается в полном объёме.

Количество спортивных сооружений планируется увеличить с 62 до 69. Планируется продолжить строительство спортивных сооружений, детских спортивно-игровых площадок. В рамках краевой программы «От массовости к мастерству» на условиях софинансирования с районом планируется укрепление материально-технической базы и оснащение спортивным инвентарем 14 сельских физкультурно-спортивных клубов и открытие ещё одного спортивного клуба. Планируется увеличение численности населения, систематически занимающегося физической культурой и спортом, с 3388 человек в 2014 году до 3757 человек в 2018 году.

Материально-техническая база учреждений культуры характеризуется высокой степенью износа. Требуется оснащение учреждений современным оборудованием, средствами охранной и пожарной безопасности, компьютерной техникой, музыкальными инструментами, автотранспортом, необходимо открытие сайтов учреждений, развитие социального проектирования, выполнение плановых показателей «дорожной карты».

Разнообразие и качество оказываемых услуг и производимого культурного продукта в связи с низкой ресурсной обеспеченностью учреждений культуры отстают от требований населения и стандартов, обеспечивающих привлекательность Каратузского района как места постоянного жительства.

В целях преодоления сложившихся в сфере культуры противоречий, необходимо сосредоточить усилия на повышении доступности, качества и обеспечении многообразия культурных услуг, продолжить модернизацию и развитие существующей инфраструктуры, внедрение информационных технологий, укрепление кадрового потенциала отрасли, формирование положительного образа района в крае и в стране, исходя из критериев наиболее полного удовлетворения потребностей населения, сохранения и приумножения культурного потенциала района.

Успешность и эффективность реализации программы зависит от внешних и внутренних факторов. В числе рисков, которые могут создать препятствия для достижения заявленной в программе цели, следует отметить следующие.

Финансовые риски – возникновение бюджетного дефицита, а также снижение уровня бюджетного финансирования отрасли «Культура» может повлечь сокращение или прекращение программных мероприятий и недостижение целевых значений по ряду показателей (индикаторов) реализации программы.

Административные и кадровые риски – неэффективное управление программой, дефицит высококвалифицированных кадров в отрасли «Культура» может привести к нарушению планируемых сроков реализации программы, невыполнению ее цели и задач, недостижению плановых значений показателей, снижению эффективности работы учреждений культуры и качества предоставляемых услуг.

Правовые риски – изменение федерального законодательства, отсутствие необходимых нормативных правовых актов на региональном уровне может привести к увеличению планируемых сроков или изменению условий реализации мероприятий программы.

Ограничению вышеуказанных рисков будет способствовать определение приоритетов для первоочередного финансирования, ежегодное уточнение объемов финансовых средств, предусмотренных на реализацию мероприятий программы, формирование эффективной системы управления и контроля за реализацией программы, обеспечение притока высококвалифицированных кадров, переподготовки и повышения квалификации работников.

1. Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Каратузского района, описание основных целей и задач программы, прогноз развития

Приоритеты и цели социально-экономического развития в сфере культуры Каратузского района определены в соответствии со следующими стратегическими документами и нормативными правовыми актами Российской Федерации и Красноярского края:

[Закон](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8C50FA9330CB4D1D5F77547A2A5OCwED) Российской Федерации от 09.10.1992 № 3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре»;

[Концепция](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8CD0FAF310ABD8CDFFF2C4BA0A2C17C6ABC729C85086469O9wBD) долгосрочного социально-экономического развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 17.11.2008 № 1662-р);

[Стратегия](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8C50DAA350FB2D1D5F77547A2A5CE237DBB3B908408646993O7wBD) инновационного развития Российской Федерации на период до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 08.12.2011 № 2227-р);

[Стратегия](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8CD0DA9310FBD8CDFFF2C4BA0OAw2D) развития информационного общества в Российской Федерации (утверждена Президентом Российской Федерации 07.02.2008 № Пр-212);

Национальная [стратегия](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8C50CA9340AB0D1D5F77547A2A5CE237DBB3B908408646992O7w5D) действий в интересах детей на 2012 - 2017 годы (утверждена Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761);

Основные направления государственной политики по развитию сферы культуры в Российской Федерации до 2015 года (согласованы Правительством Российской Федерации от 01.06.2006 № МФ-П44-2462)

Федеральная целевая программа «Жилище» на 2011-2015 годы, утвержденная Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 №1050.

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы

культуры» (утвержден распоряжением Правительства Российской Федерации от 28.12.2012 № 2606-р);

План мероприятий («дорожная карта») «Изменения в отраслях социальной сферы, направленные на повышение эффективности сферы культуры Красноярского края» (утвержден распоряжением Губернатора Красноярского края от 25.02.2013 № 58-рг);

[Концепция](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8CD07AD3202BD8CDFFF2C4BA0A2C17C6ABC729C85086468O9w2D) сохранения и развития нематериального культурного наследия народов Российской Федерации на 2009 - 2015 годы (утверждена приказом Министерства культуры Российской Федерации от 17.12.2008 № 267);

[Концепция](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8C50FAD370CB4D1D5F77547A2A5CE237DBB3B908408646992O7w2D) развития образования в сфере культуры и искусства в Российской Федерации на 2008 - 2015 годы (одобрена распоряжением Правительства Российской Федерации от 25.08.2008 № 1244-р);

[Стратегия](consultantplus://offline/ref=CFD253F7C43DCB9683491A103321DBE8C50FAA370BB6D1D5F77547A2A5CE237DBB3B908408646992O7w0D) социально-экономического развития Сибири до 2020 года (утверждена распоряжением Правительства Российской Федерации от 05.07.2010 № 1120-р):

Закон Красноярского края от 28.06.2007 № 2-190 «О культуре»;

Основные направления Стратегии культурной политики Красноярского края на 2009 - 2020 годы (утверждены постановлением Правительства Красноярского края от 20.01.2009 № 24-п).

Реализация программы будет осуществляться в соответствии со следующими основными приоритетами:

обеспечение максимальной доступности культурных ценностей для населения района, повышение качества и разнообразия культурных услуг, в том числе:

создание виртуального культурного пространства района (оснащение учреждений культуры современным программно-аппаратным комплексом, создание инфраструктуры, обеспечивающей доступ населения к электронным фондам музеев и библиотек края, мировым культурным ценностям и информационным ресурсам);

создание благоприятных условий для творческой самореализации граждан, получения художественного образования и приобщения к культуре и искусству всех групп населения;

максимальное использование инициатив граждан в народном самоуправлении;

активизация просветительской деятельности учреждений культуры (гражданско-патриотическое просвещение, культурно-историческое и художественно-эстетическое воспитание, повышение правовой культуры, популяризация научной и инновационной деятельности и др.);

развитие системы непрерывного профессионального образования в области культуры, повышение социального статуса работников культуры, в том числе путём повышения уровня оплаты их труда;

формирование нормативно-правовой базы культурной политики района, обеспечивающей рост и развитие отрасли;

инновационное развитие учреждений культуры физкультуры и молодежной политики, в том числе путем внедрения информационных и

телекоммуникационных технологий, использования новых форм организации культурной деятельности;

сохранение, популяризация и эффективное использование культурного наследия района, в том числе:

сохранение и пополнение библиотечного, музейного, кино-, фото-, видео- и аудио-фондов района;

возрождение и развитие народных художественных ремесел, декоративно-прикладного творчества, поддержка фольклорных коллективов;

обеспечение сохранности объектов культурного наследия, введение их в экономический и культурный оборот;

развитие культурно-познавательного туризма, включение историко-культурного потенциала района в систему туристических потоков;

создание устойчивого позитивного образа района, как территории культурных традиций;

продвижение культуры района за его пределами в форме гастролей, участия в конкурсах, выставках и фестивалях;

развитие инфраструктуры отраслей культуры и спорта, в том числе:

реконструкция и строительство в районе новых объектов культуры и спорта;

капитальный ремонт и реконструкция, техническая и технологическая модернизация учреждений культуры и спорта.

В соответствии с основными приоритетами, целью программы является создание условий для реализации и развития культурного, духовно-нравственного и физического потенциала населения Каратузского района.

Данная цель должна быть реализована посредством исполнения подпрограммных мероприятий (приложения № 7-13 к паспорту программы) с решением следующих задач:

- обеспечение равных возможностей для доступа к культурным ценностям

и услугам всем жителям района и создания условий для свободы творчества,

культурного развития личности и общества;

- укрепление и развитие кадрового потенциала отрасли «Культура» района;

- повышение конкурентоспособности учреждений культуры на рынке товаров и услуг через техническое переоснащение отрасли, внедрение современных технологий в практику работы учреждений культуры района и совершенствование форм и жанров художественного творчества;

- создание нормативных условий хранения и предоставления музейных предметов;

- оформление экспонируемого материала для его пространственного восприятия;

- повышение качества предоставления и доступности музейных предметов;

- развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере сохранения исторической памяти, гражданского образования и военно-патриотического воспитания;

- развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере разработки и принятия решений в сфере благоустройства, экологии и охраны окружающей среды, самоуправления, формирования гражданской позиции и любви к малой Родине;

- развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере физической культуры, фитнеса и пропаганды здорового образа жизни;

- развитие и поддержка инициатив молодых людей в традиционных видах творчества и эстрадного искусства;

- развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района возможности сезонного заработка для старшеклассников;

- организация и проведение ключевых программных мероприятий по физической культуре и спорту, вовлечение в них жителей района разных возрастных категорий;

- совершенствование спортивного мастерства команд района через участие в межрайонных, зональных и краевых соревнованиях;

- выявление и поддержка лучших спортсменов и сельских спортивных команд, стимулирование спортивной активности;

-пропаганда здорового образа жизни среди разных возрастных категорий сельчан;

-обеспечение и укрепление спортивной базы спортивных команд района;

- укрепление единого информационно-культурного пространства района;

**-** организация и осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;

- повышение качества формирования книжных фондов муниципальных библиотек;

-перевод в электронный вид библиотечных фондов, обеспечение доступа населения к ним с использованием сети Интернет;

- создание постоянно действующей системы поддержки деятельности общественных организаций, их программ и инициатив, в том числе обеспечение их эффективного функционирования на территории района;

- консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций;

- финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций;

- обеспечение выполнения муниципальных заданий муниципальными бюджетными учреждениями культуры, спорта и молодежной политики.

Реализация программы позволит расширить доступ населения к культурным ценностям, обеспечить поддержку всех форм творческой самореализации личности, широкое вовлечение граждан в культурную, спортивную деятельность, активизирует процессы интеграции района в краевое и общероссийское культурное пространство, создаст условия для дальнейшей модернизации деятельности муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры, а также физкультуры и спорта.

4. Механизм реализации отдельных мероприятий программы

Решение задач программы достигается реализацией подпрограмм, реализация отдельных мероприятий не предусмотрена.

Организационные, экономические и правовые механизмы, необходимые для эффективной реализации мероприятий подпрограмм,

последовательность выполнения мероприятий подпрограмм, критерии выбора получателей муниципальных услуг представлены в подпрограммах программы.

5. Прогноз конечных результатов программы,

характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня

и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в сфере культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Каратузского района.

Ожидаемые результаты:

- численность участников культурно-досуговых мероприятий составит в 2014 году-247,1 тыс. чел; в 2015 году – 247,3 тыс. чел.; в 2016 году - 247,4 тыс. чел., в 2017 году – 247,5 тыс. чел.; в 2018 году – 247,6 тыс. человек;

- удельный вес населения, участвующего в платных культурно-досуговых мероприятиях, проводимых муниципальными учреждениями культуры возрастет с 115 % в 2014 году до 120 % в 2018 году;

- количество предметов основного фонда в 2014 – 3650 единиц; в 2015 – 3700 единиц;

- количество посетителей музея в 2014 – 12675 человек, в 2015 – 10100;

- количество предметов в 2016 – 3700 единиц; в 2017 – 3700 единиц, в 2018 году – 3700 единиц;

- количество выставок в стационарных условиях в 2016 – 25 единиц, в 2017 – 25 единиц, в 2018 – 25 единиц;

- количество выставок вне стационара в 2016 – 6 единиц, в 2017 – 6 единиц, в 2018 – 6 единиц;

- увеличение посещаемости библиотек и количества выполняемых информационных запросов на 10%;

- количество экземпляров новых поступлений в библиотечные фонды общедоступных библиотек на 1 тыс. человек населения составит 381 единицу в 2017 году;

- количество валового сбора на 11 кинопередвижках увеличится к 2017 году до 160, 0 тыс. руб., в 2018 году до 170,0 тыс. руб.;

- доля населения занимающегося физической культурой и спортом возрастёт с 23,4 % в 2014 году до 24,9% к 2018 году;

- уровень обеспеченности спортивными сооружениями будет составлять в 2014 году 140,7%, в 2018 году 141,8%;

- увеличение численности молодежи получившей консультационные и методические услуги посредством личных консультаций и сети Интернет до 2200 человек в год;

- увеличение мероприятий направленных на культурно-досуговое развитие и раскрытие потенциала молодежи до 50;

- увеличится удельный вес молодых граждан, проживающих в Каратузском районе, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты до 3%;

- количество социально-ориентированных некоммерческих организаций к 2018 году увеличится до 20;

- ежегодно для некоммерческих организаций будет проводиться по одному обучающему семинару.

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности приведены в приложении № 1 к паспорту программы.

Целевые показатели на долгосрочный период приведены в приложении № 2 к паспорту программы.

6. Перечень подпрограмм

с указанием сроков их реализации и ожидаемых результатов

Для достижения цели и решения задач программы предполагается реализация семи подпрограмм:

подпрограмма 1. «Новое проектирование музейного пространства»;

подпрограмма 2. «Каратуз молодой»;

подпрограмма 3. «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта»;

подпрограмма 4. «Поддержка и развитие культурного потенциала»»

подпрограмма 5. « Сохранение и развитие библиотечного дела района»;

подпрограмма 6. «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района»;

подпрограмма 7. «Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти».

Сроки реализации, мероприятия и ожидаемые результаты подпрограмм представлены в приложениях № 7-13 к паспорту программы.

7. Основные меры правового регулирования в сфере культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта Каратузского района

Основные меры правового регулирования в сфере культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы, с обоснованием основных положений и сроков принятия необходимых нормативных правовых актов представлены в приложении №3 к паспорту программы.

8. Информация о распределении планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам с указанием главных распорядителей средств районного бюджета

Распределение планируемых расходов по отдельным мероприятиям программы, подпрограммам с указанием главных распорядителей средств краевого бюджета, а также по годам реализации программы представлено в приложении № 4 к паспорту программы.

9. Информация о ресурсном обеспечении муниципальной программы и

прогнозной оценке расходов на реализацию целей муниципальной

программы

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей программы с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы представлено в приложении № 5 к паспорту программы.

10. Прогноз сводных показателей муниципальных заданий

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий по районным муниципальным учреждениям культуры, оказывающим муниципальные

услуги юридическим и физическим лицам представлен в приложении № 6 к паспорту программы.

11. Целевые показатели и показатели результативности программы, оценка планируемой эффективности муниципальной программы

Перечень целевых показателей и показателей результативности программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации представлены в приложении № 1 к паспорту программы, значения целевых показателей на долгосрочный период представлены в приложении № 2 к паспорту программы

Эффективность реализации подпрограмм определяется по следующей формуле:

где:

En – эффективность реализации отдельного направления подпрограммы ( процентов), характеризуемого n- м индикатором (показателем);

Tfn – фактическое значение n-го индикатора (показателя), характеризующего реализацию подпрограммы;

Tpn – плановое значение n-го индикатора (показателя), характеризующего реализацию подпрограммы;

n – номер индикатора (показателя) подпрограммы.

Интегральная оценка эффективности реализации программы определяется на основе расчетов по следующей формуле:

 где:

E – эффективность реализации программы (процентов);

N – количество индикаторов подпрограмм;

SUM – сумма.

Степень эффективности реализации программы определяется следующим образом:

если «Е» > = 100% - муниципальная программа выполнена;

если 80% < = «Е» < = 100% -муниципальная программа в целом выполнена;

если «Е» < 80% - муниципальная программа не выполнена.

Оценка эффективности реализации программы осуществляется администрацией района по итогам ее исполнения за каждый финансовый год до 1 марта года, следующего за отчетным годом, и в целом после завершения

реализации программы и представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района.

Программа считается эффективной при достижении плановых значений всех целевых показателей, предусмотренных программой.

12. Реализация и контроль за ходом выполнения программы

Реализация и контроль за выполнением программы осуществляется в соответствие с Порядком принятия решений о разработке муниципальных

программ Каратузского района, их формировании и реализации, определенным Постановлением администрации Каратузского района за № 738-п от 29.07.2013 года

Приложение № 1

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности

(показатели развития отрасли, вида экономической деятельности)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | | Цели,  задачи,  показатели | Единица измерения | Вес показателя | Источник  информации | Отчетный финансовый год  2014 | Текущий финансовый год  2015 г. | Очередной финансовый год  2016 г. | Первый год планового периода  2017 г. | Второй год планового периода  2018 г. |
| Цель: Создание условий для реализации и развития культурного, духовно-нравственного и физического потенциала населения Каратузского района | | | | | | | | | | |
|  | Целевые показатели | |  | x |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Задача 1 Сохранение и популяризация культурного наследия Каратузского района | | | | | | | | | |
| 1.1.1 | Подпрограмма 1 Новое проектирование музейного пространства | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Количество экспонатов основного фонда | | ед. |  | Форма стат. отчета 8-НК | 3650 | 3700 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество массовых мероприятий в музее | | ед. |  | Форма стат. отчета 8-НК | 70 | 71 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество посещений музея | | ед. |  | Форма стат. отчета 8-НК | 10080 | 10100 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество предметов | | ед. |  | Форма стат. отчета 8-НК | 0 | 0 | 3700 | 3700 | 3700 |
|  | Количество выставок в стационарных условиях | | ед. |  | Форма стат. отчета 8-НК | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 |
|  | Количество выставок вне стационара | | ед. |  | Форма стат. отчета 8-НК | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 |
| 1.2 | Задача 2 Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Каратузского района | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Подпрограмма 2 Каратуз молодой | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Оказание информационно-консультационной помощи молодежи | | чел. |  | Годовой отчет | 1500 | 2000 | 0 | 0 | 0 |
|  | Предоставление консультационных и методических услуг | | чел. |  | Годовой отчет | 0 | 0 | 2100 | 2200 | 2200 |
|  | Количество проектов, реализуемых молодежью района | | мер. |  | Годовой отчет | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация молодежных мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые и др.) | | мер. |  | Годовой отчет | 32 | 40 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация мероприятий по отдыху молодежи | | мер. |  | Годовой отчет | 13 | 13 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация мероприятий по трудовому воспитанию | | мер. |  | Годовой отчет | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
|  | Организация мероприятий | | мер. |  | Годовой отчет | 0 | 0 | 56 | 66 | 76 |
| 1.3 | Задача 3 Реализация государственной и муниципальной политики в области физической культуры и спорта на территории района, пропаганда здорового образа жизни среди жителей района | | | | | | | | | |
| 1.3.1 | Подпрограмма 3  Развитие и пропаганда физической культуры и спорта | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Обеспеченность населения спортсооружениями и спортинвентарем | | % |  | Годовой отчет | 140,72 | 141,80 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Охват жителей района спортивно-массовыми мероприятиями | | % |  | Годовой отчет | 23,40 | 24,60 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | Количество жителей, регулярно занимающихся физкультурой и спортом | | чел. |  | Годовой отчет | 3583 | 3740 | 0 | 0 | 0 |
| 1.4 | Задача 4 Сохранение единого культурного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций,  поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшее развитие народного творчества и  культурно - досуговой деятельности | | | | | | | | | |
| 1.4.1 | Подпрограмма 4 Поддержка и развитие культурного потенциала | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Число участников платных культурно-досуговыхмероприятий | | чел. |  | Форма стат. отчета 7-НК | 49080 | 49140 | 20 | 20 | 20 |
|  | Количество клубных формирований | | ед. |  | Форма стат. отчета 7-НК | 175 | 175 | 0 | 0 | 0 |
|  | Число участников клубных формирований учреждений культурно-досугового типа | | чел. |  | Форма стат. отчета 7-НК | 1850 | 1850 | 0 | 0 | 0 |
| 1.5 | Задача 5 Совершенствование деятельности библиотек Каратузского района | | | | | | | | | |
| 1.5.1 | Подпрограмма 5  Сохранение и развитие библиотечного дела района | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Динамика количества зарегистрированных пользователей библиотек | | пользователи |  | Форма 6-НК | 7420 | 7430 | 0 | 0 | 0 |
|  | Динамика количества посещений библиотек | | посещения |  | Форма 6-НК | 74200 | 74300 | 74500 | 74600 | 74600 |
|  | Количество экземпляров новых изданий, поступивших в фонды общедоступных библиотек, в расчете на 1000 жителей района | | экз. |  | Форма 6-НК | 361 | 370 | 379 | 381 | 383 |
|  | Среднее число книговыдач в расчете на 1000 жителей | | кол. |  | Форма 6-НК | 65850 | 65900 | 70000 | 70200 | 70200 |
|  | Количество специалистов библиотек, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку | | чел. |  | Годовой отчет | 12 | 15 | 0 | 0 | 0 |
|  | Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек | | кол. библиотек |  | Ежегодный отчет | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 |
|  | Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге | | библиографическая запись |  | Форма 6-НК | 11500 | 15000 | 18500 | 21500 | 21500 |
|  | количество выданных справок и консультаций удаленным пользователям библиотек | | Число справок |  | Форма 6-НК | 2000 | 2050 | 2100 | 2150 | 2150 |
|  | выбытие документов | | количество документов |  | Форма 6-НК | 11100 | 11200 | 11300 | 11400 | 11400 |
| 1.6 | Задача 6 **.** Сохранение единого культурного и информационного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшему развитию народного творчества и культурно - досуговой деятельности; пропаганда здорового образа жизни среди жителей района.  П | | | | | | | | | |
| 1.6.1 | Подпрограмма 6  Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Количество киноустановок | | шт. |  | Статотчёт,  Форма № к 2 рик., | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество мест в зрительных залах киноустановок | | ед. |  | Статотчёт,  Форма № к 2 рик., | 2401 | 2401 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество посещений киносеансов | | тыс., человек |  | Статотчёт,  Форма № к 2 рик.,  Форма № 10-НК | 26,7 | 27,7 | 28,7 | 28,7 | 29,0 |
|  | Количество киносеансов | | ед. |  | Статотчёт,  Форма № к 2 рик.,  Форма № 10-НК | 2500 | 2600 | 0 | 0 | 0 |
|  | Количество валового сбора | | тыс., руб. |  | Статотчёт,  Форма № к 2 рик., | 157,0 | 158,0 | 159,0 | 160,0 | 161,0 |
|  | Количество созданного видеофонда | | ед. |  | Годовой отчет | 290 | 320 | 390 | 400 | 420 |
|  | Обеспеченность населения спортсооружениями и спортинвентарем | | % |  | Годовой отчет | 0 | 0 | 141,80 | 141,85 | 141,90 |
|  | Охват жителей района спортивно-массовыми мероприятиями | | % |  | Годовой отчет | 0 | 0 | 24,90 | 24,90 | 24,90 |
|  | Количество жителей,регулярно занимающихся физкультурой и спортом | | чел. |  | Годовой отчет | 0 | 0 | 3757 | 3757 | 3757 |
|  | Число участников платных культурно-досуговых мероприятий | | чел. |  | Форма стат. отчета | 0 | 0 | 49120 | 49180 | 49230 |
|  | Количество клубных формирований | | ед. |  | Форма стат. отчета | 0 | 0 | 175 | 175 | 175 |
|  | Число участников клубных формирований учреждений культурно-досугового типа | | чел. |  | Форма стат. отчета | 0 | 0 | 1850 | 1850 | 1850 |
| 1.7 | Задача 7 Создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения, развития социально ориентированных некоммерческих организаций | | | | | | | | |  |
| 1.7.1 | Подпрограмма 7 Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти | |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, активно осуществляющих свою деятельность. | | ед. |  | Годовой отчет | 18 | 19 | 20 | 20 | 20 |
|  | Количество некоммерческих организаций – получателей поддержки на реализацию социально значимых проектов, активно осуществляющих свою деятельность. | | ед. |  | Годовой отчет | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 |
|  | Количество обучающих мероприятий, проводимых для участников и членов социально ориентированных некоммерческих организаций | | ед. |  | Годовой отчет | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 |

Руководитель Ф.И.О.

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 2

к Паспорту муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Целевые показатели на долгосрочный период

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цели,  целевые  показатели | Единица  измерения | Отчетный финансовый год  2014 г. | Текущий финансовый год  2015 г. | Очередной финансовый год  2016 г. | Плановый период | | | | | | |
| первый год планового периода  2017 г. | второй год планового периода  2018 г. | 2019 | 2020 | 2021 | | 2022 |
| Цель: Создание условий для реализации и развития культурного, духовно-нравственного и физического потенциала населения Каратузского района | | | | | | | | | | |  | |  |
|  | Целевой  показатель |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  |
| 1. | Количество экспонатов основного фонда | ед. | 3650 | 3700 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 2. | Количество массовых мероприятий в музее | ед. | 70 | 71 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 3. | Количество посещений музея | ед. | 10080 | 10100 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 4. | Количество предметов | ед. | 0 | 0 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | 3700 | | 3700 |
| 5. | Количество выставок в стационарных условиях | ед. | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | 25 | | 25 |
| 6. | Количество выставок вне стационара | ед. | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | | 6 |
| 7. | Оказание информационно-консультационной помощи молодежи | чел. | 1500 | 2000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 8. | Предоставление консультационных и методических услуг | чел. | 0 | 0 | 2100 | 2200 | 2200 | 2300 | 2350 | 2400 | | 2400 |
| 9. | Количество проектов, реализуемых молодежью района | мер. | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 10. | Организация молодежных мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые и др. | мер. | 32 | 40 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 11. | Организация мероприятий по отдыху молодежи | мер. | 13 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 12. | Организация мероприятий по трудовому воспитанию | мер. | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 13. | Организация мероприятий | мер. | 0 | 0 | 56 | 66 | 76 | 76 | 76 | 76 | | 76 |
| 14. | Обеспеченность населения спортсооружениями спортинвентарем | % | 140,72 | 141,80 | 141,80 | 141,85 | 141,90 | 141,90 | 141,90 | 141,90 | | 141,90 |
| 15. | Охват жителей района спортивно-массовыми мероприятиями | % | 23,4 | 24,6 | 24,9 | 24,9 | 24,9 | 25,0 | 25,0 | 25,0 | | 25,0 |
| 16. | Количество жителей, регулярно занимающихся физкультурой и спортом | чел. | 3583 | 3740 | 3757 | 3757 | 3757 | 3757 | 3757 | 3760 | | 3760 |
| 17. | Число участников платных культурно-досуговыхмероприятий | чел. | 49080 | 49140 | 49140 | 49200 | 49250 | 49300 | 49350 | 49350 | | 49350 |
| 18. | Количество клубных формирований | ед. | 175 | 175 | 175 | 175 | 175 | 178 | 178 | 175 | | 175 |
| 19. | Число участников клубных формирований учреждений культурно-досугового типа | чел. | 1850 | 1850 | 1850 | 1850 | 1850 | 1850 | 1850 | 1850 | | 1850 |
| 20. | Динамика количества зарегистрированных пользователей библиотек | пользователи | 7400 | 7420 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 21. | Динамика количества посещений библиотек | посещения | 74200 | 74300 | 74500 | 74600 | 74600 | 74000 | 74000 | 74000 | | 74000 |
| 22. | Количество экземпляров новых изданий, поступивших в фонды общедоступных библиотек, в расчете на 1000 жителей района | экз. | 361 | 370 | 379 | 381 | 383 | 385 | 387 | 387 | | 390 |
| 23. | Среднее число книговыдач в расчете на 1000 жителей | количество книг | 65850 | 65900 | 70000 | 70200 | 70200 | 65900 | 65900 | 65900 | | 65900 |
| 24. | Количество специалистов библиотек, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку | чел. | 12 | 15 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 25. | Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек | количество библиотек | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 26. | Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге | библиографическая запись | 11500 | 15000 | 18500 | 18500 | 21500 | 22000 | 25000 | 27000 | | 30000 |
| 27. | Количество выданных справок и консультаций удаленным пользователям библиотек | число справок | 0 | 0 | 2000 | 2050 | 2100 | 2150 | 2200 | 2250 | | 2250 |
| 28. | Выбытие документов | количество документов | 0 | 0 | 11100 | 11200 | 11300 | 11400 | 11400 | 11400 | | 11400 |
| 29. | Количество киноустановок | шт. | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 30. | Количество мест в зрительных залах киноустановок | ед. | 2401 | 2401 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 31. | Количество посещений киносеансов | тыс. чел. | 26,7 | 27,7 | 28,7 | 28,7 | 28,7 | 29,0 | 29,0 | 29,0 | | 29,0 |
| 32. | Количество киносеансов | ед. | 2500 | 2600 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | | 0 |
| 33. | Количество валового сбора | тыс. руб. | 157,0 | 158,0 | 159,0 | 160,0 | 161,0 | 162,0 | 163,0 | 163,0 | | 163,5 |
| 34. | Количество созданного видеофонда | ед. | 290 | 320 | 390 | 400 | 420 | 450 | 450 | 450 | | 460 |
| 35. | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, активно осуществляющих свою деятельность | ед. | 18 | 19 | 19 | 19 | 20 | 20 | 21 | 21 | | 21 |
| 36. | Количество некоммерческих организаций – получателей поддержки на реализацию социально значимых проектов, активно осуществляющих свою деятельность | ед. | 3 | 3 | 3 | 3 | 4 | 4 | 5 | 5 | | 5 |
| 37. | Количество обучающих мероприятий, проводимых для участников и членов социально ориентированных некоммерческих организаций | ед. | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 2 | 2 | 2 | | 2 |

Руководитель Ф.И.О.

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 3

к Паспорту муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Основные меры правового регулирования в сфере культуры, направленные на достижение цели и (или) конечных результатов программы

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование нормативного правового акта Каратузского района | Предмет регулирования, основное содержание | Срок принятия (год, квартал) |
| 1. | Решение № 12-92 | «Об утверждении комплексной программы социально-экономического развития муниципального образования «Каратузский район» до 2020 года | 18.11.2011 г. |
| 2. | Постановление  № 738-п | Об утверждении Порядка принятия решений о разработке муниципальных программ Каратузского района, их формировании и реализации | 29.07.2013 г. |
| 3. | Постановление  № 1123-п | Об утверждении перечня муниципальных программ Каратузского района | 30.10.2013 г. |
| 4. | Постановление  №422-п | О внесении изменений в перечень муниципальных программ Каратузского района | 16.06.2015 г. |

Руководитель Ф.И.О.

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 6

К Паспорту муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) районными муниципальными учреждениями по муниципальной программе Каратузского района

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование услуги, показателя объема услуги (работы) | Значение показателя объема услуги (работы) | | | | | | | | | Расходы районного бюджета на оказание (выполнение) муниципальной услуги (работы), тыс. руб. | | | | | | | | | |
| Отчетный финансо-вый год 2014 | Текущий финансо-вый год2015 | Очередной финансовый год 2016 | | Первый год планового периода 2017 | | Второй год планового периода 2018 | | Отчетный финансо-вый год 2014 | | Текущий финансо-вый год 2015 | | Очередной финансовый год 2016 | | Первый год планового периода 2017 | | Второй год планового периода 2018 | | |
| Подпрограмма 1 Новое проектирование музейного пространства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 3932 | 3863 | 3731 | | 3731 | | 3731 | | 1769,82 | | 2036,0588 | | 2083,12623 | | 2083,12623 | | 2083,12623 | | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Представление музейных предметов, музейных коллекций путем публичного показа, воспроизведения в печатных изданиях, на электронных и других видах носителей, в том числе в виртуальном режиме. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): Количество экспозиций и выставок | 25 | 25 | 0 | | 0 | | 0 | | 1138,62 | | 1390,3588 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы): Количество печатных и электронных научных,публицистических  изданий | 2 | 2 | 0 | | 0 | | 0 | | 189,7 | | 189,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы): Количество выставок, организованных вне музея | 6 | 6 | 0 | | 0 | | 0 | | 220,6 | | 220,6 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество образовательных программ | 2 | 2 | 0 | | 0 | | 0 | | 189,7 | | 189,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Проведение фестивалей, выставок, смотров, конкурсов, конференций и иных программных мероприятий, в том числе в рамках международного сотрудничества | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество массовых мероприятий | 70 | 71 | 0 | | 0 | | 0 | | 10,9 | | 13,4 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Формирование, учет, сохранение фондов музеев | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): Поступление музейных предметов (ед.) | 170 | 50 | 0 | | 0 | | 0 | | 0,5 | | 0,5 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы):Количество музейных предметов основного и научно-вспомогательного фонда | 3650 | 3700 | 0 | | 0 | | 0 | | 0,7 | | 0,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Методическая работа в установленной сфере деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): Проведение мероприятий (конференций, семинаров, мастер-классов и др.), в  том числе на выезд (ед.) | 7 | 7 | | 0 | | 0 | | 0 | | 19,1 | | 31,1 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа): Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности музейных предметов, музейных коллекций  92.52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы):Количество предметов (Единица) | 0 | 0 | | 3700 | | 3700 | | 3700 | | 0,0 | | 0,0 | | 425,1 | | 425,4 | | | 425,1 |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа): Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок. В стационарных условиях  92.52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): Количество экспозиций (Единица) | 0 | 0 | | 25 | | 25 | | 25 | | 0,0 | | 0,0 | | 1175,72 | | 1175,72 | | | 1175,72 |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа): Создание экспозиций (выставок) музеев, организация выездных выставок. Вне стационара  92.52 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): Количество экспозиций (Единица) | 0 | 0 | | 6 | | 6 | | 6 | | 0,0 | | 0,0 | | 482,30623 | | 482,30623 | | | 482,30623 |
| Подпрограмма 2 Каратуз молодой | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 1546 | 2054 | | 2156 | | 2266 | | 2276 | | 1546,0176 | | 1832,3525 | | 1793,05593 | | 1793,05593 | | 1793,05593 | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание : Оказание информационно-консультативной помощи молодежи | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): число человек | 1500 | 2000 | | 0 | | 0 | | 0 | | 1512,4176 | | 1797,0525 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа):Предоставление консультационных и методических услуг  72.4 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): число человек | 0 | 0 | | 2100 | | 2200 | | 2200 | | 0,0 | | 0,0 | | 1756,95593 | | 1756,95593 | | 1756,95593 | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Организация мероприятий по трудовому воспитанию и отдыху молодежи. | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): число мероприятий | 14 | 14 | | 14 | | 16 | | 16 | | 8.0 | | 8,0 | | 8,8 | | 8,8 | | 8,8 | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Организация молодежных мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые и др.) | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): Число мероприятий | 32 | 40 | | 42 | | 50 | | 60 | | 25,6 | | 27,3 | | 27,3 | | 27,3 | | 27,3 | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа):Организция мероприятий  92.5 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): Число мероприятий | 0 | 0 | | 56 | | 66 | | 76 | | 0 | | 0 | | 36,1 | | 36,1 | | 36,1 | |
| Подпрограмма 5 Сохранение и развитие библиотечного дела района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 246580 | 251362 | 176779 | | 180231 | | 180133 | | 6554,9 | | 6871,784 | | 7182,27 | | 7182,27 | | 7182,27 | | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа):Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки  92.51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество документов, выданных из фонда библиотек (ед.) | 215000 | 216000 | 0 | | 0 | | 0 | | 154,3 | | 169,1 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество документов, выданных из фонда удалённым пользователям библиотек (экз.) | 1800 | 1900 | 0 | | 0 | | 0 | | 25,0 | | 30,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы): динамика количества посещений библиотек (посещения) | 0 | 0 | 74500 | | 74600 | | 74000 | | 0,0 | | 0,0 | | 673,17 | | 673,17 | | 673,17 | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество выданных справок и консультаций удаленным пользователям библиотек(число справок.) | 2000 | 2050 | 2100 | | 2150 | | 2150 | | 35,0 | | 45,0 | | 1265,5 | | 1265,5 | | 1265,5 | | |
| Показатель объема услуги (работы): среднее число книговыдач в расчете на 1000 жителей (количество книг) | 0 | 0 | 70000 | | 70200 | | 70200 | | 0,0 | | 0,0 | | 607,1 | | 607,1 | | 607,1 | | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа):Формирование, учет, изучение, обеспечение физического сохранения и безопасности фондов библиотеки  92.51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): поступление документов на материальных носителях, ед. | 5070 | 5100 | 0 | | 0 | | 0 | | 203,6 | | 203,6 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы): выбытие документов (количество документов) ед. | 11100 | 11200 | 11300 | | 11400 | | 11400 | | 1816,6 | | 1936,3 | | 1936,3 | | 1936,3 | | 1936,3 | | |
| Показатель объема услуги (работы):количество экземпляров новых изданий, поступивших в фонды общедоступных библиотек в расчете на 1000 жителей (экземпляры) | 0 | 0 | 379 | | 381 | | 383 | | 0,0 | | 0,0 | | 213,6 | | 213,6 | | 213,6 | | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Методическая работа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): выезды в муниципальные образования с оказанием методической помощи, ед. | 40 | 42 | 0 | | 0 | | 0 | | 1171,5 | | 1215,5 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество изданий, методических материалов, программ | 7 | 7 | 0 | | 0 | | 0 | | 365,0 | | 395,742 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Показатель объема услуги (работы):количество коллективных форм методической деятельности (конференций, семинаров, круглых столов) | 7 | 7 | 0 | | 0 | | 0 | | 365,0 | | 395,742 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание Подготовка и проведение культурно-просветительских мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество мероприятий | 56 | 56 | 0 | | 0 | | 0 | | 2,19 | | 4,2 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа): Библиографическая обработка документов и создание каталогов  92.51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге (библиографическая запись) | 11500 | 15000 | 18500 | | 21500 | | 22000 | | 2416,71 | | 2476,6 | | 2486,6 | | 2486,6 | | 2486,6 | | |
| Подпрограмма 4 «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района» | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | 216,4 | 55388,1 | | 55575,4 | | 55707,45 | | 55771,5 | | 3480,  81498 | | 4412,  94654 | | 4976,  76342 | | 5013,4 | | 5013,4 | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Организация и проведение кинопоказа | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество посещений (тыс. чел) | 21,4 | 26,7 | | 0 | | 0 | | 0 | | 3469,  21498 | | 3261,  44654 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Создание аудиовизуальных произведений, проектов | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): внесение в каталог аудиовизуальных произведений (количество созданного видеофонда) | 195 | 290 | | 0 | | 0 | | 0 | | 11,6 | | 30,5 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа):Показ кинофильмов  92.13 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество посещений киносеансов(тыс. чел) | 0 | 0 | | 27,7 | | 28,7 | | 28,7 | | 0,0 | | 0,0 | | 1906,38171 | | 1924,7 | | 1924,7 | |
| Показатель объема услуги (работы): количество количество валового сбора(тыс. руб.) | 0 | 0 | | 159,0 | | 160,0 | | 161,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 1906,38171 | | 1924,7 | | 1924,7 | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа): Формирование ,учет и сохранение фильмофонда  92.31 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): количество созданного видеофонда (ед.) | 0 | 0 | | 320 | | 390 | | 400 | | 0,0 | | 0,0 | | 43,0 | | 43,0 | | 43,0 | |
| Наименование муниципальной услуги (работы) с указанием кодов Общероссийского классификатора видов экономической деятельности, которым соответствует муниципальная услуга (работа):Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества  92.51 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы):число участников платных культурно-досуговых мероприятий (ечел.) | 0 | 49140 | | 49120 | | 49180 | | 49230 | | 0,0 | | 350,0 | | 350,0 | | 350,0 | | 350,0 | |
| Показатель объема услуги (работы):количество клубных формирований (ед.) | 0 | 175 | | 175 | | 175 | | 178 | | 0,0 | | 150,5 | | 150,5 | | 150,5 | | 150,5 | |
| Показатель объема услуги (работы):число участников клубных формирований учреждений культурно-досугового типа(чел.) | 0 | 1850 | | 1850 | | 1850 | | 1850 | | 0,0 | | 80,0 | | 80,0 | | 80,0 | | 80,0 | |
| Наименование услуги (работы) и ее содержание: Организация и проведение спортивно-массовых мероприятий | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Показатель объема услуги (работы): обеспеченность населения спортсооружениями и спортинвентарем (%) | 0 | 141,80 | | 141,80 | | 141,85 | | 141,90 | | 0,0 | | 90,0 | | 90,0 | | 90,0 | | 90,0 | |
| Показатель объема услуги (работы): охват жителей района спортивно-массовыми мероприятиями(%) | 0 | 24,60 | | 24,90 | | 24,90 | | 24,90 | | 0,0 | | 200,5 | | 200,5 | | 200,5 | | 200,5 | |
| Показатель объема услуги (работы): количество жителей, регулярно занимающихся физкультурой и спортом(чел.) | 0 | 3740 | | 3757 | | 3757 | | 3757 | | 0,0 | | 250,0 | | 250,0 | | 250,0 | | 250,0, | |

Руководитель Ф.И.О

Глава Каратузского района К.А.Тюнин

Приложение №7

К Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры, молодежной политики,

физкультуры и спорта в Каратузском районе»,

утвержденной постановлением администрации

Каратузского района от \_\_\_ \_\_\_\_ 2015 г. № \_\_\_

Подпрограмма

«Новое проектирование музейного пространства»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | «Новое проектирование музейного пространства**»** (далее - подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы | «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Каратузского района |
| Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств | Администрация Каратузского района |
| Цель и задачи подпрограммы | Сохранение и популяризация культурного наследия Каратузского района.  - создание нормативных условий хранения и представления музейных предметов.  - оформление экспонируемого материала для его пространственного восприятия.  - повышение качества представления и доступности музейных предметов.  - обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Каратузский районный краеведческий музей» |
| Целевые индикаторы  подпрограммы | - количество экспонатов основного фонда;  - количество массовых мероприятий в музее;  - количество посещений музея;  - количество предметов;  - количество выставок в стационарных условиях;  - количество выставок вне стационара |
| Сроки  реализации подпрограммы | 2014 - 2018 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования: **10206,60457** **тыс. руб.**  **в том числе:**  краевой бюджет – 120,07817 тыс. руб.  районный бюджет – 10 086,5264 тыс. руб.  в том числе по годам:  **2014 г. -1881,1670 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 97,467 тыс. руб.  **-** районный бюджет – 1783,7 тыс. руб.  **2015 г. -2046,05888 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 22,61117 тыс. руб.  - районный бюджет – 2023,44771 тыс. руб.  **2016 г. – 2093,12623 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 2093,12623 тыс. руб.  **2017 г. -2093,12623 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет –2093,12623 тыс. руб.  **2018 г. -2093,12623 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  **-** районный бюджет –2093,12623 тыс. руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | АдминистрацияКаратузского района, финансовое  управление администрации Каратузского района,  ревизионная комиссия Каратузского района |

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Каратузский район – одна из южных территорий Красноярского края. Окраинное положение, удаленность от городов, сложности экономической деятельности и трудоустройства приводят к сокращению населения. Преодолению негативных тенденций может способствовать активная культурно-воспитательная деятельность музея. Значимость района для края и России, привлекательность жизнедеятельности на его территории могут остановить сокращение населения и привести к его росту. В свою очередь это будет способствовать укреплению и развитию края и России в целом.

Каратузский районный краеведческий музей был открыт в 1986 году как общественный музей в одном из залов районной библиотеки. В 1989 году он был размещен в отремонтированном здании бывшей церковно-приходской школы, построенной в 1900 году. В нем имелся фонд, насчитывающий более тысячи экспонатов, и, в основном, состоящий из фотографий, архивных документов и предметов быта, которые были представлены в экспозиции, выставках и альбомах.

На сегодняшний день в музее хранится 3650 экспонатов основного и около тысячи научно-вспомогательного фонда, имеется музейная библиотека.

Недостаток экспозиционных площадей, финансовых ресурсов не позволяют сегодня представить музейные предметы в полном объёме. Развитие музейной деятельности предполагает создание новых экспозиций и выставок по отдельным периодам истории района не только стационарного, но и мобильного типа. Для формирования и представления содержания исторических экспозиций музею необходим научный сотрудник.

В 2013 году осуществлено создание экспозиции «История Отечества в денежных знаках». Приобретено необходимое специальное оборудование для демонстрации коллекции нумизматики. Эта экспозиция всегда востребована посетителями музея взрослыми и детьми.

Имеющиеся в музее предметы древнекаменного века, подробное научное описание археологических находок бассейна реки Казыр, проводимые раскопки в пределах будущего строительства железной дороги на территории Каратузского района, а так же познавательный и образовательный интерес посетителей музея к этой теме, вызвал необходимость создания экспозиции «Из глубины веков». Для создания экспозиции к 90-летию Каратузского района в 2014 году приобретено соответствующее оборудование.

В 2015 году исполнилось 100 лет со дня рождения известного сибирского писателя А.Т. Черкасова, написавшего трилогию о людях тайги – старообрядцах: «Хмель», «Чёрный тополь», «Конь рыжий». Судьба и творчество писателя были представлены фотовыставкой и экспозицией. 3 июня 2015 года музей посетила Наталья Алексеевна Черкасова. Она подарила музею транзисторный приемник отца. Были проведены встречи, беседы, посвященные 100 летнему юбилею А.Т Черкасова.

30 декабря 2016 года Каратузскому районному краеведческому музею исполнится 30 лет. К этому времени необходимо произвести реконструкцию входа и покраску стен здания.

Создание и представление музейной экспозиции требует научно-исторического подхода, усилий коллектива музея и значительных финансово-материальных средств.

В целях решения указанных проблем разработана настоящая программа, реализация которой является важной составной частью социально-экономической политики, проводимой администрацией Каратузского района.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Муниципальным заказчиком-координатором подпрограммы является администрация Каратузского района

Основной целью подпрограммы является сохранение и популяризация культурного наследия Каратузского района. Достичь ее позволяет решение следующих задач:

- создание нормативных условий хранения и представления музейных предметов;

- оформление экспонируемого материала для его пространственного восприятия;

- повышение качества представления и доступности музейных предметов;

- обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Каратузский районный краеведческий музей».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2015-31.12.2018. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Перечень целевых индикаторов, позволяющих измерить достижение цели подпрограммы, приведен в приложении №1 к паспорту подпрограммы.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы.

Главным распорядителем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Каратузского района.

Реализация мероприятий, предусмотренных приложением №2 к паспорту подпрограммы «Новое проектирование музейного пространства», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» подпунктом 1.1. пункта 1, подпунктом 2.1. и 2.2. пункта 2, подпунктом 3.1. пункта 3, осуществляется путем предоставления субсидий по соглашению, заключенному между администрацией Каратузского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а именно:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Каратузский районный краеведческий музей».

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений предусмотрены на основании постановления администрации Каратузского района от 23.11.2011 г. № 1303-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из районного бюджета районным муниципальным и автономным учреждениям субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Реализация мероприятий, предусмотренных приложением №2 к паспорту подпрограммы «Новое проектирование музейного пространства», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» подпунктом 4.1. пункта 4 осуществляется путем предоставления субсидии по соглашению, заключенному между администрацией Каратузского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а именно:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Каратузский районный краеведческий музей».

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений предусмотрены на основании постановления администрации Каратузского района от 17.01.2011 г. 22-п «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями МО «Каратузский район», а также муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные бюджетные учреждения МО «Каратузский район»».

Проведение мероприятий на территории Каратузского района осуществляется на основании Положений о проведении конкурсов и фестивалей, приказов учреждения о проведении мероприятий, смет расходов.

В перечень расходов на проведение мероприятий на территории Каратузского района входит: оформление мероприятий, приобретение основных средств и материалов, оказание услуг, награждение денежными сертификатами, грантами.

Проведение мероприятий за пределами Каратузского района осуществляется на основании Положений о проведении конкурсов и фестивалей, приказов учреждения о проведении мероприятий, смет расходов.

В перечень расходов на проведение мероприятий за пределами Каратузского района входит: питание, размещение и оплата проезда участников, организационные взносы за участие, приобретение основных средств и материалов, оформление мероприятий, оплата услуг по гражданско-правовым договорам.

Приобретение услуг, основных средств и материалов осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг или договоров».

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется администрацией Каратузского района. Соисполнителем подпрограммы является муниципальное бюджетное учреждение культуры «Каратузский районный краеведческий музей».

Администрация Каратузского района осуществляет:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы;

-координацию исполнения подпрограммных мероприятий, мониторинг их реализации;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

В процессе реализации подпрограммы администрация Каратузского района вправе инициировать внесение изменений в подпрограмму в части текущего финансового года.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем и представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет финансовое управление Каратузского района и ревизионная комиссия Каратузского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Реализация мероприятий подпрограммы за период 2016 - 2018 годов позволит: создать новые экспозиции с учётом нормативных условий хранения и экспонирования музейных предметов, предотвратить их естественное старение, сохранить музейные ценности для будущих поколений.

Конечными и промежуточными социально-экономическими результатами решения указанных проблем являются:

- количество предметов основного фонда в 2014 – 3650 единиц, в 2015 – 3700 единиц

- количество массовых мероприятий в 2014 – 70 единиц, в 2015 – 70 единиц

- количества посетителей в 2014 –12675 человек, в 2015 – 10100 человек

- количество предметов в 2016 – 3700 единиц; в 2017 – 3700 единиц; в 2018 году – 3700 единиц

- количество выставок в стационарных условиях в 2016 – 25 единиц, в 2016 – 25 единиц, в 2016 – 25 единиц

- количество выставок вне стационара в 2016 – 25 единиц, в 2016 – 25 единиц, в 2016 – 25 единиц

Научно-информационное, художественное и техническое проектирование позволяет достичь экспрессивности экспозиции, т.е. способности музейных предметов воздействовать на зрителя и вызывать у него эмоциональное переживание. Аттрактивность экспозиции, т.е. способность привлекать внимание посетителей, создаст популярность музею, увеличит количество его посетителей, повысит интерес к изучению родного края, покажет неразрывную связь истории Каратузского района с историей Красноярского края и всей России.

Все это будет способствовать формированию гражданских, патриотических чувств у молодёжи - гордость за свою Родину, готовность защищать интересы своей Отчизны.

2.6. Мероприятия подпрограммы

Перечень мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к паспорту подпрограммы.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых

затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием

источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет бюджетных ассигнований районного бюджета и краевых субсидий на поддержку деятельности МБУК «Каратузский районный краеведческий музей».

Объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы представлен в приложении №2 к паспорту подпрограммы.

Приложение № 1

к паспорту подпрограммы «Новое проектирование музейного пространства», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  Целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | Отчетный финансовый год  2014 г. | Текущий финансовый год  2015 г. | Очередной финансовый год  2016 г. | Первый год планового периода  2017 г. | Второй год планового периода  2018 г. |
| Цель: Сохранение и популяризация культурного наследия Каратузского района. | | | | | | | | |
| 1. | Количество экспонатов основного фонда | единиц | Форма стат. отчета 8-НК | 3650 | 3700 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Количество массовых мероприятий в музее | единиц | Форма стат. отчета 8-НК | 70 | 71 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Количество посещений музея | единиц | Форма стат. отчета 8-НК | 10080 | 10100 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Количество предметов | ед. | Форма стат. отчета 8-НК | 0 | 0 | 3700 | 3700 | 3700 |
| 5. | Количество выставок в стационарных условиях | единиц | Форма стат. отчета 8-НК | 0 | 0 | 25 | 25 | 25 |
| 6. | Количество выставок вне стационара | единиц | Форма стат. отчета 8-НК | 0 | 0 | 6 | 6 | 6 |

Руководитель Ф.И.О.

Глава Каратузского района К.А.Тюнин

Приложение № 8

к муниципальной программе Каратузского

района «Развитие культуры, молодежной

политики, физкультуры и спорта в

Каратузском районе», утвержденной

постановлением администрации

Каратузского района от \_\_\_\_\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_\_

Подпрограмма «Каратуз молодой»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Каратуз молодой» (далее - подпрограмма) |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Каратузского района |
| Исполнитель подпрограммы | Администрация Каратузского района |
| Цель подпрограммы | Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Каратузского района |
| Задачи подпрограммы | 1. Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере сохранения исторической памяти, гражданского образования и военно-патриотического воспитания. 2. Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере разработки и принятия решений в сфере благоустройства, экологии и охраны окружающей среды, самоуправления, формирования гражданской позиции и любви к малой Родине. 3. Развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района возможности сезонного заработка для старшеклассников. 4. Развитие и поддержка инициатив молодых людей на территории района традиционных видов творчества и эстрадного искусства. 5. Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере физической культуры, фитнеса и пропаганды здорового образа жизни. 6. Развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района современных видов творчества, дизайна, фотографии, архитектуры, граффити, fashion-индустрии; 7. Обеспечение выполнения муниципального   задания Муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр Лидер». |
| Целевые  индикаторы подпрограммы | - оказание информационно-консультационной помощи молодежи;  - предоставление консультационных и методических услуг;  - количество проектов, реализуемых молодежью района;  - организация молодежных мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые и др.);  - организация мероприятий по отдыху молодежи;  - организация мероприятий по трудовому воспитанию;  - организация мероприятий. |
| Сроки  реализации подпрограммы | 2014 – 2018 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования: **10 748,87562тыс. руб.**  в том числе:  краевой бюджет – 1331,12655 тыс. руб.  районный бюджет – 9417,74907 тыс. руб.  в том числе по годам:  **2014 г. – 1959,8176 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 365,5176 тыс. руб.  - районный бюджет – 1594,3 тыс. руб.  **2015 г. – 2275,47803 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 317,50695 тыс. руб.  - районный бюджет – 1957,97108 тыс. руб.  **2016 г. – 2171,19333 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 216,034 тыс. руб.  - районный бюджет – 1955,15933 тыс. руб.  **2017 г. - 2171,19333 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 216,034 тыс. руб.  - районный бюджет – 1955,15933 тыс. руб.  **2018 г. - 2171,19333 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 216,034 тыс. руб.  - районный бюджет – 1955,15933 тыс. руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Администрация Каратузского района, финансовое управление администрации Каратузского района, ревизионная комиссия Каратузского района. |

**2. Основные разделы подпрограммы**

**2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

1. Уже в ближайшем будущем в районе возникнет потребность в новых трудовых ресурсах, которые нужно готовить сегодня.

2. От позиции молодых людей в общественной жизни, их стабильности и активности зависит социальное благополучие и снижение напряжённости в обществе. В районе нет ни центра досуга молодёжи, ни клуба молодёжных инициатив. Распространение негативных явлений в молодёжной среде снижают стартовые возможности молодых людей, что ведёт к потере жизненных ориентиров, утрате общечеловеческих ценностей и видении собственных перспектив.

3. Ещё одной проблемой является ветшание существующих спортивных объектов, моральное и техническое устаревание спортинвентаря, а также отсутствие стационарных летних лагерей, баз проката спортинвентаря и баз отдыха. Всё это, наряду с отсутствием современного спортивного комплекса и позитивного опыта ведения здорового образа жизни (при отрицательном влиянии на сознание молодых людей рекламы сигарет и алкогольных напитков), приводит к падению интереса у жителей района к занятиям физической культурой и спортом, безответственно равнодушному отношению к собственному здоровью.

Свою деятельность муниципальное бюджетное учреждение по работе с молодежью «Молодёжный центр Лидер» модернизирует, формируясь как координационный центр муниципальной молодежной политики, включающие в орбиту своих процессов все субъекты, работающие с молодежью: государственные учреждения, институты гражданского общества, обще­ственные объединения и молодежные организации.

По показателям участия молодежи в социально-политической жизни района пока составляет всего 1 % молодежи, реализующей свой потенциал в интересах развития своей территории от всей молодежи, проживающей в районе. Следствием невключенности, отстраненности молодежи от социально-экономических процессов является социальное напряжение в молодежной среде. Оно проявляется в информационном пространстве, выражается в недоверии к органам власти.

Таким образом, при характеристике состояния дел необходимо выделить ключевые проблемы, на решение которых направлена реализация задач подпрограммы:

недостаточная включенность преобразующего потенциала молодежи в социально-экономическую систему;

слабое партнерское взаимодействие структур государственной молодежной политики с общественными институтами в совместной работе по реализации молодежной политики региона;

недостаточная профессиональная квалификация специалистов, работающих с молодежью государственных и общественных структур по формированию гражданской инициативы, предприимчивости молодого человека и реализации его потенциала в пользу развития территории, где проживает молодой человек и края в целом.

Анализ ситуации по молодежной политике в Каратузском районе в 2014 году.

Эффективная государственная молодёжная политика – один из важнейших инструментов развития территории, роста благосостояния её граждан и совершенствования общественных отношений. Чтобы молодёжная политика была эффективной, управляемой, разнообразной и инвестиционно привлекательной в условиях модернизации общества и растущих требований к человеческому капиталу, Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр Лидер» выстроил систему работы с разными категориями молодых людей и подростков.

Молодежная политика в Каратузском районе осуществляется в соответствие со Стратегией государственной молодёжной политики в Российской Федерации и Законом Красноярского края «О государственной молодёжной политике Красноярского края» относительно молодых граждан в возрасте от 14 до 30 лет, молодых семей, молодёжных объединений и направлена на приоритетное создание правовых, экономических и организационных гарантий, условий и стимулов для реализации молодыми людьми своих конституционных прав с учётом специфических потребностей, запросов, интересов, присущих возрасту, а также для включения молодёжи в систему общественных отношений и их успешной социализации.

На 1 января 2014 года в районе проживает подростков и молодёжи с 14 до 18 лет - 2605 человек, около тысячи человек в возрасте от 19 до 30 лет. Учащейся молодёжи, включая школы и ПУ – 82 - 1600 человек.

В муниципальной системе образования с подростками и молодёжью работают общеобразовательные учреждения и учреждения физкультурно-спортивной направленности. В районе 17 общеобразовательных школ, 15 спортзалов, на базе которых действуют секции спортивных игр, 14 физкультурно-спортивных клубов, клуб спортивного туризма. Тридцать лет работает районный военный спортивно-технический центр «Патриот», сорок лет - Детско-юношеская спортивная школа, секция вольной борьбы, секция гиревого спорта, тренажерный зал. В районе развиваются такие виды спорта, как лыжные гонки, спортивный туризм, лёгкая атлетика, футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, пулевая стрельба. Создано местное отделение Всероссийской общественной организации «Молодая гвардия «Единой России»».

Кроме того, Районный детско-юношеский центр «Радуга», 23 сельских библиотеки, клуб «Краевед» при детской библиотеке с. Каратузского, 14 сельских Центров культуры, 1 автоклуб, киносеть, районный краеведческий музей, Детская школа искусств, Межшкольный методический центр – все эти ресурсы тоже используются для реализации районных целевых программ в работе с подростками и молодёжью.

Предпосылки устойчивого развития молодёжной политики в Каратузском районе.

- наличие собственного творческого потенциала, свободных трудовых ресурсов и инициативных молодых людей, желающих изменить ситуацию;

- выстроенное сетевое и межведомственное взаимодействие (между администрацией района, управлением образования, управлением социальной защиты, учреждениями здравоохранения, инспекцией по делам несовершеннолетних и защите их прав, учреждениями культуры, военным комиссариатом, СМИ, отделом занятости населения) при разработке программ и программных мероприятий в сфере молодежной политики, физкультуры и спорта;

- налажены деловые отношения с краевыми министерствами;

- развитая система общего среднего, дополнительного, начального профессионального образования;

- богатое культурно-историческое наследие района, наличие памятников истории и культуры;

- пример достижения признания и успеха в жизни замечательных людей земли Каратузской – ветеранов Великой Отечественной войны, писателей и поэтов, художников, спортсменов, ученых, актеров, тружеников сельского хозяйства как основа воспитания чувства гордости за свою малую родину, формирования здорового образа жизни и желания внести свой вклад в развитие района;

- наличие замечательных по красоте уголков природы как одного из ресурсов развития краеведения и туризма, экологического и патриотического воспитания молодого поколения;

- интерес бизнесменов и предпринимателей к экономическому развитию территории и выбору перспективных направлений инвестирования;

- возможность кооперации с другими районами юга края;

- финансовая и управленческая поддержка администрацией края муниципальных инициатив.

Стратегические направления развития молодежной политики в Каратузском районе:

1. Формирование социально - ориентированной экономики территории, обеспечивающей рост производства и сферы услуг, создание новых рабочих мест для улучшения условий жизни населения, в том числе, молодёжи, снятие социальной напряжённости, а также решение иных социально-экономических задач, связанных с развитием главного богатства района - его человеческого потенциала.
2. Создание благоприятных условий для развития разнообразных форм самореализации молодых людей: занятий спортом, туризмом, творчеством. Социальная, материальная и управленческая поддержка учащейся молодёжи и подростков, молодых специалистов, молодых семей, молодёжных инициатив. Развитие молодёжной политики, физкультуры и спорта территории как одного из условий выращивания здорового и инициативного молодого поколения района.
3. Программное обеспечение финансирования традиционных форм организации работы с молодёжью и поддержка новых направлений организации отдыха, оздоровления и занятости подростков и молодёжи района.
4. Разработка долгосрочных программ, строительство современного спортивного зала, базы проката спортинвентаря, изучение перспективных форм отдыха и оздоровления, разработка туристских маршрутов и мест размещения сопутствующих услуг, всей туристической инфраструктуры, привлечение инвесторов и предпринимателей в район.
5. Поддержка молодых семей через выстраивание сетевого и межведомственного взаимодействия с учреждениями социальной сферы и оказание помощи молодым гражданам и молодым семьям в решении социально-экономических проблем.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы целевые индикаторы**

Целью подпрограммы является создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Каратузского района**.**

Задачами подпрограммы является:

- развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере сохранения исторической памяти, гражданского образования и военно-патриотического воспитания;

- развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере разработки и принятия решений в сфере благоустройства, экологии и охраны окружающей среды, самоуправления, формирования гражданской позиции и любви к малой Родине;

- развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района возможности сезонного заработка для старшеклассников;

- развитие и поддержка инициатив молодых людей на территории района традиционных видов творчества и эстрадного искусства;

* развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере физической культуры, фитнеса и пропаганды здорового образа жизни;
* Развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района современных видов творчества, дизайна, фотографии, архитектуры, граффити, fashion-индустрии;

- обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением «Молодежный центр Лидер».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2014 – 31.12.2018 года. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Перечень целевых индикаторов перечислен в приложении №1 к паспорту подпрограммы «Каратуз молодой».

**2.3. Механизм реализации подпрограммы**

Механизм реализации подпрограммы предусматривает отработку управленческих, финансовых, правовых и коммуникационных схем обеспечения мероприятий, предусмотренных Подпрограммой.

Подпрограмма предполагает внедрение в систему государственной молодежной политики на территории Каратузского района следующих организационно-управленческих механизмов: создание комплекса условий и эффективных механизмов реализации государственной молодежной политики на территории Каратузского района для развития потенциала молодежи.

Главными распорядителями средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Каратузского района.

Реализация мероприятий предусмотренных приложением №2 к паспорту подпрограммы «Каратуз молодой», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе». Задача 1, мероприятия: 1.1.; 1.2.; 1.4.; 1.5.. Задача 2, мероприятия: 2.1.; 2.1.1.; 2.1.2.; 2.1.3.; 2.1.4.; 2.1.5.; 2.1.6.. Задача 3, мероприятия: 3.1.; 3.1.1.; 3.1.2.. Задача 4, мероприятия: 4.1.; 4.1.1.; 4.1.2.; 4.1.3. Задача 5, мероприятия: 5.1.; 5.2.. Задача 6, мероприятия: 6.1.;6.2., осуществляется путем предоставления субсидий по соглашению, заключенному между администрацией Каратузского района и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а именно:

Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр Лидер».

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений предусмотрены на основании постановления администрации Каратузского района от 23.11.2011 г. № 1303-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из районного бюджета районным муниципальным и автономным учреждениям субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Реализация мероприятий, предусмотренных приложением №2 к паспорту подпрограммы «Каратуз молодой», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе». Задача 7 мероприятия 7.1.; 7.4.; 7.5.; 7.6.; 7.7., осуществляется путем предоставления субсидии по соглашению, заключенному между администрацией Каратузского района и муниципальным бюджетным учреждением о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а именно:

Муниципальное бюджетное учреждение «Молодежный центр Лидер».

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений предусмотрены на основании постановления администрации Каратузского района от 17.01.2011 г. 22-п «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями МО «Каратузский район», а также муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные бюджетные учреждения МО «Каратузский район»».

Для реализации подпрограммных мероприятий задачи 1 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере сохранения исторической памяти, гражданского образования и военно-патриотического воспитания. Мероприятия: 1.1.; 1.2.; 1.4.; 1.5., осуществляется на основании приказа о выделении денежных средств, Положения о проведении мероприятия, утвержденных руководителем учреждения, расчётов к планам ФХД, муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг, счета-фактуры.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 1 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере сохранения исторической памяти, гражданского образования и военно-патриотического воспитания. Мероприятия 1.1.; 1.2.; 1.5., входит: оформление мероприятий, приобретение призов, грамот, приобретение материалов. Мероприятие 1.4., входит: приобретение основных средств и материалов.

Для реализации подпрограммных мероприятий задачи 2 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере разработки и принятия решений в сфере благоустройства, экологии и охраны окружающей среды, самоуправления, формирования гражданской позиции и любви к малой Родине. Мероприятия: 2.1.; 2.1.1.; 2.1.2.; 2.1.3.; 2.1.4.; 2.1.5.; 2.1.6., осуществляются на основании приказа о выделении денежных средств, Положения о проведении мероприятий, утвержденных руководителем учреждения и (или) официальных приглашений (или) положений организаций организаторов, расчётов к планам ФХД, муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг, счета-фактуры.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 2 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере разработки и принятия решений в сфере благоустройства, экологии и охраны окружающей среды, самоуправления, формирования гражданской позиции и любви к малой Родине. Мероприятия 2.1.1. входит: оформление мероприятий, приобретение материалов. Мероприятия 2.1.2.; 2.1.3.; 2.1.4.; 2.1.6., оплата проезда участников и командировочных расходов сопровождающих их лиц и водителя, организационные взносы за участие. Мероприятие 2.1.5. оплата проезда и проживание участников, питание участников, командировочные расходы сопровождающих их лиц и водителя, организационные взносы за участие, приобретение материалов.

Для реализации подпрограммных мероприятий задачи 3 Развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района возможности сезонного заработка для старшеклассников. Мероприятия: 3.1.; 3.1.1.; 3.1.2..осуществляются на основании приказа о выделении денежных средств, Положения о проведении мероприятия, утвержденных руководителем учреждения и (или) официальных приглашений (или) положений организаций организаторов, расчётов к планам ФХД, муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг, счета-фактуры.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 3 развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района возможности сезонного заработка для старшеклассников. Мероприятия 3.1.1. входит: создание 13 временных рабочих мест для несовершеннолетних и организация мероприятий по трудовому воспитанию, оплата труда и начисления на оплату труда. Оплата труда производится на основании табелей учета рабочего времени и приказов о приеме на работу. Мероприятие 3.1.2. оплата проезда и проживание участников, питание участников, командировочные расходы сопровождающих их лиц и водителя.

Для реализации подпрограммных мероприятий задачи 4 Развитие и поддержка инициатив молодых людей на территории района традиционных видов творчества и эстрадного искусства. Мероприятия 4.1.1.; 4.1.2.; 4.1.3. осуществляются на основании приказа о выделении денежных средств, положения о проведении мероприятия, утвержденных руководителем учреждения и (или) официальных приглашений (или) положений организаций организаторов, расчётов к планам ФХД, муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг, счета-фактуры.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 4 Развитие и поддержка инициатив молодых людей на территории района традиционных видов творчества и эстрадного искусства. Мероприятия 4.1.1. входит: питание участников и сопровождающих их лиц, оплата проезда участников и сопровождающих их лиц, оплата проживания участников и сопровождающих их лиц, приобретение материалов. Мероприятие 4.1.2.: входит: оплата проезда и проживание участников, питание участников, командировочные расходы сопровождающих их лиц и водителя, организационные взносы за участие, приобретение материалов. Мероприятие 4.1.3. входит: оформление мероприятий, приобретение материалов.

Для реализации подпрограммных мероприятий задачи 5 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере физической культуры, фитнеса и пропаганды здорового образа жизни. Мероприятие 5.1.; 5.2. осуществляется на основании приказа на выделение денежных средств, Положения о проведении мероприятия утвержденных руководителем учреждения и (или) официальных приглашений (или) положений организаций организаторов, расчётов к планам ФХД, муниципальных контрактов заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг, счета-фактуры.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 5 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере физической культуры, фитнеса и пропаганды здорового образа жизни. Мероприятие 5.1. входит: оплата проезда и проживание участников, питание участников, командировочные расходы сопровождающих их лиц и водителя, организационные взносы за участие, приобретение материалов. Мероприятие 5.2. входит: оформление мероприятий, приобретение материалов.

Для реализации подпрограммных мероприятий задачи 6 Развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района современных видов творчества, дизайна, фотографии, архитектуры, граффити, fashion-индустрии. Мероприятие 6.1.;6.2., осуществляется на основании приказа на выделение денежных средств, Положения о проведении мероприятия утвержденных руководителем учреждения и (или) официальных приглашений (или) положений организаций организаторов, расчётов к планам ФХД, муниципальных контрактов заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг, счета-фактуры.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 6 Развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района современных видов творчества, дизайна, фотографии, архитектуры, граффити, fashion-индустрии. Мероприятие 6.1.; 6.2. входит: приобретение основных средств и материалов, оформление мероприятия.

**2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**

Текущее управление и контроль за реализацией выполнения подпрограммы осуществляется администрацией Каратузского района.

Администрация Каратузского района осуществляет:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы;

- координацию исполнения подпрограммных мероприятий, мониторинг их реализации;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы. В процессе реализации подпрограммы администрация Каратузского района вправе инициировать внесение изменений в подпрограмму в части текущего финансового года.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем и представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Главным распорядителем средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы является администрация Каратузского района.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет финансовое управление Каратузского района и ревизионная комиссия Каратузского района.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**

В результате реализации мероприятий подпрограммы «Каратуз молодой» будут созданы условия для успешной социализация и самореализация молодых людей района, что позволит обеспечить активное участие молодёжи в социальной, экономической, политической, спортивной и культурной жизни сельского сообщества.

Произойдет рост престижа здорового образа жизни, внедрение в молодежную и подростковую среду идеологии патриотизма, гражданственности и здорового образа жизни.

Снизится социальная напряжённость и нигилизм, а также распространение алкоголизма и наркомании как способа ухода от жизненных проблем, в молодёжной среде, снижение правонарушений в молодёжной среде на 1%.

Ведение здорового образа жизни молодыми людьми, сохранение и укрепление здоровья населения, рождение здоровых детей, снижение смертности.

Увеличение мероприятий по летнему отдыху молодежи в Каратузском районе до 15 мероприятий в год.

Увеличение численности молодежи получивших консультационные и методические услуги посредством личных консультаций и сети Интернет до 2200 человек в год.

Увеличение мероприятий, направленных на культурно-досуговое развитие и раскрытие потенциала у молодежи до 50 в год.

Увеличение удельного веса молодых граждан, проживающих в Каратузском районе, вовлеченных в социально-экономические молодежные проекты до 3%.

**2.6. Мероприятия подпрограммы**

[Перечень](#Par377) мероприятий подпрограммы приведен в приложении №2 к паспорту подпрограммы «Каратуз молодой».

**2.7. Обоснование финансовых, материальных трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы с указанием источников финансирования**

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет бюджетных ассигнований районного бюджета и краевых субсидий на поддержку деятельности МБУ «Молодежный центр Лидер».

Объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы представлен в приложении №2 к паспорту подпрограммы.

Приложение № 1

к паспорту подпрограммы «Каратуз молодой», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | Отчетный финансовый год  2014 г. | Текущий финансовый год  2015 г. | Очередной финансовый год  2016 г. | Первый год планового периода  2017 г. | Второй год планового периода  2018 г. |
| Цель: Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Каратузского района | | | | | | | | |
| 1. | Оказание информационно-консультационной помощи молодежи | чел. | Годовой отчет | 1500 | 2000 |  |  |  |
| 2. | Предоставление консультационных и методических услуг | чел. | Годовой отчет | 0 | 0 | 2100 | 2200 | 2200 |
| 3. | Количество проектов, реализуемых молодежью района | мер. | Годовой отчет | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Организация молодежных мероприятий по различным направлениям (досуговые, культурно-массовые и др. | мер. | Годовой отчет | 32 | 40 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Организация мероприятий по отдыху молодежи | мер. | Годовой отчет | 13 | 13 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Организация мероприятий по трудовому воспитанию | мер. | Годовой отчет | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Организация мероприятий | мер. | годовой отчет | 0 | 0 | 56 | 66 | 76 |

Руководитель Ф.И.О

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 9

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры, молодежной политики,

физкультуры и спорта в Каратузском районе»,

утвержденной постановлением администрации

Каратузского района от \_\_\_ \_\_\_.2015 г. № \_\_\_\_\_

Подпрограмма «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта» |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» |
| Муниципальный заказчик- координатор подпрограммы | Администрация Каратузского района |
| Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители, бюджетных средств | Администрация Каратузского района |
| Цель и задачи подпрограммы | Реализация государственной и муниципальной политики в области физической культуры и спорта на территории района, пропаганда здорового образа жизни среди жителей района   1. Организация и проведение ключевых программных мероприятий по физической культуре и спорту, вовлечение в них жителей района разных возрастных категорий. 2. Совершенствование спортивного мастерства команд района через участие в межрайонных, зональных и краевых соревнованиях. 3. Выявление и поддержка лучших спортсменов и сельских спортивных команд, стимулирование спортивной активности, пропаганда здорового образа жизни среди разных возрастных категорий сельчан. 4. Обеспечение и укрепление спортивной базы спортивных команд района |
| Целевые индикаторы | - обеспеченность населения спортсооружениями и  спортинвентарем;  - охват жителей района спортивно-массовыми  мероприятиями;  - количество жителей, регулярно занимающихся  физкультурой и спортом. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2018 г.г. |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования: 557,82 тыс. руб.  в том числе:  краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  районный бюджет – 557,82 тыс. руб.  в том числе по годам:  **2014 г. – 279,0 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 279,0 тыс. руб.  **2015 г. – 278,82 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 278,82 тыс. руб.  **2016 г. – 0,0 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 0,0 тыс. руб.  **2017 г. – 0,0 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 0,0 тыс. руб.  **2018 г. – 0,0 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 0,0 тыс. руб |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Администрация Каратузского района, финансовоеуправление администрации Каратузского района, ревизионная комиссия Каратузского района |

2. Основные разделы подпрограммы

* 1. . Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

Государственная политика в области физической культуры, спорта и пропаганды здорового образа жизни в Каратузском районе осуществляется в соответствие со Стратегией государственной молодёжной политики в Российской Федерации и Законом Красноярского края «Физическая культура и спорт в Красноярском крае» относительно всех возрастных категорий жителей района, но особое внимание уделяется молодым гражданам в возрасте от 14 до 30 лет, молодым семьям, молодёжным объединениям. Она направлена на приоритетное создание правовых, экономических и организационных гарантий, условий и стимулов для реализации молодыми людьми своих конституционных прав с учётом специфических потребностей, запросов, интересов, присущих возрасту, а также для включения молодёжи в систему общественных отношений и их успешной социализации.

В соответствие с ФЗ-131 район выполняет полномочия: гл.3, ст. 15, п. 26 «Обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий муниципального района».

На территории Каратузского района – 62 спортивных сооружения. Все они являются муниципальными. Обеспеченность спортивными сооружениями жителей района составляет 40,0%. Количество спортивных залов – 13. Количество плоскостных спортивных сооружений – 46. Численность постоянно занимающихся физкультурой и спортом на 1 января 2014 года составила 3 683 человека -23,4 % от всего населения района. В учреждениях дополнительного образования физкультурой и спортом занимаются 651 человек.

В муниципальной системе образования с подростками и молодёжью работают общеобразовательные учреждения и учреждения физкультурно-спортивной направленности. В районе 17 общеобразовательных школ, 13 спортзалов, на базе которых действуют секции спортивных игр, 14 сельских физкультурно-спортивных клубов, клуб спортивного туризма. В течение тридцати лет работает учреждение дополнительного образования детей военно-спортивной направленности Детско-юношеский Центр «Патриот». Основные направления деятельности - пулевая стрельба, гиревой спорт. Более 40 лет успешно работает Каратузская детско-юношеская спортивная школа, в которой занимаются 199 учащихся. В районе сложились уникальные спортивные традиции, много мастеров и кандидатов в мастера спорта, есть президентские стипендиаты за достижения в спорте. Развиваются такие виды спорта как лыжные гонки, спортивный туризм, лёгкая атлетика, футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, пулевая стрельба, гиревой спорт, биатлон.

В сфере физической культуры и спорта занято 49 человек штатных работников. Обеспеченность физкультурными кадрами на 1000 жителей составляет 24 специалиста (норма – 26 человек).

Накоплен положительный опыт проведения крупных районных и межрайонных физкультурно-спортивных мероприятий, соревнований различного уровня, отраслевых спартакиад, турниров, спортивных состязаний между командами сельсоветов поселений. Действует районный совет руководителей спортивно-оздоровительных клубов.

На 2016-2018 годы планируется строительство районного физкультурно-спортивного Центра, развитие адаптивной физкультуры, строительство спортивных и детских игровых площадок в каждом селе, приобретение тренажёров для занятий адаптивной физкультурой людям с ограниченными возможностями здоровья, открытие новых физкультурно-спортивных клубов, продолжить участие в краевых конкурсах и грантовых программах с целью привлечения дополнительных средств для укрепления материально-технической базы учреждений физкультурно-спортивной направленности. Введение сдачи нормативов ГТО в коллективы учреждений и организаций района позволит включить большой процент населения в систематические занятия физической культурой и спортом.

**Основные проблемы района в области развития физкультуры и спорта и пропаганды здорового образа жизни.**

Основной проблемой является ветшание имеющихся спортивных объектов, моральное и техническое устаревание спортинвентаря, отсутствие стационарных летних лагерей, спортивных баз и баз отдыха для организации каникулярного и летнего отдыха детей и взрослых, для проведения спортивно-тренировочных сборов для воспитанников Детско-юношеской спортивной школы. В районе отсутствуют бассейны. Нет оборудованных стадионов. Всё это не позволяет охватить спортивно-массовой работой большее количество жителей района. Самая насущная проблема – это отсутствие современного физкультурно-спортивного Центра, благоустройство стадиона «Колос». Огораживание, уборка, охрана.

**Стратегические направления развития физической культуры**

**и спорта в Каратузском районе.**

1.Одним из основополагающих документов в развитии спорта является Федеральный закон от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

Краевой отраслевой закон «О физической культуре и спорте в Красноярском крае»;

Положение о Министерстве спорта, туризма и молодёжной политики Красноярского края.

2. Формирование социально - ориентированной экономики территории, обеспечивающей рост производства и сферы услуг, создание новых рабочих мест для улучшения условий жизни широких масс населения, снятия социальной напряжённости через организацию и проведение спортивно-массовых мероприятий различного уровня, а также решения иных социально-экономических задач, связанных с развитием главного богатства района - его человеческого потенциала.

3 .Создание благоприятных условий для развития разнообразных форм самореализации молодых людей: занятий спортом, туризмом, творчеством.

4. Укрепление спортивной базы учреждений физкультурно-спортивной направленности и команд спортивных клубов территорий сельсоветов поселений; строительство спортивных площадок и оборудование мест активного отдыха.

5. Развитие физкультуры и спорта территории как одного из условий выращивания здорового и инициативного молодого поколения района. Поддержка лучших спортсменов и команд.

6. Программное обеспечение финансирования традиционных форм работы и поддержка новых направлений организации отдыха, оздоровления и физкультурно-массовой работы с населением.

7. Разработка программы развития туризма, изучение перспективных форм отдыха и оздоровления, разработка туристских маршрутов и мест размещения сопутствующих услуг, всей туристической инфраструктуры, привлечение инвесторов и предпринимателей.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы**

**Цель:** Реализация государственной и муниципальной политики в области физической культуры и спорта на территории района, пропаганда здорового образа жизни среди жителей района

**Задачи:**

- организация и проведение ключевых программных мероприятий по физической культуре и спорту, вовлечение в них жителей района разных возрастных категорий.

- совершенствование спортивного мастерства команд района через участие в межрайонных, зональных и краевых соревнованиях.

* выявление и поддержка лучших спортсменов и сельских спортивных команд, стимулирование спортивной активности, пропаганда здорового образа жизни среди разных возрастных категорий сельчан;
* обеспечение и укрепление спортивной базы спортивных команд района.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2014-31.12.2017 годов. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяется.

Перечень целевых индикаторов подпрограммы представлен в приложении № 1 к паспорту подпрограммы «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта».

**2.3. Механизмы реализации подпрограммы**

Механизмы реализации подпрограммы предусматривают отработку управленческих, финансовых, правовых и коммуникационных схем обеспечения мероприятий, предусмотренных подпрограммой.

Финансовое обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта» осуществляется за счет средств районного бюджета.

«Проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий на территории Каратузского района осуществляется на основании Положений о проведении спортивных соревнований, распоряжений и постановлений на проведение спортивно-массовых мероприятий, смет расходов.

В перечень расходов на проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий на территории Каратузского района входит: питание участников, оформление мероприятий, приобретение основных средств и материалов, оказание услуг, награждение денежными сертификатами.

Проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий за пределами Каратузского района осуществляется на основании Положений о проведении мероприятий, смет расходов.

В перечень расходов на проведение спортивно-массовых и оздоровительных мероприятий за пределами Каратузского района входит: питание, размещение и оплата проезда участников, организационные взносы за участие, медицинское сопровождение, приобретение основных средств и материалов, оформление мероприятий, оплата услуг по гражданско-правовым договорам.

Приобретение услуг, основных средств и материалов осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг или договоров».

Общее руководство реализацией подпрограммы осуществляет Исполнитель программы - администрация Каратузского района. Администрация района осуществляет координацию деятельности структурных подразделений района, молодежных, общественных организаций в сфере развития спорта в целях достижения комплексного эффекта и наиболее эффективного использования средств. Исполнитель осуществляет сбор и рассмотрение предложений общественных объединений и организаций, отдельных граждан, а так же возможность адаптации мероприятий подпрограммы к потребностям граждан и, при необходимости, их корректировки.

**2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом её выполнения**

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется администрацией Каратузского района.

Администрация Каратузского района осуществляет:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы;

- координацию исполнения подпрограммных мероприятий, мониторинг их реализации;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

В процессе реализации подпрограммы Администрация Каратузского района вправе инициировать внесение изменений в подпрограмму в части текущего финансового года.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем и представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет финансовое управление Каратузского района и ревизионная комиссия Каратузского района.

**2.5. Оценка социально- экономической эффективности**

В результате своевременной и в полном объеме реализации мероприятий подпрограммы:

- доля населения занимающихся физической культурой и спортом возрастёт в 2016 году до 24,6 %; в 2018 году до 24,9 %;

- уровень обеспеченности спортивными сооружениями составит в 2016 году 140,7%, в 2018 году 141,85% .

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности приведены в приложении № 1 к паспорту подпрограммы «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта».

**2.6. Мероприятия подпрограммы**

Перечень мероприятий подпрограммы приведён в приложении №2 к паспорту подпрограммы «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта».

**2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат**

**(ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования**

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет бюджетных ассигнований районного бюджета.

Объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы представлен в приложении №2 к паспорту подпрограммы

Приложение № 1

к паспорту подпрограммы «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | Отчетный финансовый год  2014 г. | Текущий финансовый год  2015 г. | Очередной финансовый год  2016 г. г. | Первый год планового периода  2017 г. | Второй год планового периода  2018 г. |
| Цель: Реализация государственной и муниципальной политики в области физической культуры и спорта на территории района, пропаганда здорового образа жизни среди жителей района | | | | | | | | |
| 1. | Обеспеченность населения спортсооружениями и спортинвентарем | % | год. отчет | 140,72 | 141,80 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Охват жителей района спортивно-массовыми мероприятиями | % | год. отчет | 23,40 | 24,60 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Количество жителей, регулярно занимающихся физкультурой и спортом | чел. | год. отчет | 3583 | 3740 | 0 | 0 | 0 |

Руководитель Ф.И.О

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 2

к паспорту подпрограммы «Развитие и пропаганда физической культуры и спорта», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | | | | |  | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
|  | ГРБС | РзПр | КЦСР | КВР | | 2014 год | | 2015 год | | очередной финансовый год  2016 г. | | первый год планового периода  2017 г. | второй год планового периода  2018 г. | Итого на период | |  | |
| Цель: Реализация государственной и муниципальной политики в области физической культуры и спорта на территории района, пропаганда здорового образа жизни среди жителей района | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 Организация и проведение ключевых программных мероприятий по физической культуре и спорту, вовлечение в них жителей района разных возрастных категорий | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1. Проведение районных спортивных праздников: | администрация | 001 | 1101 | 0830822 | 244 | | 130,0 | | 38,65 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 168,65 | |  | |
| 1.1.1. Районная массовая лыжная гонка «Лыжня России» |  | 001 | 1101 | 0830822 | 244 | | 15,0 | | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 15,0 | | Увеличение количества участников различных возрастов населения массовой лыжной гонки на 50 человек | |
| 1.1.2. Всероссийский день бега «Кросс Нации» |  | 001 | 1101 | 0830822 | 244 | | 5,0 | | 5,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 10,0 | | Увеличение количества участников различных возрастов населения , любителей бега на 100 человек | |
| 1.1.3. Районная Спартакиада |  | 001 | 1101 | 0830822 | 244 | | 100,0 | | 33,65,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 133,65 | | Привлечение населения всех возрастов к систематическому занятию физкультурой ежегодно на 5% к количеству участников | |
| 1.1.4. День физкультурника |  | 001 | 1101 | 0830822 | 244 | | 10,0 | | 00,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 10,0 | |
| Задача 2 Совершенствование спортивного мастерства команд района через участие в межрайонных, зональных и краевых соревнованиях | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 2.1. Участие в краевых и зональных спортивных соревнованиях: | администрация | 001 | 1101 | 0830823 | 244 | 100,0 | | | | 21,6150 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 121,615 | |  | |
| 2.1.1. Открытый чемпионат районов юга Красноярского края по хоккею с шайбой |  | 001 | 1101 | 0830823 | 244 | 30,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 30,0 | | Выявление перспективных хоккейных команд | |
| 2.1.2. Летние и зимние сельские спортивные игры муниципальных районов Красноярского края |  | 001 | 1101 | 0830823 | 244 | 40,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 40,0 | | Увеличение числа жителей района к систематическим занятиям спортом. | |
| 2.1.3. Спартакиада муниципальных и государственных служащих Красноярского края |  | 001 | 1101 | 0830823 | 244 | 15,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | | Пропаганда здорового образа жизни среди муниципальных служащих района | |
| 2.1.4. Спартакиада Глав муниципальных образований Красноярского края |  | 001 | 1101 | 0830823 | 244 | 15,0 | | | | 21,6150 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 15,0 | |
| 2.1.5. Краевая Спартакиада ветеранов спорта Красноярского края |  | 001 | 1101 | 0830823 | 001 | 0,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | Пропаганда здорового образа жизни среди ветеранов спорта | |
| Задача 3 Выявление и поддержка лучших спортсменов и сельских спортивных команд, стимулирование спортивной активности, пропаганда здорового образа жизни среди разных возрастных категорий сельчан. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 3.1. Проведение районных спортивных соревнований: | администрация | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 49,0 | | | | 11,4 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 60,4 | |  | |
| 3.1.1. Первенство района по волейболу |  | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 2,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2,0 | | Увеличение участников соревнований в различных видах спорта на 5% | |
| 3.1.2. Соревнования по стрельбе |  | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 25,0 | | | | 11,4 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 36,4 | |
| 3.1.3. Районные соревнования по футболу – закрытие летнего сезона |  | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 3,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 3,0 | |
| 3.1.4. Районные соревнования по настольному теннису |  | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 2,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2,0 | |
| 3.1.5. Районный турнир по шахматам и шашкам. |  | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 2,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2,0 | |
| 3.1.6. Хоккейный предновогодний турнир на приз Главы района |  | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 5,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 5,0 | | Выявление лучших спортсменов для формирования хоккейной команды Каратузского района | |
| 3.1.7. Физкультурные и комплексные мероприятия среди лиц с ограниченными возможностями здоровья |  | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 10,0 | | | | 00,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 10,0 | | Приобщение жителей района с ограниченными возможностями здоровья к занятиям физической культурой | |
| 3.1.8. Районные соревнования по гиревому спорту |  | 001 | 1101 | 0830824 | 244 | 0,0 | | | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | | Формирование здорового образа жизни появление новых традиций организации активного отдыха и проведения досуга | |
| Задача 4 Обеспечение и укрепление спортивной базы спортивных команд района | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 4.1.1. Приобретение спортивной формы, спортивного инвентаря и оборудования |  | 001 | 1101 | 0830825 | 244 | 100,0 | | | | 207,155 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 207,155 | | Увеличение числа жителей привлеченных к систематическим занятиям спортом | |
| Итого по подпрограмме ГРБС | администрация |  |  |  |  | 279,0 | | | | 278,82 | | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 557,82 | |  | |

Руководитель Ф.И.О.

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 10

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры, молодежной политики,

физкультуры и спорта в Каратузском районе»,

утвержденной постановлением администрации

Каратузского района от \_\_\_ \_\_\_2015 г. № \_\_\_

Подпрограмма «Поддержка и развитие культурного потенциала»

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Поддержка и развитие культурного потенциала» |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» |
| Муниципальный заказчик- координатор подпрограммы | Администрация Каратузского района |
| Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители, бюджетных средств | Администрация Каратузского района |
| Цель и задачи подпрограммы | Сохранение единого культурного пространства района,  обеспечение преемственности культурных традиций,  поддержка инноваций, способствующих росту  культурного потенциала и дальнейшее развитие  народного творчества и культурно-досуговой  деятельности.  1.Обеспечение равных возможностей для доступа к культурным ценностям и услугам всем жителям района и создания условий для свободы творчества, культурного развития личности и общества.  2.Укрепление и развитие кадрового потенциала отрасли «Культура» района.  3.Повышение конкурентоспособности учреждений культуры на рынке товаров и услуг через техническое переоснащение отрасли, внедрение современных технологий в практику работы учреждений культуры района и совершенствование форм и жанров художественного творчества.  4. Модернизация материально- технической базы муниципальных учреждений культуры в сельской местности. |
| Целевые индикаторы | **-** число участников платныхкультурно -досуговыхмероприятий;  - количество клубных формирований;  - число участников клубных формирований учреждений  культурно-досугового типа. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2018 г.г. |
| Объёмы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования: **3253,09399 тыс. руб.**  в том числе:  федеральный бюджет – 200,0000 тыс. руб.  краевой бюджет – 670,0000 тыс. руб.  районный бюджет – 2383,09399 тыс. руб.  в том числе по годам:  **2014 г. – 1818,2645 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 670,0000 тыс. руб.  - районный бюджет – 1148,2645 тыс. руб.  **2015 г. – 984,82249 тыс. руб**.  - федеральный бюджет – 200,0000 тыс. руб.  - краевой бюджет – 0,00 тыс. руб.  - районный бюджет –784,82249 тыс. руб.  **2016 г. – 150,0 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 150,0 тыс. руб.  **2017 г. – 150,00 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 150,0 тыс. руб.  **2018 г. – 150,00 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 150,0 тыс. руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Администрация Каратузского района, финансовоеуправление администрации Каратузского района, ревизионная комиссия Каратузского района |

**2. Основные разделы подпрограммы**

**2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

В Каратузском районе 28 населённых пунктов. Население района неоднородно, как по этническому составу (русские, эстонцы, украинцы, белорусы, немцы, поляки, татары, мордва и др.), так и по вероисповеданию (православные, мусульмане, католики, старообрядцы, баптисты, адвентисты, и др.). Несмотря на такой разнородный состав населения, каждая национальная диаспора сохранила свою самобытную культуру, язык, обычаи и обряды, мирно сосуществуя и внося частицу своей духовной и материальной культуры в единый социум района. Основное занятие населения - сельскохозяйственное производство. Существует зависимость между отдаленностью места жительства от райцентра и уровнем и качеством жизни: чем дальше, тем ниже уровень и качество жизни людей. В результате жители отдаленных сел не имеют тех возможностей, которые предоставляют система образования, культурные услуги, спортивно-физкультурные и молодёжные мероприятия на районном уровне.

В районе стабильно работают муниципальные бюджетные учреждения культуры, в которые входят 14 сельских Центров культуры (25 сетевых единиц клубного типа), 23 сельских библиотеки, краеведческий музей, детская школа искусств, Центр культурных инициатив и кинематографии.

Кадровый потенциал района отрасли культуры стабилен. В учреждениях культуры района работают 137 специалистов культурно-досуговых учреждений, пять народных коллективов: народный хор «Расеюшка», народный хор «Лейся, песня», народный хор «Амыльские парни», народный вокальный ансамбль «Акварель», народный национальный эстонский духовой оркестр д. Верхний Суэтук.

Главными проблемами отрасли культуры являются:

1. Износ и старение материально-технической базы учреждений культуры, что снижает качество предоставляемых услуг.

2. Слабая оснащённость отрасли современными информационно-коммуникационными средствами и оргтехникой снижает её конкурентоспособность в условиях современных рыночных отношений.

3. Проблема сохранения культурного наследия, обеспечение безопасности библиотечных и музейных фондов и охраны учреждений культуры района.

4. Проблема обновления кадрового потенциала учреждений культуры.

Предпосылки устойчивого развития отрасли культуры Каратузского района:

- укрепление материально-технической базы;

- наличие собственного творческого потенциала;

- развитая система общего среднего профессионального образования;

- особая культура, отражающая своеобразие района;

- богатая история, наличие памятников истории и культуры, в том числе и федерального значения.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

С учетом целевых установок и приоритетов государственной культурной политики, Основных направлений стратегии культурной политики Красноярского края на 2009 - 2020 годы, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 20.01.2009 № 24-п, целью подпрограммы определено сохранение единого культурного и информационного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшее развитие народного творчества и культурно - досуговой деятельности.

Достижение данной цели потребует решения следующих задач:

- обеспечение равных возможностей для доступа к культурным ценностям и услугам всем жителям района и создания условий для свободы творчества, культурного развития личности и общества;

- укрепление и развитие кадрового потенциала отрасли «Культура» района;

- повышение конкурентоспособности учреждений культуры на рынке товаров и услуг через техническое переоснащение отрасли, внедрение современных технологий в практику работы учреждений культуры района и совершенствование форм и жанров художественного творчества;

- модернизация материально- технической базы муниципальных учреждений культуры в сельской местности.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2014-31.12.2018 г.г. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Перечень целевых индикаторов перечислен в приложении №1 к паспорту подпрограммы «Поддержка и развитие культурного потенциала в Каратузском районе».

**2.3. Механизм реализации подпрограммы**

Механизмы реализации подпрограммы предусматривают отработку управленческих, финансовых, правовых и коммуникационных схем обеспечения мероприятий, предусмотренных подпрограммой.

Финансовое обеспечение реализации мероприятий подпрограммы «Поддержка и развитие культурного потенциала» осуществляется за счет средств районного бюджета.

Главный распорядитель бюджетных средств на реализацию мероприятий подпрограммы – администрация Каратузского района

Проведение культурно-массовых мероприятий на территории Каратузского района осуществляется на основании Положений о проведении конкурсов и фестивалей, распоряжений или постановлений о проведении мероприятий, смет расходов.

В перечень расходов на проведение массовых мероприятий на территории Каратузского района входит: оформление мероприятий, приобретение основных средств и материалов, оказание услуг, награждение, денежными сертификатами, грантами.

Проведение культурно-массовых мероприятий за пределами Каратузского района осуществляется на основании Положений о проведении мероприятий, смет расходов.

В перечень расходов на проведение культурно- массовых мероприятий за пределами Каратузского района входит: питание, размещение и оплата проезда участников, организационные взносы за участие, медицинское сопровождение, приобретение основных средств и материалов, оформление мероприятий, оплата услуг по гражданско-правовым договорам.

Приобретение услуг, основных средств и материалов осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг или договоров.

**2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется администрацией Каратузского района.

Администрация Каратузского района осуществляет:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы;

- координацию исполнения подпрограммных мероприятий, мониторинг их реализации;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

В процессе реализации подпрограммы администрация Каратузского района вправе инициировать внесение изменений в подпрограмму в части текущего финансового года.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем и представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет администрация Каратузского района, финансовое управление Каратузского района и ревизионная комиссия Каратузского района.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты:

- число участников платных культурно-досуговых мероприятий составит к 201 7 году - 49,2 тыс. чел.

В результате стабильной работы клубных формирований, число участников клубных формирований муниципальных учреждений культурно- досугового типа увеличится на 2%.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- сохранению традиционной народной культуры, содействию сохранению и развитию народных художественных промыслов и ремесел;

- повышению качества и доступности культурно-досуговых услуг;

- росту вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность;

- повышению уровня проведения культурных мероприятий на 2%.

**2.6. Мероприятия подпрограммы**

[Перечень](#Par573) мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к паспорту подпрограммы «Поддержка и развитие культурного потенциала в Каратузском районе».

**2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования**

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного бюджета.

Объем расходов средств на реализацию мероприятий подпрограммы представлен в приложении №2 к паспорту подпрограммы

Приложение № 1

к паспорту подпрограммы «Поддержка и развитие культурного потенциала», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | Отчетный финансовый год  2014 г. | Текущий финансовый год  2015 г. | Очередной финансовый год  2016 г. | Первый год планового периода  2017 г. | Второй год планового периода  2018 г. |
|  | Цель: Сохранение единого культурного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций,  поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшее развитие народного творчества и  культурно - досуговой деятельности | | | | | | | |
| 1. | Число участников платных культурно-досуговыхмероприятий | чел. | Форма стат. отчета 7-НК | 49080 | 49140 | 20 | 20 | 20 |
| 2. | Количество клубных формирований | ед. | Форма стат. отчета 7-НК | 175 | 175 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Число участников клубных формирований учреждений культурно-досугового типа | чел. | Форма стат. отчета 7-НК | 1850 | 1850 | 0 | 0 | 0 |

Руководитель Ф.И.О

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 2

к паспорту подпрограммы «Поддержка и развитие культурного потенциала», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | | Код бюджетной классификации | | | | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | | |  | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
|  | ГРБС | | | РзПр | КЦСР | КВР | | Отчётный финансовый год 2014 г. | | Текущий финансовый год  2015 г. | | Очередной финансовый год  2016 г. | Первый год планового периода  2017 г. | | Второй год планового периода 2018 г. | | Итого на период |  |
| Цель: Сохранение единого культурного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшее развитие народного творчества и культурно - досуговой деятельности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | |
| Задача 1 Обеспечение равных возможностей для доступа к культурным ценностям и услугам всем жителям района и создания условий для свободы творчества, культурного развития личности и общества | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1. Проведение районных фестивалей, сельских творческих олимпиад | администрация | |  | | | 0801 | 0840838 | 244 | | 30,0 | 10,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 40,0 | | Количество посетителей платных культурно- досуговых мероприятий, проводимых учреждениями культуры увеличится к 2018 году на сто двадцать человек |
| 1.1.1. «Волшебные жемчужинки» |  | |  | | | 0801 | 0840838 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| 1.1.2. «Звезды Приамылья» |  | |  | | | 0801 | 0840838 | 244 | | 20,0 | 10,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 30,0 | |
| 1.1.3. «Распахни свое сердце» |  | |  | | | 0801 | 0840838 | 244 | | 10,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 10,0 | |
| 1.1.4. «Джентльмен-шоу» |  | |  | | | 0801 | 0840838 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| 1.1.5. «Каратузская красавица» |  | |  | | | 0801 | 0840838 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| Мероприятие 1.2. Проведение юбилейных мероприятий | администрация | |  | | | 0801 | 0840839 | 244 | | 668,7 | 390,2 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 1058,9 | | Увеличение числа посетителей культурно-досуговых мероприятий  на пять тысяч человек |
| 1.2.1. 90-летие Каратузского района |  | |  | | | 0801 | 0840839 | 244 | | 668,7 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 668,7 | |
| 1.2.2. 70-летие Великой Победы |  | |  | | | 0801 | 0840839 | 244 | | 0,0 | 390,2 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 390,2 | |
| Мероприятие 1.3. Государственные и традиционно-праздничные мероприятия | администрация | |  | | | 0801 | 0840840 | 244 | | 265,3 | 214,8 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 480,1 | | Воспитание у молодежи патриотизма, любви к своей Родине. |
| 1.3.1. День памяти воинов-интернационалистов |  | |  | | | 0801 | 0840840 | 244 | | 5,0 | 5,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 10,0 | |
| 1.3.2. День матери |  | |  | | | 0801 | 0840840 | 244 | | 5,5 | 5,5 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 11,0 | |
| 1.3.3. День инвалидов |  | |  | | | 0801 | 0840840 | 244 | | 4,0 | 4,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 8,0 | |
| 1.3.4. День пожилого человека |  | |  | | | 0801 | 0840840 | 244 | | 5,0 | 5,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 10,0 | |
| 1.3.5. День Победы |  | |  | | | 0801 | 0840840 | 244 | | 20,0 | 25,3 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 45,3 | |
| 1.3.6. День работников сельского хозяйства |  | |  | | | 0801 | 0840840 | 244 | | 210,8 | 170,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 380,8 | |
| Мероприятие 1.4. Реализация на территории района проектов и акций: | администрация | |  | | | 0801 | 0840841 | 244 | | 0,0 | 16,32949 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 16,32949 | |
| 1.4.1. Шагают победители |  | |  | | | 0801 | 0840841 | 244 | | 0,0 | 16,32949 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 16,32949 | | Воспитание у молодежи патриотизма, любви к своей Родине. |
| 1.4.2.Акция, посвященная 30-й годовщине событий на Чернобольской АЭС |  | | 001 | | | 0801 | 0840841 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| Задача 2 Укрепление и развитие кадрового потенциала отрасли «Культура» района | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 2.1. Укрепление межрайонных и внутренних коммуникаций | администрация | 001 | | | | 0801 | 0840842 | 244 | | 74,31 | 150,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0,0 | | 224,31 | |  |  | |
| 901 | | | | 0801 | 0840008420 | 244 | | 0 | 0 | | 150,0 | | 150,0 | 150,0 | | 450,0 | |  |  | |
| Задача 3 Повышение конкурентоспособности учреждений культуры на рынке товаров и услуг через техническое переоснащение отрасли, внедрение современных технологий в практику работы учреждений культуры района и совершенствование форм и жанров художественного творчества | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  | | |
| Мероприятие 3.1. Участие в краевых и зональных культурных акциях | администрация | | |  | | 0801 | 0840843 | 244 | | 109,95 | 3,5 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 113,45 | |  |
| 3.1.1. День Минусинского помидора |  | | |  | | 0801 | 0840843 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| 3.1.2. Краевой фестиваль исполнителей народной песни «Самоцветы Минусинского уезда» |  | | |  | | 0801 | 0840843 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| 3.1.3. Краевой фестиваль казачьей песни « «Слава тебе, Господи, что мы казаки!» |  | | |  | | 0801 | 0840843 | 244 | | 0,0 | 3,5 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 3,5 | |
| 3.1.4. Краевой смотр-конкурс «Сибирская глубинка» |  | | |  | | 0801 | 0840843 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| 3.1.5. Краевой фестиваль семейных талантов «Очаг» |  | | |  | | 0801 | 0840843 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| 3.1.6. Краевая олимпиада народного творчества |  | | |  | | 0801 | 0840843 | 244 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 0,0 | |
| 3.1.7. Краевой праздник "День работника сельского хозяйства и перерабатывающей промышленности" |  | | | 001 | | 0801 | 0840843 | 244 | | 109,9545 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 109,9545 | |  |
| Задача 4 Модернизация материально-технической базы муниципальных учреждений культуры в сельской местности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 4.1. Предоставление субсидий бюджетам муниципальных образований на разработку и корректировку ПСД, капитальный ремонт и реконструкцию зданий и помещений сельских учреждений культуры Красноярского края, в том числе включающие в себя выполнение мероприятий по обеспечению пожарной безопасности | финуправление | | | | 090 | 0801 | 0840844 | | 521 | 320,0 | 0.0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 320,0 | |  |
| Мероприятие 4.2. Предоставление субсидии на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры | финуправление | | | | 090 | 0801 | 0845147 | | 540 | 100,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 100,0 | |  |
| Мероприятие 4.3. Предоставление субсидий на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры | финуправление | | | | 090 | 0801 | 0845148 | | 540 | 50,0 | 100,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 150,0 | |  |
| Мероприятие 4.4.Субсидии бюджетам муниципальных образований на поддержку социокультурных проектов муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры | финуправление | | | | 090 | 0801 | 0847481 | | 521 | 200,0 | 0,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 200,0 | |  |
| Мероприятие 4.5. Предоставление субсидий на государственную поддержку лучших работников муниципальных учреждений культуры | финуправление | | | | 001 | 0801 | 0845148 | | 612 | 0,0 | 100,0 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 100,0 | |  |
| Итого по подпрограмме ГРБС | администрация | | | |  |  |  | |  | 1818,2645 | 984,82249 | | 0,0 | | 0,0 | 0,0 | | 2803,08699 | |  |
|  |  |  | |  |  |  | | 150,0 | | 150,0 | 150,0 | | 450,0 | |

Руководитель

Ф.И.О.

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 11

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры, молодежной политики,

физкультуры и спорта в Каратузском районе»,

утвержденной постановлением администрации

Каратузского района от \_\_\_ \_\_\_.2015 г. № \_\_\_

Подпрограмма «Сохранение и развитие библиотечного дела района»

1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Сохранение и развитие библиотечного дела района» |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района» |
| Муниципальный заказчик- координатор подпрограммы | Администрация Каратузского района |
| Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств | Администрация Каратузского района |
| Цель и задачи подпрограммы | Совершенствование деятельности библиотек Каратузского района.  - повышение качества формирования книжных фондов муниципальных библиотек;  -перевод в электронный вид библиотечных фондов, обеспечение доступа населения к ним с использованием сети Интернет;  **-** организация и осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;  - повышение престижа библиотечной профессии, привлекательности имиджа общедоступных библиотек;  - обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотека Каратузского района». |
| Целевые индикаторы | - динамика количества зарегистрированных пользователей библиотек;  - динамика количества посещений библиотек;  - количество экземпляров новых изданий, поступивших в фонды общедоступных библиотек, в расчете на 1000 жителей района;  - среднее число книговыдач в расчете на 1000 жителей;  - количество специалистов библиотек, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку;  - доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек;  - увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге.  - количество выданных справок и консультаций удаленным пользователям библиотек;  - выбытие документов. |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014-2018 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Общий объем финансирования: **36649,44229 тыс. руб.**  в том числе:  федеральный бюджет – 171,4000 тыс. руб.  краевой бюджет – 1005,41178 тыс. руб.  районный бюджет – 35472,63051 тыс. руб.  в том числе по годам:  **2014 г. – 7366,83756 тыс. руб**.  - федеральный бюджет – 7,8 тыс. руб.  - краевой бюджет – 649,52956 тыс. руб.  - районный бюджет – 6709,50800 тыс. руб.  **2015 г. – 7472,18222 тыс. руб.**  - федеральный бюджет – 125,00 тыс. руб.  - краевой бюджет – 355,88222 тыс. руб.  - районный бюджет – 6991,30 тыс. руб.  **2016 г. – 7276,57417 тыс. руб.**  - федеральный бюджет – 19,3 тыс. руб.  - краевой бюджет – 0,00 тыс. руб.  - районный бюджет – 7257,27417 тыс. руб.  **2017 г.- 7276,57417 тыс. руб.**  - федеральный бюджет – 19,3 тыс. руб.  - краевой бюджет - 0,00 тыс. руб.  -районный бюджет- 7257,27417 тыс. руб.  **2018 г.- 7257,27417 тыс. руб.**  **-** - федеральный бюджет – 0,00 тыс. руб.  - краевой бюджет- 0,00 тыс. руб.  -районный бюджет- 7257,27417 тыс. руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Контроль за исполнением подпрограммы осуществляет администрация Каратузского района, финансовое управление администрации Каратузского района, ревизионная комиссия районного Совета депутатов |

**2. Основные разделы подпрограммы**

**2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

Подпрограмма «Сохранение и развитие библиотечного дела района» содержит цели, задачи и направления развития библиотечного дела в Каратузском районе. Программа направлена на усиление роли библиотек в социально-экономической и духовной жизни Каратузского района.

В настоящее время библиотечное обслуживание населения Каратузского района осуществляют 23 сельские библиотеки. Объем фонда составляет 260 тысяч изданий.

Библиотечный процесс района характеризуется ростом читательской активности, увеличением потребности в информации: наблюдается рост числа пользователей, книговыдачи, посещаемости - это главные показатели социальной значимости библиотек и особой востребованности населением.

Услугами библиотек Каратузского района пользуются сегодня 13,0 тысяч пользователей, что составляет 75% обслуживания населения района. Ежегодно читателям выдается 373 тысячи изданий, выполняется более 3-х тысяч справок.

В настоящее время в библиотеках района занято 38 библиотечных работников. При этом доля специалистов, имеющих высшее библиотечное образование, от общего числа библиотечных работников составляет 21%, средне - специальное образование имеют 47% работников.

В то же время в библиотечной отрасли, традиционно ориентированной на государственную финансовую поддержку, существует немало проблем. Требует укрепления и модернизации материально-техническая база библиотек. Шесть сельских библиотек Каратузского района находятся в отдельных помещениях, 14 сельских библиотек находятся в зданиях совместно с клубными учреждениями.

Нижнекурятская, Сагайская сельские библиотеки требуют капитального ремонта. За последние годы не проводились текущие ремонты в библиотеках. Сельские библиотеки, не обеспечены современными системами пожарно-охранной сигнализации, пожаротушения, располагают устаревшим оборудованием. Сельские библиотеки не имеют телефонной связи.

Не созданы условия для библиотечного обслуживания жителей с ограничениями в жизнедеятельности: отсутствуют пандусы при входе-выходе, специальные держатели, ограждения и т.д. Требуется аттестация рабочих мест.

Социально-экономические и политические реформы российского общества привели к возрастанию роли библиотек как общедоступных информационных центров. Темпы компьютеризации остаются крайне низкими. Доступ к Интернету имеет межпоселенческая библиотека, поселенческая библиотека, детская библиотека, Моторская, Верхнекужебарская, Качульская, Черемушинская сельские библиотеки. В целях расширения свободного доступа читателей к фондам муниципальных библиотек необходимо проведение работ по созданию локальной сети библиотек, наращиванию компьютерного парка, внедрению автоматизированных систем нового поколения, приобретению программного обеспечения, создание новых информационных ресурсов и услуг для населения.

Внедрение современных информационных технологий в библиотечную деятельность будет способствовать созданию на базе библиотек центров общественного доступа, которые позволят повысить оперативность и качество информационного обслуживания населения Каратузского района, в том числе по предоставлению государственных и муниципальных услуг в электронном виде.

Переход к электронным технологиям, коренным образом изменил роль библиотеки в обществе. Сегодня она является не только хранительницей культурного наследия, но и гарантом свободного доступа к нему. Важнейшими задачами развития отрасли являются создание библиотечных ресурсов, единых электронных каталогов, взаимное их использование на основе новейших информационных технологий.

Однако недостаточная оснащенность компьютерной техникой рабочих мест пользователей, специальным оборудованием, не позволяют ей выполнять в полном объеме возложенные на нее задачи.

Решение данных задач имеет особую актуальность. Создание единого информационного пространства, внедрение в деятельность библиотек новейших информационных технологий, в том числе информационно-коммуникационных, позволит ликвидировать информационное и социокультурное неравенство жителей района.

Важнейшей составляющей деятельности библиотек является комплектование книжных фондов. Несмотря на то, что в последние годы в районе ведется работа в данном направлении (за последние 3 года из местного бюджета на приобретение литературы для библиотек системы было выделено более 450 тыс. рублей), проблема комплектования библиотечных фондов сохраняется.

Для реализации своих общественных функций и оптимального соответствия запросам населения библиотекам необходимо качественное обновление фондов, которое происходит крайне медленно, а именно до 80 процентов книжного фонда, особенно сельских библиотек, составляют книги 70-80-х годов издания, библиотеки испытывают острый дефицит отраслевой литературы, популярных произведений современной художественной литературы, остаются проблемы с подпиской на периодические издания.

Таким образом, сельские библиотеки оказались в катастрофическом положении, из-за отсутствия новых поступлений и физического износа книг сельский житель лишен возможности приобщения к знаниям, общественной и культурной жизни страны. Это, безусловно, отрицательно сказывается на уровне подготовки и развития молодежи, детей и юношества. Ни сельская, ни школьная библиотека на селе не могут сегодня обеспечить потребности пользователей. Книжные фонды устарели морально, обветшали физически, библиотека не может удовлетворить даже самые простые запросы в рамках обеспечения образовательного процесса.

Для того, чтобы библиотеки могли эффективно осуществлять свои социальные функции, необходима целенаправленная и планомерная работа по комплектованию фондов. В 2014 году за счет средств районной программы книжные фонды библиотек пополнились на 300 экземпляров.

На сегодняшний день необходимо создание в селах модельных образцовых библиотек, соответствующих современным требованиям информационного обслуживания населения.

Реализация программы будет способствовать концентрации и эффективному использованию финансовых, социально-культурных ресурсов в целях решения всех вышеуказанных проблем. В конечном итоге реализация Программы обеспечит значительное улучшение качества и доступности библиотечных услуг.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы**

Подпрограмма ориентирована на достижение долгосрочных целей библиотечной политики района - формирование единого информационного пространства, создание условий для обеспечения доступа различных групп граждан к культурным ценностям и информационным ресурсам. Совершенствование деятельности библиотек как информационных, культурных и образовательных центров для различных категорий населения, способствующих созданию условий повышения интеллектуального уровня граждан, приобщения к чтению на основе развития и укрепления материально-технической базы библиотеки, организация культурного досуга жителей района.

Основная цель подпрограммы – совершенствование деятельности библиотек Каратузского района.

Для достижения поставленной цели подпрограмма предусматривает решение следующих приоритетных задач:

- повышение качества формирования книжных фондов муниципальных библиотек;

* перевод в электронный вид библиотечных фондов, обеспечение доступа населения к ним с использованием сети Интернет;
* - организация и осуществление библиотечного, информационного и

справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек;

- повышение престижа библиотечной профессии, привлекательности имиджа общедоступных библиотек;

- обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотека Каратузского района».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2014-31.12.2018 годов. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяется.

Перечень целевых индикаторов представлен в Приложении №1 к паспорту подпрограммы «Сохранение и развитие библиотечного дела района».

**2.3. Механизм реализации подпрограммы**

Источником финансирования подпрограммы является районный бюджет.

Главным распорядителем средств районного бюджета является администрация Каратузского района.

Реализация мероприятий предусмотренных приложением № 2 к паспорту подпрограммы «Сохранение и развитие библиотечного дела района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» подпунктами 1,1; 1,2; 1,3; задачи 1, подпунктами 2,1; 2,2; 2,3; 2,4; 2,5 задачи 2, подпунктом 3,1 задачи 3, подпункта 4,1 задачи 4, осуществляется путем предоставления субсидий по соглашению, заключенному между администрацией Каратузского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а именно:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека Каратузского района».

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений предусмотрены на основании постановления администрации Каратузского района от 23.11.2011 г. № 1303-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из районного бюджета районным муниципальным и автономным учреждениям субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Реализация мероприятий, предусмотренных приложением № 2 к паспорту подпрограммы «Сохранение и развитие библиотечного дела района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» подпунктом 5.1 пункта 5 осуществляется путем предоставления субсидии по соглашению, заключенному между администрацией Каратузского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а именно:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Межпоселенческая библиотека Каратузского района».

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений предусмотрены на основании постановления администрации Каратузского района от 17.01.2011 г. 22-п «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями МО «Каратузский район», а также муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные бюджетные учреждения МО «Каратузский район»».

Общее руководство реализацией подпрограммы осуществляет исполнитель программы - администрация Каратузского района. Администрация района осуществляет координацию деятельности исполнителей подпрограммы в целях достижения комплексного эффекта и наиболее эффективного использования средств.

**2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется администрацией Каратузского района.

Администрация Каратузского района осуществляет:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы;

- координацию исполнения подпрограммных мероприятий, мониторинг их реализации;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

В процессе реализации подпрограммы администрация Каратузского района вправе инициировать внесение изменений в подпрограмму в части текущего финансового года.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем и представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет финансовое управление Каратузского района и ревизионная комиссия районного Совета депутатов.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**

Реализация мероприятий подпрограммы за период 2014-2018 годов позволит:

- увеличить комплектование фондов библиотек документами на различных носителях информации на 2000 экземпляров;

- увеличить посещаемость библиотек и количество выполняемых информационных запросов на 10%;

- увеличить количество массовых мероприятий на 5%;

- охват населения библиотечным обслуживанием составит 80%;

Основной социальный эффект подпрограммы – обеспечение доступности муниципальных общедоступных библиотек Каратузского района для всех социальных групп населения, содействие современному развитию библиотек Каратузского района.

Реализация программы будет способствовать совершенствованию деятельности библиотек района, усилению их роли в обществе, расширению направлений и форм их работы.

Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и за весь период.

По результатам указанной оценки подготавливаются предложения о целесообразности дальнейшего финансирования подпрограммы.

**2.6. Мероприятия подпрограммы**

[Перечень](file:///C:\Users\Сокирин\программа%20%20Культура\Приложение%2011%20библиотека\C:\Documents%20and%20Settings\User\Рабочий%20стол\Каратуз%20молодой%20готовое!\Каратуз%20молодой%20новая.doc#Par377%23Par377) мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к паспорту подпрограммы «Сохранение и развитие библиотечного дела района».

**2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования.**

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет бюджетных ассигнований районного и краевого бюджетов.

Объем расходов средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы представлен в приложении №2 к паспорту подпрограммы.

Приложение № 1

к паспорту подпрограммы «Сохранение и развитие библиотечного дела района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | Отчетный финансовый  год  2014 г. | Текущий  финансовый  год  2015 г. | Очередной финансовый год  2016 г. | Первый год  планового периода  2017 г. | Второй год планового периода  2018г. |
|  | Цель: Совершенствование деятельности библиотек Каратузского района | | | | | | |  |
| 11. | Динамика количества зарегистрированных пользователей библиотек | пользователи | Форма 6-НК | 7420 | 7430 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Динамика количества посещений библиотек | посещения | Форма 6-НК | 74200 | 74300 | 74500 | 74600 | 76000 |
| 3. | Количество экземпляров новых изданий, поступивших в фонды общедоступных библиотек, в расчете на 1000 жителей района | экземпляры | Форма 6-НК | 361 | 370 | 379 | 381 | 383 |
| 4. | Среднее число книговыдач в расчете на 1000 жителей | количество книг | Форма 6-НК | 65850 | 65900 | 70000 | 70200 | 70200 |
| 5. | Количество специалистов, повысивших квалификацию, прошедших переподготовку | количество человек | Ежегодный отчет | 12 | 15 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Доля библиотек, подключенных к сети Интернет, в общем количестве общедоступных библиотек | кол.библиотек | Ежегодный отчет | 4 | 8 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Увеличение количества библиографических записей в электронном каталоге | библиографическая запись | Форма 6-НК | 11500 | 15000 | 18500 | 21500 | 22000 |
| 8 | Количество выданных справок и консультаций удаленным пользователям библиотек; | число справок | Ежегодный отчет | 0 | 0 | 2000 | 2050 | 2100 |
| 9 | Выбытие документов | количество документов | Ежегодный отчет | 0 | 0 | 11100 | 11200 | 11300 |

Руководитель Ф.И.О.

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 12

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры, молодежной политики,

физкультуры и спорта в Каратузском районе»,

утвержденной постановлением

администрации Каратузского района от \_\_\_\_ \_\_\_\_ 2015г. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпрограмма **«Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района»**

**1. Паспорт подпрограммы**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы | «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района» |
| Наименование муниципальной программы, в рамках которой реализуется подпрограмма | «Развитие культуры, молодежной политики физкультуры и спорта в Каратузском районе» |
| Муниципальный заказчик-координатор программы | Администрация Каратузского района |
| Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители, бюджетных средств | Администрация Каратузского района |
| Цель  и задачи подпрограммы | Сохранение единого культурного и информационного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшему развитию народного творчества и культурно - досуговой деятельности; пропаганда здорового образа жизни среди жителей района  - укрепление единого культурно- информационного пространства района;  - обеспечение равных возможностей для доступа к культурным ценностям и услугам всем жителям района и создания условий для свободы творчества, культурного развития личности и общества;  - повышение конкурентоспособности учреждений культуры на рынке товаров и услуг через техническое переоснащение отрасли, внедрение современных технологий в практику работы учреждений культуры района и совершенствование форм и жанров художественного творчества;  - модернизация материально- технической базы муниципальных учреждений культуры в сельской местности;  - организация и проведение ключевых программных мероприятий по физической культуре и спорту, вовлечение в них жителей района разных возрастных категорий;  - совершенствование спортивного мастерства команд района через участие в межрайонных, зональных и краевых соревнованиях;  - выявление и поддержка лучших спортсменов и сельских спортивных команд, стимулирование спортивной активности, пропаганда здорового образа жизни среди разных возрастных категорий сельчан, обеспечение и укрепление спортивной базы спортивных команд района;  - обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района». |
| Целевые индикаторы | - охва - количество киноустановок;  - количество мест в зрительных залах;  - количество посещений киносеансов;  - количество киносеансов;  - количество валового сбора;  - количество созданного видеофонда;  **-** число участников платныхкультурно -досуговыхмероприятий;  - количество клубных формирований;  - число участников клубных формирований учреждений культурно-досугового типа;  - обеспеченность населения спортсооружениями и спортинвентарем;  - охват жителей района спортивно-массовыми мероприятиями;  - количество жителей, регулярно занимающихся физкультурой и спортом |
| Сроки реализации подпрограммы | 2014 - 2018 гг. |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | Общий объем финансирования: **25511,57545** тыс. руб.;  в том числе:  краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  районный бюджет – 25511,57545 тыс. руб.  в том числе по годам:  **2014 г. – 3520,11498 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 3520,11498 тыс. руб.  **2015 г. – 4706,69705 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 4706,69705 тыс. руб.  **2016 г. – 5737,16342 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 5737,16342тыс. руб.  **2017 г. – 5773,8 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 5773,8тыс. руб.  **2018 г. – 5773,8 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 5773,8 тыс. руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Администрация Каратузского района, финансовоеуправление администрации Каратузского района, ревизионная комиссия Каратузского района |

**2. Основные разделы подпрограммы**

**2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы**

В Каратузском районе 28 населённых пунктов. Население района неоднородно, как по этническому составу (русские, эстонцы, украинцы, белорусы, немцы, поляки, татары, мордва и др.), так и по вероисповеданию (православные, мусульмане, католики, старообрядцы, баптисты, адвентисты, и др.). Несмотря на такой разнородный состав населения, каждая национальная диаспора сохранила свою самобытную культуру, язык, обычаи и обряды, мирно сосуществуя и внося частицу своей духовной и материальной культуры в единый социум района. Основное занятие населения - сельскохозяйственное производство. Существует зависимость между отдаленностью места жительства от райцентра и уровнем и качеством жизни: чем дальше, тем ниже уровень и качество жизни людей. В результате жители отдаленных сел не всегда имеют возможности в получении услуг, которые предоставляют учреждения культуры и спорта на районном уровне. Сохранение кинофондов, киноархивов, как части национального культурного достояния, является важным фактором развития кинематографии.

В районе действуют 14 сельских Центров культуры, в которые вошли 14 сельских домов культуры, 10 сельских клубов и 1 автоклуб; действует Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурных инициатив и кинематографии» с 10-тью киноустановками на базе сельских центров культуры, отделом аудиовизуальных произведений, которые включаются в сетку вещания телепрограмм краевого телеканала «Енисей». Выездная кинопередвижка обслуживает малые сёла района кинофильмами, аудиовизуальными произведениями о жизни района.

В соответствие с ФЗ-131 район выполняет полномочия: гл.3, ст. 15, п. 26 «Обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных мероприятий муниципального района». На территории Каратузского района – 62 спортивных сооружения. Все они являются муниципальными. В районе сложились уникальные спортивные традиции, много мастеров и кандидатов в мастера спорта, есть президентские стипендиаты за достижения в спорте. Развиваются такие виды спорта как лыжные гонки, спортивный туризм, лёгкая атлетика, футбол, волейбол, баскетбол, настольный теннис, пулевая стрельба, гиревой спорт, биатлон.

Кадровый потенциал района отрасли культуры стабилен. В настоящее время в учреждениях культуры района работают 137 специалистов культурно-досуговых учреждений, пять народных коллективов: народный хор «Расеюшка», народный хор «Лейся, песня», народный хор «Амыльские парни», народный вокальный ансамбль «Акварель», народный национальный эстонский духовой оркестр д. Верхний Суэтук.

В сфере физической культуры и спорта занято 49 человек штатных работников. Обеспеченность физкультурными кадрами на 1000 жителей составляет 24 специалиста (норма – 26 человек).

Главными проблемами в отрасли культуры являются:

1. Износ и старение материально-технической базы учреждений культуры, что снижает качество предоставляемых услуг.

2. Слабая оснащённость отрасли современными информационно-коммуникационными средствами и оргтехникой снижает её конкурентоспособность в условиях современных рыночных отношений.

3. Проблема сохранения культурного наследия, обеспечение безопасности библиотечных и музейных фондов и охраны учреждений культуры района.

4. Проблема обновления кадрового потенциала учреждений культуры

В сфере физической культуры и спорта:

1. Ветшание имеющихся спортивных объектов, моральное и техническое устаревание спортинвентаря, отсутствие стационарных летних лагерей, спортивных баз и баз отдыха для организации каникулярного и летнего отдыха детей и взрослых, для проведения спортивно-тренировочных сборов для воспитанников Детско-юношеской спортивной школы.

2. В районе отсутствуют бассейны. Нет оборудованных стадионов. Всё это не позволяет охватить спортивно-массовой работой большее количество жителей района.

Предпосылки устойчивого развития отрасли культуры и спорта в Каратузском районе:

- укрепление материально-технической базы учреждений;

- строительство районного физкультурно-спортивного Центра;

- наличие собственного творческого потенциала;

- развитая система общего среднего профессионального образования;

- особая культура, отражающая своеобразие района;

- богатая история, наличие памятников истории и культуры, в том числе и федерального значения;

- развитие адаптивной физкультуры, приобретение тренажёров для занятий адаптивной физкультурой людям с ограниченными возможностями здоровья;

- разработка программы развития туризма, изучение перспективных форм отдыха и оздоровления, разработка туристских маршрутов и мест размещения сопутствующих услуг, всей туристической инфраструктуры, привлечение инвесторов и предпринимателей.

**2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы,**

**целевые индикаторы**

С учетом целевых установок и приоритетов государственной культурной политики, Основных направлений стратегии культурной политики Красноярского края на 2009 - 2020 годы, утвержденных постановлением Правительства Красноярского края от 20.01.2009 № 24-п, руководствуясь Законом Красноярского края «О культуре» от 28.06.2007 №2-190,

а также Законом Красноярского края «Физическая культура и спорт в Красноярском крае», целью определено сохранение единого культурного и информационного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшему развитию народного творчества и культурно - досуговой деятельности; пропаганда здорового образа жизни среди жителей района.

Достижение данной цели потребует решения следующих задач:

- укрепление единого информационно-культурного пространства района;

- обеспечение равных возможностей для доступа к культурным ценностям и услугам всем жителям района и создания условий для свободы творчества, культурного развития личности и общества, пропаганда здорового образа жизни;

- укрепление и развитие кадрового потенциала;

- повышение конкурентоспособности учреждений культуры на рынке товаров и услуг через техническое переоснащение отрасли, внедрение современных технологий в практику работы учреждений культуры района и совершенствование форм и жанров художественного творчества;

- модернизация материально- технической базы муниципальных учреждений культуры в сельской местности, обеспечение и укрепление спортивной базы спортивных команд района;

- совершенствование спортивного мастерства команд района через участие в межрайонных, зональных и краевых соревнованиях;

- обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района».

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2014-31.12.2018 годов. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

* 1. **. Механизм реализации подпрограммы**

Механизм реализации подпрограммы предусматривает отработку управленческих, финансовых, правовых и коммуникационных схем обеспечения мероприятий, предусмотренных Подпрограммой.

Реализация мероприятий предусмотренных приложением № 2 к паспорту подпрограммы «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» мероприятия 1.1.; 1.2.; 1.3.; 1.4.; 1.5.; 1.6.; 1.7.; 1.8. задачи 1, осуществляется путем предоставления субсидий по соглашению, заключенному между администрацией Каратузского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а именно:

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района».

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений предусмотрены на основании постановления администрации Каратузского района от 23.11.2011 г. № 1303-п «Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления из районного бюджета районным муниципальным и автономным учреждениям субсидии на цели, не связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)».

Реализация мероприятий, предусмотренных приложением № 2 к паспорту подпрограммы «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» мероприятия 2.1 задачи 2 осуществляется путем предоставления субсидии по соглашению, заключенному между администрацией Каратузского района и муниципальным бюджетным учреждением культуры о порядке и условиях предоставления субсидии на цели, связанные с финансовым обеспечением выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ), а именно:

муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района».

Расходы на обеспечение деятельности подведомственных учреждений предусмотрены на основании постановления администрации Каратузского района от 17.01.2011 г. 22-п «Об утверждении порядка формирования и финансового обеспечения выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) муниципальными бюджетными учреждениями и муниципальными автономными учреждениями МО «Каратузский район», а также муниципальными казенными учреждениями, определенными правовыми актами главных распорядителей средств местного бюджета, в ведении которых находятся муниципальные бюджетные учреждения МО «Каратузский район»».

Для реализации подпрограммных мероприятий задачи 1 Укрепление единого информационного пространства Мероприятия 1.1.; 1.2.; 1.4.; 1.5.; 1.7.; 1.8 осуществляются на основании приказа о выделении денежных средств, Положения о проведении мероприятия, утвержденных руководителем учреждения, расчётов к планам ФХД, муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг, счета-фактуры.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 1 Укрепление единого информационного пространства мероприятия 1.1.; 1.2.; 1.7.; 1.8. входит: оформление мероприятий, приобретение призов, грамот, сувениров, цветов, продуктов, ГСМ.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 1 Укрепление единого информационного пространства мероприятия 1.4.; 1.5 входит: оформление мероприятий, приобретение призов, грамот, спортивных кубков, медалей, спортинвентаря, сувениров, цветов, ГСМ.

Для реализации подпрограммных мероприятий задачи 1 Укрепление единого информационного пространства мероприятия 1.3.; 1.6. осуществляются на основании приказа о выделении денежных средств, Положения о проведении мероприятий, утвержденных руководителем учреждения и (или) официальных приглашений (или) положений организаций организаторов, расчётов к планам ФХД, муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг, счета-фактуры.

В перечень расходов на проведение мероприятий задачи 1 Укрепление единого информационного пространства мероприятия 1.3.; 1.6.входит: оформление мероприятий, оплата проезда, питания и проживания участников и сопровождающих их лиц, организационные взносы за участие.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет администрация Каратузского района, финансовое управление Каратузского района, ревизионная комиссия районного Совета депутатов.

Источником финансирования подпрограммы является районный бюджет.

Главным распорядителем средств районного бюджета является администрация Каратузского района.

**2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения**

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется администрацией Каратузского района.

Администрация Каратузского района осуществляет:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы;

- координацию исполнения подпрограммных мероприятий, мониторинг их реализации;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

В процессе реализации подпрограммы администрация Каратузского района вправе инициировать внесение изменений в подпрограмму в части текущего финансового года.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем и представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет администрация Каратузского района, финансовое управление Каратузского района и ревизионная комиссия Каратузского района.

**2.5. Оценка социально-экономической эффективности**

Экономическая эффективность и результативность реализации подпрограммы зависят от степени достижения ожидаемого конечного результата.

Ожидаемые результаты:

- количество киноустановок МБУК «Каратузской районной киносети» составит 11 единиц до 2018 года;

- количество посещений киноустановок составит в 2014 году – 26,7 в 2015 году – 27,7 тыс. человек, в 2016 году – 28,7 тыс. человек; в 2017 году — 28,7 тыс. человек, в 2018 году – 28,7 тыс. человек;

- количество киносеансов показываемых на киноустановках в 2015 году – 2600 ед., в 2016 году – 2700 ед., в 2017 году — 2700 ед., в 2018 – 2700 ед.

- количество валового сбора собранного со всех киноустановок в 2015 году – 158,0 тыс. руб., в 2016 году – 159,0 тыс. руб., в 2017 году — 160,0 тыс. руб., в 2018 году- 200,0 тыс. рублей;

- количество созданного видеофонда в 2014 году – 290 ед., в 2015 году – 320 ед., в 2016 году – 390 ед; в 2017 году — 400 ед.,в 2018 году- 410 ед.

- число участников платных культурно-досуговых мероприятий составит к 2018 году - 49,2 тыс. чел.

В результате стабильной работы клубных формирований, число участников клубных формирований муниципальных учреждений культурно- досугового типа увеличится на 2%.

- доля населения занимающихся физической культурой и спортом возрастёт с 24,6 % в 2015 году, до 25,4% в 2016 году, до 24,9 % в 2017 году, до 26,5% в 2018 году.

- уровень обеспеченности спортивными сооружениями будет составлять в 2014 году 140,8%, в 2015 году – 141,5%, в 2016 году – 141,8%, 2017 году -142,4%,в 2018 году – 142,85%.

Реализация мероприятий подпрограммы будет способствовать:

- сохранению традиционной народной культуры, содействию сохранению и развитию народных художественных промыслов и ремесел;

- повышению качества и доступности культурно-досуговых услуг;

- росту вовлеченности всех групп населения в активную творческую деятельность и ведению здорового образа жизни;

- повышению уровня проведения культурных мероприятий на 2%.

Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности приведены в приложении № 1 к паспорту подпрограммы «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района»

Оценка социально-экономической эффективности подпрограммы осуществляется ответственным исполнителем по итогам ее реализации за отчетный финансовый год и за весь период

По результатам указанной оценки подготавливаются предложения о целесообразности дальнейшего финансирования подпрограммы.

**2.6. Мероприятия подпрограммы**

[Перечень](#Par573) мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к паспорту подпрограммы «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района».

**2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования**

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет бюджетных ассигнований районного и краевого бюджетов.

Объем расходов средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы представлен в приложении №2 к паспорту подпрограммы.

Приложение №1 к паспорту подпрограммы «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района » реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | | Источник  информации | Отчетный финансовый год  2014 г. | Текущий финансовый год  2015 г. | Очередной финансовый год  2016 г. | Первый год планового периода  2017 г. | Второй год планового периода  2018 г. |
| Цель: Сохранение единого культурного и информационного пространства района, обеспечение преемственности культурных традиций, поддержка инноваций, способствующих росту культурного потенциала и дальнейшему развитию народного творчества и культурно - досуговой деятельности, пропаганда здорового образа жизни среди жителей района. | | | | | | | | | |
| 1. | Количество киноустановок | шт. | Статотчёт,  Форма № к 2 рик.,  Данные аналитического учёта | | 11 | 11 | 0 | 0 | 0 |
| 2. | Количество мест в зрительных залах киноустановок | ед. | Статотчёт,  Форма № к 2 рик.,  Данные аналитического учёта | | 2401 | 2401 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Количество посещений  киносеансов | тыс. чел. | Статотчёт,  Форма № к 2 рик.,  Форма № 10-НК | | 26,7 | 27,7 | 28,7 | 28,7 | 29,0 |
| 4. | Количество киносеансов | ед. | Статотчёт,  Форма № к 2 рик.,  Форма № 10-НК | | 2500 | 2600 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Количество валового сбора | тыс. руб. | Статотчёт,  Форма № к 2 рик.,  Форма № 10-НК | | 157,0 | 158,0 | 159,0 | 160,0 | 161,0 |
| 6. | Количество созданного видеофонда | ед. | Данные аналитического учёта | | 290 | 320 | 390 | 400 | 420 |
| 7. | Число участников платных культурно-досуговых мероприятий | чел. | Форма стат. отчета 7-НК | | 0 | 0 | 49120 | 49180 | 49230 |
| 8. | Количество клубных формирований | ед. | Форма стат. отчета 7-НК | | 0 | 0 | 175 | 175 | 178 |
| 9. | Число участников клубных формирований учреждений культурно-досугового типа | чел. | Форма стат. отчета 7-НК | | 0 | 0 | 1850 | 1850 | 1850 |
| 10. | Обеспеченность населения спортсооружениями и спортинвентарем | % | год. отчет | | 0 | 0 | 141,80 | 141,85 | 141,90 |
| 11. | Охват жителей района спортивно-массовыми мероприятиями | % | год. отчет | | 0 | 0 | 24,90 | 24,90 | 24,90 |
| 12. | Количество жителей, регулярно занимающихся физкультурой и спортом | чел. | год. отчет | | 0 | 0 | 3757 | 3757 | 3757 |

Руководитель Ф.И.О

Глава Каратузского района К.А. Тюнин

Приложение № 13

к Паспорту муниципальной программы

«Развитие культуры, молодежной политики,

физкультуры и спорта в Каратузском районе»,

утвержденной постановлением

Каратузского района от \_\_\_ \_\_\_.2015 г. № \_\_\_\_

Подпрограмма «Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти»

1. 1. Паспорт подпрограммы

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  подпрограммы | «Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти» |
| Наименование муниципальной программы | «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» |
| Муниципальный заказчик-координатор подпрограммы | Администрация Каратузского района |
| Исполнители мероприятий подпрограммы, главные распорядители бюджетных средств | Администрация Каратузского района |
| Цель и задачи подпрограммы | Создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения, развития социально ориентированных некоммерческих организаций.  - создание постоянно действующей системы поддержки деятельности общественных организаций, их программ и инициатив, в том числе обеспечение их эффективного функционирования на территории района;  - консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций;  - финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций |
| Целевые индикаторы  подпрограммы | - количество социально ориентированных некоммерческих организаций, активно осуществляющих свою деятельность.  - количество некоммерческих организаций – получателей поддержки на реализацию социально значимых проектов, активно осуществляющих свою деятельность.  - количество обучающих мероприятий, проводимых для участников и членов социально ориентированных некоммерческих организаций |
| Сроки  реализации подпрограммы | 2014 - 2018 годы |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы | Общий объем финансирования: 62,0 тыс. руб.  в том числе:  краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  районный бюджет – 62,0,0 тыс. руб.  в том числе по годам:  **2014 г. – 2,0 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 2,0 тыс. руб.  **2015 г. – 15,0 тыс. руб**.  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 15,0 тыс. руб.  **2016 г. – 15,0 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 15,0 тыс. руб.  **2017 г. – 15,0 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 15,0 тыс. руб.  **2018 г. – 15,0 тыс. руб.**  - краевой бюджет – 0,0 тыс. руб.  - районный бюджет – 15,0 тыс. руб. |
| Система организации контроля за исполнением подпрограммы | Контроль исполняет администрация Каратузского района, финансовое управление администрации Каратузского района, ревизионная комиссия Каратузского района. |

2. Основные разделы подпрограммы

2.1. Постановка общерайонной проблемы и обоснование необходимости разработки подпрограммы

В настоящее время социально ориентированные некоммерческие организации (далее – СО НКО) являются огромной силой, поскольку объединяют активную часть населения. Они способны обеспечивать обратную связь с органами местного самоуправления, так как выражают интересы граждан, организуют людей для самостоятельного решения проблем. Значительный вклад в решение социальных проблем наиболее незащищенных граждан района вносят общественные организации, занимающиеся проблемами пенсионеров, инвалидов, ветеранов.

На территории Каратузского района активно осуществляют свою деятельность семнадцать СО НКО.

Разработка муниципальной целевой программы поддержки СО НКО является частью социальной политики администрации Каратузского района, которая призвана оказать помощь общественным организациям в их деятельности при проведении общественно значимых социальных мероприятий, обеспечить реализацию дополнительных мер по социальной защите граждан, находящихся в наиболее тяжелом социально-экономическом положении.

Задача органов местного самоуправления - максимально использовать инициативу граждан, богатейший ресурс творческих возможностей, активизировать народное самоуправление. Анализ деятельности СО НКО показывает, что их результативность в значительной степени зависит от отношения к ним органов местного самоуправления. Там, где выстраиваются взаимовыгодные партнерские отношения, улучшается социальный климат, снижается количество жалоб и обращений граждан.

В то же время присутствуют факторы, влияющие на результативность деятельности общественных организаций:

- недостаточно высокая гражданская активность населения;

- отсутствие знаний и навыков в решении новых социальных и экономических проблем;

- недостаточный профессионализм кадров, участвующих в процессах развития общественных организаций;

- слабая информированность населения о работе СО НКО;

Подпрограмма способна, во-первых, обеспечить формирование экономических предпосылок развития некоммерческих организаций, предусматривая не только рост прямого государственного финансирования их деятельности, но и формирование необходимых условий для ускоренного развития сектора. Во-вторых, её реализация позволит использовать потенциал НКО в решении социальных проблем, которые до сих пор недостаточно эффективно решались вследствие недоиспользования потенциала организаций некоммерческого сектора. В-третьих, расширит осознание и самосознание человека как члена гражданского общества.

2.2. Основная цель, задачи, этапы и сроки выполнения подпрограммы, целевые индикаторы

Муниципальным заказчиком-координатором подпрограммы является администрация Каратузского района

Основной целью подпрограммы является: создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения, развития социально ориентированных некоммерческих организаций.

Достичь ее позволяет решение следующих задач:

- создание постоянно действующей системы поддержки деятельности общественных организаций, их программ и инициатив, в том числе обеспечение их эффективного функционирования на территории района;

- консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций;

- финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций.

Реализация мероприятий подпрограммы осуществляется на постоянной основе в период с 01.01.2014 по 31.12.2018. В силу решаемых в рамках подпрограммы задач этапы реализации подпрограммы не выделяются.

Перечень целевых индикаторов, позволяющих измерить достижение цели подпрограммы, приведен в приложении №1 к паспорту подпрограммы.

2.3. Механизм реализации подпрограммы

Финансирование мероприятий подпрограммы «Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти» осуществляется за счет средств районного бюджета в соответствии с мероприятиями подпрограммы.

Главный распорядитель бюджетных средств – администрация Каратузского района.

Проведение культурно-массовых мероприятий на территории Каратузского района осуществляется на основании Положений о проведении конкурсов и фестивалей, распоряжений или постановлений о проведении мероприятий, смет расходов.

В перечень расходов на проведение массовых мероприятий на территории Каратузского района входит: оформление мероприятий, приобретение основных средств и материалов, оказание услуг, награждение, денежными сертификатами, грантами.

Проведение культурно-массовых мероприятий за пределами Каратузского района осуществляется на основании Положений о проведении мероприятий, смет расходов.

В перечень расходов на проведение культурно- массовых мероприятий за пределами Каратузского района входит: питание, размещение и оплата проезда участников, организационные взносы за участие, медицинское сопровождение, приобретение основных средств и материалов, оформление мероприятий, оплата услуг по гражданско-правовым договорам.

Приобретение услуг, основных средств и материалов осуществляется на основании муниципальных контрактов, заключенных на условиях размещения муниципального заказа, в порядке, предусмотренном законодательством РФ о размещении заказов на поставки товаров, оказание услуг или договоров

Субсидии по задаче [3](file:///C:\Users\Дима\Desktop\Программа%202015%20новая\№%201150-п%20МП%20Развитие%20культуры%202014-2017.doc#Par6412) мероприятию 3.1 подпрограммы предоставляются на основании соглашения о предоставлении субсидии на реализацию мероприятий подпрограммы (далее - соглашение), заключенного между администрацией Каратузского района и СО НКО (далее - получатель);

Общее руководство реализацией подпрограммы осуществляет исполнитель программы администрация Каратузского района.

2.4. Управление подпрограммой и контроль за ходом ее выполнения

Текущее управление реализацией подпрограммы осуществляется администрацией Каратузского района.

Администрация Каратузского района осуществляет:

- отбор исполнителей отдельных мероприятий подпрограммы;

- координацию исполнения подпрограммных мероприятий, мониторинг их реализации;

- непосредственный контроль за ходом реализации мероприятий подпрограммы;

- подготовку отчетов о реализации подпрограммы.

В процессе реализации подпрограммы администрация Каратузского района вправе инициировать внесение изменений в подпрограмму в части текущего финансового года.

Администрация Каратузского района для обеспечения мониторинга и анализа хода реализации подпрограммы организует ведение и представление ежеквартальной отчетности (за первый, второй и третий кварталы).

Отчеты о реализации подпрограммы, представляются ответственным исполнителем подпрограммы одновременно в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района ежеквартально не позднее 10 числа второго месяца, следующего за отчетным.

Годовой отчет о ходе реализации подпрограммы формируется ответственным исполнителем и представляется в отдел планирования и экономического развития администрации Каратузского района и финансовое управление администрации Каратузского района до 1 марта года, следующего за отчетным.

Контроль за ходом выполнения подпрограммы осуществляет администрация Каратузского района, финансовое управление Каратузского района и ревизионная комиссия Каратузского района.

2.5. Оценка социально-экономической эффективности

Реализация мероприятий подпрограммы за период 2014 - 2018 годов позволит: увеличить количество CO НКО до 20 в 2018 году.

Количество некоммерческих организаций – получателей поддержки на реализацию социально значимых проектов, активно осуществляющих свою деятельность составит к 2018 году - 4.

Количество обучающих мероприятий, проводимых для участников и членов социально ориентированных некоммерческих организаций– в 2018 году.-2.

2.6. Мероприятия подпрограммы

[Перечень](file:///C:\Users\Дима\Desktop\Программа%202015%20новая\№%201150-п%20МП%20Развитие%20культуры%202014-2017.doc#Par377%23Par377) мероприятий подпрограммы приведен в приложении № 2 к паспорту подпрограммы.

2.7. Обоснование финансовых, материальных и трудовых

затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием

источников финансирования

Мероприятия подпрограммы реализуются за счет средств районного бюджета. Объем расходов средств районного бюджета на реализацию мероприятий подпрограммы представлен в Приложении №2 к подпрограмме.

Приложение № 1

к паспорту подпрограммы «Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень целевых индикаторов подпрограммы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Цель,  целевые индикаторы | Единица измерения | Источник  информации | Отчетный финансовый год  2014 г. | Текущий финансовый год  20145г. | Очередной финансовый год  2016 г. | Первый год планового периода  20167г. | Второй год планового периода  2018 г. |
| Цель: Создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения, развития социально ориентированных некоммерческих организаций | | | | | | | | |
| 1. | Количество социально ориентированных некоммерческих организаций, активно осуществляющих свою деятельность | организаций | Годовой отчет | 18 | 19 | 20 | 20 | 20 |
| 2. | Количество некоммерческих организаций – получателей поддержки на реализацию социально значимых проектов, активно осуществляющих свою деятельность | организаций | Годовой отчет | 0 | 1 | 3 | 3 | 4 |
| 3. | Количество обучающих мероприятий, проводимых для участников и членов социально ориентированных некоммерческих организаций | мероприятий | Годовой отчет | 0 | 1 | 1 | 1 | 2 |

Руководитель Ф.И.О

Глава

Каратузского района К.А.Тюнин

Приложение № 2

к паспорту подпрограммы «Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы | | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
|  | | ГРБС | РзПр | КЦСР | КВР | 2014 год | очередной финансовый год  2015 г. | первый год планового периода  2016 г. | второй год планового периода  2017 г. | Второй год планового периода  2018 г. | Итого на период |
|  | Цель: Создание условий для дальнейшего развития гражданского общества, повышения социальной активности населения, развития социально ориентированных некоммерческих организаций | | | | | | | | | | | | |
| Задача 1 Создание постоянно действующей системы поддержки деятельности общественных организаций, их программ и инициатив, в том числе обеспечение их эффективного функционирования на территории района | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1 Информирование о деятельности НКО через средства массовой информации | | администрация | 001 | 0804 | 0870854 | 244 | 1,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2,0 | Опубликование 9 материалов в СМИ, увеличение числа НКО с 18 в 2014 году до 20 в 2018 году |
| 901 | 0804 | 0870008540 | 244 | 0,0 | 0,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 3,0 |
| Задача 2 Консультационная поддержка, а также поддержка в области подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников и добровольцев социально ориентированных некоммерческих организаций | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 2.1 Проведение семинаров,  консультаций | | администрация | 001 | 0804 | 0870855 | 244 | 1,0 | 1,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 2,0 | 40 работников НКО получат юридическую, консультативную помощь |
| 901 | 0804 | 0870008550 | 244 | 0 | 0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 3,0 |
| Задача 3 Финансовая поддержка социально ориентированных некоммерческих организаций | | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 3.1  Предоставление субсидий на реализацию социально значимых проектов СО НКО района | | администрация | 001 | 0804 | 0870856 | 630 | 0,0 | 13,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 13,0 | 9 НКО получат  материальную поддержку |
| 901 | 0804 | 0870008560 | 2440 | 0 | 0 | 13,0 | 13,0 | 13,0 | 39,0 |
| Итого по подпрограмме  ГРБС | |  | 001 |  |  |  | 2,0 | 15,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 17,0 |  |
| 901 |  |  |  | 0,0 | 0,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 45,0 |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель Ф.И.О.

Глава Каратузского района К.А. Тюнин,

Пояснительная записка к проекту постановления администрации Каратузского района

«О внесении изменений в постановление администрации Каратузского района №1163-п от 11.11.2013 года «Об утверждении муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе»

В связи с необходимостью приведения перечня муниципальных услуг (работ) учреждений Каратузского района в соответствие с базовым (отраслевым)перечнем государственных и муниципальных услуг и работ в следующих приложениях к муниципальной программе «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» изменены целевые показатели и наименование услуг (работ):

Приложение №1 к Паспорту муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» - Цели, целевые показатели, задачи, показатели результативности (показатели развития отрасли, вида экономической деятельности).

Приложение №2 к Паспорту муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» - Целевые показатели на долгосрочный период.

Приложение №6 к Паспорту муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» - Прогноз сводных показателей муниципальных заданий на оказание (выполнение) муниципальных услуг (работ) районными муниципальными учреждениями по муниципальной программе Каратузского района.

Приложение №1 к паспорту подпрограммы Новое проектирование музейного пространства, реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» - Перечень целевых индикаторов подпрограммы.

Приложение №1 к паспорту подпрограммы «Новое проектирование музейного пространства», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» - Перечень целевых индикаторов подпрограммы.

Приложение №1 к паспорту подпрограммы «Каратуз молодой», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» - Перечень целевых индикаторов подпрограммы.

Приложение №1 к паспорту подпрограммы «Сохранение и развитие библиотечного дела района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» - Перечень целевых индикаторов подпрограммы.

Приложение №1 к паспорту подпрограммы «Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» - Перечень целевых индикаторов подпрограммы.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к Паспорту подпрограммы "Сохранение и развитие библиотечного дела района", реализуемой в рамках муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе" | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия  (в натуральном выражении), количество получателей |
| (тыс. руб.), годы | | | | | |
|  |  |  |  | 2014 год отчетный финансовый год | 2015 год текущий финансовый год | 2016 год очередной финансовый год | 2017 год первый год планового периода | 2018 год второй год планового периода | Итого на период |
| Цель: Совершенствование деятельности библиотек Каратузского района | | | | | | | | | | | | |
| **Задача 1 Повышение качества формирования книжных фондов муниципальных библиотек** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1. Комплектование книжных фондов за счет районного бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0850844 | 612 | 54,10 | 54,10 | 0,00 | 0,00 |  | 108,20 | Базовая норма ежегодного пополнения библиотечного фонда составляет 250 новых изданий на 1000 человек |
|  | 901 | 0801 | 0850008440 | 612 | 0,00 | 0,00 | 54,10 | 54,10 | 54,10 | 162,30 |  |
| Мероприятие 1.2. Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края за счет средств субсидий из краевого бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0857488 | 612 | 120,50 | 131,90 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 252,40 | Пополнение библиотечного фонда до базовой нормы |
| 901 | 0801 | 0850074880 | 612 |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Мероприятие 1.3. Софинансирование субсидии на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований Красноярского края | администрация | 001 | 0801 | 0850888 | 612 | 39,95 | 44,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 83,95 | Пополнение библиотечного фонда до базовой нормы |
| Мероприятие 1.4. Комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга за счет средств федерального бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0855144 | 612 | 0,00 | 17,20 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17,20 | Пополнение библиотечного фонда до базовой нормы |
|  | 901 | 0801 | 0850051440 | 612 | 0,00 | 0,00 | 19,30 | 19,30 | 0,00 | 38,60 |  |
| Мероприятие 1.5.Софинансирование субсидии на комплектование книжных фондов библиотек муниципальных образований и государственных библиотек городов Москвы и Санкт-Петербурга за счет средств местного бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0850889 | 612 | 0,00 | 0,516 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,516 | Пополнение библиотечного фонда до базовой нормы |
| Мероприятие 1.6. Предоставление субсидии на государственную поддержку муниципальных учреждений культуры | администрация | 001 | 0801 | 0855147 | 540 | 0,00 | 100,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 100,000 | Пополнение библиотечного фонда до базовой нормы |
| **Задача 2 Перевод в электронный вид библиотечных фондов, обеспечение доступа населения к ним с использованием сети Интернет** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 2.1. Расширение информационного пространства | администрация | 001 | 0801 | 0850845 | 612 | 20,90 | 13,40 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34,30 |  |
|  | 901 | 0801 | 0850008450 | 612 | 0,00 | 0,00 | 13,40 | 13,40 | 13,40 | 40,20 |  |
| 2.1.1. Создание сайта |  | 001 | 0801 | 0850845 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Доступ пользователей к мировым информационным ресурсам увеличение на 2000 пользователей |
| 2.1.2. Подключение библиотек к сети Интернет |  | 001 | 0801 | 0850845 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Доступ пользователей к мировым информационным ресурсам увеличение на 2000 пользователей |
|  | 901 | 0801 | 0850008450 | 612 | 0,00 | 0,00 | 13,40 | 13,40 | 13,40 | 40,20 |  |
| Мероприятие 2.2. Оснащение муниципальных музеев и библиотек Красноярского края программным обеспечением, в том числе для ведения электронного каталога за счет средств субсидий из краевого бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0857485 | 612 | 75,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 75,50 | Увеличение числа записей в электронном каталоге |
| Мероприятие 2.3. Софинансирование субсидии на оснащение муниципальных музеев и библиотек Красноярского края программным обеспечением, в том числе для ведения электронного каталога | администрация | 001 | 0801 | 0850885 | 612 | 18,88 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 18,88 |
| Мероприятие 2.4. Подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интеренет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств федерального бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0855146 | 612 | 7,80 | 7,80 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 15,60 |
| Мероприятие 2.5. Софинансирование субсидии на подключение общедоступных библиотек Российской Федерации к сети Интеренет и развитие системы библиотечного дела с учетом задачи расширения информационных технологий и оцифровки за счет средств местного бюджета | администрация |  |  | 0850846 | 612 | 0,079 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,08 |
| **Задача 3 Организация и осуществление библиотечного, информационного и справочно-библиографического обслуживания пользователей библиотек** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 3.1. Ведение электронного каталога | администрация | 001 | 0801 | 0850846 | 612 | 0,00 | 2,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2,50 | Увеличение числа записей в электронном каталоге не менее 2000 тыс. |
|  | 901 | 0801 | 0850008460 | 612 | 0,00 | 0,00 | 2,50 | 2,50 | 2,50 | 7,50 |  |
| **Задача 4 Повышение престижа библиотечной профессии, привлекательности имиджа общедоступных библиотек** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 4.1. Проведение Общероссийского Дня библиотек | администрация | 001 | 0801 | 0850847 | 612 | 0,00 | 5,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | Чествование лучших по профессии 20 работников |
|  | 901 | 0801 | 0850008470 | 612 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 15,00 |  |
| Мероприятие 4.2. Расходы за счет средств субсидии из краевого бюджета на поддержку социокультурных проектов муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры | администрация | 001 | 0804 | 0857481 | 612 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00 | Улучшение материально-технической базы библиотек Каратузского района |
| Мероприятие 4.3. Софинансирование субсидии на поддержку социокультурных проектов муниципальных учреждений культуры и образовательных учреждений в области культуры за счет средств местного бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0850848 | 612 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 |
| Мероприятие 4.4. Расходы за счет субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Культура России (2012-2018 годы)" | администрация | 001 | 0801 | 0855014 | 612 | 55,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 55,00 |
| Мероприятие 4.5. Софинансирование субсидии субсидии на реализацию мероприятий федеральной целевой программы "Культура России (2012-2018 годы)" за счет средств местного бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0850814 | 612 | 0,600 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,60 |
| Мероприятие 4.6. Расходы на проведение обязательных энергетических обследований муниципальных учреждений за сет средств районного бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0420402 | 612 | 0,099 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,099 |  |
| Мероприятие 4.7. мероприятия по проведению обязательных энергетических обследований муниципальных учреждений за счет средств краевого бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0427423 | 612 | 58,660 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 58,66 |  |
| **Задача 5 Обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Межпоселенческая библиотека Каратузского района»** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 5.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | администрация | 001 | 0801 | 0850061 | 611 | 6543,30 | 6844,168 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13387,468 | Персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка) |
| 0850061 | 612 | 11,60 | 27,616 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 39,216 | Приобритение основных средств для обеспечения основного вида деятельности. |
|  | 901 | 0801 | 0850000610 | 611 | 0,00 | 0,000 | 7182,27 | 7182,27 | 7182,27 | 21546,823 |  |
| Мероприятие 5.2. Субсидии на частичное финансирование ( возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | администрация | 001 | 0801 | 0851021 | 611 | 131,20 | 165,68385 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 296,88385 |  |
| Мероприятие 5.3. Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работникам бюджетной сферы края, которым предоставляется региональная выплата с 1 октября 2014 года на 10 процентов | администрация | 001 | 0801 | 0851022 | 611 | 8,66956 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8,66956 |  |
| Мероприятие 5.4. Расходы за счет субсидии на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы при наличии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака (значка) | администрация | 001 | 0801 | 0851031 | 611 | 0,00000 | 58,29837 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 58,29837 |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого по подпрограмме ГРБС | администрация | \* | \* | \* | \* | 7366,83756 | 7472,18222 | 7276,57417 | 7276,57417 | 7257,27417 | 36649,44229 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к Паспорту подпрограммы "Каратуз молодой", реализуемой в рамках муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе" | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия  (в натуральном выражении), количество получателей |
| (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | КЦСР | КВР | 2014 год отчетный финансовый год | 2015 год текущий финансовый год | 2016 год очередной финансовый год | 2017 год первый год планового периода | 2018 год второй год планового периода | Итого на период |
| Цель: Создание условий для развития потенциала молодежи и его реализации в интересах развития Каратузского района | | | | | | | | | | | | |
|
| **Задача 1 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере сохранения исторической памяти, гражданского образования и военно-патриотического воспитания** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1. Районная дискуссионная онлайн площадка "Войны не знали мы, но все же…" | администрация | 001 | 0707 | 0820807 | 612 | 2,00 | 2,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,00 | Конкурс эссе в 3 номинациях, посвященные Великой Отечественной войне. |
| 901 | 0707 | 0820008070 | 612 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 4,00 |
| Мероприятие 1.2. Проведение мотофестиваля на территории Каратузского района | администрация | 001 | 0707 | 0820809 | 612 | 0,00 | 25,46 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 25,46 | Популяризация мотоспорта на территории Каратузского района с привлечением участников юга Красноярского края, республики Хакасия, Республика Тыва. |
| 901 | 0707 | 0820008090 | 612 | 0,00 | 0,00 | 23,50000 | 23,50000 | 23,50000 | 70,50 |
| Мероприятие 1.3. Субсидия на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров за счет средств из краевого бюджета | администрация | 001 | 0707 | 0827456 | 612 | 250,90 | 237,10 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 488,00 | Привлечение краевых средств на реализацию молодежной политики в Каратузском районе. |
| 901 | 0707 | 0820074560 | 612 | 0,00 | 0,00 | 216,034 | 216,034 | 216,034 | 648,102 |
| Мероприятие 1.4. Софинансирование субсидии на поддержку деятельности муниципальных молодежных центров за счет средств местного бюджета | администрация | 001 | 0707 | 0820856 | 612 | 25,90 | 23,71 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 49,61 |
| 901 | 0707 | 082000856 | 612 | 0,00 | 0,00 | 21,6034 | 21,6034 | 21,6034 | 64,8102 |  |
| **Задача 2 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере разработки и принятия решений в сфере благоустройства, экологии и охраны окружающей среды, самоуправления, формирования гражданской позиции и любви к малой Родине.** | | | | | | | | | | | | |
| **Мероприятие 2.1. Участие в проектной деятельности в том числе:** | **администрация** | **001** | **0707** | **0820808** | **612** | **21,00** | **34,3797** | **0,0000** | **0,0000** | **0,0000** | **55,3797** |  |
| **901** | **0707** | **0820008080** | **612** | **0,00** | **0,00** | **27,00** | **27,00** | **27,00** | **81,0000** |  |
| 2.1.1. Участие в проекте "Территория-2020" | администрация | 001 | 0707 | 0820808 | 612 | 4,00 | 9,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 13,0000 | Создание в районе молодежной команды, призванной стать ядром развития территорий Каратузского района за счет реализации командой проектов в течение года. |
| 901 | 0707 | 0820008080 | 612 | 0,00 | 0,00 | 2,00 | 2,00 | 2,00 | 6,0000 |
| 2.1.2. Смена "Гражданское общество" в рамках Межрегионального молодежного форума ТИМ "Бирюса" | администрация | 001 | 0707 | 0820808 | 612 | 9,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9,0000 | Развитие практик общественного участия в жизни местного сообщества и общественного контроля. Представление 2 проектов на конкурсе Межрегионального молодежного форума ТИМ "Бирюса" |
| 901 | 0707 | 0820008080 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0000 |
| 2.1.3.Участие в краевом проекте ТИМ "Юниор" | администрация | 001 | 0707 | 0820808 | 612 | 8,00 | 20,8553 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28,8553 | Доставка в краевые палаточные лагеря согласно флагманским программам по молодежной политике. Участниками проекта являются подростки в возрасте от 14 до 18 лет, согласно разнарядке. |
| 901 | 0707 | 0820008080 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0000 |
| 2.1.4.Участие в международном молодежном форуме "Территория инициативной молодежи "Бирюса" | администрация | 001 | 0707 | 0820808 | 612 | 0,00 | 4,5244 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 4,5244 | Доставка в краевые палаточные лагеря согласно флагманским программам по молодежной политике. Участниками проекта являются подростки в возрасте от 14 до 18 лет, согласно разнарядке. |
| 901 | 0707 | 0820008080 | 612 | 0,00 | 0,0000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0000 |
| 2.1.5.Участие в краевых, зональных акциях, фестивалях, форумах, мастер классах, мероприятиях, проектах, концертах, слетах, тренировочных сборах | администрация | 001 | 0707 | 0820808 | 612 | 0,00 | 0,0000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0000 | Участие в выездных краевых и зональных мероприятиях |
| 901 | 0707 | 0820008080 | 612 | 0,00 | 0,0000 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 30,0000 |
| 2.1.6.Участие в краевых проектах ТИМ "Бирюса", ТИМ "Юниор" | администрация | 001 | 0707 | 0820808 | 612 | 0,00 | 0,0000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0000 | Доставка в краевые палаточные лагеря согласно флагманским программам по молодежной политике. Участниками проекта являются подростки в возрасте от 14 до 18 лет, согласно разнарядке. |
| 901 | 0707 | 0820008080 | 612 | 0,00 | 0,0000 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 45,0000 |
| **Задача 3 Развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района возможности сезонного заработка для старшеклассников** | | | | | | | | | | | | |
| **Мероприятие 3.1. Трудовое воспитание молодежи, в том числе:** | **администрация** | **001** | **0707** | **0820814** | **612** | **80,00** | **80,87522** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **160,87522** |  |
| **901** | **0707** | **0820008140** | **612** | **0,00** | **0,00** | **60,00** | **60,00** | **60,00** | **180,00000** |  |
| 3.1.1. Создание трудового отряда старшеклассников | администрация | 001 | 0707 | 0820814 | 612 | 70,00 | 69,58722 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 139,58722 | Создание 10 временных рабочих мест для несовершеннолетних и организация мероприятий по трудовому воспитанию |
| 901 | 0707 | 0820008140 | 612 | 0,000 | 0,0000 | 60,00 | 60,00 | 60,00 | 180,00000 |
| 3.1.2. Краевой слет ТОС | администрация | 001 | 0707 | 0820814 | 612 | 10,00 | 11,2880 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 21,28800 | Сохранение, развитие и приумножение традиций Движения ТОС, их творческого и культурного потенциала. Награждение лучших бойцов, бригадиров ТОС Каратузского района, согласно разнарядке |
| 901 | 0707 | 0820008140 | 612 | 0,000 | 0,0000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| **Задача 4 Развитие и поддержка инициатив молодых людей на территории района традиционных видов творчества и эстрадного искусства** | | | | | | | | | | | | |
| **Мероприятие 4.1. Творческая деятельность молодежи, в том числе:** | **администрация** | **001** | **0707** | **0820817** | **612** | **34,00000** | **23,24508** | **0,00000** | **0,00000** | **0,00000** | **57,24508** |  |
| **901** | **0707** | **0820008170** | **612** | **0,00000** | **0,00000** | **23,00000** | **23,00000** | **23,00000** | **69,00000** |  |
| 4.1.1. Краевой молодежный проект "НОВЫЙ ФОРВАТЕР".Зональные очные этапы. Творческие номинации | администрация | 001 | 0707 | 0820817 | 612 | 18,00 | 23,24508 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 41,24508 | Поддержка творческой молодежи в МО по наиболее популярным направлениям молодежного творчества:хореография, вокал, рок-музыка,хип-хоп, рэп-музыка, граффити, диджеинг, искусство,фотография, видео, дизайн одежды. |
| 901 | 0707 | 0820008170 | 612 | 0,00 | 0,00000 | 18,00 | 18,00 | 18,00 | 54,00000 |
| 4.1.2. Смена "Добровольчество" в рамках Межрегионального молодежного форума ТИМ "Бирюса" | администрация | 001 | 0707 | 0820817 | 612 | 16,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16,00000 | Развитие добровольчества на территории Каратузского района, защита одного и более проектов по добровольчеству. |
| 901 | 0707 | 0820008170 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| 4.1.3. Проведение календарных мероприятий | администрация | 001 | 0707 | 0820817 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 | Организация и проведение районных мероприятий и акий в рамках Флагманской порграммы "АРТ-парад" |
| 901 | 0707 | 0820008170 | 612 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 15,00000 |
| **Задача 5 Развитие и поддержка инициатив молодых людей в сфере физической культуры, фитнеса и пропаганды здорового образа жизни** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 5.1. Тренировочный сбор "Беги за мной Сибирь" | администрация | 001 | 0707 | 0820816 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Организаторы, руководители, тренеры продвиженцы "Беги за мной Сибирь!" из МО Красноярского края собираются вместе и проходят интенсивное обучение в сферах своей деятельности. |
| Мероприятие 5.2. Организация мероприятий и акций по пропаганде здорового образа жизни на территории Каратузского района | администрация | 901 | 0707 | 0820008200 | 612 | 0,00 | 0,00 | 5,00 | 5,00 | 5,00 | 15,00 |  |
| **Задача 6 Развитие и поддержка инициатив молодых людей по развитию на территории района современных видов творчества, дизайна, фотографии, архитектуры, граффити, fashion-индустрии** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 6.1. Районный фотоконкурс "Земля, которой ты частица" | администрация |  |  |  |  | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |
| Мероприятие 6.2. Оснащение коворкинг зоны | администрация | 01 | 0707 | 0820818 | 612 | 0,00 | 16,35550 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16,35550 |  |
| **Задача 7 Обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Молодежный центр Лидер»** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 7.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | администрация | 001 | 0707 | 0820061 | 611 | 1431,40 | 1751,94558 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3183,34558 | 100% выполнение муниципального задания |
| 901 | 0707 | 0820000610 | 611 | 0,0000 | 0,000 | 1793,05593 | 1793,05593 | 1793,05593 | 5379,16779 |
| Мероприятие 7.4. Субсидии на частичное финансирование ( возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы (минимального размера оплаты труда) | администрация | 001 | 0707 | 0821021 | 611 | 28,10 | 51,44160 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 79,54160 | 100% выполнение муниципального задания |
| Мероприятие 7.5. Расходы за счет субсидии на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам | администрация | 001 | 0707 | 0821031 | 611 | 84,5316 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 84,5316 | 100% выполнение муниципального задания |
| Мероприятие 7.6. Расходы за счет субсидии на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работникам бюджетной сферы края, которым предоставляется региональная выплата с 1 октября 2014 года на 10 процентов |  | 001 | 0801 | 0821022 | 611 | 1,986 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,986 | 100% выполнение муниципального задания |
| Мероприятие 7.7. Расходы за счет субсидии на персональные выплаты, устанавливаемые в целях повышения оплаты труда молодым специалистам, персональные выплаты, устанавливаемые с учетом опыта работы приналичии ученой степени, почетного звания, нагрудного знака(значка) |  | 001 | 0707 | 0821031 | 611 | 0,00 | 28,96535 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 28,96535 | 100% выполнение муниципального задания |
| **Итого по подпрограмме ГРБС** | **администрация** | **001** | **\*** | **\*** | **\*** | **1959,8176** | **2275,47803** | **0,0000** | **0,0000** | **0,0000** | **4235,29563** |  |
| **901** | **\*** | **\*** | **\*** | **0,00000** | **0,00000** | **2171,19333** | **2171,19333** | **2171,19333** | **6513,57999** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  | Приложение № 4 к Паспорту муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе" | | | | | |
| Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» | | | | | | | | | | | | |
| Статус (муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | |
| (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | КЦСР | КВР | 2014 год отчетный финансовый год | 2015 год текущий финансовый год | 2016 год очередной финансовый год | 2017 год первый год планового периода | 2018 год второй год планового периода | Итого на период |
| Муниципальная программа | **Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе** | **Всего расходные обязательства по программе** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **16 827,20164** | **17 779,06567** | **17 443,05715** | **17 479,69373** | **17 460,39373** | **86989,41192** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация | 001 | \* | \* | \* | 16827,20164 | 17779,06567 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 34606,26731 |
| 901 | \* | \* | \* | 0,00000 | 0,00000 | 17443,05715 | 17479,69373 | 17460,39373 | 52383,14461 |
| Подпрограма 1 | Новое проектирование музейного пространства | **Всего расходные обязательства по программе** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **1881,16700** | **2046,05888** | **2093,12623** | **2093,12623** | **2093,12623** | **10206,60457** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация | 001 | \* | \* | \* | 1881,16700 | 2046,05888 | 0,00000 | 0,000000 | 0,000000 | 3927,22588 |
| 901 | \* | \* | \* | 0,00000 | 0,00000 | 2093,12623 | 2093,12623 | 2093,12623 | 6279,37869 |
| Подпрограма 2 | Каратуз молодой | **Всего расходные обязательства по программе** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **1959,8176** | **2275,47803** | **2171,19333** | **2171,19333** | **2171,19333** | **10748,87562** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация | 001 | \* | \* | \* | 1959,8176 | 2275,47803 |  |  |  | 4235,29563 |
| 901 | \* | \* | \* |  |  | 2171,19333 | 2171,19333 | 2171,19333 | 6513,57999 |
| Подпрограма 3 | Разитие и пропаганда физической культуры и спорта | **Всего расходные обязательства по программе** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **279,00** | **278,82** | **0,00** | **0,00** | **0,00** | **557,82000** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация | 001 | \* | \* | \* | 279,00 | 278,82 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 557,82000 |
| Подпрограма 4 | Поддержка и развития культурного потенциала | **Всего расходные обязательства по программе** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **1818,26** | **984,82949** | **150,00** | **150,00** | **150,00** | **3253,09399** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация | 001 | \* | \* | \* | 1818,2645 | 984,82949 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 2803,09399 |
| 901 | \* | \* | \* | 0,00 | 0,00 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 450,00000 |
| Подпрограма 5 | Сохранение и развитие библиотечного дела района | **Всего расходные обязательства по программе** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **7366,83756** | **7472,18222** | **7276,57417** | **7276,57417** | **7257,27417** | **36649,44229** |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация | 001 | \* | \* | \* | 7366,83756 | 7472,18222 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 14839,01978 |
| 901 | \* | \* | \* | 0,00 | 0,00 | 7276,57417 | 7276,57417 | 7257,27417 | 21810,42251 |
| Подпрограма 6 | Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района | **Всего расходные обязательства по программе** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **3520,11498** | **4706,69705** | **5737,16342** | **5773,80000** | **5773,80000** | 25511,57545 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация | 001 | \* | \* | \* | 3520,11498 | 4706,69705 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8226,81203 |
| 901 | \* | \* | \* | 0,00 | 0,00 | 5737,16342 | 5773,80000 | 5773,80000 | 17284,76342 |
| Подпрограма 7 | Социальные услуги населению через партнерство некомерческих организаций и власти | **Всего расходные обязательства по программе** | **\*** | **\*** | **\*** | **\*** | **2,00** | **15,00** | **15,00** | **15,00** | **15,00** | 62,00000 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| администрация | 001 | \* | \* | \* | 2,00 | 15,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 17,00000 |
| 901 | \* | \* | \* | 0,00 | 0,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 45,00000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | Приложение № 5 к Паспорту муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе" | | | | | |
| Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе" с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы | | | | | | | | |
| Статус | Наименование муниципальной программы, задачи  муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнитель | Оценка расходов (тыс. руб.), годы | | | | | |
| 2014 год отчетный финансовый год | 2015 год текущий финансовый год | 2016 год очередной финансовый год | 2017 год первый год планового периода | 2018 год второй год планового периода | Итого на период |
| Муниципальная программа | Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе | Всего | 16827,20164 | 17779,06567 | 17443,05715 | 17479,69373 | 17460,39373 | 86989,41192 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) | 7,80 | 325,00 | 19,30 | 19,30 | 0,00 | 371,40000 |
| краевой бюджет | 1782,51416 | 696,00034 | 216,03400 | 216,03400 | 216,03400 | 3126,61650 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 15036,88748 | 16758,06533 | 17207,72315 | 17244,35973 | 17244,35973 | 83491,39542 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| Подпрограмма 1 | Новое проектирование музейного пространства | Всего | 1881,16700 | 2046,05888 | 2093,12623 | 2093,12623 | 2093,12623 | 10206,60457 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| краевой бюджет | 97,46700 | 22,61117 | 0,00000 | 0,00000 | 0,00000 | 120,07817 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 1783,70000 | 2023,44771 | 2093,12623 | 2093,12623 | 2093,12623 | 10086,52640 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| Подпрограмма 2 | Каратуз молодой | Всего | 1959,81760 | 2275,47803 | 2171,19333 | 2171,19333 | 2171,19333 | 10748,87562 |
| в том числе: |  |  |  |  |  | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00000 |
| краевой бюджет | 365,51760 | 317,50695 | 216,034 | 216,034 | 216,034 | 1331,12655 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00000 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 1594,30000 | 1957,97108 | 1955,15933 | 1955,15933 | 1955,15933 | 9417,74907 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  |  | 0,00000 |
| Подпрограмма 3 | Развитие и пропаганда физической культуры и спорта | Всего | 279,00 | 278,820 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 557,82000 |
| в том числе: |  |  |  |  |  | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 279,00 | 278,820 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 557,82000 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| Подпрограмма 4 | Поддержка и развитие культурного потенциала | Всего | 1818,2645 | 984,82949 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 3253,09399 |
| в том числе: |  |  |  |  |  | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 200,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 200,00000 |
| краевой бюджет | 670,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 670,00000 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 1148,2645 | 784,82949 | 150,00 | 150,00 | 150,00 | 2383,09399 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| Подпрограмма 5 | Сохранение и развитие библиотечного дела района | Всего | 7366,83756 | 7472,18222 | 7276,57417 | 7276,57417 | 7257,27417 | 36649,44229 |
| в том числе: |  |  |  |  |  | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 7,80 | 125,00 | 19,30 | 19,30 | 0,00 | 171,40000 |
| краевой бюджет | 649,52956 | 355,88222 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1005,41178 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 6709,50800 | 6991,30000 | 7257,27417 | 7257,27417 | 7257,27417 | 35472,63051 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00000 |
| Подпрограмма 6 | Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района | Всего | 3520,11498 | 4706,69705 | 5737,16342 | 5773,80000 | 5773,80000 | 25511,57545 |
| в том числе: |  |  |  |  |  | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00000 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00000 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00000 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 3520,11498 | 4706,69705 | 5737,16342 | 5773,80000 | 5773,80000 | 25511,57545 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |  | 0,00000 |
| Подпрограмма 7 | Социальные услуги населению через партнерство некоммерческих организаций и власти | Всего | 2,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 62,00000 |
| в том числе: |  |  |  |  |  | 0,00000 |
| федеральный бюджет (\*) | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| краевой бюджет | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| внебюджетные источники | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |
| бюджеты муниципальных образований (\*\*) | 2,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 62,00000 |
| юридические лица | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00000 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к Паспорту подпрограммы «Новое проектирование музейного пространства», реализуемой в рамках муниципальной программы «Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе» | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия  (в натуральном выражении), количество получателей |
| (тыс. руб.), годы | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | КЦСР | КВР | 2014 год отчетный финансовый год | 2015 год текущий финансовый год | 2016 год очередной финансовый год | 2017 год первый год планового периода | 2018 год второй год планового периода | Итого на период |
| Цель: Сохранение и популяризация культурного наследия Каратузского района. | | | | | | | | | | | | |
|
| **Задача 1 Создание нормативных условий хранения и представления музейных предметов** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1. Оборудование конференц-аудитории галереи | администрация | 001 | 0801 | 0810801 | 612 | 9,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 9,50 | Проведение мероприятий в оборудованных помещениях с комфортной обстановкой будет способствовать поддержанию интереса и увеличению числа участников |
| 901 | 0801 | 0810008010 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | 10,00 |
| Мероприятие 1.2. Приобретение приборов поддержания нормативного режима хранения предметов | администрация | 001 | 0801 | 0810801 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 901 | 0801 | 0810008010 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Задача 2 Оформление экспонируемого материала для его пространственного восприятия.** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 2.1. Приобретение баннера | администрация | 001 | 0801 | 0810802 | 612 | 0,50 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,50 | Появление баннера и новых предметов привлечет внимание и увеличит число посетителей |
| 901 | 0801 | 0810008020 | 612 | 0,00 | 0,00 | 1,50 | 0,00 | 0,00 | 1,50 |
| Мероприятие 2.2. Приобретение музейных предметов | администрация | 001 | 0801 | 0810803 | 612 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 |
| 901 | 0801 | 0810008030 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 |
| **Задача 3 Повышение качества представления и доступности музейных предметов.** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 3.1. Реконструкция экспозиций к 30-летию музея | администрация | 001 | 0801 | 0810804 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | Реконструкция двух экспозиций привлечет внимание и увеличит число посещений |
| 901 | 0801 | 0810008040 | 612 | 0,00 | 0,00 | 8,50 | 0,00 | 0,00 | 8,50 |
| Мероприятие 3.2. Оснащение муниципальных музеев и библиотек Красноярского края программным обеспечением, в том числе для ведения электронного каталога за счет средств субсидий из краевого бюджета | администрация | 001 | 0801 | 0817485 | 612 | 80,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,00 | Увеличение числа записей в электронный каталог до 500. |
| 901 | 0801 | 0810074850 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| Мероприятие 3.3 Софинансирование субсидии на оснащение муниципальных музеев и библиотек Красноярского края программным обеспечением, в том числе для ведения электронного каталога | администрация | 001 | 0801 | 0810885 | 612 | 20,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 20,00 | Увеличение числа записей в электронный каталог до 500. |
| 901 | 0801 | 0810885 | 612 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **Задача 4 Обеспечение выполнения муниципального задания Муниципальным бюджетным учреждением культуры «Каратузский районный краеведческий музей»** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятия 4.1.  Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учреждений | администрация | 001 | 0801 | 0810061 | 611 | 1753,70 | 2013,44771 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 3767,14771 | Выполнения муниципального задания 100% |
| 901 | 0801 | 0810000610 | 611 |  |  | 2083,12623 | 2083,12623 | 2083,12623 | 6249,37869 |
| Мероприятие 4.2. Субсидии на частичное финансирование ( возмещение) расходов на региональные выплаты и выплаты, обеспечивающие уровень заработной платы работников бюджетной сферы не ниже размера минимальной заработной платы | администрация | 001 | 0801 | 0811021 | 611 | 16,12 | 22,61117 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 38,7312 | Выполнения муниципального задания 100% |
| 901 | 0801 | 0810010210 | 611 | 0,00 | 0,00000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0000 |
| Мероприятие 4.3. Субсидия на частичное финансирование (возмещение) расходов на повышение минимальных размеров окладов, ставок заработной платы работникам бюджетной сферы края, которым предоставляется региональная выплата, с 1 октября 2014 года на 10 процентов | администрация | 001 | 0801 | 0811022 | 611 | 1,347 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1,3470 | Выполнения муниципального задания 100% |
| 901 | 0801 | 0810010220 | 611 | 0,000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0000 |
| Итого по подпрограмме ГРБС | администрация | 001 | \* | \* | \* | 1881,1670 | 2046,05888 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 3927,22588 |  |
| 901 | \* | \* | \* | 0,000 | 0,000 | 2093,12623 | 2093,12623 | 2093,12623 | 6279,37869 |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  | Приложение № 2  к паспорту подпрограммы "Обеспечение условий предоставления культурно-досуговых услуг населению района" реализуемой в рамках муниципальной программы "Развитие культуры, молодежной политики, физкультуры и спорта в Каратузском районе" | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы | | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия  (в натуральном выражении), количество получателей |
| (тыс. руб.), годы | | | | | |
|  |  |  |  | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | итого |
| Цель: Повышение роли киновидеообслуживания населения Каратузского района, как фактора социально-культурного развития района | | | | | | | | | | | | |
|
| **Задача 1 Укрепление единого информационно-культурного пространства района** | | | | | | | | | | | | |
| Мероприятие 1.1. Создание видеоэнциклопедии "Каратузский район в кинолетописи Красноярского края" | администрация | 001 | 0801 | 0860849 | 612 | 24,30 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 34,3000 | Будет создано 15 видеофильмов о каждом поселении и о жителях муниципального образования "Каратузский район" |
| 901 | 0801 | 0860008490 | 612 | 0,00 | 0,00 | 10,00 | 10,00 | 10,00 | 30,0000 |
| Мероприятие 1.2. Техническое переоснащение видеостудии | администрация | 001 | 0801 | 0860850 | 612 | 15,00 | 15,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 30,0000 |  |
| 901 | 0801 | 0860008500 | 612 | 0,00 | 0,00 | 15,00 | 15,00 | 15,00 | 45,0000 |  |
| Мероприятие 1.3. Участие в краевых и зональных спортивных соревнованиях: | администрация | 001 | 1101 | 0860857 | 612 | 0,00 | 101,8300 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 101,8300 | Увеличение числа жителей систематическим занятием спортом |
| 901 | 1101 | 0860008570 | 612 | 0,00 | 0,0000 | 195,00 | 195,00 | 195,00 | 585,0000 |
| Мероприятие 1.4.. Проведение районных спортивных соревнований: | администрация | 001 | 1101 | 0860858 | 612 | 0,00 | 22,0000 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 22,0000 | Привлечение населения всех возрастов к систематическому занятию физкультурой ежегодно на 5% к количеству участников |
| 901 | 1101 | 0860008580 | 612 | 0,00 | 0,0000 | 237,00 | 237,00 | 237,00 | 711,0000 |
| Мероприятие 1.5. Проведение районных спортивных праздников: | администрация | 001 | 1101 | 0860859 | 612 | 0,00 | 76,3500 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 76,3500 | Увеличение числа жителей систематическим занятием спортом |
| 901 | 1101 | 0860008590 | 612 | 0,00 | 0,00 | 130,00 | 130,00 | 130,00 | 390,0000 |
| Мероприятие 1.6. Участие в краевых, зональных и районных культурных акциях | администрация | 001 | 0801 | 0860854 | 612 | 0,00 | 16,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 16,0000 | Увеличение числа коллективов со званием "народный ", "образцовый на два коллектива |
| 901 | 0801 | 0860008540 | 612 | 0,00 | 0,00 | 73,90 | 73,90 | 73,90 | 221,7000 |
| Мероприятие 1.7. Государственные и традиционно-праздничные мероприятия | администрация | 001 | 0801 | 0860855 | 612 | 0,00 | 42,57051 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 42,57051 | Количество посетителей платных культурно- досуговых мероприятий, проводимых учреждениями культуры увеличится к 2017 году на сто двадцать человек Увеличение числа посетителей культурно-досуговых мероприятий на пять тысяч человек Воспитание у молодежи патриотизма, любви к своей Родине. |
| 901 | 0801 | 0860008550 | 612 | 0,00 | 0,00 | 39,50 | 39,50 | 39,50 | 118,50000 |
| Мероприятие 1.8.Проведение районных фестивалей, сельских творческих олимпиад. | администрация | 001 | 0801 | 0860856 | 612 | 0,00 | 10,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 10,00000 | Количество посетителей платных культурно- досуговых мероприятий, проводимых учреждениями культуры увеличится к 2017 году на сто двадцать человек Увеличение числа посетителей культурно-досуговых мероприятий на пять тысяч человек Воспитание у молодежи патриотизма, любви к своей Родине. |
| 901 | 0801 | 0860008560 | 612 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 30,00 | 90,00000 |
| Мероприятие 1.9. Реализация на территории района проектов и акций | администрация | 901 | 0801 | 0860008600 | 612 | 0,00 | 0,00 | 30,00 | 30,00 | 30,00 | 90,00000 |  |
| **Задача 2 Обеспечение выполнения муниципального задания муниципальным бюджетным учреждением культуры "Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района"** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Мероприятие 2.1. Обеспечение деятельности (оказание услуг) подведомственных учрежедений | администрация | 001 | 0801 | 0860061 | 611 | 3480,81498 | 4412,94654 | 4976,76342 | 5013,40000 | 5013,40000 | 22897,32494 |  |
| Итого по подпрограмме ГРБС | \* | \* | \* | \* | \* | 3520,11498 | 4706,69705 | 5737,16342 | 5773,80000 | 5773,80000 | 25511,57545 |  |

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2015 с. Каратузское № 798-п

О внесении изменений в постановление администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 417-п «Об утверждении Порядка проведения плановых и внеплановых проверок при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в Каратузском районе»

На основании решения Каратузского районного Совета депутатов от 13.10.2015 года № 02-08 «О внесении изменений в структуру администрации Каратузского района», в соответствии с пунктом 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон), постановлением администрации Каратузского района от 25 апреля 2014 № 414-п «Об определении органа местного самоуправления муниципального образования «Каратузский район», уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок», статьей 26 Устава муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В пункте 2 постановления администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 417-п «Об утверждении Порядка проведения плановых и внеплановых проверок при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в Каратузском районе» слова «отделу планирования и экономического развития» изменить на слова «отделу экономического развития».

2. В пункте 1.1 раздела 1 приложения № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 417-п слова «в лице отдела планирования и экономического развития» изменить на слова «в лице отдела экономического развития».

В пункте 1.18 раздела 1 приложения № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 417-п слова «заместитель главы администрации муниципального образования Каратузский район, курирующего деятельность отдела планирования и экономического развития» изменить на слова ««заместитель главы района муниципального образования «Каратузский район», курирующего деятельность отдела экономического развития».

В абзаце 2 пункта 2.2.21 раздела 2 приложения № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 417-п слова «документов отдела планирования и экономического развития» изменить на слова «документов отдела экономического развития».

В пункте 2.3.5 раздела 2 приложения № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 417-п слова «за подписью главы администрации муниципального образования Каратузский район» изменить на слова «за подписью Главы района муниципального образования «Каратузский район»».

В пункте 3.3.4, раздела 3 приложения № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 417-п слова «за подписью главы администрации муниципального образования Каратузский район» изменить на слова «за подписью Главы района муниципального образования «Каратузский район»».

В разделе 7 приложения № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 417-п слова «заместитель главы администрации муниципального образования Каратузский район, курирующего деятельность отдела планирования и экономического развития» изменить на слова ««заместитель главы района муниципального образования «Каратузский район», курирующий деятельность отдела экономического развития».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансам, экономике – руководителя финансового управления Е.С. Мигла.

4.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.11.2015 с. Каратузское № 769-п

Об утверждении положения «О конкурсном отборе (технико-экономических обоснований) субъектов малого и среднего предпринимательства для субсидирования части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)»

В соответствии с мероприятиями муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе» в целях создания благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства, руководствуясь ст. 26- 28 Устава МО «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить положение «О конкурсном отборе (технико-экономических обоснований) субъектов малого и среднего предпринимательства для субсидирования части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Отделу сельского хозяйства администрации района провести конкурсный отбор технико-экономических обоснований субъектов малого и среднего предпринимательства для представления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) с 30 ноября 2015 г. по 11 декабря 2015 года, включительно.

3. Отделу сельского хозяйства администрации района разместить информацию о конкурсном отборе в районном периодическом печатном издании «Знамя труда» и на официальном сайте администрации района karatuzraion.ru.

4. Контроль над исполнением настоящего постановления возложить на

заместителя главы района по сельскому хозяйству, производству и имущественным вопросам Е.И. Тетюхина.

5. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район»».

Глава района К.А. Тюнин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение к постановлению  администрации Каратузского района  от 25.11.2015 № 769-п |

ПОЛОЖЕНИЕ

О конкурсном отборе технико-экономических обоснований субъектов малого и среднего предпринимательства для субсидирования части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Раздел 1 Общие положения

1.1 Организатор Конкурса

Организатор Конкурса и главный распорядитель бюджетных средств – администрация Каратузского района (далее – Организатор конкурса), заказчик муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе», утвержденной постановлением администрации Каратузского района от 31 октября 2013 года № 1127-п (далее – муниципальная Программа).

Организационно-техническое обеспечение конкурса, а также контроль над исполнением условий соглашения на субсидирование части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – соглашение о предоставлении субсидии), осуществляет отдел сельского хозяйства администрации района (далее – Отдел).

Конкурсная документация разработана в соответствии порядком субсидирования части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Положение).

1.2 Адрес для отправления конкурсных заявок

662850, с. Каратузское, ул. Советская, д. 21 каб. № 301

Контактный тел./факс: 8(391 37) 21-5-39.

Контактный e-mail: karatuzpo@rambler.ru

1.3 Предмет конкурса.

1.3.1. Предметом Конкурса является оказание финансовой поддержки субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, которые относятся к данной категории в соответствии с законодательством Российской Федерации (далее – субъекты МСП) в форме предоставления субсидий на компенсацию части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее - субсидии) за счёт средств местного бюджета, а также средств, поступивших в местный бюджет из краевого и федерального бюджетов на эти цели в текущем году (далее – бюджетные средства).

1.3.2.Общий объем финансирования на начало конкурса составляет 1059598,50 рублей, в том числе:

- средства федерального бюджета 1059598,50 рублей

1.3.3. Субсидия предоставляется на возмещение субъекту МСП части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Под развитием производства понимаются процессы, направленные на увеличение сложности, улучшение качества, появление новых элементов и объектов производства.

Под модернизацией производства понимается усовершенствование, обновление производства, в том числе машин, оборудования, технологических процессов, приведение их в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества.

Субсидия предоставляется при условии, что оборудование является новой техникой, не было в употреблении и с момента его выпуска прошло не более трех лет.

Под оборудованием понимается: приобретение оборудования, устройств, механизмов, автотранспортных средств, приборов, аппаратов, агрегатов, установок машин, средств и технологий, соответствующих кодам подраздела 14 «Машины и оборудования», а также кодами 15 3410020-15 3410226, 15 3410340-153410442, 15 342140-153420219, 15 3599300-15 3599309 подраздела 15 «Средства транспортные» Общероссийского классификатора основных средств, утвержденного постановлением Госстандарта Российской Федерации от 26.12.1994 № 359.

1.3.4. Право на участие в конкурсе имеют все субъекты МСП, осуществляющие хозяйственную деятельность на территории Каратузского района.

1.3.5. Поддержка не может оказываться в отношении субъектов малого и (или) среднего предпринимательства:

а) являющихся кредитными организациями, страховыми организациями (за исключением потребительских кооперативов), инвестиционными фондами, негосударственными пенсионными фондами, профессиональными участниками рынка ценных бумаг, ломбардами;

б) являющихся участниками соглашений о разделе продукции;

в) осуществляющих предпринимательскую деятельность в сфере игорного бизнеса;

г) являющихся в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о валютном регулировании и валютном контроле, нерезидентами Российской Федерации;

д) финансовая поддержка субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, не может оказываться субъектам малого и (или) среднего предпринимательства, осуществляющим производство (или) и реализацию подакцизных товаров, а также добычу (или) и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых.

1.3.6. Субсидии предоставляются субъектам МСП на конкурсной основе за счёт бюджетных средств, предусмотренных на реализацию соответствующего мероприятия. Общий размер субсидий не может превышать размера бюджетных ассигнований, предусмотренных в Программе на соответствующий финансовый год.

1.3.7. Субсидии предоставляются из расчета не более 50 процентов произведенных затрат на один субъект малого и среднего предпринимательства.

Максимальный размер субсидии составляет 100,0 тыс. рублей одному субъекту малого или среднего предпринимательства

В случае поступления в бюджет района средств краевого и федерального бюджетов (по итогам конкурса по отбору муниципальных программ для предоставления субсидий бюджетам муниципальных образований края в целях софинансирования мероприятий по поддержке и развитию малого и среднего предпринимательства) и со дня их зачисления на расчетный счет администрации района максимальный размер субсидии составляет 600,0 тыс. рублей одному субъекту малого и (или) среднего предпринимательства.

Поддержка оказывается субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, K, L, M (за исключением кодов 71 и 75), N, O, S, T, U Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2) (при этом поддержка не может оказываться субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим производство и реализацию подакцизных товаров, а также добычу и реализацию полезных ископаемых, за исключением общераспространенных полезных ископаемых).

В 2015 году субсидии из федерального бюджета предоставляются субъектам малого и среднего предпринимательства, осуществляющим деятельность в сфере производства товаров (работ, услуг), за исключением видов деятельности, включенных в разделы G, J, K (за исключением кода 74.2), L, O (за исключением кодов 90 и 92), P, а также относящихся к подклассу 63.3 раздела I Общероссийского классификатора видов экономической деятельности (ОК. 029-2001 (КДЕС ред. 1).

1.4. Конкурсная комиссия

1.4.1. Конкурсная комиссия:

1.4.1.1. рассматривает заявки и документы на предмет соответствия условиям допуска, указанным в пункте 2.2. настоящей конкурсной документации, и заключения о соответствии (несоответствии) субъекта МСП требованиям указанных норм настоящей конкурсной документации и Порядка «субсидирования части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» (приложение 4 к подпрограмме «Финансовая поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства» муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе», утвержденной постановлением администрации Каратузского района от 30.09.2013 года №1127-п);

1.4.1.2. рассматривает оценку технико-экономических обоснований, представленных в составе заявки согласно следующим критериям;

- назначение приобретения оборудования;

- количество созданных рабочих мест;

- объем производства;

- заработная плата работников субъектов МСП.

Каждый критерий, указанный в пункте 1.4.1.3 настоящей конкурсной документации оценивается по баллам в соответствии с максимальным/минимальным значением, установленным в приложении 2 к настоящей конкурсной документации.

1.4.1.3 принимает решение о предоставлении субсидии;

1.4.1.4 принимает решение об отказе в предоставлении субсидии.

1.4.2. Решения принимаются Конкурсной комиссией на заседании и оформляются протоколом в срок, не превышающий 3 рабочих дней после соответствующего заседания Конкурсной комиссии (далее – протокол), который подписывается всеми членами Конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

1.4.3. Конкурсную комиссию возглавляет председатель конкурсной

комиссии. В случае отсутствия председателя конкурсной комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя конкурсной комиссии.

1.4.4. Ведение протокола осуществляет ответственный секретарь Конкурсной комиссии. В случае отсутствия ответственного секретаря Конкурсной комиссии, его обязанности исполняет специалист администрации Каратузского района, временно исполняющий его обязанности по основной должности.

1.4.5. В случае невозможности присутствия на заседании члена комиссии по уважительным причинам (отпуск, болезнь, командировка и т.п.) его полномочия могут быть делегированы другому должностному лицу данной организации, представителем которой является член комиссии.

1.5 Сроки проведения конкурса

1.5.1. Конкурс проводится в период с 30 ноября 2015 г. по 11 декабря 2015 года включительно. Прием конкурсных заявок заканчивается 11 декабря 2015 года в 17- 00 часов.

1.6. К участию в конкурсе допускаются субъекты МСП (далее – Участники конкурса:

1.6.1субъекты МСП осуществляющие свою деятельность на территории Каратузского района, не имеющие задолженности по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты всех уровней и государственные внебюджетные фонды;

1.6.2 подтвердившие соблюдение условий пункта 2.2.2 настоящей Конкурсной документации.

1.6.3. В случае отсутствия участников конкурса или неиспользованных лимитов бюджетных средств, Организатор проводит конкурс повторно в текущем финансовом году. Информация о сроках приема заявок на участие в конкурсе публикуется на официальном сайте администрации Каратузского района karatuzraion.ru

1.6.4. Дополнительно выделенные в текущем году (поступившие из других уровней бюджетов) средства на предоставление субсидии субъектам МСП по данному мероприятию, распределяются между победителями конкурсного отбора, в порядке очерёдности установленной Конкурсной комиссией, без проведения дополнительных конкурсов.

Раздел 2 Подготовка конкурсных заявок

2.1. Предоставление конкурсной документации.

2.1.1. Комплект конкурсной документации может быть получен всеми претендентами в Отделе. Конкурсная документация также может быть получена на сайте администрации Каратузского района [karatuzraion.ru](http://adm.purpe.ru/).

2.1.2. Плата за предоставление конкурсной документации не взимается.

2.2 Порядок представления конкурсной заявки

2.2.1. Для участия в конкурсе Участник конкурса предоставляет материалы конкурсной заявки лично, или направляет заказным письмом или курьером по адресу указанному в пункте 1.2 настоящей конкурсной документации не позднее 17- 00 часов 11 декабря 2015 года.

2.2.2. Субъект малого или среднего предпринимательства, претендующий на получение субсидии для участия в конкурсе, предоставляет в администрацию района заявку, которая должна содержать:

-заявление на предоставление субсидии по форме согласно приложению 1;

-выписку из Единого государственного реестра юридических лиц или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, выданную не ранее чем 1 января текущего года (предоставляется по инициативе заявителя);

-справку инспекции ФНС России по месту учета субъекта малого и (или) среднего предпринимательства о состоянии расчетов по налоговым и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, выданную не ранее чем за 30 дней до даты подачи документов (предоставляется по инициативе заявителя);

-справки: Пенсионного Фонда Российской Федерации о состоянии расчетов по страховым взносам, пеням и штрафам, Фонда социального страхования Российской Федерации о наличии задолженности по уплате страховых взносов в Фонд социального страхования Российской Федерации, полученные в срок не ранее 30 дней до даты подачи заявки (заявок) (предоставляется по инициативе заявителя);

- заверенные субъектом МСП копии действующих договоров на приобретение в собственность оборудования стоимостью свыше 40000,0 (сорок тысяч) рублей, заключенные не ранее 20 декабря 2014 года;

- копии платежных документов, подтверждающие фактическую оплату субъектом малого и среднего предпринимательства оборудования и бухгалтерские документы, подтверждающие постановку на баланс указанного оборудования (субъектами, ведущими бухгалтерский учет) заверенные заявителем;

- сведения о фактическом уровне заработной платы и среднесписочной численности работников субъекта МСП;

- для субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, применявших в отчетном периоде специальные режимы налогообложения справку об имущественном и финансовом состоянии согласно приложению 2;

- технико-экономическое обоснование приобретения оборудования в целях создания и (или) развития, либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Технико-экономическое обоснование готовится субъектом МСП в свободной форме, самостоятельно либо с привлечением организаций, специализирующихся на бизнес - планировании, проектировании и иной подобной деятельности, в том числе научной.

В технико-экономическом обосновании должны быть отражены основные цели и задачи реализации проекта, обоснование приобретения оборудования, подтверждающего цели создания и (или) развития либо модернизации производства, сведения о созданных и сохраненных рабочих местах, показатели развития производства до и после приобретения оборудования, позволяющие сделать вывод о наличии усовершенствований, улучшений, обновлений объекта, приведение его в соответствие с новыми требованиями и нормами, техническими условиями, показателями качества и другими требованиями, связанными с реализацией проекта.

2.2.3. Заявка на участие в конкурсе должна быть прошита, пронумерована, скреплена печатью и подписана Участником конкурса или лицом, уполномоченным таким участником.

Первым листом является опись, затем заявление на предоставление субсидии и остальные документы.

2.2.4. Поступившие заявки регистрируются Отделом в журнале регистрации заявок для участия в конкурсе по отбору субъектов малого и среднего предпринимательства для субсидирования части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг), с указанием даты и времени поступления, предусмотренным для реализации данного мероприятия в текущем году.

2.2.5. Конкурсные заявки, полученные по истечении срока подачи заявок на участие в Конкурсе, не принимаются.

2.2.6. Участник конкурса может внести изменения в заявку до истечения установленного срока подачи заявок или отозвать ее, направив в конкурсную комиссию уведомление в письменном виде.

2.2.7. Один субъект МСП вправе подать только одну заявку.

2.2.8. Заявка и документы возврату субъекту МСП не подлежат.

Раздел 3 Основные требования по мероприятию

3.1. Средства субсидии направляются на софинансирование затрат субъектам МСП, отобранным на конкурсной основе, при условии представления соглашения на субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров заключенного администрацией Каратузского района и получателем субсидии.

3.2. Основными условиями допуска к рассмотрению заявок является соблюдение субъектом МСП следующих требований:

- предоставление Отделу всех документов, в соответствии с условиями и требованиями пункта 2.2.2 настоящей конкурсной документации;

- отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций;

- заработная плата работников субъекта МСП не ниже минимальной оплаты труда.

3.3. Решение о предоставлении или отказе в предоставлении субсидии принимается Конкурсной комиссией.

3.4. Субсидии не предоставляются субъектам МСП:

3.4.1 указанным в частях 3-5 статьи 14 Федерального закона от 24.07.2007 № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации»;

3.4.2 не предоставившие полный пакет документов, указанных в пункте 2.2.2 настоящей конкурсной документации, либо предоставившие в данных документах недостоверные сведения;

3.4.3 в случаях выявления недостоверных сведений, указанных в заявке на получение субсидии.

Раздел 4Конкурсный отбор заявок

4.1. Заседание конкурсной комиссии (далее – заседание) проводится не позднее 10 рабочих дней с момента окончания приема документов от субъекта МСП. Заседание является правомочным, если на нём присутствуют не менее половины её членов.

4.1.1.Конкурсная комиссия рассматривает оценку технико-экономических обоснований, представленных в составе заявок, на основании чего принимает решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении субсидии. Результаты, представленные членами конкурсной комиссии в оценочных листах по каждому проекту, суммируются в сводную оценочную ведомость.

4.1.2. Решение принимается конкурсной комиссией на заседании, и оформляются протоколом в срок, не превышающий 3 рабочих дней после соответствующего заседания конкурсной комиссии (далее – протокол), который подписывается всеми членами конкурсной комиссии, присутствующими на заседании.

4.1.3. При принятии решения о предоставлении субсидии, в первую очередь предоставляется субсидия субъекту МСП, чья заявка набрала наибольший суммарный балл, далее по мере убывания, но в пределах средств предусмотренных на реализацию данного мероприятия в текущем году.

В случае равенства набранных победителями суммарных баллов преимущество отдается победителю, чья заявка зарегистрирована ранее.

4.1.4. Решение об отказе в предоставлении субсидий принимается комиссией в случае, если:

- заявка набрала менее 15 баллов;

- отсутствуют бюджетные средства, предусмотренные на реализацию данного мероприятия.

4.1.5. Решения Конкурсной комиссии принимаются на заседании большинством голосов от числа присутствующих членов конкурсной комиссии. При равенстве голосов решающим является голос председателя конкурсной комиссии.

4.1.6.Решения, принятые конкурсной комиссией, могут быть обжалованы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Отдел в течение пяти рабочих дней, с даты принятия решения Конкурсной комиссией о предоставлении субсидии субъекту МСП направляет уведомление субъекту МСП.

4.1.8. В соответствии с решением Конкурсной комиссии отдел сельского хозяйства администрации района готовит проект распоряжения администрации Каратузского района «О субсидировании части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)» (далее – распоряжение о предоставлении субсидии).

4.1.9. На основании решения Конкурсной комиссии и распоряжения о предоставлении субсидии, отдел в течение 5 рабочих дней готовит проект соглашения о предоставлении субсидии, и направляет его для подписания обеими сторонами.

4.1.10. Организатор Конкурса в сроки, указанные в соглашении о предоставлении субсидии причисляет денежные средства на расчётный счёт субъекта МСП.

4.1.11. Учёт предоставленных субсидий ведет Отдел.

4.1.12. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано субъектом МСП в порядке, предусмотренном действующим законодательством.

4.1.13.   В случае выявления факта нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, отдел сельского хозяйства администрации района принимает решение о возврате субсидии (далее решение о возврате субсидии) в бюджет района с указанием оснований его принятия.

Отдел в течение 3 рабочих дней направляет получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении копию распоряжения о возврате субсидии.

Получатель субсидии в течение 10 календарных дней со дня получения решения о возврате субсидии обязан произвести возврат в бюджет района ранее полученных сумм субсидии, указанных в распоряжении о возврате субсидии, в полном объеме.

В случае если получатель субсидии не возвратил средства в сумме, указанной в распоряжении о возврате субсидии в установленный срок или возвратил их не в полном объеме, администрация Каратузского района обращается в суд о взыскании указанных средств в бюджет в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.1.14. Ответственность за достоверность представляемых Организатору конкурса сведений возлагается на субъекта МСП.

4.1.15. Субъект МСП может обратиться за разъяснениями по содержанию и требованиям Положения и конкурсной документации в Отдел в письменном порядке не позднее, чем за 5 дней до окончания приема заявок на участие в конкурсе. При этом Отдел не позднее 3 дней с даты получения запроса, обязан направить письменный ответ.

4.1.16. Отдел осуществляет контроль об исполнении условий соглашения о предоставлении финансовой поддержки и мониторинг хозяйственной деятельности субъекта МСП, получивших субсидии.

Для проведения мониторинга хозяйственной деятельности субъект МСП получивший субсидию предоставляет отчетность в соответствии с требованиями соглашения о предоставлении финансовой поддержки.

1. Информационная карта

Информационная карта содержит сведения об условиях проведения конкурса и является неотъемлемой частью конкурсной документации.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование | Содержание |
| 1 | Организатор Конкурса | Администрация Каратузского района |
| 2 | Адрес предоставления конкурсных заявок | 662850, с. Каратузское, ул. Советская, 21 каб. 301 |
| 3 | Контактные телефоны | 8(391 37) 2-15-39 |
| 4 | Контактные e-mail | [karatuzpo@rambler.ru](mailto:karatuzpo@rambler.ru). |
| 5 | Участники  Конкурса | Субъекты МСП, выполнившие условия настоящей конкурсной документации |
| 6 | Результаты  Конкурса | По результатам Конкурса, бюджетные средства предусмотренные для финансирования мероприятия «Субсидирование части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)», будут распределены между победителями конкурса, но не более суммы указанной в заявке. |
| 7 | Источники  финансирования | - Финансирование производится за счет средств федерального. |
| 8 | Срок  приема заявок | С 30 ноября 2015 г. по 11 декабря 2015 года, включительно  понедельник – пятница  с 8.00 до 12.00  с 13.00 до 17.00 |
| 9 | Предоставляемые  документы  по Конкурсу | Конкурсная документация размещена на официальном сайте администрации Каратузского района в подразделе «Малый и средний бизнес» раздела «Экономика» [www.karatuzraion.ru»](http://www.karatuzraion.ru), а также на информационном стенде в кабинете 301 администрации района. |
| 10 | Победитель  Конкурса | Победителями конкурса признаются Участники конкурса, выполнившие все условия, предусмотренные настоящей конкурсной документацией, и набравшие наибольшее количество баллов. |

Приложение 1

к положению «О конкурсном отборе

проектов (технико-экономических обоснований)

субъектов малого и среднего предпринимательства

для субсидирования части затрат субъектов малого и (или)

среднего предпринимательства, связанных с приобретением

оборудования в целях создания и (или) развития либо

модернизации производства товаров (работ, услуг).

Главе района

К.А. Тюнину

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

на конкурс по отбору субъектов МСП для субсидирования части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование и организационно-правовая форма субъекта МСП)

Почтовый адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер свидетельства ЕГРИП/ЕГРЮЛ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место государственной регистрации предпринимательской деятельности: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона/факса: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. и контактные данные представителя (для юридических лиц)\*[[1]](#footnote-1):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

( Предоставить документы, подтверждающие полномочия заявителя или представителя действующего от его имени)

Прошу предоставить субсидию в сумме \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей

(цифрами и прописью)

для возмещения затрат, фактически понесенных при приобретении оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров в размере \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

Затраченные средства были направлены на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается конкретное направление расходования средств (оплата услуг соответствующей организации с указанием характеристик приобретённого оборудования)

В качестве документов, подтверждающих фактически произведенные затраты, прилагаю: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(перечисляются документы первичного учета, подтверждающие фактические расходы договоры, счета-фактуры, платежные поручения, накладные, акты приемки выполненных работ и другие)

Общая сумма затрат, понесенных предприятием в соответствии с подтверждающими документами \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должна равняться сумме запрашиваемой субсидии)

Вид деятельности по ОКВЭД, фактический адрес (адрес места осуществления деятельности)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Информация о ранее предоставляемой финансовой поддержки (форма поддержки, сроки, когда и кем оказывалась) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Корреспонденцию в мой адрес направлять по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Настоящим удостоверяю соответствие категориям, установленным статьей 4 Федерального закона от 24 июля 2007 года № 209-ФЗ «О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации», регистрацию и осуществление деятельности на территории муниципального образования Каратузский район, а также отсутствие задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней и налоговых санкций.

Заявляю о том, что:

- на день подачи заявления о предоставлении субсидии в отношении меня как субъекта хозяйственных правоотношений не проводятся процедуры ликвидации юридического лица, отсутствует решение арбитражного суда о признании юридического лица (индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства, не приостановлена деятельность юридического лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, а также отсутствует задолженность по заработной плате сотрудникам;

- в случае получения субсидии обязуюсь сохранить среднюю численность работающих в течение одного года со дня получения субсидии.

Даю свое согласие на проверку и обработку данных, указанных мной в заявлении.

С условиями и порядком предоставления субсидии ознакомлен, достоверность представленной информации гарантирую.

В соответствии с установленным положением к заявлению прилагаются документы на \_\_\_\_ листах.

Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(расшифровка подписи)

МП

Дата подачи заявления «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_\_ г

Приложение 2

к положению «О конкурсном отборе

проектов (технико-экономических обоснований)

субъектов малого и среднего предпринимательства

для субсидирования части затрат субъектов малого и (или)

среднего предпринимательства, связанных с приобретением

оборудования в целях создания и (или) развития либо

модернизации производства товаров (работ, услуг)

Справка

об имущественном и финансовом состоянии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование заявителя)

1. Сведения об имуществе: тыс. рублей

Наименование:

Остаточная стоимость за предшествующий календарный год <\*>

Всего

2. Сведения о финансовом состоянии:

Выручка от реализации товаров (работ, услуг) без учета налога на

добавленную стоимость (доходы от основной деятельности) за предшествующий

календарный год <\*>, тыс. рублей: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

<\*> Для вновь созданной организации или вновь зарегистрированного

индивидуального предпринимателя и крестьянского (фермерского) хозяйства

сведения предоставляются за период, прошедший со дня их государственной

регистрации.

Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(должность)(подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(подпись) (расшифровка подписи)

Приложение 3

к положению «О конкурсном отборе

проектов (технико-экономических обоснований)

субъектов малого и среднего предпринимательства

для субсидирования части затрат субъектов малого и (или)

среднего предпринимательства, связанных с приобретением

оборудования в целях создания и (или) развития либо

модернизации производства товаров (работ, услуг).

**КОЛИЧЕСТВЕННЫЕ ПОКАЗАТЕЛИ**

балльной оценки проектов

конкурса по отбору субъектов МСП, претендующих на предоставление субсидий, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или) модернизации производства товаров

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия оценки | Минимальное/максимальное значение | Количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Назначение приобретения оборудования | организация нового производства продукции | 10 |
| повышение качества выпускаемой продукции (сертификация, приведение в соответствие с ГОСТами, ТУ и т.п.) | 8 |
| энергосбережение и повышение энергоэффективности производства продукции (услуг) | 6 |
| снижение отпускной стоимости единицы продукции (услуг) | 4 |
| технологические изменения процесса производства продукции (услуг) (автоматизация, оптимизация и т.п.) | 2 |
| 2. | Количество созданных рабочих мест (ед.) | от 1 до 3 | 5 |
| от 4 до 6 | 7 |
| от 7 и выше | 10 |
| 3. | Объем производства | увеличение объемов производства продукции (услуг) | 10 |
| объем производства не изменился при расширении ассортимента выпускаемой продукции (услуг) | 7 |
| объем производства не изменился при повышении качества выпускаемой продукции (услуг) | 5 |
| объемы производства продукции (услуг) не изменились | 1 |
| 4. | Заработная плата работников субъектов МСП (%) | увеличилась более чем на 2% | 10 |
| увеличилась до 2% | 5 |
| сохраняется на прежнем уровне | 3 |

Приложение 4

к положению «О конкурсном отборе

проектов (технико-экономических обоснований)

субъектов малого и среднего предпринимательства

для субсидирования части затрат субъектов малого и (или)

среднего предпринимательства, связанных с приобретением

оборудования в целях создания и (или) развития либо

модернизации производства товаров (работ, услуг)

**ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ\***

члена конкурсной комиссии конкурса по предоставлению субсидий, связанных

с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития и (или)

модернизации производства товаров \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность члена конкурсной комиссии)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства – автора проекта (бизнес-плана))

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия оценки | Оценочная шкала | | Количество набранных баллов | Примечание |
| минимальное/  максимальное значение | количество баллов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Назначение приобретения оборудования | организация нового производства продукции (услуги) | 10 |  |  |
| повышение качества выпускаемой продукции (сертификация, приведение в соответствие с ГОСТами, ТУ и т.п.) | 8 |  |  |
| энергосбережение и повышение энергоэффективности производства (услуг) | 6 |  |  |
| снижение отпускной стоимости единицы продукции (услуг) | 4 |  |  |
| технологические изменения процесса производства продукции (услуг) (автоматизация, оптимизация и т.п.) | 2 |  |  |
| 2. | Количество созданных рабочих мест (ед.) | от 1 до 3 | 5 |  |  |
| от 4 до 6 | 7 |  |  |
| от 7 и выше | 10 |  |  |
| 3. | Объем производства | увеличение объемов производства продукции (услуг) | 10 |  |  |
| объем производства не изменился при расширении ассортимента выпускаемой продукции (услуг) | 7 |  |  |
| объем производства не изменился при повышении качества выпускаемой продукции (услуг) | 5 |  |  |
| объемы производства продукции (услуг) не изменились | 1 |  |  |
| 4. | Заработная плата работников субъектов МСП(%) | увеличилась более  чем на 2% | 10 |  |  |
| увеличилась до 2% | 5 |  |  |
| сохраняется на прежнем уровне | 3 |  |  |
| Итого: | | | |  |  |

Подпись члена конкурсной комиссии \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

(расшифровка подписи)

Дата «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_ г.

Примечание.

\* Заполняется собственноручно членом конкурсной комиссии.

Приложение 5

к положению «О конкурсном отборе

проектов (технико-экономических обоснований)

субъектов малого и среднего предпринимательства

для субсидирования части затрат субъектов малого и (или)

среднего предпринимательства, связанных с приобретением

оборудования в целях создания и (или) развития либо

модернизации производства товаров (работ, услуг)

**СВОДНАЯ ОЦЕНОЧНАЯ ВЕДОМОСТЬ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства – автора проекта)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование критерия оценки | Общее количество набранных баллов | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. | Назначение приобретения оборудования |  |  |
| 2. | Количество созданных рабочих мест (ед.) |  |  |
| 3. | Объем производства после производимой модернизации |  |  |
| 4. | Заработная плата работников субъектов МСП (%) |  |  |
| Итого суммарный балл проекта | |  |  |

Примечание.

\* Заполняется Отделом.

Приложение 6

К положению «О конкурсном отборе

проектов (технико-экономических обоснований)

субъектов малого и среднего предпринимательства

для представления субсидии на возмещение

части затрат субъектов малого и (или) среднего

предпринимательства, связанных с приобретением

оборудования в целях создания и (или) развития и

либо модернизации производства товаров (товаров, услуг)»

**СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_\_**

на субсидирование части затрат, связанных с приобретением

оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг)

с. Каратузское «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015 г.

Администрация Каратузского района в дальнейшем «Администрация района», в лице Главы района Константина Алексеевича Тюнина, действующей на основании Устава, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,

(наименование субъекта малого и среднего предпринимательства)

Именуемое (ый) в дальнейшем «Получатель», в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,с другой стороны, вместе именуемые «Сторонами», в целях оказания финансовой поддержки субъектам малого и среднего предпринимательства заключили договор на субсидирование части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) (далее – Соглашение) о нижеследующем:

1. Общие положения

1.1. В целях реализации муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе» (далее – Программа), утвержденной постановлением администрации Каратузского района от 31октября 2013 года № 1127-п, в соответствии с порядком субсидирования части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) на основании решения Конкурсной комиссии от \_\_\_\_ 2015 года Протокол № \_\_\_ и распоряжения администрации Каратузского района от \_\_\_\_\_ 2015 № \_\_\_\_\_\_\_\_, Стороны настоящего соглашения достигли договоренности о действиях каждой из них по организации субсидирования части затрат, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) Получателем.

2. Предмет Соглашения

2.1. Администрация Каратузского района предоставляет Получателю средства \_ бюджета в виде субсидии на возмещение части затрат, фактически понесенных Получателем при приобретении оборудования в целях создания и (или) развития и либо модернизации производства товаров (работ, услуг) за счет средств, выделенных на реализацию Программы (далее – субсидия).

2.2. Размер субсидии составляет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей, в том числе:

за счет средств местного бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_рублей.

за счет средств краевого бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

за счет средств федерального бюджета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рублей.

3. Права и обязанности Сторон

3.1. Администрация:

3.1.1  перечисляет Получателю бюджетные средства в размере, указанном в пункте 2.2 настоящего Соглашения:

- за счет средств местного бюджета, в срок, не превышающий 10 дней со дня подписания настоящего Соглашения.

- средства краевого и (или) федерального бюджетов перечисляются по мере поступления в бюджет муниципального образования Каратузский район, предусмотренные на финансирование данного мероприятия в текущем году.

3.1.2. осуществляет контроль за исполнением условий настоящего Соглашения.

3.1.3. Осуществляет текущий и последующий контроль за эффективным и целевым использованием субсидий.

3.2. Получатель:

3.2.1. Принимает на себя обязательства по сохранению среднесписочной численности рабочих мест на период не менее 1 года со дня получения субсидии.

Количество среднесписочной численности рабочих мест должно быть не менее количества указанного в заявке на участие в конкурсе.

3.2.2. Не продает и не сдает в аренду приобретенное за счет субсидии оборудование в течении 2 лет, с момента получения субсидии.

3.2.3. Предоставляет Администрации района до 10 апреля 2016 года:

- копию сведений о среднесписочной численности работников за предшествующий календарный год с отметкой налогового органа, заверенную Получателем;

- копии налоговой декларации (бухгалтерской отчётности) за прошедший налоговый период заверенную Получателем;

- информационное письмо за подписью получателя поддержки со следующей информацией: сумма налоговых исчисления за отчетный год, объем выпускаемой продукции (объем оказанных услуг), вид оказываемых услуг (ассортимент выпускаемой продукции) создание новых рабочих мест, среднесписочная численность работников (согласно налоговой декларации о среднесписочной численности работников).

3.3. В случае нарушения условий, указанных в пункте 3.2. настоящего Соглашения, Получатель обязан вернуть в местный бюджет средства в течение 10 дней с момента получения требования Администрации района о возврате.

4. Ответственность Сторон

4.1.  В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Срок действия Соглашения, его изменение и

дополнение, разрешение споров

5.1. Настоящее Соглашение вступает в силу с момента его подписания и действует:

в части финансирования – до 31 декабря текущего года;

в части исполнения Сторонами обязательств до полного их исполнения.

5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Соглашению считаются действительными, если они оформлены в письменном виде, подписаны уполномоченными на то лицами и заверены печатями обеих Сторон.

5.3. Споры, возникающие в процессе исполнения настоящего Соглашения, Стороны будут стремиться разрешить путём переговоров. В случае неурегулирования спорных вопросов Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Тексты идентичны, имеют равную юридическую силу.

6. Прочие условия

6.1. Во всем, что не предусмотрено настоящим Соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Изменения и дополнения в настоящее Соглашение вносятся с согласия Сторон и оформляются дополнительными соглашениями, являющимися его неотъемлемой частью.

7. Реквизиты Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Администрация Каратузского района: | Получатель: | |
| 8. Подписи и печати сторон | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  м.п. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2015 г. |

Приложение 7

К положению «О конкурсном отборе

проектов (технико-экономических обоснований)

субъектов малого и среднего предпринимательства

для представления субсидии на возмещение

части затрат субъектов малого и (или) среднего

предпринимательства, связанных с приобретением

оборудования в целях создания и (или) развития и

либо модернизации производства товаров (товаров, услуг)»

СОСТАВ

Конкурсной комиссии по конкурсному отбору проектов субъектов малого и (или) среднего предпринимательства для представления субсидии на возмещение части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг).

Тетюхин Евгений Иванович - заместитель Главы района по сельскому

хозяйству, производству и имущественным

вопросам - председатель комиссии;

Дмитриев Валерий Владимирович-главный специалист отдела сельского

хозяйства, заместитель председателя комиссии.

Члены комиссии:

Мигла Елена Сергеевна - заместитель Главы района по финансам,

экономике - руководитель финансового

управления;

Кузьмина Светлана Васильевна - ведущий специалист отдела экономического

развития;

Стабровская Ольга Дмитриевна - главный специалист отдела экономического

развития;

Корытов Алексей Анатольевич - индивидуальный предприниматель, член

Координационного совета (по согласованию;

Цецура Андрей Владимирович - индивидуальный предприниматель, член

координационного совета (по согласованию)

Карнаухова Анастасия Сергеевна - специалист департамента лесозаготовительной

деревообрабатывающей отрасли и малоэтаж-

ного домостроения МООПС «Сибирь без

границ» (по согласованию)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 с. Каратузское № 785-п

О внесении изменений в постановление от 31.10.2013 №1127-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе»»

В соответствии со статьей 179 Бюджетного кодекса, руководствуясь ст. 26-28 Устава МО «Каратузский район» в целях перспективного развития малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе, создания новых рабочих мест, увеличения налоговых поступлений, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В приложение к постановлению администрации Каратузского района от 31.10.2013 № 1127-п «Об утверждении муниципальной программы «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе»» внести следующие изменения:

1.1 Строку «Ресурсное обеспечение программы» раздела 1 «Паспорт» изменить и изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Ресурсное обеспечение  программы | 4693,80 тыс. руб.:  за счет средств местного бюджета, в том числе по годам:  2014 год -315 тыс. рублей;  2015 год -325 тыс. рублей;  2016 год -325 тыс. рублей;  2017 год -325 тыс. рублей;  2018 год -325 тыс. рублей.  за счет федерального бюджета 2014 год- 818,0 тыс. рублей;  2015 год- 1580,800 тыс. рублей;  за счет краевого бюджета 2015 год-680,0 тыс. рублей. |

1.2 Абзац «Общий объем финансирования составляет 3113,0 тыс. рублей, в том числе

местный бюджет

2014- 315,0 тыс. рублей;

2015- 325,0 тыс. рублей;

2016- 325,0 тыс. рублей;

2017- 325,0 тыс. рублей;

2018- 325,0 тыс. рублей

федеральный бюджет 2014 год- 818,0тыс. рублей;

краевой бюджет 2015 год-680,0 тыс. рублей» раздела 7 «Ресурсное обеспечение Программы» изменить и изложить в следующей редакции:

«Общий объем финансирования составляет 4693,80 тыс. рублей, в том числе

местный бюджет

2014- 315,0 тыс. рублей;

2015- 325,0 тыс. рублей;

2016- 325,0 тыс. рублей;

2017- 325,0 тыс. рублей;

2018- 325,0 тыс. рублей

федеральный бюджет 2014 год- 818,0тыс. рублей;

2015 год – 1580,80 тыс. рублей;

краевой бюджет 2015 год-680,0 тыс. рублей»

1.3 Приложение 1 «к муниципальной программе «Развитие малого и

среднего предпринимательства в Каратузском районе» изменить и изложить

в новой редакции согласно приложению 1 к настоящему постановлению.

1.4 Приложение 2 «к муниципальной программе «Развитие малого и

среднего предпринимательства в Каратузском районе» изменить и изложить

в новой редакции согласно приложению 2 к настоящему постановлению.

1.5 Приложение 2 «к подпрограмме «Финансовая поддержка малого

и среднего предпринимательства» изменить и изложить в новой редакции согласно приложению 3 к настоящему постановлению.

1.6 Строку «Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы» приложения 5 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе» изменить и изложить в следующей редакции:

|  |  |
| --- | --- |
| Объемы и источники финансирования подпрограммы на период действия подпрограммы с указанием на источники финансирования по годам реализации подпрограммы | 4428,80 тыс. рублей, в том числе по годам:  местный бюджет  2014 год – 270,0 тыс. рублей;  2015 год – 270,0 тыс. рублей;  2016 год – 270,0 тыс. рублей;  2017 год – 270,0 тыс. рублей;  2018 год – 270,0 тыс. рублей;  федеральный бюджет  2014 год – 818,0 тыс. рублей;  2015 год – 1580,8 тыс. рублей;  краевой бюджет  2015 год – 680,0 тыс. рублей. |

1.7 Раздел 2.6 Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования приложения 5 к муниципальной программе «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе» изменить и изложить в следующей редакции:

«2.6 Обоснование финансовых, материальных и трудовых затрат (ресурсное обеспечение подпрограммы) с указанием источников финансирования

Объем расходов на реализацию мероприятий подпрограммы на 2014 - 2018 годы составляет 4428,80 тыс. рублей, в том числе по годам:

местный бюджет

2014 год – 270,0 тыс. рублей;

2015 год – 270,0 тыс. рублей;

2016 год – 270,0 тыс. рублей;

2017 год – 270,0 тыс. рублей;

2018 год – 270,0 тыс. рублей

федеральный бюджет

2014 год – 818,0 тыс. рублей;

2015 год – 1580,80 тыс. рублей;

краевой бюджет

2015 год – 680,0 тыс. рублей

Перечень подпрограммных мероприятий с указанием главных распорядителей, распорядителей бюджетных средств, форм расходования бюджетных средств, исполнителей подпрограммных мероприятий, сроков исполнения, объемов и источников финансирования всего и с разбивкой по годам приведен согласно приложению 2 к подпрограмме».

1.8 В третьем абзаце пункта2.1. раздела 2 «Условия предоставления субсидии» приложения 4 к подпрограмме «Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства» цифру 500,0 тыс. рублей заменить на цифру 600.0 тыс. рублей.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы района по сельскому хозяйству, производству и имущественным отношениям.

3. Программные мероприятия, предусмотренные на период 2016-2018 годы, реализуются с 01 января 2016 года.

4. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 1 к постановлению  администрации Каратузского района  от 27.11.2015 № 785-п |

Приложение 1

к муниципальной программе «Развитие малого и

среднего предпринимательства в Каратузском районе»

Распределение планируемых расходов за счет средств районного бюджета по мероприятиям и подпрограммам муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус (Муниципальная программа, подпрограмма) | Наименование программы, подпрограммы | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. рублей), годы | | | | | | | | |
| ГРБС | Рз Пр | ЦСР | ВР | 2014  год | 2015  год | 2016 год | 2017 год | | 2018  год | | итого | |
| Муниципальная программа | «Развитие малого и среднего предпринимательства  в Каратузском районе» | всего расходные обязательства по программе | Х | Х | Х | Х | 1133,0 | 2585,80 | 325,0 | 325,0 | | 325,0 | | 4693,80 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
| Администрация Каратузского района | 001  901 | Х | Х | Х | 1133,0 | 2585,80 | 325,0 | 325,0 | | 325,0 | | 4693,80 | |
|  |  | Х | Х | Х |  |  |  |  | |  | |  | |
| Подпрограмма | «Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности» | всего расходные обязательства по подпрограмме | 001  901 | Х | Х | Х | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | | 40,0 | | 200,0 | |
| в том числе по ГРБС: | 001  901 | Х | Х | Х |  |  |  |  | |  | |  | |
| Администрация Каратузского района | 001  901 | Х | Х | Х | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | | 40,0 | | 200,0 | |
|  |  | Х | Х | Х |  |  |  |  | |  | |  | |
| Подпрограмма | «Переподготовка и повышение квалификации  субъектов малого и среднего предпринимательства и их работников, способствующих повышению конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства» | всего расходные обязательства |  |  |  |  | 5,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | | 15,0 | | 65,0 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
| Администрация Каратузского района | 001  901 |  |  |  | 5,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | | 15,0 | | 65,0 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
| Подпрограмма | «Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства» | всего расходные обязательства | 001  901 |  |  |  | 1088,0 | 2530,80 | 270,0 | 270,0 | | 270,0 | | 4428,80 | |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
| Администрация Каратузского района | 001  901 |  |  |  | 1088,0 | 2530,80 | 270,0 | 270,0 | | 270,0 | | 4428,80 | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
| Статус (Муниципальная программа, подпрограмма, в том числе ВЦП) | Наименование программы, подпрограммы, в том числе ВЦП | Наименование ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | Расходы  (тыс. рублей), годы | | | | | |  | |  |
| ГРБС | Рз. Пр | ЦСР | ВР | 2014  год | 2015  год | 2016  год | | 2017  год | | 2018  год | | итого |
| Мероприятие подпрограммы  Приобретение банера о деятельности малого бизнеса в Каратузском районе из материала поставщика | «Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности» | всего расходные обязательства | 001 | 0412 | 1811801 | 244 | 3,667 |  |  | |  | |  | | 3,667 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Администрация Каратузского района | 001 | 0412 | 1811801 | 244 | 3,667 |  |  | |  | |  | | 3,667 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Мероприятие подпрограммы  Приобретение сувениров, рамок, благодарственных писем для награждения юбиляров в малом бизнесе | «Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности» | всего расходные обязательства | 001  901 | 0412 | 1811802  1810018020 | 244 | 4,812 | 10,0 | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 74,812 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Администрация Каратузского района | 001  901 | 0412 | 1811802  1810018020 | 244 | 4,812 | 10,0 | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 74,812 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Мероприятие подпрограммы  Приобретение призов за участие в конкурсе | «Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности» | всего расходные обязательства | 001  901 | 0412 | 1811803  1810018030 | 244 | 31,521 | 30,0 | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 121,521 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Администрация Каратузского района | 001  901 | 0412 | 1811803  1810018030 | 244 | 31,521 | 30,0 | 20,0 | | 20,0 | | 20,0 | | 121,521 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Мероприятие подпрограммы  Субсидии субъектам малого и среднего предпринимательства на возмещение части затрат связанных с обучением, переобучением работников и повышением квалификации | «Переподготовка и повышение квалификации  субъектов малого и среднего предпринимательства  и их работников, способствующих повышению  конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства» | всего расходные обязательства | 001  901 | 0412 | 1821804  1820018040 | 810 | 5,0 | 15,0 | 15,0 | | 15,0 | | 15,0 | | 65,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Администрация Каратузского района | 001  901 | 0412 | 1821804  1820018040 | 810 | 5,0 | 15,0 | 15,0 | | 15,0 | | 15,0 | | 65,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Мероприятие подпрограммы  Субсидирование затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в области ремесел и народных художественных промыслов на сырье, расходные материалы и инструменты, необходимые для изготовления продукции и изделий | «Финансовая поддержка малого  и среднего предпринимательства» | всего расходные обязательства | 001  901 | 0412 | 1831806  1830018060 | 810 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | | 70,0 | | 70,0 | | 350,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Администрация Каратузского района | 001  901 | 0412 | 1831806  1830018060 | 810 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | | 70,0 | | 70,0 | | 350,0 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Мероприятие подпрограммы  Субсидирование части затрат субъектов малого и (или) среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг). | «Финансовая поддержка малого  и среднего предпринимательства» | всего расходные обязательства | 001  901 | 0412 | 1831808  1830018080 | 810 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 1000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Администрация Каратузского района | 001  901 | 0412 | 1831808  1830018080 | 810 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | | 200,0 | | 200,0 | | 1000,00 |
|  |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Мероприятие подпрограммы  Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета | «Финансовая поддержка малого  и среднего предпринимательства» | всего расходные обязательства | 001 | 0412 | 1835064 | 810 | 818,0 | 1580,80 |  | |  | |  | | 2398,80 |
| в том числе по ГРБС: |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
| Администрация Каратузского района | 001 | 0412 | 1835064 | 810 | 818,0 | 1580,80 |  | |  | |  | | 2398,80 |
| Мероприятие подпрограммы  Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств краевого бюджета | «Финансовая поддержка малого  и среднего предпринимательства» | всего расходные обязательства |  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  |
|  | 001 | 0412 | 1837607 | 810 |  | 680,0 |  | |  | |  | | 680,0 |
| в том числе по ГРБС: | 001 | 0412 | 1837607 | 810 |  | 680,0 |  | |  | |  | | 680,0 |
| Администрация Каратузского района | 001 | 0412 | 1837607 | 810 |  | 680,0 |  | |  | |  | | 680,0 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 2 к постановлению  администрации Каратузского района  от 27.11.2015 № 785-п |

Приложение 2

к муниципальной программе «Развитие малого и

среднего предпринимательства в Каратузском районе»

Ресурсное обеспечение и прогнозная оценка расходов на реализацию целей муниципальной программы Каратузского района с учетом источников финансирования, в том числе по уровням бюджетной системы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы | Ответственный исполнитель, соисполнители | Оценка расходов (тыс. рублей), годы | | | | | |
| 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | итого |
| Муниципальная программа | Муниципальная программа «Развитие малого и среднего предпринимательства в Каратузском районе» | Всего | 1133,0 | 2585,80 | 325,0 | 325,0 | 325,0 | 4693,80 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) | 818,0 | 1580,80 |  |  |  | 2398,80 |
| краевой бюджет |  | 680,0 |  |  |  | 680,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет (\*\*) | 315,0 | 325,0 | 325,0 | 325,0 | 325,0 | 1615,0 |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма | «Формирование положительного образа предпринимателя, популяризация роли предпринимательства в обществе, проведение публичных и иных мероприятий, способствующих повышению престижа предпринимательской деятельности» | Всего | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 200,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) |  |  |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет (\*\*) | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 200,0 |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма | «Переподготовка и повышение квалификации субъектов малого и среднего предпринимательства и их работников, способствующих повышению конкурентоспособности субъектов малого и среднего предпринимательства» | Всего | 5,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 65,0 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) |  |  |  |  |  |  |
| краевой бюджет |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет (\*\*) | 5,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 65,0 |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |
| Подпрограмма | «Финансовая поддержка малого и среднего предпринимательства» | Всего | 1088,0 | 2530,80 | 270,0 | 270,0 | 270,0 | 4428,80 |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет (\*) | 818,0 | 1580,80 |  |  |  | 2398,82 |
| краевой бюджет |  | 680,0 |  |  |  | 680,0 |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет (\*\*) | 270,0 | 270,0 | 270,0 | 270,0 | 270,0 | 1350,0 |
| юридические лица |  |  |  |  |  |  |

Глава района К.А. Тюнин

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Приложение 3 к постановлению  администрации Каратузского района  от 27.11.2015 № 785-п |

Приложение 2

к подпрограмме «Финансовая поддержка малого

и среднего предпринимательства»

Перечень мероприятий подпрограммы с указанием объема средств на их реализацию и ожидаемых результатов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование программы, подпрограммы | ГРБС | Код бюджетной классификации | | | | |  | Расходы  (тыс. руб.), годы | | | | | Ожидаемый результат от реализации подпрограммного мероприятия (в натуральном выражении) |
| ГРБС | | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 год | 2015  год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | Итого на период |
| Цель подпрограммы: создание благоприятных условий, способствующих устойчивому функционированию и развитию малого и среднего предпринимательства | | | | | | | | | | | |  |  |
| 1.Задача поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства в приоритетных для района областях | | | | | | | | | | | |  |  |
| 1.1 Субсидирование затрат субъектам малого и среднего предпринимательства в области ремесел и народных художественных промыслов на сырье, расходные материалы и инструменты, необходимые для изготовления продукции и изделий | Администрация Каратузского района | 001  901 | 0412 | | 1831806,  1830018060 | 810 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 70,0 | 350,0 | Финансовая поддержка 2 предпринимате-  лей ежегодно |
| 1.2 Субсидирование части затрат субъектов малого и среднего предпринимательства, связанных с приобретением оборудования в целях создания и (или) развития либо модернизации производства товаров (работ, услуг) | Администрация Каратузского района | 001  901 | 0412 | | 1831808,  1830018080 | 810 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 200,0 | 1000,0 | Финансовая поддержка 2 предпринимателя ежегодно |
| 1.3 Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств федерального бюджета | Администрация Каратузского района | 001 | 0412 | | 1835064 | 810 | 818,0 | 1580,80 |  |  |  | 2398,80 | Финансовая поддержка 5 предпринимате-  лей |
| 1.4 Поддержка субъектов малого и среднего предпринимательства, включая крестьянские (фермерские) хозяйства, за счет средств краевого бюджета | Администрация Каратузского района | 001 | 0412 | | 1837607 | 810 |  | 680,0 |  |  |  | 680,0 | Финансовая поддержка 2 предпринимате-  лей |
| Итого по подпрограмме |  |  |  | |  |  | 1088,0 | 2530,80 | 270,0 | 270,0 | 270,0 | 4428,80 |  |

Глава района К.А. Тюнин

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2015 с. Каратузское № 797 - п

О проведении профилактических мероприятий по недопущению несчастных случаев вызванных обильным выпадением снега

В целях обеспечения бесперебойной работы объектов жизнеобеспечения, коммунальной инфраструктуры, социальных объектов, предотвращения несчастных случаев, связанных с выпадением обильных осадков на территории района, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Рекомендовать главам сельсоветов, руководителям организаций и предприятий района независимо от организационно-правовой формы собственности:

организовать регулярное проведение обследований подведомственных зданий и сооружений на предмет выявления накопления снежного покрова, грозящего обрушением кровли, а также наличие наледи и сосулек на кровлях зданий;

по необходимости проводить работы по очистке от снега крыш и удаления наледи и сосулек;

при проведении работ следить за соблюдением правил техники безопасности;

информацию о ходе выполнения работ еженедельно (по пятницам) предоставлять в ЕДДС администрации района.

2. Рекомендовать главам сельсоветов:

регулярно проводить расчистку улично-дорожной сети поселений, подъездных путей к объектам здравоохранения, образования, источникам противопожарного водоснабжения (пожарные водоемы, пирсы, гидранты), жизнеобеспечения (котельные, водозаборные сооружения);

организовать очистку придомовых территорий граждан пожилого возраста с привлечением волонтеров, работников социальной защиты населения;

проводить разъяснительную работу с населением о необходимости очистки крыш домов, надворных построек от снега во избежание их обрушения и придомовых территорий в целях недопущения подтопления талыми водами в весенний период 2016 года;

информацию о ходе выполнения работ еженедельно (по пятницам) предоставлять в ЕДДС администрации района.

3. Старшему оперативному дежурному ЕДДС (А.Н. Благодатских) обеспечить сбор и обобщение поступающей информации.

4.Главному специалисту отдела по делам ГО, ЧС и ПБ администрации района (А.Н. Цитович) информировать население, через средства массовой информации о необходимости очистки крыш домов, надворных построек и придомовых территорий.

5.Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на В.А. Дулова, заместителя главы района по оперативным вопросам, строительству и жилищно-коммунальному хозяйству.

6.Опубликовать постановление на официальном сайте администрации Каратузского района с адресом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет – www.karatuzraion.ru.

7. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2015 с. Каратузское № 792-п

О создании районной межведомственной комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» программы Красноярского края "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 22.06.2006 № 637 «О мерах по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом», и в целях реализации Постановления Правительства Красноярского края от 30 сентября 2013 г № 502-П «Об утверждении государственной Программы Красноярского края "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ", руководствуясь ст. 27.1, ст. 28 Устава Муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердитьрайонную межведомственную комиссию по обеспечению реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» программы Красноярского края "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"согласно приложению № 1.

2. Определить уполномоченным органом по вопросам реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» программы Красноярского края "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"администрацию Каратузского района (далее – уполномоченный орган).

3.Утвердить положение о районной межведомственной комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» программы Красноярского края "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"согласно приложению № 2.

4.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление от 28.10.2013г. № 1010-п «О создании межведомственной комиссии по обеспечениюреализации программы Красноярского края«Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом, на 2013- 2020 годы» считать утратившим силу.

6. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район»».

Глава района К.А. Тюнин

Приложение № 1к постановлению

администрации Каратузского района

от 30.11.2015 № 792-п

Состав

районной межведомственной комиссии по обеспечению реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» программы Красноярского края "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Тюнин Константин Алексеевич | -глава района, председатель комиссии; |
| Шункина Ирина Львовна | - директор КГКУ «ЦЗН Каратузского района», заместитель председателя комиссии (посогласованию); |
| Стабровская Ольга Дмитриевна | - главный специалист отдела экономического развитияадминистрации Каратузского района, секретарькомиссии; |
| Члены комиссии: |  |
| Зейб Екатерина Андреевна  Савин Андрей Алексеевич | - главный специалист - эксперт территориального пункта УФМС России по Красноярскому краю в Каратузском районе, референт ГГС РФ 2 кл. (по согласованию);  - заместитель главы района по социальным вопросам – руководитель образования администрации Каратузского района; |
| Пинчук Татьяна Александровна | - главный врач КГБУЗ «Каратузская РБ»(по согласованию); |
| Корытов Анатолий Федорович  Бондарь Алексей Викторович | -руководитель Управления социальной защиты населения администрации Каратузского района(по согласованию);  - начальник отдела полиции № 2 МО МВД России «Курагинский» (по согласованию); |
| Золотухина Галина Александровна | - начальник отдела по взаимодействию и работе с работодателямиКГКУ «ЦЗН Каратузского района» (по согласованию); |
| Дэка Эдуард Владимирович  Дэка Галина Васильевна  Кузьмина Светлана Васильевна  Дмитриев Валерий Владимирович | - главный специалист отдела по взаимодействию с территориями, организационной работы и кадрам администрации Каратузского района;  - главный специалист по охране труда администрации Каратузского района;  - ведущий специалист отдела экономического развития администрации Каратузского района;  -главный специалист отделасельского хозяйства администрации Каратузского района |

Приложение № 2 к постановлению

администрации Каратузского района

от 30.11.2015 № 792-п

Положение

о районной межведомственной комиссии обеспечению реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» программы Красноярского края "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"

1. Общие положения

1.1. Районная межведомственная комиссия по обеспечению реализации подпрограммы «Оказание содействия добровольному переселению в Красноярский край соотечественников, проживающих за рубежом» программы Красноярского края "СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ"(далее - комиссия) является постоянным коллегиальным органом, осуществляющим взаимодействие органов местного самоуправления, организаций и учреждений в пределах полномочий органов местного самоуправления в целях организации участия Каратузского района впрограмме Красноярского края «СОДЕЙСТВИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ»(далее – программа).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, актами Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации, законами Красноярского края, распоряжениями и указами Губернатора Красноярского края, постановлениями и распоряжениями Правительства Красноярского края, решениями Каратузского районного Совета депутатов, постановлениями и распоряжениями главырайона, а также настоящим Положением.

2. Функции комиссии

На комиссию возлагаются следующие функции:

2.1.Подготовка и рассмотрение инициативных предложений по взаимодействию органов местного самоуправления, организаций и учреждений по вопросам участия района в реализации [программы](consultantplus://offline/ref=9D6393F7CBCB49CF0ACE5CA677E37F9DB1776EFB19DF83E3FBFCD53B5C06B7D52B4A67A7593D06C096F862OCH9E) в пределах полномочий органов местного самоуправления.

2.2. Рассмотрение вопросов, связанных с приемом и обустройством переселенцев на территории вселения.

2.3. Рассмотрение заявлений потенциальных участников программы и принятие решений.

2.4. Рассмотрение проектов нормативных правовых актов, необходимых для реализации программы, и выработка соответствующих рекомендаций.

2.5 Заслушивание на заседаниях комиссии информации о ходе реализации программы на территории муниципального образования «Каратузский район».

2.6Организация работы по информационному обеспечению реализации программы.

3. Порядок организации работы комиссии

3.1. Комиссия формируется в составе председателя комиссии, его заместителей, секретаря и членов комиссии.

3.2. В состав комиссии входят представители администрации Каратузского района, территориального отдела УФМС России по Красноярскому краю, управления образования администрации Каратузского района,КГБУЗ «Каратузская РБ»,управления социальной защиты населения администрации Каратузского района,КГКУ «ЦЗН Каратузского района», ОП №2 МО МВД России «Курагинский» (по согласованию).

3.3.Председатель комиссии:

- возглавляет работу комиссии и обеспечивает контроль за исполнением ее решений;

- контролирует перспективное и текущее планирование работы комиссии;

- представляет комиссию во взаимоотношениях с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, органами исполнительной власти края, контрольно-надзорными органами, органом местного самоуправления района, организациями;

- осуществляет руководство взаимодействием комиссии со средствами массовой информации, подготовкой информационных сообщений о программе и ходе ее реализации, проведением информационно-разъяснительной работы в ходе реализации программы на территории района.

3.4. В отсутствие председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии по поручению председателя.

3.5. Председатель комиссии и другие члены комиссии осуществляют свою деятельность на общественных началах.

3.6. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует более половины ее состава.

3.7. Члены комиссии обладают равными правами при обсуждении рассматриваемых на заседании комиссии вопросов. Решения комиссии принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов комиссии и оформляются протоколом, который подписывает председатель комиссии (председательствующий на заседании комиссии).

3.8. На основании решений комиссии, принятых в пределах ее компетенции, могут разрабатываться проекты нормативно-правовых актов главы района и Каратузского районного Совета депутатов, которые предоставляются на рассмотрение в установленном порядке.

3.9. Организационное, материально-техническое и иное обеспечение деятельности комиссии осуществляется уполномоченным органом по вопросам реализации программы.

4. Права и обязанности комиссии

4.1. Комиссия имеет право:

4.1.1. В установленном порядке запрашивать и получать информацию по вопросам реализации [программы](consultantplus://offline/ref=9D6393F7CBCB49CF0ACE5CA677E37F9DB1776EFB19DF83E3FBFCD53B5C06B7D52B4A67A7593D06C096F862OCH9E).

4.1.2. Участвовать в проводимых органами исполнительной власти Красноярского края семинарах и совещаниях по вопросам реализации программы.

4.2. Комиссия обязана:

4.2.1. Своевременно и качественно выполнять возложенные на нее функции в соответствии с законодательством Российской Федерации, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами.

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2015 с. Каратузское № 799-п

О внесении изменений в постановление администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 415-п «Об утверждении Порядка взаимодействия заказчиков, уполномоченных органов, уполномоченных учреждений и органа местного самоуправления муниципального образования Каратузский район, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок при согласовании возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в Каратузском районе»

На основании решения Каратузского районного Совета депутатов от 13.10.2015 г № 02-08 «О внесении изменений в структуру администрации Каратузского района», в соответствии с пунктом 25 части 1 статьи 93, частями 1 и 7 статьи 55, частями 1- 3 статьи 71, частями 1 и 3 статьи 79, частью 18 статьи 83 Федерального закона Российской Федерации от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», Приказом Министерства экономического развития Российской Федерации от 13 сентября 2013 года № 537 «Об утверждении Порядка согласования применения закрытых способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей), возможности заключения (заключения) контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)», постановлением администрации Каратузского района от 25 апреля 2014 года № 414-п «Об определении органа местного самоуправления муниципального образования Каратузский район, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок», статьей 26 Устава муниципального образования Каратузский район, в целях организации работы по согласованию возможности заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд в муниципальном образовании «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Приложение №1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 415-п изменить и изложить согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

2. В пункте 1 приложения № 2 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 415-п слова «в лице отдела планирования и экономического развития» изменить на слова «в лице отдела экономического развития».

В пункте 1.8 приложения № 2 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 415-п слова «каб. 302» изменить на слова «каб.211».

В пункте 1.9 приложения № 2 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 415-п слова «отдела планирования и экономического развития» изменить на слова «отдела экономического развития».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансам, экономике – руководителя финансового управления Е.С. Мигла.

4.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1 к

постановлению администрации

Каратузского района

от 30.11.2015 № 799-п

СОСТАВ

комиссии по согласованию возможности заключения контракта

с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем)

при осуществлении закупок для обеспечения муниципальных нужд

в Каратузском районе

|  |  |
| --- | --- |
| Стабровская  Ольга Дмитриевна  Кузьмина  Светлана Васильевна  Ермилова  Елена Михайловна | -главный специалист отдела экономического развития администрации Каратузского района, председатель комиссии;    -ведущий специалист отдела экономического развития администрации Каратузского района, заместитель председателя;  -специалист 1 категории отдела экономического развития администрации Каратузского района, секретарь комиссии. |
|  | Члены комиссии: |
| Новохацкая Наталья Викторовна | -ведущий специалист отдела сельского хозяйства администрации Каратузского района; |
| Бодрова Римма Юрьевна | - экономист отдела планирования, анализа и статистики Муниципального специализированного бюджетного учреждения по ведению бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия» (по согласованию). |

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2015 с. Каратузское № 796-п

О внесении изменений в постановление администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 414-п «Об определении органа местного самоуправления муниципального образования Каратузский район, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок»

На основании решения Каратузского районного Совета депутатов от 13.10.2015 года № 02-08 «О внесении изменений в структуру администрации Каратузского района», руководствуясь Федеральным законом Российской Федерации от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее-Закон), статьей 26 Устава муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в пункт 1 постановления от 25.04.2014 № 414-п «Об определении органа местного самоуправления муниципального образования Каратузский район, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок» следующего содержания: слова «в лице отдела планирования и экономического развития администрации Каратузского района» заменить на слова « в лице отдела экономического развития администрации Каратузского района».

2. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансам, экономике – руководителя финансового управления Е.С. Мигла.

3. Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

30.11.2015 с. Каратузское № 795-п

О внесении изменений в постановление от 25.04.2015 № 416 «Об утверждении Порядка рассмотрения жалоб на действия (бездействие) заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы, контрактного управляющего в отношении закупок для обеспечения муниципальных нужд в Каратузском районе»

Руководствуясь Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон), постановлением администрации Каратузского района от 25 апреля 2014 года № 414-п «Об определении органа местного самоуправления муниципального образования Каратузский район, уполномоченного на осуществление контроля в сфере закупок», статьей 26 Устава муниципального образования «Каратузский район», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. В абзаце первом пункта 2 раздела 1 приложения № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 г. № 416-п после слов «в лице отдела» исключить слова «планирования и».

2. В абзаце 1 пункта 6 раздела 1 приложения № 1 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 г. № 416-п слова «каб. 302» заменить на слова кабинет 211.

3. В подпункте 2.1.1 пункта 2.1 раздела 2 после слов «отдела» исключить слова «планирования и».

4. Приложение № 2 к постановлению администрации Каратузского района от 25.04.2014 № 416-п изменить и изложить согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.

5.Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по финансам, экономике – руководителя финансового управления Е.С. Мигла.

6.Постановление вступает в силу в день, следующий за днем его официального опубликования в периодическом печатном издании Вести муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А. Тюнин

ПРИЛОЖЕНИЕ №2

к постановлению администрации

Каратузского района

от 30.11.2015 № 795-п

СОСТАВ

комиссии по рассмотрению жалоб на действия (бездействие)

заказчика, уполномоченного органа, уполномоченного учреждения, специализированной организации, комиссии по осуществлению

закупок, ее членов, должностных лиц контрактной службы,

контрактного управляющего в отношении закупок

для обеспечения муниципальных нужд в Каратузском районе

|  |  |
| --- | --- |
| Стабровская  Ольга Дмитриевна  Кузьмина  Светлана Васильевна  Ермилова Елена Михайловна | -главный специалист отдела экономического развития администрации Каратузского района, председатель комиссии;  -ведущий специалист отдела экономического развития администрации Каратузского района, заместитель председателя;  -специалист 1 категории отдела экономического развития администрации Каратузского района, секретарь комиссии. |
|  | Члены комиссии: |
| Новохацкая Наталья Викторовна | -ведущий специалист сельского хозяйства администрации Каратузского района (по согласованию); |
| Бодрова Римма Юрьевна | -экономист МСБУ «Районная централизованная бухгалтерия» (по согласованию). |

АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАТУЗСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.11.2015 с. Каратузское № 789 -п

Об основных направлениях развития муниципального архива в 2016 году

Рассмотрев рекомендации Архивного агентства Красноярского края о планировании работы архивных учреждений края на 2016 год, в целях устойчивого и эффективного развития архивного дела в Каратузского района Красноярского края, с учётом сложившейся и прогнозируемой экономической ситуации в соответствии с п.1 ст.25 Устава Муниципального образования «Каратузский район», постановления администрации Каратузского района №1193-п от 07.12.2009 года «О порядке подготовки проектов нормативных правовых актов, правовых актов, писем Главы района», ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.Утвердить «Основные направления развития муниципального архива на 2016 год согласно приложению № 1.

2.Утвердить «Показатели основных направлений развития муниципального архива на 2016 год», согласно приложению № 2.

3.Утвердить график упорядочения документов постоянного срока хранения организаций – источников комплектования муниципального архива в 2016 году, согласно приложению № 3.

4.Утвердить график приёма документов организаций – источников комплектования муниципального архива в 2016 году, согласно приложению № 4.

5.Утвердить график комплексных проверок в организациях – источниках комплектования муниципального архива Каратузского района в 2016 году, согласно приложению № 5.

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы района по социальным вопросам – руководителя управления образования (А.А. Савин).

7. Архивному отделу администрации района (О.В. Алехина) направить копию данного постановления с приложениями 3, 4 и 5 в адрес организаций - источников комплектования муниципального архива.

8.Постановление вступает в силу в день, следующий за днём его официального опубликования в периодическом печатном издании «Вести Муниципального образования «Каратузский район».

Глава района К.А Тюнин

Приложение №1 к постановлению

администрации

Каратузского района №789 от 27.112015

**План работы архивного отдела**

**администрации Каратузского района на 2016 год**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименований мероприятий | Срок  исполнения | Приме  чание |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
|  | ***1.В сфере правового, организационного, кадрового обеспечения:*** |  |  |
| 1.1 | Принять участие в краевом совещании по итогам работы за 2015 год и основным направлениям развития архивного дела в Красноярском крае на 2016 год | В течении года |  |
| 1.2 | Подготовить и представить в архивное агентство:  -показатели основных направлений развития на 2017 год;  -показатели результатов деятельности за 2016 год и приложения;  -отчет за I полугодие | 25 ноября  30 ноября  30 июня |  |
| 1.3 | Реализация закона Красноярского края от 21.12.2010 года №11-5564 «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями в области архивного дела» | В течении года |  |
| 1.4 | Организовать и провести совещание по итогам работы за 2015 год муниципального архива с организациями – источниками комплектования | 03 марта |  |
| 1.5 | Продолжить работу в рамках административного регламента о представлении государственных и муниципальных услуг в области архивного дела, а так же работу по предоставлению данных услуг в электронном виде | В течении года |  |
| 1.6 | Продолжить рассматривать возможность проведения мероприятий по устранению недостатков, выявленных в ходе реализации долгосрочной целевой программы «Развитие архивного дела в Красноярском крае» в 2013 году | В течении года | Согласно акта проверки архивного агентства Красноярского края |
|  | 1. ***В сфере обеспечение сохранности и государственного учета*** |  |  |
| 2.1 | Продолжить приведение условий, режимов хранения и учета документов в соответствие с Правилами организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в государственных и муниципальных архивах, музеях и библиотеках, организациях Российской академии наук, утвержденных приказом Минкультуры России от 18.01.2007 №19 | В течении года |  |
| 2.2 | Продолжить осуществление систематического контроля за порядком выдачи дел из архивохранилищ всем категориям пользователей, в том числе сотрудникам муниципального архива, своевременным и возвратом; | В течении года |  |
| 2.3 | Продолжить работу в 5 версии ПК «Архивный фонд» и его наполнение на уровне «дело» | В течении года |  |
| 2.4 | Осуществить контроль за составлением проведения паспортизации архивов организаций – источников комплектования в соответствии с Регламентом государственного учета документов Архивного фонда Российской Федерации, утвержденным приказом Росархива от 11.03.1997 №11 (далее регламент); | До 05 ноября |  |
| 2.5 | Осуществить контроль за предоставлением организациями – источниками комплектования итоговых записей о категориях и количестве дел, заведенных в календарном году | До 01 ноября |  |
| 2.6 | Предоставить сведения в адрес архивного агентства Красноярского края на комиссию по подготовке заключений о возможности признания архивных документов неисправимо поврежденными и снятии их с учета, а так же сведения с учета необнаруженных архивных документов, пути розыска которых исчерпаны |  |  |
| 2.7 | Предоставить анкету мониторинга о состоянии материально- технической базы муниципального архива в архивное агенство Красноярского края | До 01 февраля 2016 |  |
| 2.8 | Продолжить мероприятия по проведению плановой проверке наличия и состояния архивных документов в связи с переменой места нахождения муниципального архива в 2013 и направление в Агентство соответствующих сведений; | В соответствии с графиком |  |
| 2.9 | Своевременно информировать о ходе проверки наличия и состояния архивных документов а так же о розыске необнаруженных документов главного специалиста архивного агентства | В течении года |  |
| 2.10 | Выявление и описание уникальных документов архивных фондов Красноярского края | В течении года |  |
| 2.11 | Выявление особо ценных документов и документов, представляющий интерес для коллекционеров | В течении года |  |
|  | **3. в сфере комплектования** |  |  |
| 3.1 | Продолжить своевременно осуществлять за мероприятиями по упорядочению и приему документов Архивного фонда РФ, находящихся на временном хранении сверх установленного законодательством срока. | В течении года | Согласно утвержденного графика |
| 3.2 | Приступить к определению организаций-источников комплектования муниципального архива в соответствии с методическими рекомендациями, направить в агентство течение 2016 года списки новых источников - комплектования муниципальных архивов, | В течении года |  |
| 3.4 | Продолжить мероприятия организации работы по обеспечению сохранности документов ликвидированных организаций, в том числе в ходе банкротства | В течении года |  |
| 3.5 | Продолжить работу по обеспечению сохранности, отбору и приему на постоянное хранение фотодокументов органов местного самоуправления | В течении года |  |
| 3.6 | Своевременно организовать упорядочения документов Архивного фонда Российской Федерации, документов по личному составу организаций - источников комплектования по **2013** год включительно; | В течении года |  |
| 3.7 | Организовать семинар с организациями- источниками комплектования по вопросу применения Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных Приказом Министерства культуры Российской Федерации № 526 от 31 марта 2015 в срок до 05 ноября 2015 года, Методических рекомендаций «экспертиза ценностей и отбор в состав архивного фонда Российской федерации документов по личному составу» (Росархив ВНИИДАД 2014 год.), | 21 апреля |  |
| 3.8 | Организовать семинар с организациями- источниками комплектования по вопросу применения Методических рекомендаций по обеспечению и сохранности, оформлению и описанию кадровых документов | 28 июля |  |
| 3.9 | Организовать работу по заключению соглашений о сотрудничестве и взаимодействии в области архивного дела с организациями, расположенными на территории Каратузского района, | В течении года |  |
| 3.10 | Продолжить работу по обеспечению сохранности, отбору и приему на постоянное хранение аудиовизуальной документации, и документов личного происхождения | В течении года |  |
|  | **4. В сфере использования архивных документов** |  |  |
| 4.1 | Продолжить ведение БД «Местонахождение документов по личному составу», | В течении года |  |
| 4.2 | Продолжить работу в БД АИС «Архив» | В течении года |  |
| 4.3 | Продолжить наполнение сайта «Красноярские архивы.рф», газеты «архивы Красноярья», в том числе информационное обеспечение мероприятий, связанных с юбилейными и памятными датами в истории Каратузского района, Красноярского края | В течении года |  |
| 4.4 | Освещение в СМИ газета «Знамя труда» материалов, освящающих деятельность муниципального архива; | В течении года |  |
| 4.5 | Современное и качественное предоставление гражданам архивной информации, необходимой им для защиты своих прав и законных интересов; | В течении года |  |
| 4.6 | Продолжить комплектование библиотеки муниципального архива | В течении  года |  |
| 4.7 | Принять участие в Сибирском историческом форуме | В течении года | \*-тема форума будет сообщена дополнительно |
| 4.8 | Оказание практической помощи при подготовке юбилейных мероприятий, посвященных памятным датам Каратузского района а так же организаций каратузского района | В течении года | По обращению |
| 4.9 | Продолжить работу электронного взаимодействия ПФР и МФЦ, расположенных на территории Красноярского края | В течении года |  |

Приложение №2 к постановлению

администрации

Каратузского района №789 от 27.112015

ПОКАЗАТЕЛИ

основных направлений развития

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование показателей | Единица  измерения | План | | |
| год | 1 полуг. | 2  полуг. |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| 1. | Обеспечение сохранности документов  (улучшение физического состояния дел, учет и контроль за их наличием): |  |  |  |  |
| 1.1. | Площадь помещений: |  |  |  |  |
|  | - оснащенных современными системами пожарной  сигнализации в течение года | кв. м. | X |  |  |
|  | - оснащенных системами охранной сигнализации  в течение года | кв. м. | X |  |  |
|  | - оснащенных действующими системами автоматического пожаротушения в течение года | кв. м. | X |  |  |
|  | - введенных в эксплуатацию (новых или реконструированных) в течение года | кв. м. | X |  |  |
| 1.2. | Прирост протяженности архивных полок в течение года | пог. м. | X |  |  |
| 1.3. | Количество работников на один компьютер | чел. | X |  |  |
| 1.4. | Остаточная стоимость основных средств на 1 ед.хр. | руб. | X |  |  |
| 1.5. | Проверка физического и санитарно-гигиенического  состояния дел при приеме документов на хранение | ед.хр. |  | 482 | 525 |
| 1.6. | Контроль за температурно-влажностным режимом  в хранилищах | наблюдение |  | Ежедневно в рабочие дни | Ежедневно в рабочие дни |
| 1.7. | Санитарные дни | день |  | 6 | 6 |
| 1.8. | Переплет (подшивка) документов:  кол-во дел переплетенных (подшитых) в текущем году  общее кол-во дел, требующих переплета (подшивки)  по состоянию на отчетную дату текущего года | ед.хр.  ед.хр. |  | 156  156 |  |
| 1.9. | Реставрация (работы по наращиванию корешков  не учитываются) | ед.хр.  лист. |  |  |  |
| 1.10. | Ремонт | ед.хр. |  |  |  |
| 1.11. | Картонирование дел:  кол-во закартонированных в текущем году  общее кол-во закартонированных по состоянию  на отчетную дату текущего года | ед.хр.  ед.хр. |  | 482 | 525 |
| 1.12. | Проверка наличия и состояния дел | ед.хр. |  | 1660 | 1660 |
| 2. | Формирование Архивного фонда РФ: |  |  |  |  |
| 2.1. | Прием на хранение: |  |  |  |  |
| 2.1.1. | управленческой документации | ед.хр. |  | 482 | 525 |
| 2.1.2. | по личному составу | ед.хр. | X |  |  |
| 2.1.3. | личного происхождения | ед.хр.  докум.[[2]](#footnote-2) |  | 8 |  |
| 2.1.4. | научно-технической документации | ед.хр. |  |  |  |
| 2.1.5. | фотодокументов, всего | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | - от граждан | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | - от организаций | ед.хр.  ед.уч. |  |  |  |
| 2.1.6. | кинодокументов, всего | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | - от граждан | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | - от организаций | ед.хр.  ед.уч. |  |  |  |
| 2.1.7. | фонодокументов, всего | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | - от граждан | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | - от организаций | ед.хр.  ед.уч. |  |  |  |
| 2.1.8. | видеофильмов, всего | ед.хр.  ед.уч. |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |
|  | - от граждан | ед.хр.  ед.уч. |  |  |  |
|  | - от организаций | ед.хр.  ед.уч. |  |  |  |
| 2.1.9. | машиночитаемых | ед.хр. |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| 2.2. | Включение документов в состав Архивного фонда РФ (утверждение описей на ЭПК) |  |  |  |  |
|  | - управленческой документации | ед.хр. |  | 470 | 525 |
|  | - по личному составу | ед.хр. |  |  |  |
|  | - личного происхождения | ед. хр.  докум.1 |  | 8 |  |
|  | - научно-технической документации | ед.хр. |  |  |  |
|  | - фотодокументов | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | - кинодокументов | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | - фонодокументов | ед.хр.  ед.уч. |  | 1 |  |
|  | - видеофильмов | ед.хр.  ед.уч. |  |  |  |
|  | - машиночитаемые | ед.хр. |  |  |  |
| 2.3. | Проведение: |  |  |  |  |
| 2.3.1. | комплексных проверок, результаты которых оформлены документально | проверка |  | 4 | 4 |
| 2.3.2. | тематических проверок, результаты которых оформлены документально | проверка |  | 4 | 4 |
| 2.3.3. | консультаций | консультация | X |  |  |
| 2.3.4. | семинаров, организованных архивом | семинар  чел.[[3]](#footnote-3) |  | 3 | 0 |
| 2.3.5. | лекций по вопросам архивного дела (без учета п. 2.3.4.) | лекция |  |  |  |
| 2.4. | Согласование: |  |  |  |  |
|  | - инструкции по делопроизводству  кол-во инструкций, согласованных в текущем году  кол-во организаций, имеющих согласованные  инструкции с 2005 года | инструкция  организация |  | 4  21 | 5  21 |
|  | - номенклатур дел  кол-во номенклатур дел, согласованных в текущем году  кол-во орг-ий, имеющих согласованные ном. дел в 2009-2012гг. | номенклатура  организация |  | 4  28 | 5  28 |
|  | - положений об архиве  кол-во положений об архиве, согласованных в текущем году  кол-во организаций имеющих согласованные положения | положение  организация |  | 3 | 4 |
|  | - положений об ЭК  кол-во положений об ЭК, согласованных в текущем году  кол-во организаций имеющих согласованные положения | положение  организация |  | 4 | 3 |
| 3. | Создание учетных БД и автоматизированного научно-справочного аппарата (НСА), совершенствование НСА на бумажной основе: |  |  |  |  |
| 3.1. | Ведение автоматизированной системы государственного учета документов Архивного фонда РФ (БД «Архивный фонд»): |  |  |  |  |
|  | Общее количество фондов, числящихся в архиве | фонд | Х |  |  |
|  | общее кол-во фондов, введенных в БД в текущем году  общее кол-во фондов, введенных в БД на отчетную дату т. г. | фонд  фонд |  |  |  |
|  | общее кол-во ед.хр., заголовки которых включены в БД в текущем году[[4]](#footnote-4)  общее кол-во ед.хр., заголовки которых включены в БД3 | ед.хр.  ед.хр. |  |  |  |
| 3.2. | Ведение автоматизированного НСА |  |  |  |  |
| 3.2.1. | Кол-во оцифрованных описей3 | опись  ед.хр. |  |  |  |
| 3.2.2. | Ведение тематических баз данных (БД «Каталог»): |  |  |  |  |
|  | - количество ед. хр., чьи заголовки внесены в БД в т.г. | ед. хр.[[5]](#footnote-5) |  |  |  |
|  | - количество записей, введенных в БД в т. г. | запись |  |  |  |
|  | - общее количество ед. хр., внесенных в информационные БД | ед. хр.4 |  |  |  |
| 3.3. | Составление исторических справок:  кол-во составленных справок  кол-во фондов, требующих составления справок | справка  фонд |  | 1 | 1 |
| 3.4. | Усовершенствование описей | ед.хр.  фонд |  |  |  |
| 3.5. | Переработка описей | фонд  ед.хр2 |  | 1 |  |
| 3.6. | Каталогизация | ед.хр.  карт.1 |  |  |  |
| 3.7. | Создание полного комплекта описей | опись |  | 1 |  |
| 4. | Предоставление информационных услуг и использование документов: |  |  |  |  |
| 4.1. | Проведение информационных мероприятий: |  |  |  |  |
| 4.1.1. | экскурсии | экскурсия чел.2 |  | 1 | 0 |
| 4.1.2. | Информационные мероприятия (конференции, круглые столы, встречи с общественностью и т.п.) |  |  | 1 |  |
|  | - совместные | мероприятие |  |  |  |
|  | - головная организация (архив) | мероприятие чел.2 |  |  |  |
| 4.1.3. | Уроки (школьники, студенты): |  |  | 1 | 2 |
| 4.1.3.1 | разработанных в текущем году | урок |  |  |  |
|  | проведенных | урок  чел.2 |  |  |  |
| 4.2. | Выставки: |  |  | 1 |  |
|  | - совместные | выставка |  |  |  |
|  | -головная организация (муниципальный архив) | выставка чел.2 |  | 1 |  |
| 4.3. | Использование в СМИ: |  |  |  |  |
| 4.3.1. | телепередачи | передача |  |  |  |
| 4.3.2. | радиопередачи | передача |  |  |  |
| 4.3.3. | публикации: |  |  |  |  |
|  | - статьи | статья |  | 1 | 2 |
|  | - подборки документов | подборка |  | 1 | 2 |
| 4.3.4. | Размещение на сайте: |  |  |  |  |
|  | - статьи | статья |  |  |  |
|  | - подборки документов | подборка |  |  |  |
| 4.4. | Издание: |  |  |  |  |
| 4.4.1. | архивные справочники: |  |  |  |  |
|  | - совместные | справочник |  |  |  |
|  | - головная организация (муниципальный архив) | справочник |  |  |  |
| 4.4.2. | сборники документов: |  |  |  |  |
|  | - совместные | сборник |  |  |  |
|  | - головная организация (муниципальный архив) | сборник |  |  |  |
| 4.5. | Информационное обеспечение пользователей: |  |  |  |  |
| 4.5.1. | - по инициативе архива | информация |  |  |  |
| 4.5.2.4 | - по запросам пользователей: |  |  |  |  |
|  | исполнено социально-правовых запросов, всего  в том числе с положительным результатом | запрос  запрос | X |  | X |
|  | исполнено тематических запросов, всего  в том числе с положительным результатом | запрос  запрос | X |  | X |
|  | исполнено генеалогических запросов, всего  в том числе с положительным результатом | запрос  запрос | X |  | X |
| 4.6. | Мероприятия, осуществленные архивом в качестве головной организации в рамках выполнения Планов Перечней мероприятий, утвержденных Президентом РФ, Правительством РФ, в связи с обращениями государственных органов и органов местного самоуправления (выставки, сборники документов, созданные сайты (разделы сайтов), конференции, публикации и статьи в СМИ, экскурсии и т.п. | мероприятие[[6]](#footnote-6) |  |  |  |
| 4.7. | Посещение читального зала: |  |  |  |  |
| 4.7.1. | Количество фактических посещений пользователями  читального зала | посещение |  |  |  |
| 4.7.2. | Общее кол-во пользователей, работающих в читальном зале | чел. |  |  |  |
| 4.7.3. | количество изготовленных копий документов для  пользователей читального зала | листы1 | X |  |  |
| 4.8. | Выдача документов пользователям: |  |  |  |  |
| 4.8.1. | количество дел, выданных в читальный зал | ед.хр. | X |  |  |
| 4.8.2. | количество дел, выданных во временное пользование, всего | ед.хр. | X |  |  |
|  | из них возвращено в установленные сроки | ед.хр. | Х |  |  |
| 4.8.3. | Количество дел, выданных сотрудникам архива | ед.хр. | X |  |  |

Приложение №3 к постановлению

администрации

Каратузского района №789 от 27.112015

**ГРАФИК**

**Упорядочения документов постоянного срока хранения**

**Организаций – источников комплектования архивного отдела**

**администрации Каратузского района в 2016 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Организации-источники комплектования | №  описи | Крайние даты | Кол-во  дел | Месяц |
| 1 | Каратузский районный Совет депутатов | 1 | 2005-2010 | 57 | февраль |
| 2 | Каратузский сельский Совет депутатов | 1 | 2013 | 4 | февраль |
| 3 | Администрация Каратузского района | 1  2 | 2009-2010 | 390  39 | февраль |
| 4 | Администрация Амыльского сельсовета | 1  2 | 2013 | 15  3 | февраль |
| 5 | Администрация Верхнекужебарского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 20  3 | март |
| 6 | Администрация Каратузского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 25  6 | март |
| 7 | Администрация Качульского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 19  3 | март |
| 8 | Администрация Лебедевского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 20  3 | март |
| 9 | Администрация Моторского сельсовета | 1  2 | 2013 | 23  4 | апрель |
| 10 | Администрация Нижнекужебарского сельсовета | 1  2 | 2013 | 19  2 | апрель |
| 11 | Администрация Нижнекурятского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 21  5 | апрель |
| 12 | Администрация Сагайского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 23  6 | апрель |
| 13 | Администрация Старокопского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 21  3 | май |
| 14 | Администрация Таскинского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 20  3 | май |
| 15 | Администрация Таятского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 19  3 | май |
| 16 | Администрация Уджейского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 17  3 | май |
| 17 | Администрация Черемушинского  сельсовета | 1  2 | 2013 | 25  5 | июнь |
| 18 | Каратузский районный суд | 1 | 2013 | 12 | июнь |
| 19 | Прокуратура Каратузского района | 1 | 2013 | 16 | июнь |
| 20 | Финансовое управление администрации Каратузского района | 1  2 | 2013 | 31  6 | июнь |
| 21 | Муниципальное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия» | 1  2 | 2013 | 30  29 | июль |
| 22 | Краевое государственное бюджетное учреждение «Каратузское лесничество» | 1  2 | 2013 | 27  3 | июль |
| 23 | ООО «Рассвет» | 1  2 | 2013 | 5  3 | июль |
| 24 | ООО Заветы Ильича | 1  2 | 2013 | 11  3 | июль |
| 25 | Сельскохозяйственная артель (колхоз) им.Ленина | 1  2 | 2013 | 9  4 | август |
| 26 | Краевое государственное автономное учреждение «Редакция газеты «Знамя труда»» | 1  2  3 | 2013 | 5  3  1 | август |
| 27 | Управление образование администрации Каратузского района | 1  2 | 2013 | 15  3 | август |
| 28 | Архивный отдел администрации Каратузского района | 1 | 2013 | 7 | август |
| 29 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района» | 1  2 | По факту | По факту | сентябрь |
| 30 | Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Каратузская районная больница" | 1  2 | 2013 | 46  52 | сентябрь |
| 31 | Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Каратузского района» | 1  2 | 2013 | 9  4 | сентябрь |
| 32 | Управление социальной защиты населения Администрации Каратузского района | 1  2 | 2013 | 10  5 | сентябрь |
| 33 | Территориальная избирательная комиссия Каратузского района Красноярского края | 1 | 2013-2014 | 20 | октябрь |

Приложение №4 к постановлению

администрации

Каратузского района №789 от 27.112015

**ГРАФИК**

**приема документов организаций – источников комплектования архивного отдела администрации Каратузского района в 2016 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Организации-источники комплектования | №  описи | Крайние даты | Кол-во  дел | Месяц |
| 1 | Каратузский районный Совет депутатов | 1 | 2005-2010 | 57 | февраль |
| 2 | Каратузский сельский Совет депутатов | 1 | 2011 | Нет\* | февраль |
| 3 | Администрация Каратузского района | 1 | 2009-2010 | 390 | февраль |
| 4 | Администрация Амыльского сельсовета | 1 | 2011 | 15 | февраль |
| 5 | Администрация Верхнекужебарского  сельсовета | 1 | 2011 | 20 | март |
| 6 | Администрация Каратузского  сельсовета | 1 | 2011 | 25 | март |
| 7 | Администрация Качульского  сельсовета | 1 | 2011 | 19 | март |
| 8 | Администрация Лебедевского  сельсовета | 1 | 2011 | 20 | март |
| 9 | Администрация Моторского сельсовета | 1 | 2011 | 23 | апрель |
| 10 | Администрация Нижнекужебарского сельсовета | 1 | 2011 | 19 | апрель |
| 11 | Администрация Нижнекурятского  сельсовета | 1 | 2011 | 21 | апрель |
| 12 | Администрация Сагайского  сельсовета | 1 | 2011 | 23 | апрель |
| 13 | Администрация Старокопского  сельсовета | 1 | 2011 | 21 | май |
| 14 | Администрация Таскинского  сельсовета | 1 | 2011 | 20 | май |
| 15 | Администрация Таятского  сельсовета | 1 | 2011 | 19 | май |
| 16 | Администрация Уджейского  сельсовета | 1 | 2011 | 17 | май |
| 17 | Администрация Черемушинского  сельсовета | 1  2 | 2011 | 25  5 | июнь |
| 18 | Каратузский районный суд | 1 | нет | нет | июнь |
| 19 | Прокуратура Каратузского района | 1 | 2011 | 16 | июнь |
| 20 | Финансовое управление администрации Каратузского района | 1 | 2011 | 31 | июнь |
| 21 | Муниципальное бюджетное учреждение по ведению бухгалтерского учета «Районная централизованная бухгалтерия» | 1 | 2005-2006 | 33 | июль |
| 22 | Краевое государственное бюджетное учреждение «Каратузское лесничество» | 1 | 2011 | 27 | июль |
| 23 | ООО «Рассвет» | 1 | 2011 | 5 | июль |
| 24 | ООО Заветы Ильича | 1 | 2011 | 11 | июль |
| 25 | Сельскохозяйственная артель (колхоз) им.Ленина | 1 | 2011 | 9 | август |
| 26 | Краевое государственное автономное учреждение «Редакция газеты «Знамя труда»» | 1  3 | 2011 | 5  1 | август |
| 27 | Управление образование администрации Каратузского района | 1 | 2011 | 15 | август |
| 28 | Архивный отдел администрации Каратузского района | 1 | 2007-2012 | 15 | август |
| 29 | Муниципальное бюджетное учреждение культуры «Центр культурных инициатив и кинематографии Каратузского района» | 1 | нет | нет | сентябрь |
| 30 | Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения "Каратузская районная больница" | 1 | 2011 | 46 | сентябрь |
| 31 | Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Каратузского района» | 1 | нет | нет | сентябрь |
| 32 | Управление социальной защиты населения Администрации Каратузского района | 1 | 2011 | 10 | сентябрь |
| 33 | Территориальная избирательная комиссия Каратузского района Красноярского края | 1 | 2013-2014 | 20 | октябрь |

* документы передаются в составе документов администрации Каратузского сельсовета 2011 год

Приложение №5 к постановлению

администрации

Каратузского района №789 от 27.112015

**ГРАФИК**

**Комплексных проверок документов организаций – источников комплектования архивного отдела администрации Каратузского района в 2016 году**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Организации-источники комплектования | Месяц |
| 1 | Администрация Каратузского района | Февраль |
| 2 | Финансовое управление администрации Каратузского района | Март |
| 3 | Краевое государственное бюджетное учреждение «Каратузское лесничество» | Апрель |
| 4 | Краевое государственное казенное учреждение «Центр занятости населения Каратузского района» | Июль |
| 5 | Краевое государственное автономное учреждение «Редакция газеты «Знамя труда»» | Июль |
| 6 | Краевое государственное бюджетное учреждение здравоохранения" Каратузская районная больница" | Август |
| 7 | Управление социальной защиты населения Администрации Каратузского района | Август |

**Администрация Каратузского района ул. Советская, 21, с. Каратузское, Каратузского района Красноярского края.**

**тел/факс (39137) 21-6-95, E-mail:** [**adminkaratuz@krasmail.ru**](mailto:adminkaratuz@krasmail.ru)

**Тираж: 35 экз.**

**Распространяется бесплатно.**

**Главный редактор— Морозов Павел Юрьевич.**

1. [↑](#footnote-ref-1)
2. Не планируется, указывается в отчете по факту [↑](#footnote-ref-2)
3. Количество человек указывается по факту [↑](#footnote-ref-3)
4. Без учета объемов, введенных в рамках ДЦП [↑](#footnote-ref-4)
5. дело, заголовок которого был внесен в несколько БД, учитывается только один раз [↑](#footnote-ref-5)
6. В тексте указать мероприятие. [↑](#footnote-ref-6)